



Bando per l'assegnazione di notebook in comodato d'uso gratuito a studenti e studentesse corsi di Laurea di II° livello (LM) dell'Università di Trento a.a. 2023/24

Art. 1 Oggetto e finalità

1. Al fine di facilitare la fruizione dei servizi didattici, l'Università di Trento promuove l'assegnazione in comodato d'uso gratuito di nr. 30 notebook a favore di studenti/esse che presentano specifici requisiti di condizione economica e di merito.
2. Il presente bando disciplina il servizio di assegnazione di notebook (di seguito, cumulativamente, comprendendo anche eventuali accessori, Dispositivo) in comodato d'uso gratuito a studenti e studentesse dell'Università di Trento, i requisiti richiesti per l'ammissione al beneficio, modalità e tempi di presentazione della domanda e i criteri per la formazione della graduatoria.
3. Il Dispositivo viene affidato in comodato d'uso gratuito dall'a.a. 2023/24 fino al conseguimento del titolo di studio presso UniTrento, previa verifica annuale da parte di UniTrento del mantenimento dei requisiti stabiliti dal bando annuale.

Art. 2 Requisiti

1. Possono partecipare al bando studenti/esse in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) regolarmente iscritti/e all'a.a. 2023/24 a un corso di studio di II° livello (LM) dell'Università di Trento, non oltre un anno in più rispetto alla durata normale del corso di studi e in regola con il pagamento delle tasse, qualora dovuto;
 - b) che abbiano presentato al CAF, entro la data di scadenza del presente bando, regolare dichiarazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (di seguito "ISEE Università" e/o "ISEE") valida per l'anno 2023 con valore non superiore a euro 23.600 (di seguito "Studenti/esse ISEE");
 - c) in alternativa alla lett. b), studenti/esse non-EU "degree seeking" non residenti in Italia" (di seguito "Studenti/esse non-EU no ISEE");
 - d) per iscritti ad anni successivi al primo entro il primo "fuori corso"
 - conseguimento di almeno 10 crediti durante il primo anno;
 - conseguimento di almeno 25 crediti per gli anni successivi fino al primo anno fuori corso. I crediti saranno calcolati in automatico dal sistema (Esse3) al 10 agosto di ogni anno a seguito delle verbalizzazioni degli esami di profitto da parte dei docenti.
2. Sono esclusi dalla partecipazione i/le beneficiari/e di altre agevolazioni concesse da altri Enti Pubblici o privati aventi il medesimo oggetto del presente bando.

Art. 3 Modalità e termini e di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione al beneficio deve essere presentata **entro il giorno 20 febbraio 2024 (ore 23:59)** esclusivamente online e accendendo con credenziali UniTrento, collegandosi al seguente link: https://webapps.unitn.it/Apply/it/Web/GoHome/serv-studenti/PCcomodato_LM_23-24
2. A conferma dell'avvenuto invio della domanda, lo/a studente/essa riceverà una email automatica sulla propria casella di posta istituzionale @studenti.unitn.it.



Art. 4 Criteri per la formulazione delle graduatorie

1. La suddivisione dei dispositivi tra beneficiari/e “con ISEE” e beneficiari/e “non-EU no ISEE” sarà proporzionale al numero delle domande regolari ammissibili ricevute dall’una e dall’altra categoria e sarà propedeutica alla predisposizione delle graduatorie.
2. Coloro i quali hanno presentato domanda nei tempi e con le modalità previste dal presente bando, se in possesso dei requisiti, concorrono alla formazione della graduatoria
3. Le graduatorie ed eventuali scorrimenti saranno pubblicati nella sezione dedicata alla pagina web <https://www.unitn.it/servizi/97853/servizio-comodato-duso-gratuito-pc-per-studenti-e-studentesse-unitrento>.

4.1 Graduatorie beneficiari/e con ISEE - criteri

1. Ai fini del presente bando, verrà preso in considerazione l’ISEE Università 2023, con valore non superiore a euro 23.600.
2. Il posizionamento nella graduatoria dei/le beneficiari/e sarà determinato sulla base dell’ISEE in ordine crescente.
3. A parità di ISEE avrà precedenza il/la candidato/a con il maggior numero di crediti registrati sul libretto alla data di scadenza di presentazione della domanda in relazione all’anno di studio.
4. Per i neo-immatricolati, a parità di ISEE verrà preso in considerazione il posizionamento in graduatoria al CdS cui si è ammessi all’Ateneo secondo ordine decrescente.

4.2 Graduatorie beneficiari/e non-EU “degree seeking” non residenti in Italia - criteri

1. Il posizionamento nella graduatoria di studenti/esse “non-EU no ISEE” sarà determinato sulla base numero di crediti registrati sul libretto alla data di scadenza di presentazione della domanda in relazione all’anno di studio.
2. A parità di posizionamento in graduatoria, avrà precedenza il/la candidato/a con il posizionamento più alto nella graduatoria al CdS cui è stato/a ammesso/a.
3. Per i neo-immatricolati verrà preso in considerazione il posizionamento in graduatoria al CdS cui si è ammessi all’Ateneo secondo ordine decrescente.

Art. 5 Assegnazione e verifiche sulle dichiarazioni dei concorrenti

1. L’esito delle graduatorie, modalità e tempi di ritiro del dispositivo saranno resi noti alla pagina informativa <https://www.unitn.it/servizi/97853/servizio-comodato-duso-gratuito-pc-per-studenti-e-studentesse-unitrento>, che gli/le interessati/e sono invitati/e a monitorare. L’Università di Trento si riserva di inviare ulteriore comunicazione circa l’esito della selezione ai/le candidati/e assegnatari/e tramite e-mail istituzionale @studenti.unitn.it.
2. Il ritiro del dispositivo potrà essere effettuato esclusivamente dal/la beneficiario/a nei tempi e nei modi che saranno indicati contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.
3. Qualora il dispositivo non venga ritirato entro le tempistiche comunicate, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 6 Contratto, obblighi, recesso e cessazione

1. Il servizio ha una durata minima di 90 giorni dalla data di ritiro del dispositivo.



2. L'assegnatario/a del dispositivo è tenuto/a ad utilizzarlo personalmente e soltanto a fini didattici, a conservarlo e custodirlo con cura ed attenzione e a restituirlo all'Università di Trento entro la scadenza del contratto nelle stesse condizioni nelle quali gli è stato consegnato, salvo il normale deperimento dovuto ad un corretto uso.
3. L'assegnatario/a all'atto del ritiro del dispositivo sottoscriverà s un contratto di comodato d'uso gratuito, accettando le condizioni ivi previste, le penali e gli obblighi di custodia e l'assunzione di ogni responsabilità civile e penale per l'uso nonché per eventuali danni arrecati a terzi derivanti dall'uso improprio del bene, nonché per l'uso non autorizzato da parte di terzi.
4. Il dispositivo dovrà essere restituito anticipatamente in caso di rinuncia agli studi, trasferimento ad altro Ateneo, conseguimento del titolo di studio, mancato pagamento dei contributi universitari quando dovuti, o procedimento disciplinare secondo le modalità indicate alla pagina informativa.

Art. 7 Trattamento e tutela dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) e del D.lgs. 196/2013 "Codice privacy", l'Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per la gestione del presente bando.
2. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, e-mail: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR. L'informativa sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagine web: <https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>