


Determinazione
LA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PIANIFICAZIONE, APPROVVIGIONAMENTI E AMMINISTRAZIONE

oggetto: Determinazione a contrarre - Procedura per l'affidamento del servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su un quotidiano a diffusione nazionale e uno a diffusione locale (due lotti).

LA DIRIGENTE

Visto il piano biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 40.000,00 che prevede per l'appalto del servizio di pubblicazioni un importo massimo di 100.000,00€ (netto oneri I.V.A.), come da CUI S00340520220202000012;

Visto l'esito della procedura negoziata indetta con determinazione n. 34-DPAA di data 24 luglio 2020 suddivisa in due lotti di cui il Lotto 1 relativo al servizio di pubblicazione su due quotidiani nazionali e il Lotto 2 relativo al servizio di pubblicazione su due quotidiani locali;

Preso atto che per ciascun lotto erano previste due aggiudicazioni, in quanto il Decreto Ministeriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, prevede la pubblicazione su almeno due quotidiani e constatato che è pervenuta una sola offerta sia per il Lotto 1 che per il Lotto 2;

Considerato che con determinazione n. 44 di data 29 ottobre 2020 sono stati aggiudicati il Lotto 1 ed il Lotto 2 alla Società STC Managing S.r.l., rispettivamente per la pubblicazione sul quotidiano "Avvenire" in ambito nazionale e sul quotidiano "Corriere del Trentino" in ambito locale;

Rilevato che al fine di garantire la pubblicazione su un secondo quotidiano nazionale oltre all'Avvenire ed un secondo quotidiano locale in aggiunta al Corriere del Trentino, è necessaria l'individuazione di un secondo aggiudicatario, tenuto conto delle procedure che dovranno essere pubblicate a breve;

Considerato che i Concorrenti che non hanno presentato offerta per la RdO sopra citata hanno giustificato la mancata presentazione della stessa in ragione della base di gara troppo contenuta come da verbale telefonico di data 12 e 13 ottobre 2020 (Id_22123845), mentre la società STC Managing S.r.l. ha manifestato nella seduta pubblica di apertura delle buste economiche la propria disponibilità a presentare un'offerta per un secondo quotidiano nazionale e un secondo quotidiano locale tra quelli indicati nel bando di gara, alle stesse condizioni previste nella RDO ME-PAT 93923;

Considerato che l'importo complessivo per il servizio in oggetto è stimato da UniTrento - sulla base dello storico e delle nuove presunte esigenze in massimo 49.600,00€ (netto oneri I.V.A.) per la durata contrattuale così suddiviso:

- Lotto 1 - Quotidiani a diffusione nazionale: Corriere della Sera, La Repubblica, La Gazzetta dello Sport, La Stampa, Il Resto del Carlino, Il Messaggero, Il Sole 24 ore, Corriere dello sport-stadio, La Nazione e Il Giornale: base di gara € 24.800,00 (netto oneri I.V.A.);
- Lotto 2 - Quotidiani a diffusione locale: L'Adige, Trentino, base di gara € 24.800,00 (netto oneri I.V.A.);



Preso atto che non sono attualmente attive Convenzioni APAC o CONSIP per il servizio richiesto e che si ritiene opportuno ricorrere all'affidamento mediante RdO nel ME-PAT (Bando "Servizi Organizzazione Eventi – Servizi Pubblicità e Marketing" – CPV 79340000-9 Servizi di pubblicità e marketing) per il Lotto 1 e per il Lotto 2 invitando la Società STC Managing S.r.l. resasi disponibile a presentare offerta per entrambi i lotti alle stesse condizioni previste nella RDO ME-PAT 93923;

Considerato che si procederà alle medesime condizioni fissate nella procedura RDO ME-PAT 93923;

Vista la tipologia di servizi richiesti non si ritiene applicabile il comma 3 dell'articolo 32 della L.P. 2/2016;

Vista la L.P. 2 di data 9 marzo 2016, la L.P. 23 di data 19 luglio 1990;

Vista la L.P. 2 del 23 marzo 2020;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

Visto il D.L. 76 del 16 luglio 2020 convertito con L. 120 dell'11 settembre 2020;

Visto il Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016;

Visto il Regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n.159 del 22 febbraio 2016;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'attività contrattuale emanato con D.R. n. 1609 del 28 dicembre 2000;

Visto il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari relativi alla durata dei contratti;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- di avviare la procedura nel ME-PAT per il Lotto 1 e per il Lotto 2 invitando la Società STC Managing S.r.l. ai sensi dell'articolo 3 comma 01 della L.P. 23 marzo 2020, n. 2 per l'affidamento del servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e/o avvisi di aggiudicazione della durata di 24 (ventiquattro) mesi su un quotidiano nazionale e su un quotidiano locale, a decorrere dalla data di comunicazione di avvio del servizio che sarà successiva alla data di stipula dei contratti nel ME-PAT;
- di procedere alle medesime condizioni fissate nella procedura RDO ME-PAT 93923;
- di approvare la suddivisione in lotti e la base di gara per ciascun lotto come di seguito riportato:
 - Lotto 1 Quotidiani a diffusione nazionale: Corriere della Sera, La Repubblica, La Gazzetta dello Sport, La Stampa, Il Messaggero, Il Resto del Carlino, Il Sole 24 ore, Corriere dello sport-stadio, La Nazione e Il Giornale: base di gara € 24.800,00 (netto oneri I.V.A.);
 - Lotto 2 Quotidiani a diffusione locale: L'Adige, Trentino: base di gara € 24.800,00 (netto oneri I.V.A.);
- che l'ammontare complessivo dell'appalto è pari a € 49.600,00 (netto oneri I.V.A.);
- di approvare gli allegati documenti (Allegato 1), costituiti da: Condizioni particolari di RDO ME-PAT lotto 1 e 2 e per ciascun lotto: Capitolato Speciale, Capitolato Prestazionale, Schema di Contratto, Modulo offerta Tecnica, Allegato A e Allegato B – Dichiarazione di accettazione condizioni UniTrento;



- che le spese relative alla pubblicazione degli estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione troveranno la necessaria copertura nel budget degli esercizi 2021-2023 a carico dei quali le spese saranno contabilizzate.

La Dirigente
dott.ssa Elisabetta Endrici

Documento firmato digitalmente (ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)



Condizioni particolari di RDO

Procedura negoziata per il servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa in due lotti

Lotto 1 - Pubblicazioni su quotidiani a diffusione nazionale:

Corriere della Sera, La Repubblica, La Gazzetta dello Sport, La Stampa, QN Il Resto del Carlino, Il Messaggero, Il Sole 24 ore, Corriere dello Sport-Stadio, QN La Nazione, Il Giornale - CIG

Lotto 2 - Pubblicazioni su quotidiani a diffusione locale (Provincia di Trento):

L'Adige, Trentino - CIG

1. Premessa:

L'Università degli Studi di Trento (di seguito UniTrento) ha la necessità, per il servizio in oggetto, di poter disporre di due testate nazionali e due testate locali, in base a quanto disposto dal Decreto Ministeriale MIT del 2 dicembre 2016 che prevede per le gare di importo superiore alla soglia di cui all'art. 35, commi 1-2 del D. Lgs 50/2016, che i bandi di gara e gli avvisi di aggiudicazione siano pubblicati, per estratto, su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due quotidiani a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti.

A seguito dell'esito della RdO ME-PAT 93923 si è proceduto all'aggiudicazione del servizio per una testata nazionale (*Avvenire*) e una testata locale (*Corriere del Trentino*), essendo stata presentata una sola offerta per lotto.

La presente procedura ha quindi per oggetto l'affidamento del servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su un ulteriore quotidiano a diffusione nazionale e un ulteriore quotidiano a diffusione locale, tra quelli indicati nel capitolato prestazionale.

Il servizio sarà affidato in applicazione della L.P. n. 2/2020, della L.P. 2/2016 e, per quanto non disposto dalla citata disciplina, dal D. Lgs. 50/2016 e dal Codice civile, mediante richiesta di preventivo, avvalendosi del ME-PAT.



2. Oggetto e importo del servizio:

Le specifiche del servizio richiesto sono riportate nel Capitolato prestazionale dei singoli lotti (Allegati 3 e 4) che integrano quanto previsto nel Bando ME-PAT “Servizi Organizzazione Eventi – Servizi Pubblicità e Marketing”.

Il lotto 1 è relativo alle pubblicazioni su quotidiani a diffusione nazionale, il lotto 2 alle pubblicazioni su quotidiani a diffusione locale. Nel capitolato prestazionale di ciascun lotto è riportato l'elenco delle testate di quotidiani per i quali è possibile presentare l'offerta.

Ciascuna delle specifiche ivi riportate sono da intendersi come requisiti minimi ed inderogabili del servizio richiesto e pertanto il mancato rispetto di detti requisiti comporta l'esclusione dell'offerta.

Si allegano inoltre i Capitolati speciali (Allegati 5 e 6) relativi a ciascun lotto, ad integrazione delle Condizioni generali di contratto ME-PAT previste nel bando sopra citato e gli schemi di contratto (Allegati 7 e 8).

L'importo massimo in sede di offerta, è determinato nel seguente modo:

- **Lotto 1 – *Pubblicazioni su quotidiani a diffusione nazionale***
Il numero di pubblicazioni, stimato in modo meramente indicativo per il biennio, copre un fabbisogno di circa n. 124 pubblicazioni, suddiviso in n. 62 pubblicazioni per ciascuna testata nazionale.
L'importo massimo del singolo lotto, risultante dal prodotto tra il prezzo per singola pubblicazione e il numero di pubblicazioni previste per singola testata è pertanto calcolato in **€ 24.800,00** (netto oneri I.V.A.), considerando che il prezzo per singola pubblicazione non possa eccedere € 400,00 (netto oneri I.V.A.).
- **Lotto 2 – *Pubblicazioni su quotidiani a diffusione locale***
Il numero di pubblicazioni, stimato in modo meramente indicativo, copre un fabbisogno di circa n. 124 pubblicazioni a lotto, suddiviso in n. 62 pubblicazioni per ciascuna testata locale.

L'importo massimo del singolo lotto, risultante dal prodotto tra il prezzo per singola pubblicazione e il numero di pubblicazioni previste per singola testata è pertanto calcolato in **€ 24.800,00** (netto oneri I.V.A.) considerando che il prezzo per singola pubblicazione non possa eccedere € 400,00 (netto oneri I.V.A.).



Non saranno quindi ammesse offerte in aumento rispetto all'importo stimato da UniTrento.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio descritto al paragrafo 8.

3. Costi della manodopera:

I costi relativi alla manodopera sono stati quantificati da UniTrento in base ai costi orari del lavoro per il personale dipendente da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi. Considerata la professionalità richiesta si prende in considerazione un 2° livello: il costo medio orario è pari a 22,30 € arrotondato a 23,00 €.

Per ogni lotto si stimano 31 ore/uomo, pertanto l'importo complessivo stimato per la manodopera per ciascun lotto risulta pari a 713,00 €.

4. Coordinamento per la sicurezza:

Non si evidenziano interferenze tra l'attività di UniTrento e quella oggetto del contratto; in quanto i servizi verranno svolti unicamente presso la sede dell'Appaltatore; pertanto non si ritiene necessaria la redazione del D.U.V.R.I. ex art. 26 del D. Lgs. 81/2008, né l'applicazione delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria per il contenimento COVID19.

5. Richiesta di informazioni:

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire tramite ME-PAT **entro le ore xxx di xxxxxx novembre 2020**; la risposta verrà inviata da UniTrento con lo stesso mezzo.

I Concorrenti si impegnano ad usare esclusivamente il canale di comunicazione sopra riportato e a non ricercare alcun contatto confidenziale con i dipendenti e/o collaboratori di UniTrento coinvolti a vario titolo nella presente procedura. Eventuali informazioni ottenute da altro personale, con modalità diverse da quelle sopra indicate, non vincolano in alcun modo UniTrento.

Si sottolinea che è interesse di tutti che le prescrizioni contenute nella richiesta di preventivo e relativi allegati siano esattamente comprese e pertanto i Concorrenti sono sollecitati ad inviare alla Responsabile del procedimento, con le modalità sopra riportate, tutte le richieste di chiarimento che ritengano opportune in relazione ai contenuti e alle prescrizioni stabilite da UniTrento. In tale ambito la partecipazione degli offerenti deve essere conforme al principio di buona fede precontrattuale prescritto dall'art. 1337 del



Codice civile, pertanto i Concorrenti sono tenuti ad una partecipazione attiva volta alla rilevazione in via preventiva delle clausole eventualmente ritenute irregolari.

6. Termine di presentazione dell'offerta:

La documentazione costituente l'offerta dovrà essere presentata tramite ME-PAT entro e non oltre le **ore xxxx di xxxxxx novembre 2020**.

Non saranno ammesse offerte parziali e/o condizionate.

7. Modalità di presentazione della documentazione:

Si precisa che il Concorrente, in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, dovrà allegare la documentazione richiesta per le 3 buste (amministrativa, tecnica ed economica) di ciascun lotto al quale partecipa.

7.1 Modalità di presentazione della documentazione amministrativa:

Dovranno essere presentati, con le modalità previste dal ME-PAT, i seguenti documenti:

- a) Allegato A (Dichiarazione di partecipazione);
- b) Allegato B (Dichiarazione accettazione condizioni UniTrento);
- c) Dichiarazione relativa ad eventuali attività che si intendono subappaltare;

Considerato l'art. 31 della Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2 non sono richieste né la garanzia provvisoria, né la dichiarazione di impegno di un fideiussore previste dall'art. 93 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Si precisa che l'Aggiudicatario dovrà presentare la garanzia fideiussoria definitiva prevista dall'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che dovrà essere conforme agli schemi tipo approvati con D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Nel caso di incompletezza dei documenti presentati si applica il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

7.2 Modalità di presentazione dell'offerta tecnica:

Il Concorrente dovrà indicare la testata per la quale intende partecipare, tale testata dovrà essere tra quelle riportate nell'elenco tassativo di ciascun lotto e dovrà essere specificata dal Concorrente nel Modulo di offerta tecnica.



Il Concorrente dovrà indicare, per ciascuna caratteristica oggetto di valutazione riportata nel modulo offerta tecnica (Allegato 9, Allegato 10), uno dei valori tra quelli individuati da UniTrento.

Stante la previsione normativa di rispettare la par condicio fra i Concorrenti nel procedere alla valutazione dei contenuti tecnici delle Offerte, è indispensabile che esse siano redatte in modo omogeneo compilando il modulo allegato. Il modulo offerta tecnica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente o suo procuratore. In caso di mancata sottoscrizione digitale verrà richiesta la trasmissione del Modulo offerta tecnica firmato digitalmente.

Non verranno presi in considerazione eventuali ulteriori documenti caricati a Sistema.

I contenuti dell'offerta tecnica sono i seguenti:

1. Il Concorrente deve indicare il formato di pubblicazione offerto a scelta tra le seguenti misure: non minore di mm 90x42, da mm 90x42 a mm 100x50, da mm 100x50 a mm 113x60, da mm 113x60 a mm 125x70. Saranno escluse le offerte che non offrano il formato minimo di mm 90x42.
2. Il Concorrente deve indicare se offre forme aggiuntive di pubblicità on-line.
3. Il Concorrente deve indicare se offre, all'atto di emissione della fattura elettronica relativa alla singola pubblicazione, la possibilità di inviare una comunicazione entro 5 (cinque) giorni dall'invio della fattura a UniTrento con indicazione dei seguenti dati: nome/codice gara; importo, numero e data della fattura; referente di UniTrento richiedente la pubblicazione; la comunicazione deve inoltre contenere in allegato il giustificativo della pubblicazione in formato pdf. pubblicazione. La mail dovrà essere inviata al Direttore dell'esecuzione del contratto e al referente che ha richiesto la pubblicazione.
4. Il Concorrente deve indicare se offre report mensili relativi alle pubblicazioni effettuate nelle modalità previste dal Capitolato prestazionale per i report trimestrali (par. 3 lett. D).



7.3 Modalità di presentazione dell'offerta economica:

L'offerta economica dovrà essere presentata nelle modalità previste dal ME-PAT: per ciascun lotto il Concorrente dovrà inserire nell'apposita sezione del sistema Mercurio la percentuale di ribasso (con tre cifre decimali) offerta per i servizi richiesti.

L'importo complessivo dei servizi offerti dal Concorrente per ciascun lotto risulta dall'applicazione della percentuale di ribasso offerta all'importo massimo del lotto fissato da UniTrento (con un numero presunto di 62 pubblicazioni). Tale importo non dovrà superare, pena l'inammissibilità dell'offerta, l'importo massimo riportato al paragrafo 2.

Il documento di sintesi generato dal sistema riporta oltre alla percentuale di ribasso offerta dal Concorrente anche l'importo calcolato come sopra riportato.

Il prezzo della singola pubblicazione è pari all'importo complessivo dei servizi offerti dal Concorrente diviso per il numero presunto di pubblicazioni (62).

Il Concorrente dovrà, pena esclusione dell'offerta, indicare nell'apposito campo dell'offerta predisposto sul sistema Mercurio:

1. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
2. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, verificando che tali importi siano riportati nel documento di sintesi, nella tabella sottostante il "Riepilogo offerta economica".

8. Modalità di aggiudicazione:

Il servizio sarà aggiudicato, per ciascun lotto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 17 della L.P. 2/2016 con le modalità di valutazione di seguito indicate:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70,00
Offerta economica	30,00
Totale punteggio	100,00



8.1 Valutazione dell'offerta tecnica:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "PUNTI T MAX" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Qualora un Concorrente ometta di barrare una caratteristica tecnica oggetto di valutazione sarà attribuito punteggio zero per quel criterio. Prima dell'aggiudicazione verrà richiesta conferma che detti valori mancanti, se richiesti come requisiti minimi, saranno conformi al capitolato prestazionale. Qualora il Concorrente barri più di un'opzione verrà attribuito il punteggio relativo all'opzione con punteggio inferiore.

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI T MAX
1	Formato di pubblicazione <ul style="list-style-type: none">- 0 punti per formato di pubblicazione non minore di mm 90x42- 20 punti per formato di pubblicazione da mm 90x42 a mm 100x50- 30 punti per formato di pubblicazione da mm 100x50 a mm 113x60- 40 punti per formato di pubblicazione da mm 113x60 a mm 125x70	40
2	Forme di pubblicità aggiuntive on-line <ul style="list-style-type: none">- 0 punti per pubblicazione sul quotidiano cartaceo- 20 punti per pubblicazione su un sito dedicato o altre piattaforme on line	20
3	Giustificativo di pubblicazione e avviso di emissione della fattura elettronica <ul style="list-style-type: none">- 0 punti per indisponibilità di invio dell'avviso di fatturazione con giustificativo- 5 punti per invio via mail dell'avviso di emissione della fattura elettronica relativa alla singola pubblicazione (con le seguenti indicazioni: nome/codice gara, importo numero e data della	5



	fattura, referente di UniTrento richiedente la pubblicazione; in allegato: il giustificativo della pubblicazione in formato pdf). La mail dovrà essere inviata al Direttore dell'esecuzione del contratto e al referente che ha richiesto la pubblicazione entro 5 (cinque) giorni dall'invio della fattura elettronica a UniTrento.	
4	Tempistica di invio del report delle pubblicazioni effettuate <ul style="list-style-type: none">- 0 punti per report trimestrali;- 5 punti per invio di report mensili relativi alle pubblicazioni effettuate specificando: nome/codice gara, quotidiano, giorno di pubblicazione, importo, numero e data fattura elettronica emessa, nominativo referente di UniTrento richiedente la pubblicazione. I report dovranno essere inviati al Direttore dell'esecuzione del contratto entro il decimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento	5
Totale		70

Per tutti gli elementi oggetto di valutazione i punteggi attribuiti saranno quelli indicati nella tabella sopra riportata e pertanto non saranno attribuiti punteggi intermedi. Il punteggio tecnico complessivo sarà pari alla somma dei punti attribuiti per le singole voci e sarà inserito nel ME-PAT.

8.2 Valutazione dell'offerta economica:

Il sistema ME-PAT attribuirà a ciascun Concorrente, come previsto al paragrafo 8, un punteggio economico pari al massimo a 30 (trenta) punti, con l'applicazione della seguente formula:

$$PE = PEmax \times \left(\frac{R}{Rmax} \right)^\alpha$$

Dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

R: ribasso rispetto alla base d'asta



Rmax: ribasso più elevato tra quelli offerti

α : esponente che regola il grado di concavità della curva = 0,2

9. Valutazione complessiva dell'offerta:

Il sistema ME-PAT calcolerà per ciascun Concorrente il punteggio complessivo di offerta, sommando il punteggio tecnico al punteggio economico, sulla base del quale verrà generata la graduatoria complessiva delle offerte.

10. Cause di esclusione delle offerte:

Sarà esclusa dalla procedura:

- l'offerta nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della stessa, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- il Concorrente la cui offerta sia pervenuta, anche indipendente dalla sua volontà, oltre il termine perentorio indicato nella presente richiesta di offerta;
- il Concorrente che abbia presentato più di una offerta per singolo lotto oppure un'offerta parziale e/o condizionata;
- il Concorrente che abbia offerto un servizio non rispondente alle caratteristiche minime richieste da UniTrento;
- il Concorrente che abbia inserito elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Busta Amministrativa o nella Busta Tecnica;
- il Concorrente che non abbia indicato gli oneri della sicurezza da attività interna di impresa;
- il Concorrente che non abbia indicato i costi della manodopera;
- il Concorrente che non abbia presentato il Modulo di Offerta Tecnica.

11. Subappalto:

Il subappalto è disciplinato dall'art. 26 della Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Per effetto della sentenza della Corte di Giustizia Europea (causa C-63/18, sentenza 26 settembre 2019) non trova applicazione al presente appalto la limitazione della percentuale di cui all'art. 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Il Concorrente dovrà indicare in fase di offerta nella documentazione amministrativa le attività che intende subappaltare. Non potrà essere rilasciata l'autorizzazione al



subappalto nel caso in cui la dichiarazione risulti mancante o irregolare.

12. Apertura delle buste:

L'apertura delle buste amministrative sarà effettuata, con le modalità previste nel ME-PAT **alle ore xxxx di xxxxx novembre 2020**. Ai sensi del comma 5 dell'art. 7 della L.P. 2/2020 lo svolgimento delle sedute pubbliche non è obbligatorio in caso di procedure svolte con sistemi elettronici.

La Responsabile del procedimento, alla presenza di altri due testimoni, procederà all'apertura dei documenti presentati dai Concorrenti, contenuti nella Busta Amministrativa, e a verificarne la completezza.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti, UniTrento assegnerà al Concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per sanare il vizio. L'inutile decorso del termine comporterà l'esclusione del Concorrente.

Successivamente la Responsabile del procedimento procederà ad aprire le buste tecniche dei Concorrenti e ne verificherà la regolarità formale. Una volta effettuato il controllo della regolarità formale della documentazione tecnica si procederà all'assegnazione dei punteggi tecnici con le modalità ed i criteri indicati al paragrafo 8.1.

La Responsabile del procedimento procederà:

- ad inserire nel ME-PAT i punteggi tecnici attribuiti;
- all'apertura dei documenti presentati e contenuti nella Busta Economica;
- a verificarne la completezza e la regolarità formale in relazione a quanto previsto dalla presente richiesta.

Il sistema ME-PAT attribuirà automaticamente il punteggio economico delle offerte economiche secondo quanto previsto al precedente paragrafo 8.2. Il sistema procederà quindi al calcolo del punteggio complessivo come indicato al paragrafo 9. In merito all'anomalia dell'offerta si darà applicazione all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

In seduta riservata la Responsabile del procedimento verificherà le offerte economiche presentate secondo quanto previsto al precedente paragrafo 7.3.

13. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto,



UniTrento si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016.

La verifica dei requisiti generali avverrà ai sensi e con le modalità previste dalla normativa provinciale.

UniTrento richiede agli Aggiudicatari di ciascun lotto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice, nelle ipotesi previste dalla normativa provinciale. Trova applicazione il comma 2-bis dell'art. 86 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche UniTrento procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. UniTrento aggiudicherà, quindi, per ogni lotto, ai successivi concorrenti graduati, scorrendo la graduatoria, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

A conclusione delle operazioni verrà inviata comunicazione, mediante il sistema Mercurio, del nominativo degli Aggiudicatari di entrambi i lotti a tutti i partecipanti al confronto concorrenziale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione salvo il differimento espressamente concordato con gli Aggiudicatari.

I contratti saranno stipulati in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico degli Aggiudicatari tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

14. Trattamento dei dati - Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679:

- il trattamento sarà improntato ai principi previsti dal GDPR, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del Regolamento); pertanto, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente bando;



- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono: ateneo@pec.unitn.it - ateneo@unitn.it;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: ing. Nicola Zanella - rpd@unitn.it;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i dati saranno conservati per il periodo di durata dell'attività e, successivamente, per il tempo o per altre finalità, previste dalla normativa vigente ed in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

15. Comunicazioni

Le comunicazioni inerenti alla procedura verranno fatte attraverso il ME-PAT. UniTrento si riserva comunque di effettuare eventuali comunicazioni, inerenti sia alla procedura sia alle fasi successive la stipula, attraverso PEC.

Distinti saluti.

La Responsabile del procedimento

Dott.ssa Elisabetta Endrici

Documento firmato digitalmente
(ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa)



Allegati che costituiscono parte integrante della presente richiesta di preventivo:

- 1) *Allegato A*
- 2) *Allegato B - Dichiarazione di accettazione delle condizioni UniTrento;*
- 3) *Capitolato prestazionale Lotto 1;*
- 4) *Capitolato prestazionale Lotto 2;*
- 5) *Capitolato speciale Lotto 1*
- 6) *Capitolato speciale Lotto 2*
- 7) *Schema di contratto Lotto 1;*
- 8) *Schema di contratto Lotto 2;*
- 9) *Modulo offerta tecnica Lotto 1;*
- 10) *Modulo offerta tecnica Lotto 2.*



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

Capitolato Prestazionale Lotto 1

Procedura negoziata

**Servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e
avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione
nazionale e locale suddiviso in due lotti**

Lotto 1

Pubblicazione su quotidiani a diffusione nazionale

CIG xxx

CAPITOLATO PRESTAZIONALE



1. PREMESSA

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani, come previsto dall'art. 3 del Decreto Ministeriale MIT del 2 dicembre 2016. Il presente Lotto 1 riguarda in particolare la pubblicità sulle testate di quotidiani a diffusione nazionale.

La norma sopra citata prevede la pubblicazione sui “principali” quotidiani a diffusione nazionale. Si ritiene che possano essere definite come “principali” le testate di quotidiani nazionali che raggiungono una diffusione media nazionale di almeno 50.000 copie. Secondo quanto certificato dalla società ADS – Accertamenti Diffusione Stampa, sulla base degli ultimi dati disponibili, relativi all'anno 2018, i quotidiani che risultano avere una diffusione totale superiore alle 50.000 copie sono i seguenti:

TESTATE	Diffusione media
CORRIERE DELLA SERA	216.149
LA REPUBBLICA	165.748
LA GAZZETTA DELLO SPORT	154.876
LA STAMPA	130.744
QN - IL RESTO DEL CARLINO	92.156
IL MESSAGGERO	87.799
IL SOLE 24 ORE	79.928
CORRIERE SPORT - STADIO	74.709
QN - LA NAZIONE	67.363
IL GIORNALE	53.625

Si precisa che nell'elenco non è riportato il quotidiano “AVVENIRE” in quanto UniTrento a seguito della Rdo Mepat 93923 ha già un aggiudicatario.

2. SPECIFICHE DEL SERVIZIO

I parametri relativi alla singola pubblicazione sono i seguenti:

- Formato di pubblicazione: indipendentemente dalla misura dei moduli utilizzati dalla testata lo spazio per la singola pubblicazione non dovrà essere inferiore a mm 42x90 o del maggior formato offerto;
- Numero di parole: il numero di parole utilizzato per singola pubblicazione non sarà superiore a circa 180 parole;



- Termine massimo di pubblicazione: entro 3 (tre) giorni lavorativi successivi alla data indicata nella richiesta (vedi par. 3. punto A) 2.) da parte dell'Appaltatore.

3. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A) RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE

L'ufficio richiedente di UniTrento (di seguito UniTrento) provvede ad inviare all'Appaltatore, in relazione alle singole esigenze di pubblicazione, le richieste di pubblicazione a mezzo e-mail che dovranno contenere:

1. Nell'oggetto:
 - il nome/codice della gara
2. Nel testo:
 - la data richiesta di pubblicazione
 - la persona referente della singola pubblicazione
 - gli estremi per l'emissione della fattura elettronica
3. In allegato:
 - il testo da pubblicare in formato word e pdf.p7m.

B) CONFERMA DI PUBBLICAZIONE

A seguito della ricezione della richiesta di pubblicazione l'Appaltatore dovrà inviare all'ufficio richiedente di UniTrento, entro le ore 11 del giorno successivo, una comunicazione a mezzo e-mail contenente:

1. Nell'oggetto:
 - Il nome/codice della gara
2. Nel testo:
 - la conferma della data richiesta di pubblicazione o, in caso di indisponibilità della data richiesta, il giorno alternativo disponibile per la pubblicazione che non dovrà in ogni caso superare il termine massimo di tre giorni dalla data richiesta di cui al paragrafo 3. punto A) 2.

C) PUBBLICAZIONE

1. Pubblicazione del testo nel giorno stabilito di cui al paragrafo 3. punto B) 2.
2. Il testo pubblicato dovrà essere, parola per parola, identico a quello redatto da UniTrento;



3. Nel termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione l'Appaltatore dovrà inviare ad UniTrento il giustificativo della pubblicazione sul quotidiano cartaceo, e della eventuale pubblicazione on-line se offerta, sotto forma di accesso online o attraverso invio del file.pdf del quotidiano del giorno di pubblicazione o attraverso altre modalità preventivamente concordate. La comunicazione del giustificativo dovrà contenere gli estremi di pagina e posizione che consentano di individuare l'inserzione.

D) REPORT TRIMESTRALI

L'appaltatore dovrà fornire, a partire dalla data di avvio del servizio, un report trimestrale, o mensile se offerto, relativo alle pubblicazioni effettuate nel periodo specificando:

- Nome/codice della gara oggetto dell'inserzione
- Quotidiano
- Giorno di pubblicazione
- Estremi della fattura elettronica emessa (importo, numero e data)
- Nominativo referente di UniTrento richiedente la pubblicazione (par. 3, punto A) 2.)

Il report dovrà essere inviato al Direttore dell'esecuzione del contratto entro il decimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento.

Le tempistiche di pubblicazione possono essere modificate solo a seguito di accordo tra le parti nel caso di situazioni di urgenza legate a circostanze particolari.



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

Capitolato Prestazionale Lotto 2

Procedura negoziata

**Servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e
avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione
nazionale e locale suddiviso in due lotti**

Lotto 2

**Pubblicazione su quotidiani a diffusione locale
(Provincia di Trento)**

CIG xxxx

CAPITOLATO PRESTAZIONALE



1. PREMESSA

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani, come previsto dall'art. 3 del Decreto Ministeriale MIT del 2 dicembre 2016. Il presente Lotto 2 riguarda in particolare la pubblicità sulle testate di quotidiani a diffusione locale.

La norma sopra citata prevede la pubblicazione su “quotidiani a maggiore diffusione locale”. Si ritiene che possano soddisfare detti requisiti le testate di quotidiani locali individuate attraverso la certificazione della Società ADS – Accertamenti Diffusione Stampa. Sulla base degli ultimi dati disponibili, relativi all'anno 2018, i quotidiani individuati per la Provincia di Trento sono i seguenti:

- L'Adige;
- Trentino.

Si precisa che nell'elenco non è riportato il quotidiano “Corriere del Trentino” in quanto UniTrento a seguito della Rdo Mepat 93923 ha già un aggiudicatario

2. SPECIFICHE DEL SERVIZIO

I parametri relativi alla singola pubblicazione sono i seguenti:

- Formato di pubblicazione: indipendentemente dalla misura dei moduli utilizzati dalla testata lo spazio per la singola pubblicazione non dovrà essere inferiore a mm 42x90 o del maggior formato offerto;
- Numero di parole: il numero di parole utilizzato per singola pubblicazione non sarà superiore a circa 180 parole;
- Termine massimo di pubblicazione: entro 3 (tre) giorni lavorativi successivi alla data indicata nella richiesta (vedi par. 3. punto A) 2.) da parte dell'Appaltatore.

3. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A) RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE

L'ufficio richiedente di UniTrento (di seguito UniTrento) provvede ad inviare all'Appaltatore, in relazione alle singole esigenze di pubblicazione, le richieste di pubblicazione a mezzo e-mail che dovranno contenere:

1. Nell'oggetto:
 - il nome/codice della gara



2. Nel testo:

- la data richiesta di pubblicazione
- la persona referente della singola pubblicazione
- gli estremi per l'emissione della fattura elettronica

3. In allegato:

- il testo da pubblicare in formato word e pdf.p7m.

B) CONFERMA DI PUBBLICAZIONE

A seguito della ricezione della richiesta di pubblicazione l'Appaltatore dovrà inviare all'ufficio richiedente di UniTrento, entro le ore 11 del giorno successivo, una comunicazione a mezzo e-mail contenente:

1. Nell'oggetto:

- Il nome/codice della gara

2. Nel testo:

- la conferma della data richiesta di pubblicazione o, in caso di indisponibilità della data richiesta, il giorno alternativo disponibile per la pubblicazione che non dovrà in ogni caso superare il termine massimo di tre giorni dalla data richiesta di cui al paragrafo 3. punto A) 2.

C) PUBBLICAZIONE

1. Pubblicazione del testo nel giorno stabilito di cui al paragrafo 3. punto B) 2.
2. Il testo pubblicato dovrà essere, parola per parola, identico a quello redatto da UniTrento;
3. Nel termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione l'Appaltatore dovrà inviare ad UniTrento il giustificativo della pubblicazione sul quotidiano cartaceo, e della eventuale pubblicazione on-line se offerta, sotto forma di accesso online o attraverso invio del file.pdf del quotidiano del giorno di pubblicazione o attraverso altre modalità preventivamente concordate. La comunicazione del giustificativo dovrà contenere gli estremi di pagina e posizione che consentano di individuare l'inserzione.

D) REPORT TRIMESTRALI

L'appaltatore dovrà fornire, a partire dalla data di avvio del servizio, un report trimestrale, o mensile se offerto, relativo alle pubblicazioni effettuate nel periodo specificando:



- Nome/codice della gara oggetto dell'inserzione
- Quotidiano
- Giorno di pubblicazione
- Estremi della fattura elettronica emessa (importo, numero e data)
- Nominativo referente di UniTrento richiedente la pubblicazione (par. 3, punto A) 2.)

Il report dovrà essere inviato al Direttore dell'esecuzione del contratto entro il decimo giorno del mese successivo al periodo di riferimento.

Le tempistiche di pubblicazione possono essere modificate solo a seguito di accordo tra le parti nel caso di situazioni di urgenza legate a circostanze particolari.



Allegato A – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali

ai sensi dell'art. 22 comma 5 della L.P. n. 2/2016, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il __/__/____
C.F. _____ in qualità di _____ (eventualmente: giusta
procura generale/speciale Rep. n° _____ Raccolta n° _____ del __/__/____) autorizzato
a rappresentare legalmente l'operatore economico _____ con sede
legale in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via
_____ n° _____ Partita I.V.A. _____
/C.F. _____.

DICHIARA

secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali in cui incorre in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali:

1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A o ad analogo registro professionale dello Stato di appartenenza per gli operatori economici stranieri;

2) che l'operatore economico non si trova in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016¹. A tal fine eventualmente dichiara:

¹ La dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere riferita al titolare e al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, al socio e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al direttore tecnico o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. La dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando/spedizione lettera di invito.



3) di essere di non essere

una micro, piccola o media impresa, ai sensi della Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003.

4) Che l'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. i) del D.Lgs. n. 50/2016 (il dichiarante barri solo l'opzione che interessa):

è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68; Ente competente al rilascio del certificato:

oppure

non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'art. 3 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto:

ha meno di 15 dipendenti;

non ha dipendenti.

_____, ____/____/____
(Luogo e data)

Il Legale Rappresentante

N.B. *Il presente modulo è stato predisposto per gli operatori economici in forma singola. In caso di partecipazione in una delle altre forme previste dall'art. 45 del D. Lgs 50/2016 l'operatore economico dovrà adattare il presente modulo al fine di rispettare le disposizioni contenute nell'avviso di indagine di mercato.*



**Allegato B - Dichiarazione di accettazione delle condizioni di
UniTrento**

Il sottoscritto _____ in qualità di legale
rappresentante dell'operatore economico _____ con
sede legale in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via
_____ n° _____ :

- a) dichiara la conformità dei servizi offerti alle caratteristiche e alle prescrizioni previste nella richiesta di preventivo e relativi allegati;
- b) dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali previste nel Capitolato Speciale allegato alla richiesta di preventivo;

Il Legale Rappresentante

successiva alla data della stipula e per la durata di 24 mesi. Dopo il termine sopra

indicato, il contratto cesserà di avere efficacia, senza necessità di disdetta.

4. Modalità e tempi di esecuzione del servizio

L'Appaltatore dovrà eseguire i servizi richiesti secondo le modalità e tempistiche

riportate nel paragrafo 3 del Capitolato prestazionale.

5. Oneri ed obblighi contrattuali

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'espletamento del servizio devono

intendersi a completo carico dell'Appaltatore, ad esclusione di quelli eventualmente

indicati come espressamente a carico di UniTrento.

6. Corrispettivi contrattuali

L'importo contrattuale è pari a quello indicato dall'Appaltatore in sede di offerta sul

ME-PAT (netto oneri I.V.A.). Si precisa peraltro che il numero di pubblicazioni

previsto in sede di RDO non è vincolante per UniTrento, in quanto è l'esito di una

stima relativa alle procedure di appalto che UniTrento intende predisporre nel

biennio contrattuale. In caso di non raggiungimento del numero previsto di

pubblicazioni nulla sarà dovuto da UniTrento all'Appaltatore.

Il presente contratto si intende a misura, pertanto i corrispettivi contrattuali saranno

determinati dal numero effettivo di servizi richiesti per il prezzo della singola

pubblicazione che è pari all'importo complessivo dei servizi offerti nel ME-PAT

diviso per il numero presunto di n. 62 pubblicazioni.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri necessari per realizzare

le prestazioni contrattuali a regola d'arte e dovrà rimanere invariato per tutta la

durata del contratto.

È fatto obbligo all'Appaltatore di considerare inclusi nell'importo offerto anche gli

oneri e le spese non specificamente indicati, ma comunque necessari per l'esecuzione

del servizio.

7. Direttore dell'esecuzione

In sede di stipula del contratto UniTrento indicherà il nome del Direttore dell'esecuzione che curerà gli adempimenti previsti dal Contratto e verificherà – con il supporto dei referenti degli uffici richiedenti le singole pubblicazioni – il rispetto delle disposizioni contrattuali, evidenziando eventuali deficienze nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ritardi o altre inadempienze riscontrate e provvedendo di concerto con il Responsabile del procedimento alla loro formale contestazione.

Spettano al Direttore dell'esecuzione del contratto le verifiche previste dalla normativa vigente in materia. I controlli e le verifiche da esso eseguiti non liberano l'Appaltatore dagli obblighi e responsabilità su di esso incombenti in forza delle leggi o regolamenti e norme in vigore.

8. Responsabile dell'Appaltatore

Entro cinque giorni dalla stipula del contratto, l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un responsabile con la funzione di gestire i rapporti con UniTrento.

Tutti i contatti con UniTrento in ordine alla gestione del contratto dovranno essere tenuti da detto responsabile, i cui atti impegneranno a pieno titolo l'Appaltatore.

Prima dell'inizio del servizio, il responsabile dell'Appaltatore dovrà comunicare un indirizzo di posta elettronica dedicato, di posta elettronica certificata e i recapiti telefonici per le comunicazioni necessarie.

9. Responsabilità dell'Appaltatore verso UniTrento e verso terzi

L'Appaltatore rimane l'unico responsabile, anche nei confronti di UniTrento, per tutto quanto concerne le attività che gli verranno affidate nel rispetto delle modalità e degli obblighi indicati nei documenti contrattuali e dalla normativa vigente.

I controlli eseguiti da UniTrento sullo svolgimento del servizio non limitano né

riducono la piena ed incondizionata responsabilità di quest'ultimo. Ai sensi dell'art. 1228 c.c., nell'ambito delle prestazioni oggetto del Contratto, l'Appaltatore è responsabile dei danni arrecati ad UniTrento, ai suoi dipendenti ed a terzi, anche per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori, dei suoi ausiliari in genere e di chiunque si avvalga per lo svolgimento dei Servizi. Sono a carico dell'Appaltatore eventuali danni o infortuni subiti a persone o cose del medesimo durante l'esecuzione del Servizio.

10. Certificato di regolare esecuzione

Il certificato di regolare esecuzione sarà emesso con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

11. Condizioni e modalità di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali, verrà effettuato previa emissione da parte dell'Appaltatore di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 per ogni singolo ordine.

Tutti i pagamenti sono condizionati al rispetto degli obblighi contrattuali e quindi subordinati al rilascio del certificato di regolare esecuzione di cui al precedente art. 10, ed effettuati da UniTrento a mezzo del proprio tesoriere, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali e all'esito del D.U.R.C.

Modalità di fatturazione diverse dovranno essere preventivamente concordate tra il Direttore dell'esecuzione di UniTrento e il responsabile dell'Appaltatore del servizio.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 7 del D.P.P. 27 febbraio 2017 n. 7-60/Leg, ai fini dell'emissione del certificato di regolare esecuzione, UniTrento verifica l'integrale pagamento dei subcontraenti comunicati ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L.P. 2/2016, mediante acquisizione di una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28

dicembre 2000, n. 445, con la quale l'Appaltatore e gli eventuali subappaltatori

dichiarino di aver provveduto all'integrale pagamento dei subcontraenti.

Le fatture dovranno essere complete del numero di riferimento del contratto, del

CIG e del Codice Univoco Ufficio UFSDIX. Dovranno essere intestate a: Università

degli Studi di Trento - Via Calepina, 14 - 38122 Trento, seguire le regole della

fatturazione elettronica, essere emesse con esigibilità codice "S" "Scissione dei

pagamenti" e trasmesse unicamente in formato elettronico, ai sensi del Decreto

Ministeriale 55 del 3 aprile 2013.

L'importo delle fatture sarà bonificato sul c/c che l'Appaltatore preciserà ai sensi

dell'art. 18 - tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori clausole risolutive espresse

dalle Condizioni Generali di Contratto del Bando "Servizi Organizzazione Eventi –

Servizi Pubblicità e Marketing" del ME-PAT. Detta comunicazione dovrà essere

inviata a mezzo pec all'indirizzo ateneo@pec.unitn.it all'Ufficio Acquisti.

In caso di contestazioni circa l'ammontare del pagamento richiesto, UniTrento

provvederà a corrispondere all'Appaltatore nel termine di cui sopra la somma non

contestata, previa compensazione con le penali eventualmente applicate. I termini

indicati sono sospesi nel caso in cui la fattura venga respinta, perché incompleta,

contestata o fiscalmente irregolare e ripartiranno al momento della nuova

trasmissione.

12. Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 26 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2.

Per effetto della sentenza della Corte di Giustizia Europea (causa C-63/18, sentenza

26 settembre 2019) non trova applicazione al presente appalto la limitazione della

percentuale di cui all'art. 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato da UniTrento. Ai sensi del

comma 6 dell'art. 26 L.P. 9 marzo 2016, n. 2 UniTrento provvederà direttamente al pagamento del subappaltatore. L'Appaltatore non può cedere il contratto senza previa autorizzazione di UniTrento, a pena di nullità della cessione stessa.

13. Penali

In caso di inadempimenti da parte dell'Appaltatore, per cause non dipendenti da forza maggiore o da fatto imputabile a UniTrento, sono applicate le seguenti penali:

- € 5,00 (cinque) per ogni ora di ritardo rispetto all'orario indicato per la conferma di pubblicazione come previsto al paragrafo 3 lett. B) del Capitolato Prestazionale.

- € 100,00 (cento) per mancata osservanza della data di pubblicazione stabilita/concordata: la penale si applica per ogni giorno naturale e consecutivo maturato di ritardo rispetto al giorno di pubblicazione previsto ai sensi del paragrafo 3 del Capitolato Prestazionale

- € 10,00 (dieci) per ogni giorno di ritardo naturale e consecutivo rispetto a quello indicato per l'invio del report trimestrale, o altra tempistica migliorativa offerta, così come indicato al paragrafo 3 lett. D) del Capitolato Prestazionale.

- € 500,00 (cinquecento) in caso di difformità del testo pubblicato da quello redatto da UniTrento.

È fatto salvo in ogni caso il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero verificarsi quali conseguenze del ritardato o mancato adempimento.

La penale sarà comunque dovuta con il semplice verificarsi dell'inadempienza contrattuale senza la preventiva messa in mora.

L'importo della/e penale/i sarà trattenuto direttamente dai corrispettivi contrattuali.

14. Clausola di non esclusività

Al presente contratto non trova applicazione l'art. 1567 del Codice civile. È facoltà di

UniTrento affidare i servizi oggetto del presente contratto ad altri operatori economici.

15. Comunicazioni

Le comunicazioni tra UniTrento e l'Appaltatore avverranno per iscritto esclusivamente a mezzo PEC. Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione del contratto dovrà essere segnalato nel più breve tempo possibile.

16. Clausola risolutiva espressa

Ai sensi ed agli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile UniTrento si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno all'Appaltatore in caso di inadempienza dell'Appaltatore anche di una sola delle seguenti obbligazioni contrattuali:

- interruzione dell'esecuzione del contratto anche in presenza di contestazioni;
- subappalto non autorizzato o cessione anche parziale del contratto;
- quando l'Appaltatore si rendesse colpevole di grave errore professionale;
- quando l'Appaltatore perdesse uno qualsiasi dei requisiti di professionalità e moralità previsti per la stipula del contratto;
- nelle ipotesi di risoluzione previste dalla legge 136/2010;
- quando la somma delle penali applicate sia pari o superiore al 10% del valore del contratto;
- nelle ipotesi di cui all'art. 108 del D. Lgs 50/2016.

Nei casi di risoluzione di cui sopra UniTrento si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese sostenute in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

17. Personale dell'Appaltatore

L'Appaltatore è sottoposto a tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e

regolamentari vigenti in materia di lavoro, sicurezza, prevenzione degli infortuni e

assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di

legge, osserva le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei

lavoratori dipendenti.

18. Diritto di recesso

Successivamente alla stipula del presente contratto, nel caso dell'attivazione da parte

di APAC o Consip S.p.a. di convenzioni relative a servizi parametrabili ai sensi

dell'art. 26, co. 1, della L. 488/1999, UniTrento ha il diritto di recedere dal contratto

alle condizioni e con le modalità prescritte dall'art. 1, co. 13 del D.L. 95/2012

(Convertito in legge dall'art. 1 L. 135/2012).

19. Divieto di ridurre o sospendere il Servizio

L'Appaltatore non può ridurre o sospendere il Servizio con sua decisione unilaterale

in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con UniTrento.

La sospensione del Servizio per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce

inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del Contratto per

fatto dell'Appaltatore, qualora questi, dopo la diffida a riprendere il servizio entro il

termine intimato da UniTrento a mezzo PEC, non vi abbia ottemperato.

In tale ipotesi restano a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri e le conseguenze

derivanti da tale risoluzione.

20. Nullità del contratto

In caso di violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 il contratto sarà

nullo.

21. Codice Etico e Codice di Comportamento

L'Appaltatore si impegna a conformare il proprio comportamento alle disposizioni

del Codice Etico (D.R. 285 del 29 maggio 2014) e del Codice di comportamento di UniTrento (D.R. 582 del 27 ottobre 2014) nonché alle disposizioni del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.

22. Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto l'Appaltatore dovrà fornire la prova di aver costituito una garanzia definitiva con le modalità ed i contenuti indicati dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 con validità dalla data di stipula del contratto fino al completo esaurimento dei rapporti contrattuali. In caso di escussione anche parziale della cauzione, l'Appaltatore dovrà provvedere a reintegrarla, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta, a pena di risoluzione del contratto.

23. Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- Il trattamento sarà improntato ai principi previsti dal GDPR, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del Regolamento).

Pertanto i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura;

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica;

- Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;

- Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono: ateneo@pec.unitn.it - ateneo@unitn.it;

- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection

Officer) sono i seguenti: ing. Nicola Zanella - rpd@unitn.it;

- In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- I dati saranno conservati per il periodo di durata dell'attività e, successivamente, per il tempo o per altre finalità, previste dalla normativa vigente ed in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

24. Sicurezza – D.U.V.R.I.

In relazione ai servizi oggetto del contratto non è prevista l'elaborazione del D.U.V.R.I. ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008, né la redazione dell'Appendice Misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro. Gli oneri per le misure di prevenzione e protezione adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi derivanti dalle interferenze, sono stati posti da UniTrento pari a zero.

25. Spese contrattuali

Le spese relative al presente contratto e qualsiasi ulteriore spesa fiscale (I.V.A. esclusa, se dovuta), anche susseguente, sono a carico dell'Appaltatore. L'assolvimento dell'imposta di bollo verrà effettuato in modo virtuale da UniTrento (autorizzazione n. 10668/14 d.d. 23.12.2014) e riaddebitata all'Appaltatore.

26. Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra UniTrento e l'Appaltatore, sarà

competente in via esclusiva il Foro di Trento.

successiva alla data della stipula e per la durata di 24 mesi. Dopo il termine sopra

indicato, il contratto cesserà di avere efficacia, senza necessità di disdetta.

4. Modalità e tempi di esecuzione del servizio

L'Appaltatore dovrà eseguire i servizi richiesti secondo le modalità e tempistiche riportate nel paragrafo 3 del Capitolato prestazionale.

5. Oneri ed obblighi contrattuali

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'espletamento del servizio devono intendersi a completo carico dell'Appaltatore, ad esclusione di quelli eventualmente indicati come espressamente a carico di UniTrento.

6. Corrispettivi contrattuali

L'importo contrattuale è pari a quello indicato dall'Appaltatore in sede di offerta sul ME-PAT (netto oneri I.V.A.). Si precisa peraltro che il numero di pubblicazioni previsto in sede di RDO non è vincolante per UniTrento, in quanto è l'esito di una stima relativa alle procedure di appalto che UniTrento intende predisporre nel biennio contrattuale. In caso di non raggiungimento del numero previsto di pubblicazioni nulla sarà dovuto da UniTrento all'Appaltatore.

Il presente contratto si intende a misura, pertanto i corrispettivi contrattuali saranno determinati dal numero effettivo di servizi richiesti per il prezzo della singola pubblicazione che è pari all'importo complessivo dei servizi offerti nel ME-PAT diviso per il numero presunto di n. 62 pubblicazioni.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri necessari per realizzare le prestazioni contrattuali a regola d'arte e dovrà rimanere invariato per tutta la durata del contratto.

È fatto obbligo all'Appaltatore di considerare inclusi nell'importo offerto anche gli oneri e le spese non specificamente indicati, ma comunque necessari per l'esecuzione

del servizio.

7. Direttore dell'esecuzione

In sede di stipula del contratto UniTrento indicherà il nome del Direttore dell'esecuzione che curerà gli adempimenti previsti dal Contratto e verificherà – con il supporto dei referenti degli uffici richiedenti le singole pubblicazioni – il rispetto delle disposizioni contrattuali, evidenziando eventuali deficienze nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ritardi o altre inadempienze riscontrate e provvedendo di concerto con il Responsabile del procedimento alla loro formale contestazione.

Spettano al Direttore dell'esecuzione del contratto le verifiche previste dalla normativa vigente in materia. I controlli e le verifiche da esso eseguiti non liberano l'Appaltatore dagli obblighi e responsabilità su di esso incombenti in forza delle leggi o regolamenti e norme in vigore.

8. Responsabile dell'Appaltatore

Entro cinque giorni dalla stipula del contratto, l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un responsabile con la funzione di gestire i rapporti con UniTrento.

Tutti i contatti con UniTrento in ordine alla gestione del contratto dovranno essere tenuti da detto responsabile, i cui atti impegneranno a pieno titolo l'Appaltatore.

Prima dell'inizio del servizio, il responsabile dell'Appaltatore dovrà comunicare un indirizzo di posta elettronica dedicato, di posta elettronica certificata e i recapiti telefonici per le comunicazioni necessarie.

9. Responsabilità dell'Appaltatore verso UniTrento e verso terzi

L'Appaltatore rimane l'unico responsabile, anche nei confronti di UniTrento, per tutto quanto concerne le attività che gli verranno affidate nel rispetto delle modalità e degli obblighi indicati nei documenti contrattuali e dalla normativa vigente.

I controlli eseguiti da UniTrento sullo svolgimento del servizio non limitano né

riducono la piena ed incondizionata responsabilità di quest'ultimo. Ai sensi dell'art. 1228 c.c., nell'ambito delle prestazioni oggetto del Contratto, l'Appaltatore è responsabile dei danni arrecati ad UniTrento, ai suoi dipendenti ed a terzi, anche per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori, dei suoi ausiliari in genere e di chiunque si avvalga per lo svolgimento dei Servizi. Sono a carico dell'Appaltatore eventuali danni o infortuni subiti a persone o cose del medesimo durante l'esecuzione del Servizio.

10. Certificato di regolare esecuzione

Il certificato di regolare esecuzione sarà emesso con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

11. Condizioni e modalità di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali, verrà effettuato previa emissione da parte dell'Appaltatore di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 per ogni singolo ordine. Tutti i pagamenti sono condizionati al rispetto degli obblighi contrattuali e quindi subordinati al rilascio del certificato di regolare esecuzione di cui al precedente art. 10, ed effettuati da UniTrento a mezzo del proprio tesoriere, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali e all'esito del D.U.R.C.

Modalità di fatturazione diverse dovranno essere preventivamente concordate tra il Direttore dell'esecuzione di UniTrento e il responsabile dell'Appaltatore del servizio.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 7 del D.P.P. 27 febbraio 2017 n. 7-60/Leg, ai fini dell'emissione del certificato di regolare esecuzione, UniTrento verifica l'integrale pagamento dei subcontraenti comunicati ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L.P. 2/2016, mediante acquisizione di una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale l'Appaltatore e gli eventuali subappaltatori

dichiarino di aver provveduto all'integrale pagamento dei subcontraenti.

Le fatture dovranno essere complete del numero di riferimento del contratto, del CIG e del Codice Univoco Ufficio UFSDIX. Dovranno essere intestate a: Università degli Studi di Trento - Via Calepina, 14 - 38122 Trento, seguire le regole della fatturazione elettronica, essere emesse con esigibilità codice "S" "Scissione dei pagamenti" e trasmesse unicamente in formato elettronico, ai sensi del Decreto Ministeriale 55 del 3 aprile 2013.

L'importo delle fatture sarà bonificato sul c/c che l'Appaltatore preciserà ai sensi dell'art. 18 - tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori clausole risolutive espresse dalle Condizioni Generali di Contratto del Bando "Servizi Organizzazione Eventi – Servizi Pubblicità e Marketing" del ME-PAT. Detta comunicazione dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo ateneo@pec.unitn.it all'Ufficio Acquisti.

In caso di contestazioni circa l'ammontare del pagamento richiesto, UniTrento provvederà a corrispondere all'Appaltatore nel termine di cui sopra la somma non contestata, previa compensazione con le penali eventualmente applicate. I termini indicati sono sospesi nel caso in cui la fattura venga respinta, perché incompleta, contestata o fiscalmente irregolare e ripartiranno al momento della nuova trasmissione.

12. Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 26 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2.

Per effetto della sentenza della Corte di Giustizia Europea (causa C-63/18, sentenza 26 settembre 2019) non trova applicazione al presente appalto la limitazione della percentuale di cui all'art. 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato da UniTrento. Ai sensi del comma 6 dell'art. 26 L.P. 9 marzo 2016, n. 2 UniTrento provvederà direttamente al

pagamento del subappaltatore. L'Appaltatore non può cedere il contratto senza

previa autorizzazione di UniTrento, a pena di nullità della cessione stessa.

13. Penali

In caso di inadempimenti da parte dell'Appaltatore, per cause non dipendenti da

forza maggiore o da fatto imputabile a UniTrento, sono applicate le seguenti penali:

- € 5,00 (cinque) per ogni ora di ritardo rispetto all'orario indicato per la conferma

di pubblicazione come previsto al paragrafo 3 lett. B) del Capitolato

Prestazionale.

- € 100,00 (cento) per mancata osservanza della data di pubblicazione

stabilita/concordata: la penale si applica per ogni giorno naturale e consecutivo

maturato di ritardo rispetto al giorno di pubblicazione previsto ai sensi del

paragrafo 3 del Capitolato Prestazionale

- € 10,00 (dieci) per ogni giorno di ritardo naturale e consecutivo rispetto a quello

indicato per l'invio del report trimestrale, o altra tempistica migliorativa offerta,

così come indicato al paragrafo 3 lett. D) del Capitolato Prestazionale.

- € 500,00 (cinquecento) in caso di difformità del testo pubblicato da quello

redatto da UniTrento.

È fatto salvo in ogni caso il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero

verificarsi quali conseguenze del ritardato o mancato adempimento.

La penale sarà comunque dovuta con il semplice verificarsi dell'inadempienza

contrattuale senza la preventiva messa in mora.

L'importo della/e penale/i sarà trattenuto direttamente dai corrispettivi contrattuali.

14. Clausola di non esclusività

Al presente contratto non trova applicazione l'art. 1567 del Codice civile. È facoltà di

UniTrento affidare i servizi oggetto del presente contratto ad altri operatori

economici.

15. Comunicazioni

Le comunicazioni tra UniTrento e l'Appaltatore avverranno per iscritto esclusivamente a mezzo PEC. Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione del contratto dovrà essere segnalato nel più breve tempo possibile.

16. Clausola risolutiva espressa

Ai sensi ed agli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile UniTrento si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno all'Appaltatore in caso di inadempienza dell'Appaltatore anche di una sola delle seguenti obbligazioni contrattuali:

- interruzione dell'esecuzione del contratto anche in presenza di contestazioni;
- subappalto non autorizzato o cessione anche parziale del contratto;
- quando l'Appaltatore si rendesse colpevole di grave errore professionale;
- quando l'Appaltatore perdesse uno qualsiasi dei requisiti di professionalità e moralità previsti per la stipula del contratto;
- nelle ipotesi di risoluzione previste dalla legge 136/2010;
- quando la somma delle penali applicate sia pari o superiore al 10% del valore del contratto;
- nelle ipotesi di cui all'art. 108 del D. Lgs 50/2016.

Nei casi di risoluzione di cui sopra UniTrento si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese sostenute in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

17. Personale dell'Appaltatore

L'Appaltatore è sottoposto a tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, sicurezza, prevenzione degli infortuni e

assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, osserva le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

18. Diritto di recesso

Successivamente alla stipula del presente contratto, nel caso dell'attivazione da parte di APAC o Consip S.p.a. di convenzioni relative a servizi parametrabili ai sensi dell'art. 26, co. 1, della L. 488/1999, UniTrento ha il diritto di recedere dal contratto alle condizioni e con le modalità prescritte dall'art. 1, co. 13 del D.L. 95/2012 (Convertito in legge dall'art. 1 L. 135/2012).

19. Divieto di ridurre o sospendere il Servizio

L'Appaltatore non può ridurre o sospendere il Servizio con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con UniTrento.

La sospensione del Servizio per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempimento contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del Contratto per fatto dell'Appaltatore, qualora questi, dopo la diffida a riprendere il servizio entro il termine intimato da UniTrento a mezzo PEC, non vi abbia ottemperato.

In tale ipotesi restano a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

20. Nullità del contratto

In caso di violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 il contratto sarà nullo.

21. Codice Etico e Codice di Comportamento

L'Appaltatore si impegna a conformare il proprio comportamento alle disposizioni del Codice Etico (D.R. 285 del 29 maggio 2014) e del Codice di comportamento di

UniTrento (D.R. 582 del 27 ottobre 2014) nonché alle disposizioni del Piano

Triennale per la prevenzione della corruzione.

22. Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto l'Appaltatore dovrà fornire la prova di aver costituito

una garanzia definitiva con le modalità ed i contenuti indicati dall'art. 103 del D. Lgs.

50/2016 con validità dalla data di stipula del contratto fino al completo esaurimento

dei rapporti contrattuali. In caso di escussione anche parziale della cauzione,

l'Appaltatore dovrà provvedere a reintegrarla, entro il termine di 15 giorni dalla

richiesta, a pena di risoluzione del contratto.

23. Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- Il trattamento sarà improntato ai principi previsti dal GDPR, con particolare

riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per

finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento,

rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della

conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del Regolamento).

Pertanto i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla

presente procedura;

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica;

- Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;

- Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento nella persona del

Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono: ateneo@pec.unitn.it -

ateneo@unitn.it;

- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection

Officer) sono i seguenti: ing. Nicola Zanella - rpd@unitn.it;

- In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- I dati saranno conservati per il periodo di durata dell'attività e, successivamente, per il tempo o per altre finalità, previste dalla normativa vigente ed in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

24. Sicurezza – D.U.V.R.I.

In relazione ai servizi oggetto del contratto non è prevista l'elaborazione del D.U.V.R.I. ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008 né la redazione dell'Appendice Misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro. Gli oneri per le misure di prevenzione e protezione adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi derivanti dalle interferenze, sono stati posti da UniTrento pari a zero.

25. Spese contrattuali

Le spese relative al presente contratto e qualsiasi ulteriore spesa fiscale (I.V.A. esclusa, se dovuta), anche susseguente, sono a carico dell'Appaltatore. L'assolvimento dell'imposta di bollo verrà effettuato in modo virtuale da UniTrento (autorizzazione n. 10668/14 d.d. 23.12.2014) e riaddebitata all'Appaltatore.

26. Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra UniTrento e l'Appaltatore, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trento.



MODULO OFFERTA TECNICA

**Servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di
aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa
in due lotti**

Lotto 1 – Pubblicazioni su quotidiani a diffusione nazionale - CIG xxxxxxxxx

Ragione sociale del Concorrente _____

	Testata per la quale partecipa (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> Corriere della Sera <input type="checkbox"/> La Repubblica <input type="checkbox"/> La Gazzetta dello Sport <input type="checkbox"/> La Stampa <input type="checkbox"/> QN - Il Resto del Carlino <input type="checkbox"/> Il Messaggero <input type="checkbox"/> Il Sole 24 ore <input type="checkbox"/> Corriere dello Sport-Stadio <input type="checkbox"/> QN - La Nazione <input type="checkbox"/> Il Giornale
N.	Caratteristiche valutate	Offerta
1	Formato di pubblicazione (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> formato di pubblicazione non minore di mm 90x42 (requisito minimo) <input type="checkbox"/> formato di pubblicazione da mm 90x42 a mm 100x50 <input type="checkbox"/> formato di pubblicazione da mm 100x50 a mm 113x60 <input type="checkbox"/> formato di pubblicazione da mm 113x60 a mm 125x70
2	Forme di pubblicità aggiuntive on line (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> pubblicità legale cartacea (requisito minimo) <input type="checkbox"/> pubblicazione su un sito dedicato o altre piattaforme on line



3	Giustificativo di pubblicazione e avviso di emissione della fattura elettronica (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> adempimenti previsti al par. 3 punto C) 3. del capitolato prestazionale (requisito minimo) <input type="checkbox"/> invio via mail dell'avviso di emissione della fattura elettronica relativa alla singola pubblicazione (con le seguenti indicazioni: nome/codice gara, importo numero e data della fattura, referente di UniTrento richiedente la pubblicazione; in allegato: il giustificativo della pubblicazione in formato pdf). La mail sarà inviata al Direttore dell'esecuzione del contratto e al referente che ha richiesto la pubblicazione entro 5 (cinque) giorni dall'invio della fattura elettronica a UniTrento
4	Tempistica di invio del report delle pubblicazioni effettuate come specificato al paragrafo 3 lett. D) del Capitolato Prestazionale (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> report trimestrali (requisito minimo) <input type="checkbox"/> report mensili

Luogo e data, _____

Il Legale Rappresentante/procuratore
(firmato digitalmente)



MODULO OFFERTA TECNICA

**Servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di
aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa
in due lotti**

Lotto 2 – Pubblicazioni su quotidiani a diffusione locale (Provincia di Trento) -

CIG xxxxxxxxx

Ragione sociale del Concorrente _____

	Testata per la quale partecipa (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> L'Adige <input type="checkbox"/> Trentino
N.	Caratteristiche valutate	Offerta
1	Formato di pubblicazione (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> formato di pubblicazione non minore di mm 90x42 (requisito minimo) <input type="checkbox"/> formato di pubblicazione da mm 90x42 a mm 100x50 <input type="checkbox"/> formato di pubblicazione da mm 100x50 a mm 113x60 <input type="checkbox"/> formato di pubblicazione da mm 113x60 a mm 125x70
2	Forme di pubblicità aggiuntive on line (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> pubblicità legale cartacea (requisito minimo) <input type="checkbox"/> pubblicazione su un sito dedicato o altre piattaforme on line
3	Giustificativo di pubblicazione e avviso di emissione della fattura elettronica (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> adempimenti previsti al par. 3 punto C) 3. del capitolato prestazionale (requisito minimo) <input type="checkbox"/> invio via mail dell'avviso di emissione della fattura elettronica relativa alla singola pubblicazione (con le seguenti indicazioni: nome/codice gara, importo numero e data della fattura, referente di UniTrento richiedente la pubblicazione; in allegato: il giustificativo della pubblicazione in formato



		pdf). La mail sarà inviata al Direttore dell'esecuzione del contratto e al referente che ha richiesto la pubblicazione entro 5 (cinque) giorni dall'invio della fattura elettronica a UniTrento
4	Tempistica di invio del report delle pubblicazioni effettuate come specificato al paragrafo 3 lett. D) del Capitolato Prestazionale (selezionare una sola opzione)	<input type="checkbox"/> report trimestrali (requisito minimo) <input type="checkbox"/> report mensili

Luogo e data, _____

Il Legale Rappresentante/procuratore
(firmato digitalmente)

Contratto n. _____

REPUBBLICA ITALIANA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Contratto per il servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa in due lotti.

Lotto 1 – Pubblicazioni su quotidiani a diffusione nazionale

CIG xxxxxxxx

Il presente Contratto viene firmato digitalmente da:

la _____, nata a _____ il _____, la quale agisce in questo atto in qualità di Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione (d'ora innanzi "UniTrento") con sede in Via Calepina, 14 a Trento (TN), P. I.V.A. n. 00340520220, presso la quale è domiciliata per la carica;

il _____, nato a _____ il _____, in qualità di Legale Rappresentante della Società _____ con sede in via _____, a _____, P. I.V.A. n. _____, presso la quale è domiciliato per la carica.

Premesso che:

- con determinazione della Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione n. xxx – DPAA di data xxx novembre si indiceva la procedura negoziata per l'affidamento del servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa in due lotti, con il criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa ai sensi dell'art. 17 della L.P. 2/2016;

- con determinazione della Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione n. ____ – DPAA di data _____ il Lotto 1, servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale, è stato aggiudicato a _____;

Tutto ciò premesso, approvato e ritenuto quale parte integrante del presente atto, si conviene quanto segue.

Articolo 1 – Oggetto d'appalto

UniTrento, come sopra rappresentata, affida in appalto a _____ (d'ora innanzi denominato Appaltatore), che tramite il proprio Legale Rappresentante accetta, il servizio di servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione sul quotidiano a diffusione nazionale – “.....”, Lotto 1, così come specificato puntualmente nel Capitolato Prestazionale. L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare le disposizioni e le norme delle leggi, decreti e regolamenti applicabili al presente appalto. Nell'esecuzione delle prestazioni l'Appaltatore deve sempre e comunque conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Articolo 2 – Durata

Il presente Contratto decorre dalla comunicazione di avvio del servizio e avrà una durata di 24 mesi. Dopo il termine sopra indicato, il contratto cesserà di avere efficacia senza necessità di disdette.

Articolo 3 – Importo contrattuale

L'importo contrattuale del servizio per il periodo di 24 mesi è pari a Euro

Articolo 8 – Spese fiscali

L'assolvimento dell'imposta di bollo è interamente a carico dell'Appaltatore. Imposta di bollo assolta in modo virtuale da UniTrento (autorizzazione n. 106668/14 d.d. 23.12.2014) e riaddebitata all'Appaltatore.

Trento, (la data della stipula del presente contratto firmato digitalmente corrisponde alla data di sottoscrizione di UniTrento).

Università degli Studi di Trento _____

La Dirigente

Il Legale Rappresentante

Contratto n. _____

REPUBBLICA ITALIANA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Contratto per il servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa in due lotti.

Lotto 2 – Pubblicazioni su quotidiani a diffusione locale

CIG xxxxxxx

Il presente Contratto viene firmato digitalmente da:

la _____, nata a _____ il _____, la quale agisce in questo atto in qualità di Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione (d’ora innanzi “UniTrento”) con sede in Via Calepina, 14 a Trento (TN), P. I.V.A. n. 00340520220, presso la quale è domiciliata per la carica;

il _____, nato a _____ il _____, in qualità di Legale Rappresentante della Società _____ con sede in via _____, a _____, P. I.V.A. n. _____, presso la quale è domiciliato per la carica.

Premesso che:

- con determinazione della Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione n. xxx – DPAA di data xxx novembre si indiceva la procedura negoziata per l’affidamento del servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione nazionale e a diffusione locale suddivisa in due lotti, con il criterio dell’offerta economicamente più

vantaggiosa ai sensi dell'art. 17 della L.P. 2/2016;

- con determinazione della Dirigente della Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione n. ____ – DPAA di data _____ il Lotto 2 servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione su quotidiani a diffusione locale, è stato aggiudicato a _____;

Tutto ciò premesso, approvato e ritenuto quale parte integrante del presente atto, si conviene quanto segue.

Articolo 1 – Oggetto d'appalto

UniTrento, come sopra rappresentata, affida in appalto a _____ (d'ora innanzi denominato Appaltatore), che tramite il proprio Legale Rappresentante accetta, il servizio biennale di pubblicazione di estratti di bandi di gara e avvisi di aggiudicazione sul quotidiano a diffusione locale "....." – Lotto 2, così come specificato puntualmente nel Capitolato Prestazionale. L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare le disposizioni e le norme delle leggi, decreti e regolamenti applicabili al presente appalto. Nell'esecuzione delle prestazioni l'Appaltatore deve sempre e comunque conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Articolo 2 – Durata

Il presente Contratto decorre dalla comunicazione di avvio del servizio e avrà una durata di 24 mesi. Dopo il termine sopra indicato, il contratto cesserà di avere efficacia senza necessità di disdette.

Articolo 3 – Importo contrattuale

L'importo contrattuale del servizio per il periodo di 24 mesi è pari a Euro _____ Trattasi di contratto a misura pertanto i corrispettivi

contrattuali saranno determinati dal numero effettivo di servizi richiesti.

Articolo 4 – Pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti a favore dell'Appaltatore saranno effettuati mediante bonifico

bancario sul Conto IBAN _____ presso

_____. In conformità all'art. 11 del Capitolato Speciale

l'Appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Articolo 5 – Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente Contratto o previsti negli

atti da questo richiamati l'Appaltatore ha prestato garanzia definitiva

mediante cauzione/fidejussione n° _____ emessa il _____

da _____ per l'importo di Euro _____.

Articolo 6 – Coordinamento per la sicurezza

In conformità all'art. 24 del Capitolato Speciale non essendo state

evidenziate interferenze tra l'attività di UniTrento e quelle oggetto del

presente contratto, non si è ritenuta necessaria la redazione del D.U.V.R.I.

né la redazione dell'Appendice Misure per il contrasto ed il contenimento

della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

Articolo 7 – Allegati al contratto

Sono materialmente allegati al presente Contratto:

- Capitolato Speciale – Lotto 2;
- Capitolato prestazionale – Lotto 2;
- Modulo Offerta tecnica – Lotto 2;
- Documento di sintesi ME-PAT - Lotto 2.

Articolo 8 – Spese fiscali

L'assolvimento dell'imposta di bollo è interamente a carico dell'Appaltatore. Imposta di bollo assolta in modo virtuale da UniTrento (autorizzazione n. 106668/14 d.d. 23.12.2014) e riaddebitata all'Appaltatore.

Trento, (la data della stipula del presente contratto firmato digitalmente corrisponde alla data di sottoscrizione di UniTrento).

Università degli Studi di Trento _____

La Dirigente

Il Legale Rappresentante
