



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Indirizzo internet: www.unitn.it - pec: ateneo@pec.unitn.it

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI
DA CONVENZIONARE CON UNITRENTO PER SERVIZI DI RISTORAZIONE PER OSPITALITÀ E
ACCOGLIENZA IN OCCASIONE DI VISITE DI PERSONALITÀ, INCONTRI, CONVEGNI, CERIMONIE E
MANIFESTAZIONI VARIE PER L'ANNO 2024**

1. Oggetto della convenzione

Si rende noto che l'Università degli Studi di Trento, in breve UniTrento, intende effettuare una indagine di mercato finalizzata ad individuare e formare un elenco di operatori del settore ristorazione da convenzionare per erogare all'Università degli Studi di Trento servizi di ristorazione in ambito di ospitalità e accoglienza in occasione di visite di personalità, incontri, convegni, cerimonie e manifestazioni varie.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici presenti sul territorio, in modo non vincolante per l'Università degli Studi di Trento. Il presente Avviso non prevede un numero massimo di strutture convenzionabili. Le strutture convenzionate saranno indicate sul sito internet di UniTrento. Il convenzionamento con UniTrento non impegna l'Ente a garantire una soglia minima di spesa presso la struttura e non impegna la struttura a riservare i tavoli ad uso esclusivo di UniTrento per la durata della convenzione.

La risposta all'Avviso, mediante compilazione dell'apposito allegato 2 "Modulo di richiesta di convenzionamento", ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la propria disponibilità a svolgere il servizio, il menù, le tariffe proposte ed eventuali servizi extra (ad esempio: pasto da asporto, menù speciali per chi ha intolleranze ed allergie, prenotazione dei tavoli, utilizzo dei buoni pasto etc.) che si rendono disponibili.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o procedure di valutazione con attribuzione di punteggi. UniTrento si riserva pertanto di selezionare le strutture a cui rivolgersi secondo valutazioni interne di opportunità ed economicità.

I servizi oggetto di convenzionamento sono rivolti esclusivamente a soggetti ospiti di UniTrento. Per eventuali richieste di ristorazione pervenute da altri utenti (a titolo esemplificativo familiari, accompagnatori, studenti, partecipanti a manifestazioni varie organizzate da UniTrento), pertanto non a carico di UniTrento, è facoltà della struttura offrire le medesime convenzioni economiche.

Università degli Studi di Trento

via Rosmini, 70 – 38122 Trento (Italy)

P.IVA – C.F. 00 340 520 220

www.unitn.it



All'esito dell'indagine di mercato UniTrento si riserva di formalizzare l'affidamento mediante affidamento diretto con il soggetto attraverso la piattaforma di negoziazione "Contracta" messa a disposizione da parte della Provincia Autonoma di Trento alle Amministrazioni del territorio provinciale.

2. Descrizione dei servizi oggetto di convenzione

I servizi oggetto di convenzionamento-sono i seguenti:

- ristorazione presso la struttura per gli utenti, con tariffario suddiviso per le seguenti tipologie di menù: menù completo, primi piatti, secondi piatti, piatti unici, pizze, insalate, dolci;
- eventuali servizi extra disponibili.

La struttura convenzionata riceverà in tempo utile idonea prenotazione per l'utilizzo del servizio richiesto, comprensiva di tutti i dati di identificazione dell'ospite di UniTrento e modalità di fatturazione.

Per quanto non espressamente inserito nel presente Avviso, si rimanda all'Allegato 1 "Schema di convenzione". In tale sede sarà specificata anche l'eventuale presenza di terzi accompagnatori a carico dei singoli partecipanti e da regolare separatamente.

Considerato che, durante particolari periodi di festività nel corso dell'anno (es. Natale, Pasqua), oppure in occasioni di manifestazioni di elevato spessore pubblico (es. Festival dell'Economia), l'aumento della richiesta di accesso ai servizi delle Strutture, anche da parte del pubblico, è destinato ad aumentare, le Strutture hanno l'obbligo di far pervenire a UniTrento la comunicazione di eventuali nuovi prezzi.

In questi casi UniTrento si riserva di confermare la prenotazione o di rivolgersi ad altra Struttura convenzionata.

La rete degli esercizi da convenzionare convenzionati dovrà essere compresa nel comune di Trento, nel comune di Rovereto e nel comune di San Michele A/A, secondo la seguente suddivisione in cinque differenti "Zone":

ZONA	Descrizione della zona
Zona 1 Comune di Trento:	Circoscrizione Centro Storico – Piedicastello Circoscrizione S. Giuseppe – S. Chiara Circoscrizione Gardolo Circoscrizione Argentario
Zona 2 Comune di Trento:	Circoscrizione Povo Circoscrizione Oltrefersina Circoscrizione Villazzano
Zona 3 Comune di Rovereto	Circoscrizione Rovereto Nord Circoscrizione Rovereto Centro Circoscrizione Sacco – S. Rocco Circoscrizione Rovereto Sud
Zona 4 Comune di Trento	Circoscrizione di Mattarello
Zona 5 Comune San Michele all'Adige	Comune San Michele all'Adige

Per le Zone 1, 2 e 4 del Comune di Trento le relative mappe sono scaricabili dal sito del Comune di Trento al link <https://www.comune.trento.it/Comune/Organi-politici/Circoscrizioni>.

Per la Zona 3 del Comune di Rovereto la mappa è sotto riportata:





3. Requisiti richiesti

Per il convenzionamento gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

- assenza dei motivi di esclusione ex artt. 94 e 95 D.lgs. 36/2023 (codice dei contratti pubblici);
- requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese per attività inerente all'oggetto dei servizi richiesti e possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento della prestazione richiesta;
- iscrizione (o richiesta presentata) alla white list antimafia presso il Commissariato del Governo per la Provincia Autonoma di Trento, per servizi di ristorazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di invio della richiesta di convenzionamento.

4. Osservanza della normativa

Le strutture ristorative, inoltre, dovranno:

- assicurare l'osservanza di tutti gli obblighi normativi relativi alla gestione della propria attività e procedere alla realizzazione del servizio in oggetto secondo le normative vigenti;
- garantire la copertura di idonea polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi;
- assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e, a tal fine, dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- assumere gli obblighi al rispetto della normativa vigente in materia di privacy relativamente agli ospiti di UniTrento;
- assumere l'obbligo di riportare il Codice identificativo gara (CIG) su ciascuna fattura elettronica emessa per le prestazioni affidate da UniTrento.

5. Forma e contenuto della richiesta di convenzionamento e dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti

La richiesta di convenzionamento deve essere presentata mediante la compilazione del modulo allegato, sottoscritto dal legale rappresentante della struttura.

In caso di firma autografa è fatto obbligo di allegare copia fotostatica in corso di validità del documento di identità del sottoscrittore.



6. Termini e modalità di presentazione della richiesta di convenzionamento

Gli operatori economici interessati potranno presentare la propria richiesta di convenzionamento per l'anno 2024 debitamente sottoscritta

entro il termine delle ore 12:00 del giorno 31 marzo 2024

al seguente indirizzo PEC (ateneo@pec.unitn.it) alla c.a. Direzione Centrale Acquisti

riportando:

- nell'oggetto della PEC la dicitura: "Indagine di mercato convenzionamento servizi di ristorazione 2024";
- i dati completi del mittente: denominazione - indirizzo PEC e persona di riferimento.

UniTrento si riserva di convenzionare progressivamente le singole strutture all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti richiesti, anche in pendenza del termine di cui sopra.

UniTrento si riserva la facoltà di non convenzionare le strutture che non risultano idonee alle esigenze di ospitalità in occasione di visite di personalità, incontri, convegni, cerimonie e manifestazioni oggetto del contratto.

UniTrento, senza assumere alcun impegno vincolante in tal senso, si riserva inoltre di prendere in considerazione eventuali richieste che pervenissero oltre il suddetto termine, ove di interesse dell'Ateneo in funzione del miglioramento delle condizioni offerte all'utenza e/o dell'ampliamento delle disponibilità in relazione alle esigenze.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali" (di seguito anche "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: ateneo@unitn.it; ateneo@pec.unitn.it

Il Responsabile della protezione dei dati, al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali, può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it

Finalità e natura del trattamento: i dati personali raccolti verranno trattati dall'Università nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico esclusivamente per la gestione della suddetta procedura, nonché per l'adempimento dei connessi obblighi di legge (art. 6, 1 par., lett. e), e c) e art. 10 del



GDPR; art. 2-octies Codice Privacy). Il conferimento dei dati è indispensabile per la partecipazione alla procedura.

Fonte e categorie dei dati: i dati sono raccolti presso l'interessato e presso altri soggetti esterni o provengono da fonti accessibili al pubblico. I dati personali trattati sono dati personali comuni (quali dati anagrafici, dati di contatto, codice fiscale, estremi identificativi del documento di riconoscimento; dati economico/finanziari, dati fiscali, dati bancari) e dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari).

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, non eccedenza, riservatezza ed in modo da garantire un'adeguata sicurezza.

Destinatari dei dati: i dati personali potranno essere comunicati, oltre che al personale di Ateneo coinvolto nel perseguimento delle finalità sopra indicate, anche ad altri soggetti terzi, pubblici e privati, per il perseguimento delle suddette finalità nonché per l'adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

Conservazione: i dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

Diritti degli interessati: in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare ai contatti sopra indicati i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, quali il diritto di accesso, rettifica, integrazione e, nei casi previsti, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati e il diritto di opposizione. Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Per maggiori informazioni, consultare l'informativa disponibile al seguente link:

<https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>

Si informa inoltre che i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003.



Il Dirigente della Direzione Centrale Acquisti

Dott. Roberto Margoni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.lgs. 39/1993)

Allegati:

- 1) Schema di convenzione
- 2) Modulo richiesta di convenzionamento