



Decreto

IL DIRETTORE GENERALE

**oggetto: Proroga incarico dirigenziale Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell'Ateneo_
dott.sa Alessandra Montesor**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento, emanato con DR. 167 dd 23 aprile 2012 e in particolare l'art. 32.

Visti i principi generali contenuti nel Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento al titolo I, capo II "Dirigenza" in virtù del quale gli incarichi dirigenziali debbono avere una durata compresa tra tre e cinque anni.

Visto il Decreto Legislativo 8 marzo 2013 n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e, presso gli enti privati in controllo pubblico" in particolare l'art.3.

Visto il Decreto Legislativo 18 luglio 2011 nr. 142 "Norme di attuazione dello Statuto Speciale per la Regione TAA recanti delega di funzioni legislative ed amministrative statali alla PAT in materia di Università degli Studi".

Vista la deliberazione della Giunta provinciale nr. 968 del 27 maggio 2022, avente ad oggetto "Approvazione degli obblighi e i vincoli a carico dell'Università degli studi di Trento per il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica".

Visto il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali emanato con D.R. n. 78 di data 31 gennaio 2012.

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'area Istruzione e Ricerca, per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 8 luglio 2019.

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dirigente dell'Università di Trento per il triennio 2016-2018, stipulato in data 7 febbraio 2018.

Vista la delibera del C.d.A., di data 27 settembre 2018, avente ad oggetto "Organizzazione della struttura tecnico gestionale: area Comunicazione e Relazioni esterne", con la quale è approvato il piano generale di organizzazione dell'area Comunicazione e Relazioni esterne ed è individuata la relativa posizione di livello dirigenziale, in risposta alle specifiche esigenze organizzative.



Visto il Decreto del Direttore Generale n. 29 di data 10 dicembre 2018, avente ad oggetto “Riorganizzazione della struttura tecnico-amministrativa - istituzione Direzione Comunicazione e Relazione Esterne”, con il quale è stata istituita la Direzione Comunicazione e Relazioni Esterne, e i relativi Allegati A e B a tale decreto che identificano le competenze, la relativa articolazione degli uffici, le afferenze del personale tecnico e amministrativo e le attribuzioni degli incarichi di responsabilità, nonché i successivi aggiornamenti di cui al DdG n. 6 del 10 marzo 2022.

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 7 di data 6 maggio 2019, con il quale è stato conferito, previa selezione pubblica, ai sensi dell’art. 19, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e dell’art. 4 co. 2 del Regolamento di Ateneo, l’incarico di dirigente della Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell’Ateneo alla dott. sa Alessandra Montresor a far data dall’8 luglio 2019, per la durata di tre anni.

Visto il contratto prot. n. 22.930 di data 8 luglio 2019 per l’affidamento di funzioni dirigenziali, che accede al decreto del Direttore Generale di cui al punto precedente, in scadenza il 7 luglio 2022.

Preso atto della valutazione positiva dell’operato della Dirigente da parte del Direttore Generale in relazione agli obiettivi conseguiti nell’anno 2021, come risulta dagli esiti del colloquio individuale svoltosi in data 12 maggio 2022 e in considerazione dei risultati nel complesso conseguiti dalla dirigente nel triennio.

Considerato necessario garantire la continuità delle funzioni dirigenziali nell’ambito della Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell’Ateneo, anche al fine del raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2022-2027, adottato dal Senato accademico il 27 aprile 2022 e approvato con delibera del CdA in data 28 aprile 2022, nonché al Piano Integrato per il triennio 2022-2024, approvato con delibera del CdA in data 28 gennaio 2022.

Vista la “Relazione sulla Performance per l’anno 2021 della struttura gestionale”, approvata in CdA nella seduta del 30 giugno 2022 in cui si evidenziano, a consuntivo, i risultati organizzativi raggiunti rispetto agli obiettivi programmati, nonché i risultati raggiunti dalle strutture gestionali.

Preso atto di quanto prevede il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2020-2022” in materia di rotazione degli incarichi dirigenziali all’interno dell’Università degli Studi di Trento.

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato in Cda in data 28 aprile 2022 previo parere espresso al documento dal Nucleo di valutazione nella seduta del 22 aprile 2022, quale testo unico di programmazione che ingloba il Piano delle performance, il Piano operativo del lavoro agile (POLA), il Piano triennale dei fabbisogni di personale, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e il Piano delle azioni positive.



DECRETA

Art. 1 – Conferimento dell’incarico

In applicazione del vigente Regolamento di Ateneo per l’attribuzione degli incarichi dirigenziali, d’intesa con il Rettore, è prorogato l’incarico di Dirigente della Direzione Comunicazione e Relazioni Esterne dell’Ateneo alla dott.sa Alessandra Montresor sino alla durata massima quinquennale degli incarichi dirigenziali prevista dalle vigenti disposizioni normative.

Con la Dirigente verrà successivamente stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l’Università degli Studi di Trento, di durata corrispondente alla proroga dell’incarico dirigenziale, nel quale sarà determinato il trattamento economico spettante.

Art. 2 – Oggetto dell’incarico e obiettivi da conseguire

La Dirigente, nello svolgimento dell’incarico di cui all’art. 1 in riferimento alla funzione di Responsabile della Direzione Comunicazione e Relazioni Esterne dell’Ateneo, assume le funzioni previste nel presente decreto, così come specificate dall’allegato A del DdG n. 29 dd 10.12.2018, e successivi aggiornamenti di cui al DdG n. 6 del 10 marzo 2022 avente ad oggetto “Organizzazione della struttura tecnico- amministrativa, Direzione comunicazione e Relazioni esterne”.

In particolare, la Dirigente è tenuta a presidiare le seguenti macro aree e funzioni:

- promozione dell’Ateneo tramite il consolidamento e l’ampliamento della partecipazione in reti e iniziative di carattere nazionale ed internazionale
- monitoraggio e sviluppo dei rapporti dell’Università con i soggetti esterni
- gestione dell’informazione politica degli organi centrali verso i media
- gestione delle azioni finalizzate allo sviluppo delle relazioni internazionali dell’Ateneo
- definizione dei piani di comunicazione e gestione delle relative iniziative
- sviluppo del web e social media
- sviluppo di iniziative volte alla promozione di eventi e branding delle singole strutture e dell’Ateneo
- promozione di iniziative di divulgazione scientifica
- supporto nell’individuazione di nuove iniziative e strumenti di comunicazione finalizzati al reclutamento di studenti internazionali e al fundraising
- sviluppo delle relazioni tra Università e mondo del lavoro, in sinergia con le strutture accademiche dell’Ateneo
- gestione iniziative di incontro studenti, laureandi, laureati e mondo delle professioni



- gestione progetti per la promozione e sviluppo dello sport universitario
- supporto alle associazioni/gruppi costituiti e gestione delle attività a loro rivolte
- presidio adempimenti relativi al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e alla normativa sulla trasparenza
- presidio e aggiornamento degli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. n.33/2013
- gestione procedure scaturenti dall'attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e dalla normativa sulla trasparenza.

Per gli specifici ambiti e responsabilità di cui all'articolazione organizzativa, si rinvia al sopra richiamato DdG dd 10.03.2022, n. 6.

Con successivo decreto del Direttore Generale, potrà essere stabilita l'eventuale modifica degli ambiti di competenza del Dirigente, in relazione a eventuali revisioni o sviluppi organizzativi.

Nello svolgimento del presente incarico, la Dirigente dovrà conseguire gli obiettivi assegnati annualmente da parte del Direttore Generale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, il cui ultimo aggiornamento è stato approvato dal CdA nella seduta dd 28 gennaio 2022.

Art. 3 - Durata dell'incarico

La proroga dell'incarico ha una durata di due anni, a far data dal giorno 8 luglio 2022 sino al giorno 7 luglio 2024; l'incarico è rinnovabile secondo le disposizioni vigenti.

Art. 4 - Trattamento economico

Il trattamento economico, da corrispondere alla Dirigente in relazione al presente incarico, è definito, all'interno del contratto individuale di lavoro, da stipularsi tra la medesima e l'Università di Trento, nel rispetto dell'art. 24 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, nonché del vigente C.C.N.L. e CCI dei Dirigenti dell'Università.

Il Direttore Generale
dott. Alex Pellacani

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)