



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

**Università degli Studi di Trento**

[www.unitn.it](http://www.unitn.it) – PEC: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it)

**AVVISO PUBBLICO DI RICHIESTA DI PREVENTIVO RELATIVO AL SERVIZIO DI  
GESTIONE DELLA CAREER FAIR DI ATENEO, L'EVENTO DI INCONTRO TRA  
STUDENTI/LAUREATI E IL MONDO DEL LAVORO – CIG 9638163FB4.**

L'Università degli Studi di Trento (di seguito UniTrento), intende richiedere con il presente avviso l'invio di preventivo, da parte degli operatori economici interessati, per il servizio di gestione della Career Fair di Ateneo, l'evento di incontro tra studenti/laureati e il mondo del lavoro, da erogare in base alle seguenti tempistiche:

Entro 15 marzo 2023 –piattaforma lato imprese (area registrazione) e area back office; e inoltre homepage web pubblica con Save the Date

Entro 03 aprile – apertura piattaforma lato imprese (Area gestione Workshop)

Entro 11 aprile 2023 – area registrazione lato studenti e laureati

Entro 2 maggio 2023 – sito web pubblico completo di tutte le info previste

Il servizio sarà affidato ai sensi dell'articolo 3, c. 01 della legge provinciale 2/2020. La stipula del contratto avverrà tramite Mercato Elettronico MEPAT/MEPA.

Risulta pertanto necessario che l'operatore economico sia iscritto sul mercato elettronico e risulti abilitato al bando corrispondente al servizio richiesto oppure in fase di abilitazione al termine indicato per l'invio dei preventivi.

**1. Premesse:**

UniTrento intende richiedere l'invio di preventivi, da parte degli operatori economici interessati, per il servizio di gestione della Career Fair di ateneo, l'evento di incontro tra studenti/laureati e il mondo del lavoro.

**2. Oggetto dell'appalto**

In occasione della Career Fair 2023 dovrà essere attivo un sito web con:



- un'area riservata all'interno della quale le imprese partecipanti dovranno registrare la propria anagrafica (e dati utili per la fatturazione), caricare il proprio logo in alta definizione, caricare le informazioni sulla propria realtà e sulle figure ricercate, possibilità di caricare una presentazione video (della durata orientativa di 20'-30'), pubblicare offerte di lavoro e stage per tutta la durata del servizio, ricevere i cv dei ragazzi interessati alle offerte/all'azienda dal termine dell'evento, ricercare autonomamente tra tutti i cv presenti in piattaforma (ovvero dei partecipanti all'evento); poter dettagliare e calendarizzare eventuali interventi in presenza (es: Workshop aziendali) durante l'evento, ricevere i curriculum dei potenziali partecipanti, scegliere gli stessi sulla base delle proprie preferenze e gestire la comunicazione in tal senso (comunicazione con i partecipanti selezionati e non selezionati).
- una parte pubblica dove sia possibile fruire di una mappa degli stand presenti, delle attività previste (anche pre-evento) e accedere al "catalogo" delle aziende e dell'evento (scaricabile in PDF), navigabile per Ragione sociale, Settore, Figure professionali ricercate, Corsi di studio d'interesse, eventuali Workshop in calendario.  
Alla stessa si potrà accedere anche mediante QR code appositamente predisposto del fornitore.
- un'area riservata che permetta agli studenti di: registrarsi all'evento e alle singole attività; caricare il proprio Cv per iscriversi alle attività di interesse durante la giornata (Workshop aziendali); inviare il CV alle imprese nel post-evento anche in risposta a successive offerte di stage/lavoro; visualizzare e scaricare le attività prenotate.

Dovrà inoltre essere integrato con un sistema di tracciatura delle iscrizioni alle singole attività che permetta la ricostruzione dei partecipanti in modo aggregato successivamente secondo variabili predefinite (ad es. corso di studio, invio CV ecc.).

La fornitura dovrà garantire le personalizzazioni sui campi delle interfacce lato impresa e lato studenti/laureati richieste, nonché lato back office. Dovrà essere garantita l'assistenza tecnica per tutta la durata del contratto nelle modalità illustrate di seguito.

**Tutte le caratteristiche del servizio sono contenute nel documento allegato "Capitolato Prestazionale".**

### **3. Durata**

Premesso quanto sopra, il contratto ha durata di mesi 12 dal momento della sottoscrizione.



#### 4. Valore totale stimato

L'importo dell'offerta non dovrà superare i complessivi 35.000 euro (IVA esclusa).

UniTrento si riserva la facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo per ulteriori 12 mesi a una condizione economica pari al 40% dell'importo previsto nell'offerta per l'evento 2023, per attivazione, manutenzione e assistenza a regime necessarie per la Career fair 2024. L'estensione della durata del contratto potrà avvenire previa valutazione circa la soddisfazione sul servizio fornito.

Per quanto riguarda l'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso contro i rischi da interferenza, si precisa che non sussiste interferenza e pertanto l'importo è pari a 0,00.

#### 5. Requisiti di partecipazione

- a) iscrizione presso la C.C.I.A.A o ad analogo registro professionale dello Stato di appartenenza per gli operatori economici stranieri;
- b) assenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- c) iscrizione sul mercato elettronico MEPAT o MEPA ai fini della stipula del contratto.

#### 6. Richieste di chiarimento

Gli operatori economici potranno inviare richieste di chiarimento esclusivamente via PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it) alla c.a. Segreteria Direzione Comunicazione e Relazioni Esterne, citando il presente Avviso, **entro le ore 10:00 di venerdì 10 febbraio 2023**. La risposta sarà inviata da UniTrento mediante PEC all'operatore economico e sarà pubblicata sul sito di UniTrento all'indirizzo <https://www.unitn.it/lavoraconnoi/109498/indagini-e-consultazioni-preliminari-di-mercato>

#### 7. Modalità di presentazione dell'offerta

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria offerta, firmata digitalmente, che verrà valutata sia in base al criterio prezzo più basso in relazione ai servizi base richiesti e verrà aggiudicata in base alla quantità e tipologia dei servizi extra eventualmente offerti.

Il preventivo dovrà pervenire via pec all'indirizzo [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it) indicando nell'oggetto "Avviso pubblico di richiesta di offerta – per il servizio di gestione della Career Fair di ateneo, l'evento di incontro tra studenti/laureati e il mondo del lavoro – CIG 9638163FB4" entro il termine perentorio delle **ore 10:00 di martedì 21 febbraio 2023**.



Unitamente al preventivo dovrà essere trasmesso anche il modulo Allegato "A" relativo alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art.80 D. Lgs.50/2016.

## **8. Ulteriori informazioni**

Il presente Avviso è finalizzato alla richiesta informale di preventivi, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo UniTrento, che sarà libera di non procedere all'acquisto senza che gli operatori economici interessati possano vantare alcuna pretesa.

Non potranno essere prese in considerazione offerte condizionate, o che non rispettino i requisiti minimi indicati nell'oggetto dell'appalto.

Nel caso dell'attivazione da parte di Consip S.p.a. di convenzioni relative a servizi parametrabili a quelli oggetto del presente avviso, ai sensi dell'art. 26, co. 1, della L. 488/1999, UniTrento ha il diritto di recedere dal contratto alle condizioni e con le modalità prescritte dall'art. 1, co. 13 del D.L. 95/2012 (Convertito in legge dall'art. 1 L. 135/2012).

Si rimanda all'allegato "Capitolato Prestazionale" per le caratteristiche del servizio e per quanto concerne il tra

Il Responsabile del procedimento  
dott.ssa Alessandra Montresor

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)