



**Indicazioni operative per la realizzazione di una pagina web su  
Assicurazione Qualità nel portale del Dipartimento/Centro**

A cura del Presidio Qualità di Ateneo



## Sommario

Premessa .....	2
Finalità della pagina AQ .....	2
Struttura pagina web e contenuti .....	2
Descrizione della tipologia di contenuti della pagina qualità .....	3
Considerazioni finali.....	6

## Premessa

Il sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione periodica – Accredimento) ha l’obiettivo di migliorare la qualità della didattica, della ricerca e della terza missione negli Atenei, attraverso l’applicazione di un modello di Assicurazione della Qualità fondato su procedure interne di progettazione, gestione, autovalutazione e miglioramento delle attività formative e scientifiche.

È proprio nell’ottica di diffondere la politica di qualità nel nostro Ateneo e coinvolgere l’intera comunità universitaria, in particolare gli studenti, che si è deciso di procedere con il presente documento allo scopo di strutturare nei siti dei singoli Dipartimenti/Centri una pagina in merito all’assicurazione qualità delle Strutture Accademiche.

## Finalità della pagina AQ

La pagina web relativa alla qualità della Struttura Accademica si collega a quanto proposto a livello d’Ateneo alla pagina <http://www.unitn.it/ateneo/58341/qualita> e si pone, in ottica di trasparenza, come strumento di informazione e facilitazione della comunicazione sulle tematiche connesse all’assicurazione della qualità dei Dipartimenti/Centri verso i principali soggetti interni coinvolti e, più in generale, verso i diversi portatori d’interesse. Vuole presentare in maniera chiara la struttura del sistema di Assicurazione Qualità di ogni Dipartimento/Centro.

Le informazioni minime che si ritiene debbano essere presenti riguardano:

- la descrizione del sistema di Assicurazione Qualità che la Struttura si è data, ove si indicano i soggetti coinvolti, quali ad esempio la CPDS e i gruppi di Riesame, il delegato per la qualità (esplicitandone la composizione);
- le principali attività attraverso le quali la Struttura persegue i propri obiettivi di Assicurazione Qualità.

## Struttura pagina web e contenuti

Non prevedendo necessità di elevata interattività tra sito e utenti, viene costituita un’unica pagina ipertestuale di presentazione del Sistema di Assicurazione Qualità di Dipartimento/Centro con dei sottomenù



da espandere e possibili link ad altre pagine web. Il link a 'QUALITÀ' verrà posizionato nell'homepage del sito della Struttura Accademica (menù di sinistra).

Nella pagina viene consentita infine l'effettuazione di download, per la documentazione che si intende rendere disponibile, e il collegamento a LINKS suggeriti.

La pagina viene strutturata secondo il seguente menù:

- + Assicurazione qualità della Didattica**
- + Assicurazione qualità della Ricerca e della Terza missione**
- + Organizzazione per l'Assicurazione Qualità**
  - + Direttore
  - + Delegato per la qualità
  - + Consiglio di Dipartimento
  - + Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDS)
  - + Coordinatori/Responsabili dei Corsi di Studio
  - + Coordinatore di area didattica *[ove previsto]*
  - + Gruppi di riesame dei Corsi di Studio /Gruppi di Autovalutazione di area didattica
  - + Rappresentanti degli Studenti
  - + Comitato di indirizzo *[ove previsto]*
- + Segnalazioni e ricorsi**
- + Dati e statistiche**

### **Descrizione della tipologia di contenuti della pagina qualità**

Di seguito si presenta una sintetica descrizione della tipologia di contenuti.

L'introduzione è costituita da un breve testo relativo al Sistema di Assicurazione Qualità e da un menù.

L'Ateneo promuove il miglioramento continuo della qualità dei corsi di studio, della ricerca, della terza missione e delle strutture didattiche.

L'assicurazione della Qualità, descritta dettagliatamente a livello d'Ateneo nelle [pagine dedicate](#), promuove un'osservazione nel tempo dei risultati della formazione, della ricerca e della terza missione utilizzando gli strumenti previsti dal sistema AVA (autovalutazione, accreditamento e valutazione del sistema universitario italiano).

## + Assicurazione qualità della Didattica

Descrizione dell'assicurazione qualità della didattica del Dipartimento/Centro, come nell'esempio di seguito, da integrare anche con quanto riportato nella SUA-CdS, quadro D2, in merito alla programmazione dei lavori.

Il Dipartimento/Centro persegue il miglioramento continuo nella formazione attraverso le seguenti politiche di qualità:

- assicurare dei percorsi formativi di elevato livello qualitativo e garantire un'offerta formativa di valore, con elevato potere attrattivo e rispondente alle esigenze delle parti interessate (parti sociali, studenti, famiglie, personale docente e società nel suo complesso);
- incentivare produttività e merito nei percorsi formativi degli studenti;
- migliorare i servizi offerti agli studenti;
- incrementare il processo di internazionalizzazione;
- valutare e rendendone trasparenti gli esiti della valutazione della didattica.

Le opinioni degli studenti sugli insegnamenti e il loro gradimento sono indispensabili nel processo di autovalutazione. I docenti, i gruppi di riesame dei corsi di studio e le commissioni paritetiche docenti-studenti possono così individuare interventi di correzione mirati ed avviare il miglioramento della qualità della didattica.



<https://www.youtube.com/watch?v=hlpS4xGua2M>

Per svolgere un efficace monitoraggio è prevista la compilazione periodica dei seguenti documenti/banche dati:

- la **SUA-CdS**, ossia la Scheda Unica Annuale del Corso di Studio,
- la **scheda di monitoraggio annuale** del Corso di Studio,
- il **Rapporto di riesame ciclico** dei Corsi di Studio,
- la **relazione annuale della commissione paritetica docenti-studenti**.

## + Assicurazione Qualità della Ricerca e della Terza missione

Descrizione dell'assicurazione qualità della Ricerca e della Terza missione.

Al riguardo è possibile riprendere ed eventualmente integrare/aggiornare quanto riportato nella SUA-RD 2013, parte I - quadri A1, B1 e B2 e nella SUA-RD 2014, parte III- quadro I.O.

Il Dipartimento/Centro persegue il miglioramento continuo [...]

Nel sistema di Assicurazione Qualità della Ricerca e Terza missione è prevista la compilazione periodica dei seguenti documenti/banche dati:

- la **SUA-RD**, ossia la Scheda Unica annuale della Ricerca Dipartimentale,
- il **Rapporto di riesame**.



## + Organizzazione per l'assicurazione qualità

Descrizione dell'organizzazione per l'assicurazione qualità nei Dipartimenti/Centri.

Si riprenda quanto riportato nella SUA-CdS, quadro D3.

Per ciascuna voce di sottomenù sono previsti un breve testo e il link alla pagina di Dipartimento/Centro relativa agli attori coinvolti nel sistema qualità.

Attori del sistema di assicurazione qualità previsti in Dipartimento/Centro:

### + Direttore

Il Direttore coordina le politiche didattiche e scientifiche del Dipartimento/Centro e opera per la loro attuazione, ha la rappresentanza del Dipartimento, presiede il Consiglio e la Giunta e cura l'esecuzione delle loro delibere.

*(link alla pagina dedicata)*

### + Delegato per la qualità

Il Delegato per la qualità promuove il miglioramento continuo della qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione del Dipartimento/Centro, anche garantendo un continuo confronto tra l'Ateneo e il Dipartimento/Centro relativamente alle iniziative di assicurazione della qualità.

Il delegato per la qualità di Dipartimento è il prof. *(nome con link a people)*

### + Consiglio di Dipartimento

È l'organo collegiale del Dipartimento/Centro ed è responsabile per l'assicurazione della qualità

*(link alla pagina dedicata con i nominativi del Consiglio)*

### + Commissione Paritetica docenti-studenti

La CPDS è costituita a livello di Struttura Accademica con la maggiore rappresentanza possibile di studenti dei Corsi di Studio a essa afferenti. È incaricata di monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica, di individuare indicatori per la valutazione dei risultati e di formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio.

*(link alla pagina dedicata con i nominativi)*

### + Coordinatori/Responsabili dei Corsi di Studio

Sono referenti per la progettazione, la revisione dei Corsi di Studio (CdS) e responsabili della compilazione della scheda SUA-CdS, delle schede di monitoraggio annuale e del rapporto di riesame ciclico dei CdS. Devono esercitare un'efficace azione di monitoraggio in merito all'andamento dei CdS, curando l'esecuzione di quanto previsto in sede di riesame, anche in ordine a una periodica revisione degli obiettivi formativi dei CdS, alla verifica del raggiungimento degli obiettivi proposti e intervenendo in maniera tempestiva quando si presentino problematiche.

Il nominativo dei responsabili dei Corsi di studio è disponibile nella pagina dei contatti di ciascun CdS:

*(segue la lista dei contatti per CdS)*

### + Coordinatore di area didattica – ove previsto

Coordinano i Gruppi di Autovalutazione dell'area didattica e le politiche e le procedure di Assicurazione della Qualità per i corsi di studio di riferimento. Sovrintendono alla stesura della scheda di monitoraggio annuale e del rapporto di riesame ciclico, garantendo i necessari interventi in caso di criticità con appropriate azioni di miglioramento.

*(link alla pagina con i nominativi)*

### + Gruppi di riesame dei Corsi di Studio /Gruppi di Autovalutazione di Area didattica

Sono i principali protagonisti del processo di autovalutazione dei corsi di studio, in quanto rappresentano gli attori diretti della messa in atto del processo di riesame. Procedono alla stesura della scheda di monitoraggio annuale e del rapporto di riesame ciclico, garantendo il monitoraggio del CdS e intervenendo in caso di criticità con appropriate azioni di miglioramento.

*(segue la lista dei gruppi di riesame)*



#### + Rappresentanti degli Studenti

I compiti principali dei rappresentanti degli studenti consistono nel riportare osservazioni, criticità e proposte di miglioramento in merito al percorso di formazione e verificare che sia garantita la trasparenza e la condivisione delle informazioni.

La partecipazione degli studenti è prevista in tutti i gruppi di riesame e nella Commissione Paritetica docenti-studenti.

*(segue la lista dei rappresentanti degli studenti o il link alla pagina dedicata)*

#### + Comitato di indirizzo – ove previsto

### + Segnalazioni e ricorsi

Descrizione dell'istanza per il trattamento delle segnalazioni, suggerimenti (cioè osservazioni su problematiche attinenti la qualità dei servizi didattici o di supporto, oppure suggerimenti per il loro miglioramento) e dei ricorsi (rilevi su fatti o comportamenti che possono essere ritenuti inappropriati e dai quali il ricorrente può essersi sentito danneggiato).

Prima di rendere attiva la presente sezione ogni Dipartimento/Centro è invitato in primo luogo a fare suo il documento di indirizzo "*Modello di raccolta e gestione delle richieste da parte della comunità studentesca: indicazioni operative*" a cura del PQA.

### + Dati e statistiche

Vengono riportati i dati relativi alle carriere degli studenti e alle opinioni degli studenti sulla didattica, che saranno disponibili sui portali dei singoli CdS. La sezione sarà attiva al completamento dell'attività organizzativa dei dati/statistiche in corso a cura del PQA.

#### A fondo pagina:

Invitiamo a inviare segnalazioni e suggerimenti relativi all'assicurazione qualità del Dipartimento a: (indirizzo mail di Dipartimento/Centro)

### Considerazioni finali

Per conferire uniformità alla struttura della pagina sulla qualità di ogni Dipartimento/Centro, la composizione del menù e le informazioni minime vengono gestite secondo le indicazioni fornite dal Presidio Qualità d'Ateneo e riportate nel presente documento.

Ogni Dipartimento/Centro è chiamato ad integrare e personalizzare il più possibile i contenuti al fine di caratterizzare la propria attività nell'ambito dell'assicurazione della qualità, coerentemente con quanto inserito in SUA-CdS e SUA-RD.