



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO

determinazione

LA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PIANIFICAZIONE, APPROVVIGIONAMENTI E AMMINISTRAZIONE

numero: 25 - DPAA
data: 24 settembre 2018
oggetto: **Procedura negoziata - Determinazione a contrarre per l'affidamento della fornitura di toner e altro materiale di consumo originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori di durata biennale per varie Strutture UniTrento.**

LA DIRIGENTE

Premesso che nel corso degli ultimi anni UniTrento ha attivato un'attività di raccolta periodica dei fabbisogni di toner e altro materiale di consumo per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori da parte delle varie strutture di UniTrento, al fine di effettuare procedure concorrenziali centralizzate.

Vista la progettazione della fornitura redatta dall'Ufficio Acquisti (All. 1) e ritenuto quindi di attivare una procedura concorrenziale centralizzata su base biennale;

Preso atto che non sono attualmente attive Convenzioni APAC o CONSIP per i prodotti richiesti e che è possibile procedere all'affidamento tramite procedura negoziata nel MEPAT (Bando carta, cancelleria e materiale per ufficio);

Considerato che l'importo complessivo per la fornitura in oggetto è stimato da UniTrento - sulla base dello storico - in massimo 130.000,00€ (netto oneri I.V.A.) per la durata contrattuale di 24 mesi;

Considerato che tale importo rientra nella soglia prevista all'art. 21 della L.P. 23/90 che prevede il confronto concorrenziale tra almeno tre concorrenti;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire trasparenza, rotazione, confronto, economicità e concorrenza, procedere all'affidamento della fornitura mediante confronto concorrenziale tra tutti gli operatori economici individuati tramite avviso di indagine di mercato (Allegato 2) da pubblicare sul portale di UniTrento e sul portale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per 15 giorni;

Ritenuto di procedere alla scelta del contraente con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 16 comma 4 lettera b-bis) della L.P. 2/16 ed accertato che non è economicamente conveniente suddividere l'appalto in lotti;

Vista la L.P. 2 di data 9 marzo 2016 e la L.P. 23 di data 19 luglio 1990;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n.159 del 22 febbraio 2016;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'attività contrattuale emanato con D.R. n. 1609 del 28 dicembre 2000;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA



- di approvare l'allegata progettazione della fornitura (All. 1);
- di approvare l'avviso di indagine di mercato (All. 2);
- di avviare la procedura concorrenziale per la stipula di un contratto di fornitura di toner e altro materiale di consumo in originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori di durata biennale per varie Strutture UniTrento, della durata di 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dalla data di stipula del contratto nel MEPAT, per un importo massimo di 130.000,00€. (netto oneri I.V.A.), procedendo alla scelta del contraente secondo il criterio del prezzo più basso;
- di procedere all'individuazione degli operatori economici specializzati nel settore mediante pubblicazione di un avviso di indagine di mercato sul portale di Ateneo e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Qualora pervenga un numero di manifestazioni di interesse inferiore al numero minimo di tre previsto dalla vigente normativa provinciale, per assicurare rotazione e tutela del principio di concorrenza, gli operatori economici da invitare, per completare il suddetto numero minimo, saranno sorteggiati dall'elenco degli operatori economici iscritti al bando MEPAT citato in premessa, da cui saranno tolti gli operatori che avranno già manifestato interesse;
- con successivo provvedimento saranno approvati i documenti di gara e relativi allegati;
- di dare atto che la spesa conseguente sarà imputata agli specifici fondi delle Strutture di UniTrento richiedenti.

La Dirigente

dott.ssa Elisabetta Endrici

Visto

Il Direttore Generale

dott. Alex Pellacani



Progettazione – Fornitura biennale di toner originale e altro materiale di consumo originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori, per le varie strutture dell'Ateneo

1) ANALISI DEL FABBISOGNO DI UNITRENTO ED ESIGENZE CHE SI INTENDONO SODDISFARE

Al fine di soddisfare i fabbisogni di toner e altro materiale di consumo originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori (di proprietà) per le strutture dell'Ateneo, da circa un paio d'anni UniTrento provvede ad aggregare i relativi fabbisogni (segnalati entro il giorno 10 di ogni mese) e ad effettuare successivamente una procedura concorrenziale, anche al fine di spuntare le migliori condizioni di acquisto (circa 9-10 RdO all'anno).

A febbraio 2018 sono stati richiesti i fabbisogni complessivi annuali, al fine di predisporre un'unica procedura concorrenziale.

La seguente tabella riporta i dati forniti dalle varie strutture dell'Ateneo, con i relativi quantitativi, sull'orizzonte biennale, per la nuova procedura:

Posizione	Marca prodotto	Macchina di destinazione prodotto	Codice articolo originale	Ipotesi di acquisto 24 mesi
1	BROTHER	MFC-8950DW	TN 3390	4
2	BROTHER	DCP-L8450CDW - NERO	TN-326BK	8
3	BROTHER	DCP-L8450CDW - CIANO	TN-326C	8
4	BROTHER	DCP-L8450CDW - MAGENTA	TN-326M	8
5	BROTHER	DCP-L8450CDW - GIALLO	TN-326Y	8
6	BROTHER	DCP-L8450CDW - NERO	TN-329BK	2
7	BROTHER	MFC-8950DW	TN-3380	2
8	CANON	MF8540 Cdn - NERO	718 BK	4
9	CANON	MF8540 Cdn -CIANO	718 C	2
10	CANON	MF8540 Cdn - MAGENTA	718 M	2
11	CANON	MF8540 Cdn - GIALLO	718 Y	2
12	CANON	MP 500 - CIANO	CLI 8C	2
13	CANON	MG 5350	CLI-526 (4541B009)	4
14	CANON	MF 4150	FX-10 (0263B002)	4
15	CANON	IPF 8400SE - NERO	PFI-706BK	6
16	CANON	IPF 8400SE - CIANO	PFI-706C	6
17	CANON	IPF 8400SE - MAGENTA	PFI-706M	6
18	CANON	IPF 8400SE - NERO OPACO	PFI-706MBK	6



**Direzione Pianificazione Approvvigionamenti
e Amministrazione**

Ufficio Acquisti

19	CANON	IPF 8400SE - ROSSO	PFI-706R	6
20	CANON	IPF 8400SE - GIALLO	PFI-706Y	6
21	CANON	MX7600 - NERO	PGI-7BK	4
22	CANON	MX7600 - CLEAR	PGI-9 CLEAR	4
23	CANON	MX7600 - CIANO	PGI-9C	4
24	CANON	MX7600 - MEGENTA	PGI-9M	4
25	CANON	MX7600 - GIALLO	PGI-9Y	4
26	DELL	5100cn - CIANO	593-10051	2
27	DELL	5100cn - MAGENTA	593-10052	2
28	DELL	5100cn - GIALLO	593-10053	2
29	DELL	5100cn - NERO	593-10054	4
30	DELL	3000cn - CIANO	593-10064	2
31	DELL	3000cn - MAGENTA	593-10065	2
32	DELL	3000cn - GIALLO	593-10066	2
33	DELL	3000cn - NERO	593-10067	2
34	DELL	1320C -NERO	593-10258 (DT615)	8
35	DELL	1320C -CIANO	593-10259 (KU051)	6
36	DELL	1320C -GIALLO	593-10260 (PN124)	6
37	DELL	1320C - MAGENTA	593-10261 (WM138)	6
38	DELL	2355 dn	593-10329 (HX756)	4
39	DELL	2355 dn	593-10329 (HX756)	4
40	DELL	B1265dnf	593-11109	6
41	DELL	B1260 dn	593-11110	4
42	DELL	C3760 dn - NERO	593-11115	8
43	DELL	C3760 dn - MAGENTA	593-11117	8
44	DELL	C3760 dn - CIANO	593-11118	8
45	DELL	C3760 dn - GIALLO	593-11120	8
46	DELL	B2375dfw	593-BBBJ (C7D6F / 8PTH4)	4
47	DELL	5210N	595-10011 (HD767)	2
48	ESPO	WF - 7525 NERO	C13T12914011	4
49	ESPO	WF - 7525 - CIANO	C13T12924011	2
50	ESPO	WF - 7525 - MAGENTA	C13T12934011	2
51	ESPO	WF - 7525 - GIALLO	C13T12944011	2
52	ESPO	WF-2760DWF	C13T16214012	8
53	ESPO	WF-2630	C13T16364010	6
54	ESPO	WF 7620 - NERO	C13T27014010	4
55	ESPO	WF 7620 (CIANO-MAGENTA-GIALLO)	C13T27054010	2
56	ESPO	WF - 7525 NERO	T1301 (C13T13014012)	2
57	ESPO	WF - 7525 - CIANO	T1302 (C13T13024012)	2
58	ESPO	WF - 7525 - MAGENTA	T1303 (C13T13034012)	2
59	ESPO	WF - 7525 - GIALLO	T1304 (C13T13044012)	2
60	HP	PAGEWIDE PRO 477dwt - GIALLO	913A F6T79AE	2
61	HP	PHOTOSMART 7520 - NERO FOTO	364 - CB317EE	4
62	HP	PHOTOSMART 7520 - CIANO	364XL - CB323EE	4
63	HP	PHOTOSMART 7520 - MAGENTA	364XL - CB324EE	4



**Direzione Pianificazione Approvvigionamenti
e Amministrazione**

Ufficio Acquisti

64	HP	PHOTOSMART 7520 - GIALLO	364XL - CB325EE	4
65	HP	PHOTOSMART 7520 - NERO	364XL - CN684EE	4
66	HP	PAGEWIDE PRO 477dwt - CIANO	913A F6T77AE	2
67	HP	PAGEWIDE PRO 477dwt - MAGENTA	913A F6T78AE	2
68	HP	PAGEWIDE PRO 477dwt - NERO	973X LOS07AE	2
69	HP	Officejet pro 8610	C2P43AE	4
70	HP	LASERJET 4050TN	C4127X	4
71	HP	LASERJET 8150DN	C4182X	2
72	HP	DesignJet 510 - CIANO	C4911A	2
73	HP	DesignJet 510 - MAGENTA	C4912A	2
74	HP	DesignJet 510 - GIALLO	C4913A	2
75	HP	LASER JET 1200	C7115A	8
76	HP	LASERJET 4100 N	C8061X	2
77	HP	LASERJET 9040DN	C8543X	4
78	HP	DESKJET 6940	C8766EE	6
79	HP	DESKJET F2280 - NERO	C9351AE	4
80	HP	DESKJET F2280 - COLORE	C9352AE	2
81	HP	DESKJET 6940	C9364EE	6
82	HP	Plotter Designjet T790 - NERO FOTO	C9370A	4
83	HP	Plotter Designjet T794 - CIANO	C9371A	6
84	HP	Plotter Designjet T793 - MAGENTA	C9372A	4
85	HP	Plotter Designjet T795 - GIALLO	C9373A	6
86	HP	Plotter Designjet T792 - GRIGIO	C9374A	4
87	HP	Plotter Designjet T1120 - TESTINA STAMPA GRIGIO/NERO	C9380A	2
88	HP	Plotter Designjet T1120 - TESTINA STAMPA CIANO/MAGENTA	C9383A	2
89	HP	Plotter Designjet T1120 - TESTINA STAMPA GIALLO/NERO OPACO	C9384A	2
90	HP	DesignJet Z2100 - CIANO CHIARO	C9390A	2
91	HP	Plotter Designjet T791 - NERO OPACO	C9403A	6
92	HP	DesignJet Z2100 - TESTINA 70 NERO OPACO-CIANO	C9404A	2
93	HP	DesignJet Z2100 -TESTINA 70 CIANO CHIARO-MAG.CHIARO	C9405A	2
94	HP	DesignJet Z2100 - TESTINA 70 MAGENTA-GIALLO	C9406A	2
95	HP	DesignJet Z2100 - TESTINA 70 NERO FOTOGRAFICO-GRIGIO	C9407A	2
96	HP	DesignJet Z2100 - TESTINA 70 AZZURRO-VERDE	C9408A	2
97	HP	DesignJet Z2100 - TESTINA 70 NERO OPACO- ROSSO	C9409A	2
98	HP	DesignJet Z2100 - TESTINA 70 TRASPARENTE-GRIGIO	C9410A	2
99	HP	DesignJet Z2100 - NERO OPACO	C9448A	2
100	HP	DesignJet Z2100 - GRIGIO CHIARO	C9451A	2





**Direzione Pianificazione Approvvigionamenti
e Amministrazione**

Ufficio Acquisti

101	HP	DesignJet Z2100 - MAGENTA	C9453A	2
102	HP	DesignJet Z2100 - MAGENTA CHIARO	C9455A	2
103	HP	COLOR LASERJET 5550DN - NERO	C9730A	14
104	HP	COLOR LASER JET 5550DN - CIANO	C9731A	14
105	HP	COLOR LASERJET 5550DN - GIALLO	C9732A	10
106	HP	COLOR LASERJET 5550DN - MAGENTA	C9733A	10
107	HP	KIT DI TRASFERIMENTO HP LASERJET 5550	C9734B	2
108	HP	COLORLASERJET CP 4005dn - NERO	CB400A -	2
109	HP	COLORLASERJET CP 4005dn - CIANO	CB401A	2
110	HP	COLORLASERJET CP 4005dn - GIALLO	CB402A	2
111	HP	COLORLASERJET CP 4005dn - MAGENTA	CB403A	2
112	HP	LASERJET P1005	CB435A	10
113	HP	LASERJET M1522N	CB436A	12
114	HP	LASERJET P1505n	CB436AD	2
115	HP	LASERJET P 4015dn	CC364A	8
116	HP	LASERJET 4515	CC364X	18
117	HP	ColorLaserJet CP2025 - NERO	CC530A	8
118	HP	ColorLaserJet CP2025 - CIANO	CC531A	6
119	HP	ColorLaserJet CP2025 - GIALLO	CC532A	6
120	HP	ColorLaserJet CP2025 - MAGENTA	CC533A	6
121	HP	LASERJET CP3525 - NERO	CE250A	4
122	HP	LASERJET CP3525 - CIANO	CE251A	4
123	HP	LASERJET CP3525 - GIALLO	CE252A	4
124	HP	LASERJET CP3525 - MAGENTA	CE253A	4
125	HP	LASERJET ENTERPRISE P3015	CE255A	22
126	HP	LASER JET PRO 500 MFP M521dn	CE255X	48
127	HP	LASER JT ENTERPRISE P3015	CE255XD	8
128	HP	COLOR LASERJET CP4525- CIANO	CE261A	4
129	HP	COLOR LASERJET CP4525- GIALLO	CE262A	4
130	HP	COLOR LASERJET CP4525- MAGENTA	CE263A	2
131	HP	COLOR LASERJET CM4540 MFP - VASCHETTA RECUPERO	CE265A	8
132	HP	LASERJET PRO P1606dn	CE278A	26
133	HP	LASERJET PRO M1536dnf	CE278AD	18
134	HP	LASERJET P1102	CE285A	20
135	HP	LASERJET Pro 100 COLOR MFP M175a	CE310A	12
136	HP	LASERJET PRO CM1415fnw - CIANO	CE321A	2
137	HP	LASERJET PRO CM1415fnw - GIALLO	CE322A	2
138	HP	LASERJET PRO CM1415fnw - MAGENTA	CE323A	2
139	HP	LASERJET ENTERPRISE 600 M603dn	CE390X	6
140	HP	LASERJET ENTERPRISE 500 Color M551n - NERO	CE400X	2



**Direzione Pianificazione Approvvigionamenti
e Amministrazione**

Ufficio Acquisti

141	HP	LASERJET ENTERPRISE 500 Color M551n - CIANO	CE401A	2
142	HP	LASERJET ENTERPRISE 500 Color M551n - GIALLO	CE402A	2
143	HP	LASERJET ENTERPRISE 500 Color M551n - MAGENTA	CE403A	2
144	HP	LASERJET PRO 400 COLOR M451dn - GIALLO	CE410A	6
145	HP	LASERJET PRO 400 COLOR M451dn - CIANO	CE411A	6
146	HP	LASERJET PRO 400 COLOR M451dn - NERO	CE412A	6
147	HP	LASERJET PRO 400 COLOR M451dn - MAGENTA	CE413A	6
148	HP	LASERJET P2035	CE505A	38
149	HP	LASERJET P2055DN	CE505D	4
150	HP	LASERJET P2055dn	CE505X	2
151	HP	COLORLASERJET CP5225 - NERO	CE740A	4
152	HP	COLORLASERJET CP5225 - CIANO	CE741A	4
153	HP	COLORLASERJET CP5225 - GIALLO	CE742A	4
154	HP	COLORLASERJET CP5225 - MAGENTA	CE743A	4
155	HP	LASERJET PRO 400 M401dne	CF280A	4
156	HP	LASELJET PRO 400 M401dne	CF280X	2
157	HP	LASERJET PRO MFP M127FW	CF283A	4
158	HP	ColorLaserJet PRO M452dn - NERO	CF410X	2
159	HP	ColorLaserJet PRO M452dn - CIANO	CF411X	2
160	HP	ColorLaserJet PRO M452dn - GIALLO	CF412X	2
161	HP	ColorLaserJet PRO M452dn - MAGENTA	CF413X	2
162	HP	DesignJet 510 - NERO	CH565A	2
163	HP	Officejet Pro X476dw - NERO	CN625AE - HP 971 XL	12
164	HP	Officejet Pro X476dw - CIANO	CN626AE - HP 971 XL	8
165	HP	Officejet Pro X476dw - MAGENTA	CN627AE - HP 971 XL	8
166	HP	Officejet Pro X476dw - GIALLO	CN628AE - HP 971 XL	8
167	HP	OFFICEJET 4650 - COLORI	F6U65AE	6
168	HP	OFICEJET 4650 - NERO	F6U66AE	6
169	HP	Officejet G55	HP 45 - 51645AE	4
170	HP	Officejet G55	HP 78 - C6578A	2
171	HP	DESKJET 1050A	N9J72AE	4
172	HP	LASERJET 1010	Q2612A	16
173	HP	LASERJET 3055	Q2612AD	4
174	HP	LASERJET 2550	Q3960A	4
175	HP	LASERJET 4350 DTN	Q5942X	4
176	HP	LASERJET 4345 MFP	Q5945A	2
177	HP	LASERJET 1320n	Q5949A	4
178	HP	LASERJET P2015	Q7553A	14
179	KYOCERA	ECOSYS P2135d	TK-170 - 1T02LZONLO	4



**Direzione Pianificazione Approvvigionamenti
e Amministrazione**

Ufficio Acquisti

180	KYOCERA	ECOSYS M3540dn	TK-3100 - 1T02MS0NLO	2
181	KYOCERA	ECOSYS M3550idn	TK-3130 - 1T02LV0NLO	2
182	KYOCERA	ECOSYS P7040cdn	TK-5160K - 1T02NT0NLO	2
183	KYOCERA	TASKalfa 2551ci - CIANO	TK-8325C	4
184	KYOCERA	TASKalfa 2551ci - NERO	TK-8325K	6
185	KYOCERA	TASKalfa 2551ci - MAGENTA	TK-8325M	4
186	KYOCERA	TASKalfa 2551ci - GIALLO	TK-8325Y	4
187	LEXMARK	MS610DN	50F2X00	6
188	LEXMARK	MX410de	602HE - 60F2H00	6
189	LEXMARK	T644	64440XW	2
190	LEXMARK	CX410DE - CIANO	802HC - 80C2HCO	2
191	LEXMARK	CX410DE - NERO	802HK - 80C2HKO	4
192	LEXMARK	CX410DE - MAGENTA	802HM - 80C2HMO	2
193	LEXMARK	CX410DE - GIALLO	802HY - 80C2HYO	2
194	LEXMARK	E260	E260A11E	2
195	OKI	ES 5463 MFP - GIALLO	46490621	2
196	OKI	ES 5463 MFP - MAGENTA	46490622	2
197	OKI	ES 5463 MFP - CIANO	46490623	2
198	OKI	ES 5463 MFP - NERO	46490624	2
199	RICOH	AFICIO AP610N	400760	2
200	RICOH	Aficio SP C411DN - GIALLO	888281	2
201	RICOH	Aficio SP C411DN - MAGENTA	888282	2
202	RICOH	Aficio SP C411DN - CIANO	888283	2
203	RICOH	Aficio SP C411DN - NERO	888312	4
204	SAMSUNG	CLP 365 W - CIANO	CLT-C406S - ST984A	2
205	SAMSUNG	CLX-4195FN - CIANO	CLT-C504S -SU025A	2
206	SAMSUNG	CLP 365 W - NERO	CLT-K406S - SU118A	2
207	SAMSUNG	CLX-4195FN - NERO	CLT-K504S - SU158A	4
208	SAMSUNG	CLP 365 W - MAGENTA	CLT-M406S - SU252A	2
209	SAMSUNG	CLX-4195FN - MAGENTA	CLT-M504S -SU292A	2
210	SAMSUNG	CLP-365W - GIALLO	CLT-Y406S - SU462A	2
211	SAMSUNG	CLX-4195FN - GIALLO	CLT-Y504S -SU502A	2
212	SAMSUNG	ML-1660	MLT-D1042S - SU737A	8
213	SAMSUNG	XPRESS M2070F	MLT-D111S - SU810A	16
214	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	MLT-D116L - SU828A	2
215	SAMSUNG	PROXPRESS M3820ND	MLT-D203L	4
216	SAMSUNG	ML-5010ND	MLT-D307U	4
217	SHARP	AR-5316	AR-016LT	2
218	TOSHIBA	e-Studio 257	T-5070E - 6AJ00000115	4
219	XEROX	Phaser 5550	106R01294	2
220	XEROX	HP ColorLJ CP 3525 - NERO	106R01583	6
221	XEROX	HP ColorLJ CP 3525 - CIANO	106R01584	4
222	XEROX	HP ColorLJ CP 3525 - GIALLO	106R01585	4
223	XEROX	HP ColorLJ CP 3525 - MAGENTA	106R01586	4





**Direzione Pianificazione Approvvigionamenti
e Amministrazione**

Ufficio Acquisti

224	XEROX	Phaser 7100 - CIANO	106R02599	2
225	XEROX	Phaser 7100 - GIALLO	106R02601	2
226	XEROX	Phaser 7100 - NERO	106R02605	2
227	XEROX	Phaser 3610	106R02722	4
228	XEROX	Phaser 8560MFP - CIANO	108R00723	2
229	XEROX	Phaser 5550 - TAMBURO	113R00670	2

1.108

Dalla raccolta dei fabbisogni è emerso che vengono richiesti circa 230 codici diversi di toner/consumabili, suddivisi per tredici marche:

1. Brother;
2. Canon;
3. Dell;
4. Epson;
5. Hewlett Packard;
6. Kyocera;
7. Lexmark;
8. Oki;
9. Ricoh;
10. Samsung;
11. Sharp;
12. Toshiba;
13. Xerox.

Sulla base delle indicazioni fornite a suo tempo dalla Direzione SISTI sono sempre stati acquistati prodotti originali, cioè OEM – Original Equipment Manufacture, ossia fabbricati dagli stessi produttori delle apparecchiature, ai quali tali prodotti sono destinati e quindi sinora non è stato previsto l'acquisto di prodotti di tipo compatibile o rigenerato. Indicazione che è stata ribadita dal Responsabile della Direzione S.I.S.T.I. in data 20 settembre u.s.

Si precisa che i quantitativi riportati nella tabella sopra riportata sono puramente indicativi e che il contratto sarà a misura.

2) IMPORTO E DURATA CONTRATTUALE

L'orizzonte temporale del contratto è stato definito in massimo 24 mesi, a partire della data di stipula del contratto nel mercato elettronico, sia in ragione della variabilità dei listini per le singole



marche, sia delle criticità connesse alla gestione di un numero così variegato di consumabili.

L'importo presunto dei fabbisogni, sull'orizzonte temporale individuato, tenuto conto dei quantitativi sopra indicati, è pari a circa **130.000,00€ (netto oneri I.V.A.)**.

Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta sono quantificati da UniTrento pari a zero, in quanto trattasi di mera fornitura.

Come indicato al punto 1, i quantitativi non sono vincolanti per UniTrento, in quanto stimati sulla base dei consumi storici. Pertanto non sono vincolanti e potranno variare in base alle effettive esigenze di UniTrento. Di conseguenza i corrispettivi contrattuali saranno determinati dal numero effettivo di prodotti acquistati per la relativa quotazione, ridotta per l'applicazione della percentuale di sconto offerta nel MEPAT al rispettivo prezzo di listino

3) DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI AL D. LGS. 81/2008

Trattandosi di mera fornitura si ritiene non sia necessario elaborare ed allegare al contratto il D.U.V.R.I (documento unico valutazione rischi da interferenze). Ciò in quanto le prestazioni da espletare rientrano tra le tipologie indicate nell'art. 26, comma 3- bis, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. Gli oneri per la sicurezza come riportato al punto 2 sono pertanto posti da UniTrento pari a zero.

4) EVENTUALI REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE RELATIVI ALLA IDONEITÀ PROFESSIONALE, ALLA CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE E/O ECONOMICO -FINANZIARIA

Non si evidenziano requisiti speciali.

La procedura concorrenziale sarà effettuata tramite Mercato elettronico provinciale (Bando MEPAT "CARTA, CANCELLERIA E MATERIALE PER UFFICIO").

Gli operatori economici da invitare a tale procedura MEPAT saranno individuati a seguito di indagine di mercato, che sarà pubblicata per quindici giorni sul portale di UniTrento e del M.I.T. e dovranno essere abilitati al bando MEPAT sopra indicato (alla data di pubblicazione della RDO MEPAT). Al fine di garantire la massima concorrenza si ritiene di invitare tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti, che risponderanno alla manifestazione di interesse. Qualora pervenga un numero di manifestazioni di interesse inferiore al numero minimo di tre previsto dalla vigente normativa provinciale, per assicurare rotazione e tutela del principio di concorrenza, gli operatori economici da invitare, per completare il suddetto numero minimo, saranno sorteggiati dall'elenco degli operatori economici iscritti al bando MEPAT sopra citato, da cui saranno tolti gli operatori che avranno già manifestato interesse.



5) VERIFICA ESISTENZA CONVENZIONI APAC-CONSIP

I controlli effettuati in A.P.A.C e CONSIP hanno dato esito negativo.

6) CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 16 comma 4 lettera b bis) della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 la fornitura sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate o condizioni definite dal mercato.

Il contratto sarà stipulato con il Concorrente che avrà offerto la più elevata percentuale di sconto ponderata complessiva, data dalla somma di tutte le percentuali di sconto, ponderate per l'incidenza percentuale di acquisto di ciascuna marca, da applicare sull'ultimo listino ufficiale al pubblico delle case produttrici, in vigore alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, riferita alla RdO MEPAT. Tale percentuale applicata all'importo posto a base di gara definirà l'importo di aggiudicazione.

7) INDICAZIONE DI CIRCOSTANZE CHE POTREBBERO COMPORTARE LA MODIFICA DELLE CONDIZIONI NEGOZIALI (DI TUTTO QUANTO SOPRA ESPRESSO) DURANTE IL PERIODO DI VALIDITA' DEL CONTRATTO

Non è prevista la revisione dei prezzi sull'orizzonte contrattuale previsto e limitato a 24 mesi.

Trento, 24 settembre 2018

La Responsabile dell'Ufficio Acquisti





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO

Indirizzo internet: www.unitn.it. – pec: ateneo@pec.unitn.it**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO****PER LA FORNITURA DI TONER E ALTRO MATERIALE DI CONSUMO ORIGINALE PER STAMPANTI, PLOTTER, FAX E FOTOCOPIATORI PER VARIE STRUTTURE UNITRENTO DI DURATA BIENNALE - CIG 7632058D7D**

L'Università degli Studi di Trento sta svolgendo un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare per l'affidamento della fornitura di toner e altro materiale di consumo in originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori, per le varie Strutture UniTrento per la durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di stipula del contratto.

La fornitura sarà affidata in applicazione della L.P. 2/2016 e L.P. n. 23/90 e per quanto non disposto dalla citata disciplina, dal D. Lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, tramite RDO MEPAT (BANDO "CARTA, CANCELLERIA E MATERIALE PER UFFICIO").

La procedura negoziata sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, inteso come la più elevata percentuale di sconto ponderata complessiva, data dalla somma di tutte le percentuali di sconto, ponderate per l'incidenza percentuale di acquisto di ciascuna marca, da applicare sull'ultimo listino ufficiale al pubblico delle case produttrici, in vigore alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, riferita al presente confronto. Tale percentuale applicata all'importo posto a base di gara definirà l'importo di aggiudicazione.

Oggetto dell'appalto e modalità di fornitura:

Fornitura di toner e altro materiale di consumo in originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori. Per prodotti "originali" si intendono i prodotti OEM – Original Equipment Manufacture, ossia fabbricati dagli stessi produttori delle apparecchiature di stampanti, ai quali tali prodotti sono destinati e pertanto non potranno essere di tipo compatibile o rigenerato, ma dovranno riportare tassativamente il marchio originale.

La fornitura dovrà essere effettuata in più soluzioni, presso gli Uffici indicati di volta in volta nei singoli ordini di fornitura.

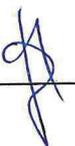
Minimo di fornitura: 80,00€ (netto oneri I.V.A.) per ciascun ordine.

Modalità e termini per consegna: per ciascun ordine è richiesta la consegna al piano. La consegna dovrà essere effettuata entro 15 (quindici) giorni lavorativi dall'invio dell'ordine scritto; qualora l'ordine sia inviato dopo le 11:00 a.m. il termine decorre dal giorno successivo all'invio dell'ordine.

Luoghi di consegna: Strutture UniTrento a Trento, Povo, Mesiano, Mattarello e Rovereto.

Durata: Il contratto decorre dalla data di stipula e avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi).

Valore totale stimato biennale: 130.000,00€ (netto oneri I.V.A) – Trattasi di contratto a misura.



Importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso contro i rischi da interferenza: non sussiste interferenza.

Requisiti di partecipazione:

- a) inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- b) iscrizione al bando MEPAT "Carta, cancelleria e materiale per ufficio", al momento della pubblicazione della RDO MEPAT.

Criteri di selezione degli operatori economici da invitare:

Saranno invitati alla RDO MEPAT tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione che presenteranno la manifestazione di interesse nei termini sotto indicati. Nel caso pervenga un numero di manifestazioni di interesse inferiore a tre, gli operatori economici da invitare per completare il suddetto numero minimo sarà individuato tramite sorteggio dall'elenco di tutti gli operatori economici iscritti al relativo bando MEPAT, al netto degli operatori per i quali sia già pervenuta manifestazione di interesse.

Si precisa che non potranno essere invitati alla procedura concorrenziale MEPAT gli operatori economici che alla data di pubblicazione delle RDO non risultassero abilitati al bando MEPAT "Carta, cancelleria e materiale per ufficio". La pubblicazione della RDO MEPAT sarà effettuata indicativamente dopo 15 (quindici) giorni dalla scadenza del termine di manifestazione di interesse.

Richieste di chiarimento:

Gli operatori economici interessati potranno inviare richieste di chiarimento esclusivamente via pec all'indirizzo ateneo@pec.unitn.it (c.a. Ufficio Acquisti), citando il presente Avviso, entro le ore 12:00 di martedì 2 ottobre 2018. La risposta verrà inviata da UniTrento con lo stesso mezzo all'operatore economico che abbia effettuato la richiesta.

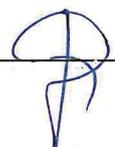
Ulteriori informazioni:

Il presente Avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo UniTrento, che sarà libera di non procedere all'espletamento della procedura negoziata senza che gli operatori economici interessati possano vantare alcuna pretesa.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse:

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria manifestazione di interesse, firmata digitalmente (Allegato 1 al presente avviso) via pec all'indirizzo ateneo@pec.unitn.it indicando nell'oggetto "Procedura negoziata per la fornitura biennale di toner e consumabili originali"

entro il termine perentorio delle ore 12:00 di giovedì 11 ottobre 2018



Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute prima della pubblicazione del presente avviso come pure quelle pervenute oltre il termine stabilito, oppure pervenute ad indirizzi diversi da quello indicato.

Trattamento dei dati:

Si informa, che i dati forniti sono raccolti e pubblicati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679. Ai sensi dell'art. 13 del medesimo si informa che:

- Il trattamento sarà improntato ai principi previsti dal GDPR, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del Regolamento). Pertanto i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura;
- Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono: ateneo@pec.unitn.it - ateneo@unitn.it;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli - rpd@unitn.it;
- In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- I dati saranno conservati per il periodo di durata dell'attività e, successivamente, per il tempo o per altre finalità, previste dalla normativa vigente ed in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet di UniTrento e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: **martedì 25 settembre 2018**

La responsabile del procedimento

Dott.ssa Elisabetta Endrici



Allegato: *Modulo manifestazione di interesse*





Modulo di manifestazione di interesse

Spett.le

Università degli Studi di Trento

ateneo@pec.unitn.it

OGGETTO: Fornitura di toner e altro materiale di consumo originale per stampanti, plotter, fax e fotocopiatori per varie Strutture UniTrento di durata biennale - CIG 7632058D7D

Il sottoscritto _____ nato a _____ il gg/mm/aaaa
C.F. _____ in qualità di _____
(eventualmente giusta procura generale / speciale n. _____ del gg/mm/aaaa)
autorizzato a rappresentare l'operatore economico
_____ con sede legale in _____
prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n° _____ Partita I.V.A.
_____ C.F. _____

CHIEDE

di essere invitato alla procedura negoziata in oggetto.

A tal fine

DICHIARA

secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali in cui incorre in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali:

- che l'operatore economico è iscritto alla C.C.I.A.A o ad analogo registro professionale dello Stato di appartenenza per gli operatori economici stranieri;
- che l'operatore economico non si trova in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016.

A tal fine eventualmente dichiara:

- di essere iscritto nel MEPAT al bando "Carta, cancelleria e materiale per ufficio"

ovvero



- di aver inviato richiesta di iscrizione nel MEPAT per il bando “Carta, cancelleria e materiale per ufficio”

Il referente per la procedura negoziata è _____

pec _____ tel. _____

La presente dichiarazione è resa dal sottoscritto al fine della partecipazione alla procedura di gara.

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

_____, gg/mm/aaaa

Il dichiarante

N.B. Il modello fac-simile di domanda di partecipazione è stato predisposto per i Concorrenti singoli, pertanto in caso di associazione temporanea, i Concorrenti dovranno adattare il presente modello al fine di rispettare le specifiche disposizioni contenute nell'avviso