



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO

determinazione

LA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PIANIFICAZIONE, APPROVVIGIONAMENTI E AMMINISTRAZIONE

numero: 13 - DPAA
data: 17 aprile 2018
oggetto: Approvazione documenti di gara – procedura negoziata per la fornitura di cancelleria per l'Ateneo di durata biennale - CIG 7405271EEF e nomina Direttore dell'esecuzione.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con propria determinazione n. 6-DPAA del 1 marzo 2018 è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento, mediante procedura negoziata con il criterio del prezzo più basso, della fornitura di cancelleria per l'Ateneo di durata biennale;
- nella stessa determinazione si rimanda l'approvazione dei documenti di gara e relativi allegati a un successivo provvedimento;
- preso atto che in data 28 marzo 2018 si è conclusa la verifica delle domande di partecipazione ed in data 9 aprile 2018 si è proceduto al sorteggio, come previsto nell'avviso di indagine di mercato al fine di garantire il numero minimo di concorrenti previsto dalla normativa provinciale;
- accertato che risulta predisposta la documentazione di gara costituita da: Condizioni particolari di RDO MEPAT, Condizioni particolari di Contratto, Dettaglio Tecnico Economico e relativi allegati;

Ritenuto di poter procedere a dare esecuzione alle successive fasi del procedimento di gara;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento, emanato con decreto rettorale n. 167 di data 23 aprile 2012;

Visto il regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 159 del 22 febbraio 2016;

Visto il regolamento d'Ateneo per l'attività contrattuale emanato con D.R. n. 1609 del 28 dicembre 2000;

DETERMINA

- di approvare i documenti di gara costituiti da: Condizioni particolari di RDO MEPAT, Condizioni particolari di Contratto, Dettaglio Tecnico Economico e relativi allegati (all. 1)
- di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Stefania Mosna.

La Dirigente
dott.ssa Elisabetta Endrici

**Condizioni particolari di RDO*****Procedura negoziata - Fornitura biennale di cancelleria per l'Ateneo - CIG
7405271EEF*****1. Premessa**

L'Università degli Studi di Trento (di seguito UniTrento) intende stipulare un contratto per la fornitura di circa 180 articoli di cancelleria volto a soddisfare i fabbisogni delle varie strutture dell'Ateneo della durata di due anni decorrenti dalla data di stipula del contratto nel MEPA.T. La fornitura sarà affidata in applicazione della L.P. 2/2016 e, per quanto non disposto dalla citata disciplina, dal D. Lgs. 50/2016 e dal Codice civile, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, avvalendosi del MEPA.T.

2. Caratteristiche della fornitura

UniTrento ha individuato un insieme di prodotti destinato a soddisfare le principali esigenze di cancelleria dell'Ateneo per 24 (ventiquattro) mesi dalla data di stipula.

Le quantità riportate nel file "Dettaglio Tecnico Economico" sono meramente indicative, non impegnative e calcolate sulla base dello storico e delle presunte nuove esigenze.

Nel corso della durata del contratto le quantità potranno pertanto variare in aumento, oppure in diminuzione, fermi restando i prezzi unitari offerti.

L'indicazione di una pluralità di marche ha il solo scopo di facilitare l'individuazione delle caratteristiche tecniche minime richieste, partendo da prodotti che sono stati già utilizzati da UniTrento e che si sono dimostrati idonei, salva la possibilità per il Concorrente di fornire prodotti con caratteristiche equivalenti.

Alcuni prodotti contrassegnati nel "Dettaglio Tecnico Economico" con i codici numero 81, 82, 83 e 84 fanno riferimento a macchine in uso ad UniTrento e quindi devono essere compatibili Dymo.

Le caratteristiche tecniche riportate nella colonna "B" del "Dettaglio Tecnico Economico" sono da intendersi come requisiti minimi ed inderogabili dei beni oggetto del contratto e pertanto il mancato rispetto di detti requisiti comporta l'esclusione dell'offerta, salvo dimostrazione a carico del Concorrente di equivalenza del prodotto offerto.

UniTrento si riserva in qualsiasi momento di richiedere la campionatura dei prodotti offerti.

L'importo a base di gara è pari a € 80.000,00 (netto oneri I.V.A.).

Non si sono evidenziate interferenze tra l'attività di UniTrento e quelle oggetto del contratto pertanto non si ritiene necessaria la redazione del D.U.V.R.I. ex art. 26 del D. Lgs. 81/2008. Con riferimento agli oneri per la sicurezza si precisa che sono stati posti da UniTrento pari a



zero.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio descritto al successivo paragrafo 8.

Si comunica che nel caso dell'attivazione da parte di APAC o Consip S.p.a. di convenzioni relative a beni parametrabili ai sensi dell'art. 26, co.1, della L. 488/1999, UniTrento ha il diritto di revocare la procedura e di recedere dal contratto alle condizioni e con le modalità prescritte dall'art. 1, co. 13 del D.L. 95/2012 (Convertito in legge dall'art. 1 L. 135/2012).

3. Richiesta di informazioni

Eventuali richieste di chiarimento, dovranno pervenire esclusivamente tramite il MEPAT entro le ore 12:00 di martedì 24 aprile 2018; la risposta verrà inviata da UniTrento con lo stesso mezzo; eventuali informazioni ottenute da altro personale, con modalità diverse da quelle sopra indicate, non vincolano in alcun modo UniTrento.

I Concorrenti si impegnano ad usare esclusivamente il canale di comunicazione sopra riportato e a non ricercare alcun contatto confidenziale con i dipendenti e/o collaboratori di UniTrento coinvolti a vario titolo nella presente procedura.

Si sottolinea che è interesse di tutti che le prescrizioni contenute nella richiesta di preventivo e relativi allegati siano esattamente comprese e pertanto i Concorrenti sono sollecitati ad inviare alla responsabile del procedimento di gara tutte le richieste di chiarimento che ritengano opportune in relazione ai contenuti e alle prescrizioni stabilite da UniTrento. In tale ambito la partecipazione degli offerenti deve essere conforme al principio di buona fede precontrattuale prescritto dall'art. 1337 c.c., pertanto gli offerenti sono tenuti ad una partecipazione attiva tesa alla rilevazione in via preventiva delle clausole eventualmente ritenute irregolari.

4. Termine di presentazione dell'offerta

La documentazione costituente l'offerta dovrà essere presentata tramite MEPAT entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 9 maggio 2018. E' consentita la presentazione di una sola offerta da parte di ciascun Concorrente. Inoltre non saranno ammesse offerte parziali e/o condizionate.

UniTrento si riserva inoltre la facoltà di affidare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida oppure di non affidare il contratto senza che ciò comporti il riconoscimento di alcun indennizzo ai Concorrenti.

5. Modalità di presentazione dell'Offerta



Dovranno essere allegati all'offerta nelle modalità previste dal MEPAT i seguenti documenti:

- a) Allegato A (Dichiarazione possesso requisiti generali);
- b) Allegato B (Dichiarazione accettazione condizioni UniTrento);
- c) Dichiarazione relativa ad eventuali attività che si intendono subappaltare;
- d) PassOE: la presente procedura è soggetta alla verifica dei requisiti tramite sistema AVCPASS. Pertanto il concorrente dovrà procedere all'acquisizione, pena esclusione dall'aggiudicazione, del "PassOE" presso il sito dell'A.N.A.C. (www.anticorruzione.it) con le seguenti modalità:
 - il concorrente dovrà preventivamente registrarsi alla sezione del sito dell'A.N.A.C. denominata "AVCpass operatore economico";
 - successivamente il concorrente dovrà accedere alla scheda "Creazione PassOE" e, seguendo le istruzioni riportate dal sistema, inserire il CIG 7405271EEF per generare il documento PassOE specifico per la procedura in oggetto che dovrà essere allegato all'offerta;
- e) Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D. Lgs 50/2016 del 2% (€ 1.600,00) dell'importo a base di gara, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta di UniTrento. L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs 50/2016. Si precisa che tale garanzia non è richiesta per la partecipazione alla procedura di gara, secondo quanto previsto all'art. 31 comma 2 della L.P. 2/2016 alle microimprese, piccole e medie imprese;
- f) Dichiarazione di un fideiussore di impegno ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/16 a rilasciare, prima della stipula del contratto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, nel caso l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale dichiarazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di incompletezza dei documenti presentati si applica il soccorso istruttorio ai sensi art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

6. Modalità di presentazione dell'Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere presentata nelle modalità previste dal MEPAT e tramite la compilazione del file richiesto ("Dettaglio Tecnico Economico").

Si precisa che la descrizione dei prodotti di cui alla colonna "A", "B", "C" e "D", non sono modificabili.



Si precisa che il Concorrente dovrà indicare la propria ragione sociale nell'apposito spazio e completare le seguenti colonne:

- colonna "E": marca del prodotto offerto;
- colonna "F": denominazione commerciale prodotto/codice articolo prodotto;
- colonna "G": prezzo unitario offerto (netto oneri I.V.A.), con un massimo di 6 (sei) cifre decimali dopo la virgola, riferito all'unità di misura (u.d.m.) indicata nella colonna "C". Poiché i vari produttori utilizzano confezionamenti diversi, al fine di rendere le offerte omogenee, si richiede l'indicazione dei prezzi unitari. Ad esempio per la voce 162) "Punti metallici Zenith 130/E (punto 6/4) o equivalente", dovrà essere inserito il prezzo del singolo punto metallico. Fanno eccezione la voce 79) per la quale il prezzo unitario deve essere espresso per la confezione da un kilogrammo; la voce 80) per la quale il prezzo unitario deve essere espresso per la confezione da cento grammi e la voce 30) per la quale il prezzo unitario deve essere espresso a risma;
- colonna "H": non va inserito alcun dato, in quanto il sistema calcolerà il prodotto dei prezzi unitari inseriti nella colonna "G" per le quantità presunte indicate nella colonna "D";
- colonna "I": prezzo della confezione offerta. Tale prezzo sarà utilizzato da UniTrento nella gestione del contratto per l'effettuazione degli ordini, nel rispetto del minimo di fornitura previsto all'articolo 10 delle condizioni particolari di contratto.
- colonna "L": numero di pezzi previsti per la confezione.

Si precisa che non potranno essere prese in considerazione offerte parziali e quindi per tutti i codici prodotto si dovrà procedere all'indicazione del prezzo unitario (colonna "G"), del prezzo a confezione (colonna "I") e relativo confezionamento (colonna "L").

Nella compilazione dell'Offerta economica si chiede di prestare particolare attenzione che l'importo complessivo inserito nel sistema coincida con il "Totale complessivo" del "Dettaglio Tecnico Economico".

7. Cause di esclusione delle offerte

Sarà esclusa dalla procedura:

- l'offerta nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della stessa, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- il Concorrente la cui offerta sia pervenuta per qualsivoglia motivo, anche indipendente dalla volontà del mittente, oltre il termine perentorio indicato nella presente richiesta di preventivo;



- i Concorrenti che abbiano presentato più di una offerta oppure un'offerta parziale e/o condizionata; si configura un'offerta parziale qualora il Concorrente abbia omissso l'indicazione del prezzo anche di un solo prodotto;
- i Concorrenti che abbiano offerto prodotti non rispondenti alle caratteristiche indicate al paragrafo 2.

8. Modalità di aggiudicazione

Il contratto sarà stipulato con il Concorrente che avrà presentato l'offerta con il prezzo complessivo più basso nel file "Dettaglio Tecnico Economico" allegato alla RDO, contenente la descrizione dei prodotti richiesti con l'indicazione delle relative quantità presunte.

Il prezzo complessivo riportato in fondo alla colonna "H" è determinato nel file, per tutti i codici articolo richiesti da UniTrento, dal prodotto dei prezzi unitari da Voi indicati nella colonna "G" per le quantità presunte indicate nella colonna "D".

Come già precisato al paragrafo precedente non potranno essere prese in considerazione, ai fini della valutazione, offerte parziali.

Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo complessivo contenuto nel file richiesto da UniTrento ("Dettaglio Tecnico Economico") e l'importo complessivo inserito nel MEPAT, prevarrà quello inserito nel MEPAT e utilizzato dal sistema per la generazione della graduatoria. Nella suddetta ipotesi tutti i prezzi unitari indicati nel file richiesto da UniTrento saranno proporzionalmente rideterminati, calcolando la differenza percentuale tra l'importo inserito nel MEPAT ed il "Totale complessivo" del "Dettaglio Tecnico Economico", ed applicando tale percentuale su tutti i prezzi unitari offerti.

UniTrento, nel corso di validità del contratto e fermo restando l'importo massimo corrispondente all'importo complessivo offerto, si riserva la facoltà di integrare, concordando i relativi prezzi unitari, l'elenco degli articoli di cancelleria oggetto del contratto.

9. Apertura delle buste

L'apertura delle buste amministrative sarà effettuata, in seduta pubblica, presso la Direzione Patrimonio Immobiliare in via Rosmini, 70 (primo piano), **alle ore 15:00 di mercoledì 9 maggio 2018.**

Gli interessati (legali rappresentanti dei Concorrenti o persone munite di delega) sono ammessi a presenziare alle sedute di gara, previa identificazione, da parte di UniTrento, mediante esibizione di valido documento di riconoscimento, con eventuale delega, se prevista. La responsabile del procedimento di gara, attraverso apposita funzione prevista a sistema, alla presenza di altri due funzionari, procederà ad aprire i documenti presentati dai



Concorrenti e contenuti nell'Allegato Amministrativo", a verificarne la completezza e regolarità formale. Al termine delle operazioni la responsabile dichiara conclusa la prima seduta pubblica. In seduta riservata procederà ad un'approfondita analisi dei documenti contenuti nell'Allegato Amministrativo". In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti UniTrento assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi, per sanare il vizio. L'inutile decorso del termine comporterà l'esclusione del Concorrente dalla gara.

In seduta pubblica successiva (della quale verrà dato avviso ai Concorrenti a mezzo MEPAT con un preavviso di almeno due giorni), la Responsabile del procedimento di gara comunicherà ai presenti l'esito delle verifiche sulla documentazione contenuta nell'Allegato Amministrativo" e procederà a sistema ad aprire le buste contenenti le offerte economiche dei Concorrenti in gara e ne verificherà la regolarità formale.

Terminata la fase pubblica, si procederà in seduta riservata ad un'approfondita analisi delle offerte economiche.

In merito all'anomalia dell'offerta si darà applicazione all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. In particolare viene fatta riserva di sottoporre a verifica di anomalia l'offerta che, in base ad elementi specifici, risulti anormalmente bassa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto della gara.

Qualora la migliore offerta sia stata presentata in identica misura da due o più Concorrenti, il sistema effettuerà il relativo sorteggio in modalità automatica e casuale.

A conclusione delle operazioni di gara, verrà inviata comunicazione, mediante il sistema SAP SRM, del nominativo dell'Aggiudicatario a tutti i partecipanti al confronto concorrenziale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

10. Trattamento dei dati

Si informa, che i dati forniti sono raccolti e pubblicati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Ai sensi dell'art. 13 del medesimo si informa che:

- il trattamento dei dati sarà effettuato con supporto cartaceo e informatico, esclusivamente con riferimento al procedimento in oggetto;
- il titolare del trattamento è: l'Università degli Studi di Trento;
- la responsabile del trattamento anche ai fini dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è la Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione dott.ssa Elisabetta Endrici.

UniTrento si riserva in ogni fase del procedimento di richiedere copia delle



certificazioni o della documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici e/o di qualità dei beni oggetto della fornitura, nonché di verificare il possesso dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente per contrarre con la pubblica amministrazione.

Le comunicazioni inerenti la procedura verranno fatte attraverso MEPAT, UniTrento si riserva comunque di effettuare eventuali comunicazioni, sia inerenti la procedura sia per le fasi successive la stipula, attraverso pec.

La Responsabile del procedimento
dott.ssa Elisabetta Endrici

Documento firmato digitalmente
(ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa)



Allegato A – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali

ai sensi dell'art. 22 comma 5 della L.P. n. 2/2016, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il __/__/____ C.F. _____
in qualità di _____ (eventualmente: giusta
procura generale/speciale Rep. n° _____ Raccolta n° _____ del __/__/____) autorizzato
a rappresentare legalmente l'impresa _____ con sede legale in
_____ prov. _____ C.A.P. _____ via
_____ n° _____ Partita I.V.A. _____

DICHIARA

secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali in cui incorre in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali:

- ☐ che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. per il settore di attività oggetto della presente procedura o ad analogo registro professionale dello Stato di appartenenza per le imprese straniere.
- ☐ che l'impresa non si trova in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016¹.

A tal fine eventualmente dichiara:

- ☐ di possedere tutti i requisiti di idoneità tecnico / professionale previsti dal D.Lgs. n. 81/2008.

- ☐ di essere ☐ di non essere

una micro, piccola o media impresa, ai sensi della Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003.

_____, li __/__/____

Il Legale Rappresentante

(timbro e firma)

¹ La dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere riferita al titolare e al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, al socio e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al direttore tecnico o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. La dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando/spedizione lettera di invito.



Allegato B

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante
dell'Impresa _____ con sede legale in
_____ prov. _____ C.A.P. _____ via
_____ n° _____

- a) dichiara la conformità della fornitura offerta alle caratteristiche e alle prescrizioni previste nella RDO e relativi allegati;
- b) dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali previste nelle *Condizioni particolari di Contratto* allegate alla RDO;
- c) autorizza l'invio di qualsiasi comunicazione relativa alla procedura al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____ all'attenzione di _____ referente dell'Impresa per questa procedura.

Il Legale Rappresentante

(timbro e firma)

Area compilata dal Concorrente													
col. A	col. B	col. C	col. D	col. E	col. F	col. G	col. H	col. I	col. L				
Riga	Descrizione	Unità di misura	Q.tà presunta	Marca	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo Unitario (netto IVA) riferito alla u.d.m. indicata nella col. C	Prezzo Totale (D x G)	Prezzo a confezione	Confezionamento offerto (indicare il numero di pezzi a confezione)				
Esempio	Punti metallici Zenith 130/E (punto 6/A) o equivalente	PZ	2.200.000	Zenith	Punti metallici per cucitrice larghezza 6 x altezza 4 mm/ Zenith 130/E	€ 0,000200	€ 440,00	€ 0,20	1.000				
1	Batteria alcalina formato AAA 1,5 V.	PZ	60			€							
2	Batteria alcalina formato AA 1,5 V.	PZ	60			€							
3	Batteria alcalina 9 V.	PZ	20			€							
4	Blocco a fogli con spirale carta bianca formato A4 Pigna Liberty Bloch/Blasetti o equivalente - a quadri, righe	PZ	880			€							
5	Blocco ricambi per lavagna cm. 70x100 - a quadri/ bianco	PZ	400			€							
6	Bloch notes A4 carta bianca cm. 21x31 (bianco, quadri, righe)	PZ	640			€							
7	Blocco quaderno A4 carta bianca tipo Quablock/Blasetti Book Block o equivalente - a quadri/righe	PZ	350			€							
8	Bomboletta aria compressa per pulizia p.c. 400 ml.	PZ	80			€							
9	Busta con strip con/ senza finestra 11x23 - 90 gr. . colore bianco	PZ	48.000			€							
10	Busta a sacco con strip adesivo 16x23 - 90 gr. A5, colore bianco	PZ	4.000			€							
11	Buste con patella chiusa per stampa in macchina offset - grammatura 100 gr. Misure: 18,40x26,10 mm	PZ	25.000			€							
12	Buste con patella chiusa per stampa in macchina offset - grammatura 100 gr. Misure: 22,90x32,40 mm	PZ	45.000			€							
13	Buste con patella chiusa per stampa in macchina offset - grammatura 100 gr. Misure: 25,00x35,30 mm	PZ	37.500			€							
14	Busta a sacco con strip adesivo 30x40 - 90 gr. A3, con soffietto, col. avana	PZ	4.000			€							
15	Busta a sacco Upoket 23x33, senza fori laterali Favorit/Essette/Sei o equivalente	PZ	1.400			€							
16	Busta soffiato - 23,7x31 sp.2 cm. con foratura laterale Favorit/Essette/Sei o equivalente	PZ	240			€							
17	Busta imbottita con strip adesivo 18x21 modello C	PZ	480			€							
18	Busta imbottita con strip adesivo 22x33 modello F	PZ	640			€							
19	Busta imbottita con strip adesivo 24x33 modello G	PZ	1.120			€							
20	Busta imbottita con strip adesivo 27x36 modello H	PZ	2.880			€							
21	Busta imbottita con strip adesivo 30x44 modello J	PZ	1.120			€							
22	Busta imbottita con strip adesivo 35x49 modello K	PZ	640			€							
23	Busta polipropilene a L. trasp. 23,2x32,2, micr.15 Favorit/Essette/Sei o equivalente	PZ	17.600			€							
24	Busta polipropilene foratura universale 21x29,7 Favorit/Essette/Sei o equivalente	PZ	40.000			€							
25	Busta polipropilene foratura universale 22x30x15 Favorit/Essette/Sei o equivalente	PZ	56.000			€							
26	Busta polipropilene foratura univ. superior 22x30x10 Favorit/Essette/Sei o equivalente	PZ	8.000			€							
27	Busta porta cd trasparente, singola	PZ	1.200			€							
28	Calcolatrice da tavolo CASIO MS-120 TER/SHARP EL 387 V/CANON AS 2400 o equivalente	PZ	30			€							
29	Cancellino magnetico per lavagna con impugnatura in plastica dimensioni ca. 12x5 cm tipo Nobo Easy-Peel cod. 34533944 o equivalente	PZ	320			€							
30	Carta 100% fibre riciclate con eco-etichetta Der Blauer Engel (RAL UZ-14) o Ecolabel Europeo - Formato A4 80 gr. - Risma da 500 fogli	RIS	120			€							
31	Carta cellulosa per calcolatrice mm. 57x60	PZ	240			€							
32	Carta protocollo con/ senza margini, righe/quadretti	PZ	704.000			€							
33	Carta termica per calcolatrice mm. 57x25 (per calcolatrice Logos 8147/6941)	PZ	760			€							
34	Carta termica per POS mm. 57x20	PZ	160			€							
35	Carta colori forti A3 42x29,7 80/90 gr. tinta unica - vari colori	PZ	4.000			€							
36	Carta colori forti A4 21x29,7 80/90 gr. tinta unica - vari colori	PZ	4.000			€							
37	Carta colori forti A3 42x29,7 80/90 gr. multicolore	PZ	4.000			€							
38	Carta colori forti A4 21x29,7 80/90 gr. multicolore	PZ	4.000			€							
39	Cartelle con clip laterale Essette/King Mec 568/Sei o equivalente, colori vari	PZ	350			€							
40	Cartelle Presspan 1 mm. ca tre ali ed elastico 25x35 colori rosso, verde, blu, giallo	PZ	950			€							
41	Cartelle Manila 3 lembi 2 elastici 200 gr. colori vari	PZ	5.600			€							
42	Cartelle Manila semplice 200 gr. "non pannose" colori vari	PZ	3.200			€							
43	Cartellina Pvc con rilegafogli 2 fori e piastri. Leitz 4191/Show Mec 583/Essette/Sei o equivalente	PZ	320			€							
44	Cartoncino A4 200 gr. colori assortiti 21x29,7 Bristol, Rismaluce, Color Copy o equivalente	PZ	3.000			€							
45	Cartoncino A4 200 gr. colori forti 21x29,7 Bristol, Rismaluce, Color Copy o equivalente	PZ	5.000			€							
46	Cartoncino A4 200 gr. colori tenui 21x29,7 Bristol, Rismaluce, Color Copy o equivalente	PZ	3.000			€							
47	Cartoncino A4 200 gr. colore bianco 21x29,7 Bristol, Rismaluce, Color Copy o equivalente	PZ	7.000			€							
48	Cartoncino A4 200 gr. colore nero o blu 21x29,7 Bristol, Rismaluce, Color Copy o equivalente	PZ	2.000			€							
49	CD R Spindle Verbatim 700 Mb. 52X o equivalente	PZ	1.200			€							
50	CD-RW Verbatim 700 Mb. 12X o equivalente	PZ	50			€							
51	Colla in roller permanente Pritt /UHU/Scotch/Tesa o equivalente	PZ	200			€							
52	Colla vinilica 100 gr.	PZ	15			€							

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE										Area compilata dal Concorrente					col. L Confezionamento offerto (indicare il numero di pezzi a confezione)
col. A	col. B			col. C	col. D	col. E	colonna F	col. G	col. H	col. I					
Riga	Descrizione	Unità di misura	O.là presunta	Marca	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo (netto IVA) riferito alla u.d.m. indicata nella col. C	Prezzo Totale D x G	Prezzo a confezione							
53	Colla vinilica 1000 gr.	PZ	15			€	-								
54	Colla in stick Pritt PK 611/UHU/Scotch/Tesa o equivalente, almeno 20 gr.	PZ	750			€	-								
55	Copertina in Pvc trasparente per rilegature 150 micron	PZ	800			€	-								
56	Correttore liquido a penna Pritt /Tratto/Pentel o equivalente - minimo ml. 12	PZ	120			€	-								
57	Correttore liquido con pennello Pritt /Tratto/Pentel o equivalente - ca. ml. 20	PZ	90			€	-								
58	Correttore roller 4,2 mm. Pritt /Tombow/ Tesa o equivalente - minimo mt. 7	PZ	960			€	-								
59	Cucitrice Rapid 1/Leitz o equivalente, per punti con altezza da 6 a 8 mm - capacità graffiabile 50 fogli	PZ	60			€	-								
60	Cucitrice Rapid 51/Leitz 5547 o equivalente prof. punto ca. 42/50 mm.	PZ	280			€	-								
61	Cucitrice Rapid HD 170/210 /Zenith/Leitz da banco per fascicoli prof. punto ca. 42/50 mm.	PZ	15			€	-								
62	Cuscinetti per timbri circa cm. 12x8	PZ	60			€	-								
63	Cutter in plastica grande per lame larghe circa 18 mm. (vedi voce 106)	PZ	40			€	-								
64	Cutter in plastica piccoli per lame larghe circa 9 mm. (vedi voce 107)	PZ	20			€	-								
65	Dispenser da tavolo per nastro adesivo 33 mt. Lebez 16-30/Scotch/3M C38/Berni B1 o equivalente	PZ	140			€	-								
66	Divisori segnapagina in cartoncino, foratura universale 12 tacche neutre, Esselte/King Mec/Caimi o equivalente	PZ	250			€	-								
67	Divisori segnapagina in cartoncino, foratura universale, 6 tacche neutre Esselte/King Mec/Caimi o equivalente	PZ	220			€	-								
68	Divisori segnapagina in polipropilene foratura universale, lettere da A-Z alfabetico, Esselte/King Mec/Caimi o equivalente	PZ	30			€	-								
69	Divisori segnapagina in polipropilene forat. Universale, numerazione da 1-12, Esselte/King Mec/Caimi o equivalente	PZ	10			€	-								
70	Dorsi rilegafogli in plastica 8 mm. - colori vari	PZ	1.200			€	-								
71	Dorsi rilegafogli in plastica 12 mm. - colori vari	PZ	480			€	-								
72	Dorsi rilegafogli in plastica 17 mm. - colori vari	PZ	200			€	-								
73	Pettini per rilegatura in materiale plastico a 4 denti mm. 45	PZ	400			€	-								
74	DVD+RW con custodia 4,7 Gb. 4X Verbatim/Tdk/Philips/Sony o equivalente	PZ	15			€	-								
75	DVD+R 4,7 Gb. 16X Verbatim/Tdk/Philips/Sony o equivalente	PZ	10			€	-								
76	DVD-R 4,7 Gb. 16X Verbatim/Tdk/Philips/Sony o equivalente	PZ	15			€	-								
77	DVD-RW 4,7 Gb. 4X con custodia Verbatim/Tdk/Philips/Sony o equivalente	PZ	10			€	-								
78	DVD-R campana 4,7 Gb. 16X Verbatim/Tdk/Philips/Sony o equivalente	PZ	400			€	-								
79	Elastici a lasagna/fettuccia 120x8 mm. - confezione da 1 Kg.	CF	45			€	-								
80	Elastici assortiti diametri vari 30-120 mm. - confezione in barattolo da 100 gr.	CF	45			€	-								
81	Etichette a rotolo 28x89 mm. Dymo Labelwriter 310/320/330/400/450 col. Bianco EU 99010	PZ	30			€	-								
82	Nastro per Dymo tipo D1 mm. 9x7 mt. col. vari	PZ	10			€	-								
83	Nastro per Dymo tipo D1 mm. 12x7 mt. col. vari	PZ	65			€	-								
84	Nastro per Dymo tipo D1 mm. 19x7 mt. col. vari	PZ	10			€	-								
85	Etichette per stamp.laser 105x37-C511 (2 colonne -16 etichette) Sogaro/Markin/Jac o equivalente	PZ	2.400			€	-								
86	Etichette per stampanti laser 105x74-C512 (2 col. - 8 etich.) Sogaro/Markin/Jac o equivalente	PZ	800			€	-								
87	Etichette per stampanti laser 21x29,7-C503 (foglio intero) Sogaro/Markin/Jac o equivalente	PZ	1.600			€	-								
88	Etichette per stampanti laser 70x36-C500 (3 col. - 24 etich.) Sogaro/Markin/Jac o equivalente	PZ	3.200			€	-								
89	Etichette per stampanti laser 210x148-C509 (2 etich./foglio) Sogaro/Markin/Jac o equivalente	PZ	800			€	-								
90	Evidenziatori colori assortiti - Tratto Video/Stabilo Boss/Fila/Staedler/Textmarker o equivalente	PZ	1.350			€	-								
91	Evidenziatori colore unico - Tratto Video/Stabilo Boss/Fila/Staedler/Textmarker (giallo/arancio/verde/azzurro/rosa) o equivalente	PZ	1.360			€	-								
92	Faldone archivio cm. 25x35 dorso 20, in robusto cartone e lacci in tela cotone	PZ	10			€	-								
93	Fermagli cm. 3	PZ	24.000			€	-								
94	Fermagli cm. 5	PZ	16.000			€	-								
95	Fogli segnapagina mm. 25,4x43,6 Post it 680 o equivalente (blocco da 50 fogli)	PZ	300			€	-								
96	Fogli segnapagina mm. 11,9x43,2 (il pezzo comprende 4 colori assortiti) Post it 683-4 o equivalente,	PZ	280			€	-								
97	Foglietti autoadesivi 38x51 mm col. Giallo (blocco da 100 fogli) Tartan/Dunc/Memo Tip o equivalente	PZ	100			€	-								
98	Foglietti autoadesivi 76x127 mm (blocco da 100 fogli) col. Giallo Tartan/Dunc/Memo Tip o equivalente	PZ	130			€	-								
99	Foglietti autoadesivi 76x127 mm col. Giallo (blocco da 100 fogli) Tartan/Dunc/Memo Tip o equivalente	PZ	240			€	-								
100	Foglietti autoadesivi 76x76 mm multicolore (blocco da 100 fogli) Tartan/Dunc/Memo Tip o equivalente	PZ	290			€	-								
101	Forbici inox 18 cm circa impugnatura in abs	PZ	320			€	-								
102	Gessi per lavagna colore bianco non polverosi, rotondi, scrittura morbida Giotto/CWR o equivalente	PZ	44.800			€	-								
103	Gessi per lavagna colorati non polverosi, rotondi scrittura morbida, Giotto/CWR o equivalente	PZ	32.000			€	-								
104	Gomma per matita bianca Pelikan AL 20/Staedler Mars Plastic/Lebez Laufer o equivalente	PZ	800			€	-								
105	Inchostro per timbri senza olio, ml. 30 colori nero/blu	PZ	30			€	-								
106	Lame per cutter grande (largh. circa 18 mm)	PZ	160			€	-								
107	Lame per cutter piccole (largh. circa 9 mm)	PZ	160			€	-								

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE										Area compilata dal Concorrente				
col. A	col. B		col. C	col. D	col. E	colonna F	col. G	col. H	col. I	col. L				
Riga	Descrizione		Unità di misura	Q.tà presunta	Marca	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo	Prezzo Unitario (netto IVA) riferito alla u.d.m. indicata nella col.C	Prezzo Totale D x G)	Prezzo a confezione	Confezionamento offerto (indicare il numero di pezzi a confezione)				
108	Levapunti in metallo Zenith 580, Lebez o equivalente		PZ	130			€	€	-					
109	Libro firma Esselte 6210/Fraschini 618D o equivalente, colori nero, blu, rosso.		PZ	30			€	€	-					
110	Libro firma monitor lettere A-Z Leitz/Fraschini o equivalente		PZ	10			€	€	-					
111	Liquido per pulizia schermo 400 ml.		PZ	50			€	€	-					
112	Magneti per lavagna diam. ca. 24 mm. (colori assortiti)		PZ	400			€	€	-					
113	Mattita HB/B, fusto in legno, Faber Castell 2000/Staedler/Noris o equivalente		PZ	3.100			€	€	-					
114	Micromina 0,5 mm HB/B, Faber/Noris/Staedler o equivalente		PZ	3.700			€	€	-					
115	Micromina 0,7 mm. HB/B, Faber/Noris/Staedler o equivalente		PZ	1.950			€	€	-					
116	Molla fermacarta double clip in metallo mm. 20 ca.		PZ	1.900			€	€	-					
117	Molla fermacarta double clip in metallo mm. 30 ca.		PZ	1.700			€	€	-					
118	Nastro adesivo 19x33 invisibile e scrivibile per lucidi 3M Magic 810 o equivalente		PZ	450			€	€	-					
119	Nastro adesivo 19x33 rimovibile 3M Magic 811 o equivalente		PZ	210			€	€	-					
120	Nastro biadesivo 19x15mt		PZ	20			€	€	-					
121	Nastro biadesivo 50x25mt		PZ	20			€	€	-					
122	Nastro adesivo di carta crespat 19x50		PZ	390			€	€	-					
123	Nastro adesivo 15x33 mt. Scotch 3M 550/Tesa/Comet o equivalente		PZ	1.500			€	€	-					
124	Nastro da imballo in PVC mm. 50x66 mt. colore avana /trasparente Scotch/Tesa/Comet o equivalente		PZ	960			€	€	-					
125	Nastro per correzione rimov. dim. h. 4,2 mm.x17,7mt. Cover Up Post It 651 H o equivalente		PZ	40			€	€	-					
126	Nastro per correzione rimov. dim. h. 8,4 mm.x17,7mt. Cover Up Post It 652 H o equivalente		PZ	50			€	€	-					
127	Nastro per correzione rimov. dim. h. 25 mm.x17,7mt. Cover Up Post It 658 H o equivalente		PZ	80			€	€	-					
128	Penna sfera a inchiostro Pilot V-Ball Grip 0,5 mm. o equivalente, col. nero, rosso, blu, verde		PZ	1.500			€	€	-					
129	Penna a sfera gel Pentel EnerGel 0,5 mm. o equivalente, col. nero,rosso, blu, verde		PZ	1.800			€	€	-					
130	Penna a sfera gel Pilot G2 0,7 a scatto o equivalente, col. nero,rosso, blu, verde		PZ	1.500			€	€	-					
131	Penna sfera a inchiostro/gel punta 1,0 o 0,7: colori verde, blu, rosso, nero		PZ	32.000			€	€	-					
132	Penna Biro Bic Soft Feel Med o equivalente, colori blu, rosso, nero		PZ	1.600			€	€	-					
133	Pennarello a secco per lavagne punta media, Velleda 1741 /Staedler 351 o equivalente - col. ro.ne.ve.bl.		PZ	3.500			€	€	-					
134	Pennarello a base acqua punta media, Filaf/Staedler o equivalente - col. rosso, nero, verde, blu		PZ	190			€	€	-					
135	Pennarello indelebile per lucidi punta fine, Stablio OH Pen/Lumoc/Staedler o equivalente, col. ro.ne.ve.bl. -		PZ	1.050			€	€	-					
136	Pennarello indelebile per lucidi punta media, Stablio OH Pen/Lumoc/Staedler o equivalente - col. assortiti		PZ	640			€	€	-					
137	Pennarello indelebile punta tonda, Pentel N50/N60 o equivalente - colori rosso, nero, verde, blu		PZ	880			€	€	-					
138	Pennarello Pelikan Markana 32 o equivalente - colori nero, rosso, blu		PZ	400			€	€	-					
139	Pennarello Tratto Pen o equivalente - colori nero, rosso, verde, blu		PZ	430			€	€	-					
140	Pennarello Pilot V5 HI Tespoint o equivalente - colori rosso, nero, verde, blu		PZ	1.200			€	€	-					
141	Perforatore a 2 fori con squadra di allineamento, Leitz/Rapid/Rexel o equivalente		PZ	40			€	€	-					
142	Perforatore a 4 fori, foratura fino 30 fogli ca., Leitz/Rapid/Rexel o equivalente		PZ	10			€	€	-					
143	Nastro portabadge in poliestere dim. circa cm. 2x80 - colori blu, giallo, rosso, arancio		PZ	160			€	€	-					
144	Porta nome da giacca con clip/spilla dim. circa cm.6x9 tipo Lebez/Durable o equivalente		PZ	7.600			€	€	-					
145	Porta nome da tavolo circa cm. 25x6/8 Lebez/ Durable o equivalente		PZ	320			€	€	-					
146	Portalistino da 10 buste 22x30 ca.		PZ	10			€	€	-					
147	Portalistino da 20 buste 22x30 ca.		PZ	20			€	€	-					
148	Portalistino da 40 buste 22x30 ca.		PZ	200			€	€	-					
149	Portalistino da 60 buste 22x30 ca.		PZ	100			€	€	-					
150	Portamicromine - 0,5 mm Pilot Super Grip/Staedler 775/Faber Grip Matic o equivalente		PZ	330			€	€	-					
151	Portamicromine - 0,7 mm Pilot Super Grip/Staedler 775/Faber Grip Matic o equivalente		PZ	50			€	€	-					
152	Portaoggetti portatutto tipo Tecnostyl Rolly AT1/Lebez Abs 1737-T o equivalente		PZ	30			€	€	-					
153	Portapenne a barattolo in materiale plastico rotondo/quadrato circa cm 10x7		PZ	160			€	€	-					
154	Portaprogetto in pressapan almeno 1 mm. con bottoni dorso 4, patella lunga 25X35 col. blu, giallo, rosso, verde		PZ	210			€	€	-					
155	Portaprogetto in pressapan almeno 1 mm. con bottoni dorso 6, patella lunga 25X35 col. blu, giallo, rosso, verde		PZ	130			€	€	-					
156	Portaprogetto in pressapan almeno 1 mm. con bottoni dorso 8, patella lunga 25X35 col. blu, giallo, rosso, verde		PZ	300			€	€	-					
157	Portaprogetto in pressapan almeno 1 mm. con bottoni dorso 10, patella lunga 25X35 col. blu, giallo, rosso, verde		PZ	1.320			€	€	-					
158	Portaprogetto in pressapan almeno 1 mm. con bottoni dorso 12, patella lunga 25X35 col. blu, giallo, rosso, verde		PZ	230			€	€	-					
159	Portaprogetto in pressapan almeno 1 mm. con bottoni dorso 15, patella lunga 25X35 col. blu, giallo, rosso, verde		PZ	180			€	€	-					
160	Portariviste da scrivania con bordo h. 8/10 cm. Esselte/King Mec/Lebez o equivalente		PZ	80			€	€	-					
161	Portatimbri da 5/6 posti		PZ	10			€	€	-					
162	Punti metallici Zenith 130/E (punto 6/4) o equivalente		PZ	2.200.000			€	€	-					
163	Punti metallici dim. 9/8 Zenith o equivalente		PZ	160.000			€	€	-					

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE				Area compilata dal Concorrente							
col. A	col. B	col. C	col. D	col. E	colonna F	col. G	col. H	col. I	col. L		
Riga	Descrizione	Unità di misura	Q.tà presunta	Marca	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo Unitario (netto IVA) riferito alla u.d.m. indicata nella col. C	Prezzo Totale D x G)	Prezzo a confezione	Confezionamento offerto (indicare il numero di pezzi a confezione)		
164	Punti metallici dim. 9/12 Zenith o equivalente	PZ	40.000			€	-				
165	Punti metallici dim. 9/14 Zenith o equivalente	PZ	40.000			€	-				
166	Quaderno Maxi formato A4 monocromatico Pigna /Blasetti o equivalente - a quadri/righe	PZ	800			€	-				
167	Quaderno formato A5 monocromatico Pigna /Blasetti o equivalente - a quadri/righe	PZ	480			€	-				
168	Raccoglitore 22x30 con 2 anelli diam. 30 Favorit Europa (06/3470)/Sei o equivalente col. blu, giallo, rosso, verde	PZ	110			€	-				
169	Raccoglitore 22x30 con 2 anelli diam. 50 Favorit Europa (06/3520)/Sei o equivalente col. blu, giallo, rosso, verde	PZ	30			€	-				
170	Raccoglitore 22x30 con 4 anelli diam. 30 Favorit Europa (06/4010)/Sei o equivalente col. blu, giallo, rosso, verde	PZ	480			€	-				
171	Raccoglitore 22x30 con 4 anelli diam. 50 Favorit Europa (06/4050)/Sei o equivalente col. blu, giallo, rosso, verde	PZ	290			€	-				
172	Raccoglitore 2 anelli dorso 8 dim. 28x34 cm. ca. formato protocollo, con custodia. Esselte o equivalente	PZ	1.280			€	-				
173	Raccoglitore 2 anelli dorso 5 dim. 28x34 cm. ca. formato protocollo, con custodia. Esselte o equivalente	PZ	210			€	-				
174	Raccoglitore 2 anelli dorso 8 dim. 28x34 cm. ca. formato protocollo, con custodia. Starline o equivalente - Richiesti sette colori disponibili	PZ	160			€	-				
175	Registratore 2 anelli dorso cm. 8 dim. 28x31 cm. ca formato commerciale, con custodia. Esselte o equivalente	PZ	200			€	-				
176	Righello in materiale plastico doppiodecmetro cm. 20	PZ	80			€	-				
177	Righello in materiale plastico cm. 30	PZ	80			€	-				
178	Spirali in materiale plastico dorso da 10 mm	PZ	800			€	-				
179	Spirali in materiale plastico dorso da 14 mm	PZ	800			€	-				
180	Spirali in materiale plastico dorso da 19 mm	PZ	800			€	-				
181	Temperamatite in metallo a 1 foro	PZ	240			€	-				
182	Timbro datario mm. 5 Trodat o equivalente	PZ	25			€	-				
183	Vaschetta portacarta sovrapposibile in materiale plastico. Esselte/Europost o equivalente	PZ	240			€	-				
Totale complessivo						€	-				

Il Concorrente dovrà indicare il prezzo unitario di tutti i prodotti sopra indicati. Non saranno ammesse offerte parziali.

ELISABETTA ENDRICI

CN = ENDRICI
 ELISABETTA
 O = non presente
 C = IT

Condizioni Particolari di Contratto per la fornitura biennale di cancelleria per**l'Ateneo - CIG 7405271EEF****1. Natura e disciplina contrattuale**

Le presenti condizioni si applicano al contratto sopra indicato, ad integrazione ed in deroga alle Condizioni Generali di Contratto previste dal bando "Carta, cancelleria e materiali di ufficio" del MEPAT.

Il contratto viene proposto da UniTrento ed accettato dall'Appaltatore come un contratto di appalto disciplinato dalla legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e per quanto non disposto dalla citata disciplina, dal D. Lgs. 50/2016 e dal Codice civile.

2. Oggetto del contratto

Il contratto ha per oggetto la fornitura di prodotti di cancelleria, come previsto nei documenti di gara, integrati dall'Appaltatore nel "Dettaglio Tecnico Economico" presentato nel MEPAT. UniTrento si riserva la facoltà di richiedere ulteriori prodotti qualora si manifestasse la necessità durante il corso del rapporto contrattuale.

3. Tempi di consegna e luogo di esecuzione

La merce dovrà essere consegnata presso le sedi di UniTrento, al piano di utilizzo indicato nell'ordine, entro 7 (sette) giorni lavorativi dall'invio dell'ordine scritto, con orario dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle 14:30 alle 15:30 ed il venerdì dalle ore 8:30 alle 12:30. Qualora l'ordine sia inviato dopo le 11,00 antimeridiane il termine di consegna decorrerà dal giorno lavorativo successivo. I luoghi di consegna sono le sedi di UniTrento: Trento, Povo, Mesiano, Mattarello e Rovereto.

4. Durata

Il presente contratto ha durata di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula nel MEPAT e per un valore massimo corrispondente all'importo complessivo indicato in

offerta.

5. Oneri ed obblighi contrattuali

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per la fornitura devono intendersi a completo carico dell'Appaltatore, ad esclusione di quelli eventualmente indicati come espressamente a carico di UniTrento. I prezzi indicati nell'Offerta economica si intendono offerti dall'Appaltatore in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio.

6. Corrispettivi contrattuali

L'importo contrattuale è pari a quello indicato dall'Appaltatore in sede di offerta sul MEPAT (netto oneri I.V.A.). Si precisa peraltro che i quantitativi indicati in sede di RDO non sono vincolanti per UniTrento, in quanto stimati sulla base dei consumi storici e delle presunte nuove esigenze di UniTrento. Tali quantitativi riportati nel "Dettaglio Tecnico economico" necessario per la predisposizione dell'offerta sono presunti e non impegnativi per UniTrento. Pertanto, le esigenze di UniTrento relative ai prodotti oggetto della fornitura verranno comunicate di volta in volta dalle strutture richiedenti attraverso l'invio di appositi ordini.

Il presente contratto si intende a misura, pertanto i corrispettivi contrattuali saranno determinati dal numero effettivo di prodotti acquistati per gli importi unitari offerti nel MEPAT. L'Appaltatore non potrà pretendere alcunchè nel caso in cui alla scadenza dei termini contrattuali la fornitura non dovesse raggiungere gli importi contrattuali. I prezzi unitari offerti dovranno essere comprensivi di tutti gli oneri necessari per realizzare le prestazioni contrattuali a regola d'arte. E' fatto obbligo all'Appaltatore di considerare inclusi nell'importo offerto anche gli oneri e le spese non specificamente indicati, ma comunque necessari per l'esecuzione della fornitura (trasporto, imballaggio, consegna al piano). I prezzi indicati nell'offerta dovranno

rimanere invariati per tutta la durata del contratto.

7. Direttore dell'esecuzione

Il direttore dell'esecuzione verificherà, con il supporto del referente dell'Ufficio ordinante, il rispetto delle disposizioni contrattuali, evidenziando le deficienze riscontrate nell'esecuzione della fornitura, i ritardi e le altre eventuali inadempienze riscontrate e provvedendo di concerto con il Responsabile del procedimento alla loro formale contestazione.

Spettano pertanto al Direttore dell'esecuzione del contratto le verifiche di cui all'art. 1662 del Codice civile e alle disposizioni del D. Lgs. 50/2016.

I controlli e le verifiche da esso eseguiti non liberano l'Appaltatore dagli obblighi e responsabilità su di esso incombenti in forza delle leggi o regolamenti e norme in vigore.

8. Responsabile dell'Appaltatore

Entro 5 giorni dalla stipula l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un responsabile con la funzione di gestire i rapporti con il Direttore dell'esecuzione del contratto nominato da UniTrento.

Tutti i contatti con UniTrento in ordine alla gestione del contratto dovranno essere tenuti da detto responsabile, i cui atti impegneranno a pieno titolo l'Appaltatore.

9. Responsabilità dell'Appaltatore verso UniTrento e verso terzi

I controlli eseguiti da UniTrento sullo svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto non limitano né riducono la sua piena ed incondizionata responsabilità.

L'Appaltatore è responsabile dei danni arrecati ad UniTrento, ai suoi dipendenti ed a terzi, anche per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori, dei suoi ausiliari in genere e di chiunque si avvalga nel corso dell'esecuzione del contratto.

Sinistri ed infortuni che dovessero accadere al personale o a cose dell'Appaltatore,

saranno sempre a suo carico.

10. Minimo di fornitura

E' previsto un minimo di fornitura pari a 40,00€ (netto oneri I.V.A) per ciascun ordine da consegnare con le modalità di cui all'art. 3 che precede.

11. Verifiche sui prodotti

UniTrento si riserva in qualsiasi momento il diritto di effettuare a campione verifiche di conformità dei prodotti.

12. Gestione dei resi

L'Appaltatore si impegna a ritirare senza alcun addebito a carico di UniTrento, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione, la merce che dovesse risultare difettosa o non conforme a quanto previsto nell'ordine, concordando con il referente dell'ufficio ricevente le modalità del ritiro. In tal caso l'Appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione della merce consegnata con quella effettivamente ordinata e/o esente da vizi entro 10 gg. lavorativi dalla data di contestazione.

13. Attestazione regolare esecuzione

UniTrento si riserva un periodo di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna, come definita all'articolo 3, per verificare i prodotti forniti ed eventualmente inviare contestazione. Le procedure di pagamento sono subordinate al rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione da parte del Direttore dell'esecuzione o di suoi delegati.

14. Conformità dei prodotti

Tutti i prodotti dovranno essere nuovi di fabbrica e conformi alle norme di legge o regolamentari che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto. L'Appaltatore dovrà garantire la conformità dei prodotti alle normative o ad altre disposizioni internazionali riconosciute ed, in generale, alle vigenti norme legislative,

regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego dei prodotti medesimi, con particolare riferimento alla sicurezza degli utilizzatori.

15. Garanzia

L'Appaltatore deve garantire che i prodotti forniti siano privi di vizi, difetti di fabbricazione o di funzionamento, per un periodo di almeno 24 mesi, a decorrere dalla data dell'attestazione di regolare esecuzione. L'Appaltatore è pertanto obbligato ad eliminare a proprio spese e senza alcun onere per UniTrento tutti i vizi, difetti, imperfezioni e difformità che dovessero manifestarsi durante il periodo di garanzia dei beni oggetto della fornitura, ancorché dipendenti da vizi di costruzione o da difetto dei materiali impiegati.

16. Condizioni e modalità di pagamento

I pagamenti saranno condizionati al rispetto degli obblighi contrattuali ed effettuati da UniTrento a mezzo del proprio tesoriere, entro 30 giorni dall'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione sulla conformità dei prodotti consegnati rispetto a quanto ordinato, che sarà effettuata nei termini previsti dall'articolo 13 per ciascuna consegna e all'esito del D.U.R.C. Ai fini dell'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione, UniTrento verifica, per ogni ordine l'integrale pagamento dei subcontraenti comunicati ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L.P. 2/2016, mediante acquisizione di una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale l'Appaltatore e gli eventuali subappaltatori dichiarino di aver provveduto all'integrale pagamento dei subcontraenti. Le fatture dovranno essere emesse per singolo ordine e dovranno essere complete del numero di riferimento del contratto, del CIG e del Codice Univoco Ufficio della struttura ordinante (per elenco CUU (IPA) vedi <http://www.unitn.it/ateneo/51334/fatturazione-elettronica> – sez. download). Dovranno essere intestate a: Università degli Studi di Trento - Via

Calepina, 14 - 38122 Trento, seguire le regole della fatturazione elettronica . essere emesse con esigibilità codice “S” “Scissione dei pagamenti” e trasmesse unicamente in formato elettronico, ai sensi del Decreto Ministeriale 55 del 3 aprile 2013.

L’importo delle fatture sarà bonificato sul c/c che l’Appaltatore preciserà ai sensi dell’art. 18 - tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori clausole risolutive espresse dalle Condizioni Generali di Contratto del Bando “Carta, cancelleria e materiali di consumo” del MEPAT. Detta comunicazione dovrà essere inviata a mezzo pec all’indirizzo ateneo@pec.unitn.it all’Ufficio Acquisti. In caso di contestazioni circa l’ammontare del pagamento richiesto, UniTrento provvederà a corrispondere all’Appaltatore nel termine di cui sopra la somma non contestata, previa compensazione con le penali eventualmente applicate. I termini indicati sono sospesi nel caso in cui la fattura venga respinta, perché incompleta, contestata o fiscalmente irregolare e ripartiranno al momento della nuova trasmissione.

17. Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall’art. 26 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 e con i limiti previsti dall’art. 105 comma 2 del D. Lgs. 50/2016. Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato da UniTrento.

Ai sensi del comma 6 dell’art. 26 L.P. 9 marzo 2016, n. 2 UniTrento provvederà direttamente al pagamento del subappaltatore.

18. Penali

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai termini previsti all’articolo 3, è applicata una penale pari all’ 1 per mille dell’importo della fornitura oggetto di contestazione.

Qualora vengano forniti prodotti difformi da quelli offerti per qualità o marchio e che non siano ritenuti corrispondenti a quelli oggetto dell’appalto, oltre alla richiesta

di sostituzione, sarà applicata un penale pari all'1 per mille dell'importo della fornitura
oggetto di contestazione.

In ipotesi di ritardo nella sostituzione della merce difforme, sarà applicata una penale
pari all'1 per mille dell'importo della fornitura oggetto di contestazione per ogni
giorno lavorativo di ritardo oltre il termine previsto per la sostituzione della merce, di
cui all'art.12.

Decorsi 20 giorni lavorativi dalla data di contestazione prevista all'art. 12, in assenza
di sostituzione della merce non verrà effettuato il pagamento dei corrispettivi,
limitatamente alla merce oggetto di contestazione.

La penale sarà comunque dovuta con il semplice verificarsi dell'inadempienza
contrattuale senza la preventiva messa in mora. Sarà applicata anche nell'ipotesi di
consegne parziali.

L'importo della penale sarà trattenuto direttamente dai corrispettivi contrattuali o sul
deposito cauzionale.

19. Clausola di non esclusività

Al presente contratto non si applica l'art. 1567 del Codice civile. E' facoltà di
UniTrento acquisire i prodotti oggetto del presente contratto da altri operatori
economici.

20. Comunicazioni

Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione del contratto dovrà
essere segnalato nel più breve tempo possibile. Dette comunicazioni dovranno essere
trasmesse per iscritto esclusivamente a mezzo PEC e dovranno essere documentate.

21. Clausola risolutiva espressa

Ai sensi ed agli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile UniTrento si riserva la facoltà di
risolvere il contratto in danno all'Appaltatore in caso di inadempienza

dell'Appaltatore anche di una sola delle seguenti obbligazioni contrattuali:

- interruzione dell'esecuzione del contratto anche in presenza di contestazioni;
- n. 5 ritardi rispetto al termine previsto all'art. 3;
- subappalto non autorizzato o cessione anche parziale del contratto;
- quando l'Appaltatore si rendesse colpevole di grave errore professionale;
- quando l'Appaltatore perdesse uno qualsiasi dei requisiti di professionalità e moralità previsti per la stipula del contratto;
- nelle ipotesi di risoluzione previste dalla legge 136/2010;
- quando la somma delle penali applicate sia pari o superiore al 10% del valore del contratto;
- nelle ipotesi di cui all'art. 108 del D. Lgs 50/2016.

Nei casi di risoluzione di cui sopra UniTrento si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese sostenute in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

22. Personale dell'Appaltatore

L'Appaltatore è sottoposto a tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, sicurezza prevenzione degli infortuni e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, osserva le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali all'interno delle sedi UniTrento il personale dell'Appaltatore dovrà portare ben visibile una tessera di riconoscimento in conformità al D.lgs. 81/2008. Nelle ipotesi di subappalto il cartellino del personale

del subappaltatore dovrà inoltre riportare gli estremi dell'autorizzazione al subappalto.

23. Diritto di recesso

Successivamente alla stipula del presente contratto, nel caso dell'attivazione da parte di APAC o Consip S.p.a. di convenzioni relative a beni parametrabili ai sensi dell'art. 26, co. 1, della L. 488/1999, UniTrento ha il diritto di recedere dal contratto alle condizioni e con le modalità prescritte dall'art. 1, co. 13 del D.L. 95/2012 (Convertito in legge dall'art. 1 L. 135/2012).

24. Nullità del contratto

In caso di violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 il contratto sarà nullo.

25. Codice Etico e Codice di Comportamento

L'Appaltatore si impegna a conformare il proprio comportamento alle disposizioni del Codice Etico (D.R. 285 del 29 maggio 2014) e del Codice di comportamento di UniTrento (D.R. 582 del 27 ottobre 2014) nonché alle disposizioni del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.

26. Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto l'Appaltatore dovrà fornire la prova di aver costituito una garanzia definitiva con le modalità ed i contenuti indicati dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 con validità dalla data di stipula del contratto fino al completo esaurimento dei rapporti contrattuali. In caso di escussione anche parziale della cauzione, l'Appaltatore dovrà provvedere a reintegrarla, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta, a pena di risoluzione del contratto.

27. Trattamento dei dati

Le parti contraenti dichiarano reciprocamente di essere informate che i rispettivi dati

personali verranno trattati esclusivamente per le finalità di stipula ed esecuzione del presente contratto in conformità e nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni. Il trattamento dei dati potrà avvenire mediante sistemi manuali e/o automatizzati.

28. Sicurezza – D.U.V.R.I.

Non si sono evidenziate interferenze tra l'attività di UniTrento e quelle oggetto del presente contratto. Non si ritiene pertanto necessaria la redazione del D.U.V.R.I ex art. 26 del D.Lgs. 81/2008. Gli oneri per le misure di prevenzione e protezione adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi derivanti dalle interferenze, in virtù di quanto sopra indicato, sono stati posti da UniTrento pari a zero.

29. Spese contrattuali

Le spese relative al presente contratto e qualsiasi ulteriore spesa fiscale (I.V.A. esclusa se dovuta), anche susseguente, sono a carico dell'Appaltatore.

30. Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra UniTrento e il Appaltatore, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trento.