



RICERCA TESI/PROVA FINALE ALL'ESTERO

Check list per studenti/esse assegnatari/e di borsa

- Prima della partenza, lo/la studentessa è tenuto/a a compilare il modulo online al link indicato nella mail inviata dall'Ufficio Mobilità Internazionale per fornire le coordinate bancarie. **Una volta arrivato/a a destinazione, è tenuto/a a comunicare via email la data effettiva di inizio della mobilità per ricevere la borsa.**
- Entro i 15 giorni successivi dalla data di fine della mobilità lo/la studente/ssa dovrà inviare in pdf dall'email di UniTrento:
 - 1) la **certificazione da parte dell'ente ospitante** relativa alle attività svolte ed il periodo di permanenza (vedi template);
 - 2) la **certificazione da parte del/la relatore/relatrice** in merito allo svolgimento dell'attività prevista (vedi template)
- Lo/la studente/ssa in mobilità per ricerca tesi dovrà conseguire il **titolo di laurea entro 6 mesi** dal rientro in Italia. La prova finale sarà sostenuta presso UniTrento come previsto dal regolamento del corso di laurea al quale lo/la studente/ssa risulta iscritto/a e i CFU relativi alla prova finale/tesi saranno riconosciuti in carriera come CFU sostenuti all'estero.
- La borsa di mobilità sarà erogata in un'unica rata sul conto corrente indicato entro la fine della mobilità. Gli importi delle borse di studio sono soggetti a tassazione e variano a seconda del paese di destinazione e in base al valore ISEE. Per dettagli vedi <https://international.unitn.it/it/outgoing/opportunita-di-mobilita-internazionale-per-ricerca-tesi/prova-finale-allestero>
- Il/la candidato/a assegnatario/a di borsa per ricerca tesi all'estero non può, all'interno dello stesso ciclo di studio, effettuare una mobilità nell'ambito di un altro programma internazionale che preveda un finanziamento di ateneo per lo stesso motivo e/o il riconoscimento in carriera della attività di tesi.
- Il periodo di permanenza all'estero è di **3 mesi**. In caso di interruzione della mobilità la borsa dovrà essere restituita.
- Il periodo di mobilità può essere esteso oltre i 3 mesi, previa autorizzazione da parte dell'ente ospitante e del/la relatore/relatrice; tali prolungamenti della mobilità non saranno coperti da finanziamento.
- I/le candidati/e sono invitati/e a verificare sul sito del Ministero degli Affari Esteri (www.viaggiare Sicuri.it) la presenza di eventuali avvisi riguardanti la sicurezza e le situazioni a rischio.



UNIVERSITÀ DI TRENTO

Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti

- Il/la candidato/a assegnatario di borsa di mobilità è tenuto a rimanere regolarmente iscritto/a all'Università degli Studi di Trento (o presso unibz in caso di studenti di Energy Engineering) per l'intera durata del periodo di mobilità.
- La borsa è da considerarsi come un contributo alla mobilità, non dà luogo a trattamenti previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche ed è soggetta alle ritenute previste dalla legge.
- Gli/le studenti/esse in mobilità saranno coperti/e dall'assicurazione di Ateneo per infortuni e responsabilità civile verso terzi. È cura degli/delle interessati/e informarsi circa la necessità di stipulare un'assicurazione sanitaria per il paese di destinazione (<http://international.unitn.it/it/outgoing/servizi>)
- Al termine della mobilità lo/a studente/ssa è tenuto/a a compilare il **Questionario studenti in mobilità internazionale** disponibile alla pagina <https://webapps.unitn.it/Apply/it/Web/Home/mob-out>