



Queste Linee guida intendono fornirti alcune indicazioni relative alle funzioni più rilevanti della tua area riservata studente:

1. Home
 - Anagrafica
2. Segreteria
 - a. Iscrizioni A.A.
 - b. My Tasse
 - c. My Certificati
3. Carriera
 - Libretto
4. Comunicazioni
 - Messaggi
5. Helpdesk utenti



1 Accesso al sistema

Per accedere a Esse3, puoi collegarti direttamente al sito:

<http://www.esse3.unitn.it/Start.do>

Oppure puoi accedere anche dal portale di Ateneo:

www.unitn.it >> Servizi >> Servizi online per la didattica – Studente >> Accesso a Esse3 – Login

Oppure

www.unitn.it selezionando la voce “Esse3”, sotto il box “Percorsi”

The screenshot shows the homepage of the University of Trento. At the top, there are navigation links for 'EN', 'mappa', and 'myunitn'. Below this is a search bar. The main navigation menu includes 'ATENEO', 'FACOLTÀ', 'DIPARTIMENTI', 'DOTTORATI', 'INTERNAZIONALE', and 'PEOPLE'. A large banner for 'LA NOTTE dei RICERCATORI' is visible. On the right side, a 'PERCORSI' dropdown menu is open, listing options like 'Futuro studente', 'International student', and 'Esse3'. A red circle highlights the 'PERCORSI' menu, and a blue arrow points to the 'Esse3' option.

Clicca su Login:

The screenshot shows the 'ESSE3 servizi online per la didattica' website. The top navigation bar includes 'Home', 'unitn.it', 'myunitn', 'webmail', 'people', and 'helpdesk'. On the left side, a 'Login' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are several service categories: 'L' Ateneo', 'Offerta formativa', 'Lezioni ed esami', 'Biblioteca', 'Orientamento e ammissione', 'Presidio Didattico', 'Tasse e borse di studio', 'Servizi a supporto del percorso formativo', 'Internazionale', 'Laurea, post-laurea, placement', and 'Altri servizi'. Each category has a brief description of the services offered.



Inserisci nome utente e password di Ateneo, lasciando selezionata l'opzione "@unitn.it":

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO unitn.it EN

Username

Password

@unitn.it @guest.unitn.it

[Informativa sulla privacy](#) | [Guida anti-phishing](#) | [Help&info](#) | [FAQ](#)

2 Anagrafica

Alla voce "Anagrafica" presente nella sezione "Home" dell'area riservata è possibile visualizzare i dati anagrafici che sono stati inseriti al momento della tua registrazione online.

Se i dati sono variati puoi selezionare la voce "Modifica Indirizzi" o "Modifica Recapito" (cfr. immagine).

N.B.: per **modificare l'indirizzo email** devi autenticarti con i consueti username e password al sito <http://www4.unitn.it/CheckMail>; una volta cambiato il tuo indirizzo di posta elettronica, l'aggiornamento sarà visibile automaticamente anche nella sezione "Recapito" sotto la voce "Anagrafica".

Per **modificare i dati personali**, qualora non fossero corretti, devi rivolgerti al Presidio Didattico con un documento di identità.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO ESSE3 servizi online per la didattica

Home unitn.it myunitn webmail people helpdesk

HOME - Anagrafica

Studente

Anagrafica di

In questa pagina vengono visualizzate le Informazioni anagrafiche, residenza e domicilio. Cliccando sulla voce Modifica si possono modificare i dati.

Dati personali	
Nome	Cognome
Sesso	CF
Cittadinanza	
Nazione	Data di nascita
Provincia	Comune di nascita

Indirizzi	
RESIDENZA	
Indirizzo	N°
Provincia	C.A.P.
Comune	Frazione
Nazione	
Telefono	

DOMICILIO	
C/O	
Indirizzo	N°
Provincia	C.A.P.
Comune	Frazione
Nazione	
Telefono	

Recapito	
Spedizione documenti presso	Residenza
Spedizione tasse presso	Residenza
Email	
Email Ateneo	
Cellulare	
Fax	
Lingua preferita per le comunicazioni	

Utilità Area Riservata

- Logout
- Cambia Password

Didattica On line

- Home
- Dipartimenti
- Anagrafica**
- Segreteria
- Piano di Studio
- Carriera
- Esami
- Comunicazioni
- Iniziative

Mobilità Internazionale

- L'Ateneo
- Offerta formativa
- Orientamento e ammissione
- Tasse e opera universitaria
- Internazionale
- Lezioni ed esami
- Presidio Didattico



3 Segreteria

3.1 Iscrizioni a.a.

Nell'area Segreteria puoi controllare la tua posizione universitaria e l'elenco delle iscrizioni effettuate presso l'Università degli Studi di Trento, con la specifica del corso di studi e dell'anno di riferimento (l'ultimo anno accademico attivo è riportato in grigio).

3.2 My Tasse

Nell'area "Segreteria" sotto la voce "My Tasse" potrai verificare tutti i versamenti delle tasse universitarie da te effettuati.

Alla voce "Pagamento non pervenuto" potrà visualizzare e stampare i bollettini MAV relativi agli importi non ancora versati.

Lo studente deve stampare, direttamente da questa sezione dell'area riservata, i bollettini MAV con cui effettuare i pagamenti, già caricati con gli importi che lo studente deve di volta in volta versare, in relazione alla fascia economica di appartenenza.

Cliccando sul numero della fattura, puoi visualizzare il bollettino MAV che dovrai stampare per effettuare il versamento.

Nella colonna "Pagamento effettuato" sono visibili tutte le fatture dei pagamenti regolarmente effettuati.

Per maggiori informazioni in merito alle tasse universitarie, visita la pagina <http://www.unitn.it/ateneo/1852/tasse>.

Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Gentile studente trovi tutte le informazioni utili ai seguenti indirizzi: <http://www.unitn.it/ateneo/1855/pagamenti> <http://www.unitn.it/ateneo/1872/importi-tasse> <http://www.unitn.it/ateneo/3346/importi-tasse-studenti-immatricolati-prima-della-a-2008-09>

Pagamento non pervenuto

Fattura	Codice Bollettino	Anno	Descrizione	Data Scadenza	Importo
861855	0000000000000861855	12/13	Indennità di mora per pagamento in ritardo entro i 10 giorni		€ 12,00

Pagamento effettuato

Fattura	Codice Bollettino	Anno	Descrizione	Data Scadenza	Data Pagamento	Importo
847896	0000000000000847896	12/13	Tassa immatricolazione/iscrizione	01/10/2012	04/10/2012	€ 590,62
817468	0000000000000817468	11/12	Tassa immatricolazione/iscrizione	02/04/2012	02/04/2012	€ 316,00
790288	0000000000000790288	11/12	Tassa immatricolazione/iscrizione	30/09/2011	30/09/2011	€ 590,62
766346	0000000000000766346	10/11	Tassa immatricolazione/iscrizione	31/03/2011	05/04/2011	€ 316,00
737495	0000000000000737495	10/11	Tassa immatricolazione/iscrizione	30/09/2010	30/09/2010	€ 590,62
777883	0000000000000777883	10/11	Indennità di mora per pagamento in ritardo entro i 10 giorni		30/09/2011	€ 12,00
713260	0000000000000713260	09/10	Tassa immatricolazione/iscrizione	31/03/2010	31/03/2010	€ 311,00
690613	0000000000000690613	09/10	Tassa immatricolazione/iscrizione	30/09/2009	30/09/2009	€ 590,62
724365	0000000000000724365	08/09	Indennità di mora per pagamento in ritardo entro i 10 giorni	31/12/2010	31/03/2010	€ 12,00
664943	0000000000000664943	08/09	Tassa immatricolazione/iscrizione	31/03/2009	07/04/2009	€ 306,00
646307	0000000000000646307	08/09	Tassa immatricolazione/iscrizione	30/09/2008	30/09/2008	€ 590,62



3.3 My Certificati

Nell'area Segreteria si trova la sezione "My Certificati", che riporta l'elenco dei documenti che puoi stampare autonomamente, cliccando sulla voce che ti interessa. I documenti disponibili sono:

- Autocertificazione Anni Iscrizione
- Autocertificazione Iscrizione con Esami
- Autocertificazione Laurea con Esami
- Autocertificazione Tasse per anno solare - anno 2013
- Autocertificazione Tasse per anno solare - anno 2012
- Pagamenti tasse per anno solare - anno 2013
- Pagamenti tasse per anno solare - anno 2012
- Prospetto libretto – Statino
- Prospetto libretto - Statino (versione inglese)

ESSE3 servizi online per la didattica

Home unitt.it myunitt webmail people helpdesk

HOME - Elenco Certificati

Studente

Elenco dei certificati disponibili

Gentile Studente in quest'area è possibile stampare i certificati che seguono, ma prima di procedere ricorda che: (1) L'art. 15 della legge n. 183/2011 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni e i Gestori di pubblici servizi non possono richiedere né accettare dai privati certificati prodotti da altri enti pubblici. In questo caso è necessaria l'autocertificazione dei dati richiesti (articoli 46 e 47, DPR 445/2000). (2) Il certificato si rilascia in carta libera per gli usi consentiti dalla legge. Per uso diverso è necessario apporre la marca da bollo, secondo valore vigente, pena la non validità del certificato. (3) Il certificato in lingua inglese deve essere accompagnato dalla versione italiana del medesimo certificato (art. 4, comma 3 DPR 445/2000); se necessari quindi di una copia in lingua inglese ricorda di stampare anche la versione italiana.

(1) Nota bene: i certificati in inglese relativi ai corsi di studio ante riforma 509/99 (lauree quadriennali o quinquennali) potrebbero risultare non completi di tutte le traduzioni. In tal caso rivolgiti al presidio didattico di competenza per richiedere una copia completa di tutte le traduzioni.

- [Autocertificazione Anni Iscrizione](#)
- [Autocertificazione Iscrizione con Esami](#)
- [Autocertificazione Laurea con Esami](#)
- [Autocertificazione Tasse per anno solare - anno 2013](#)
- [Autocertificazione Tasse per anno solare - anno 2012](#)
- [Pagamenti tasse per anno solare - anno 2013](#)
- [Pagamenti tasse per anno solare - anno 2012](#)
- [Prospetto libretto - Statino](#)
- [Prospetto libretto - Statino \(versione inglese\)](#)

N.B. Qualora la tua situazione tasse fosse irregolare, gli unici certificati disponibili sono quelli relativi al pagamento delle tasse (anno solare corrente e anni precedenti) e il prospetto libretto-statino.

Ricordiamo che la password rimane valida anche a conclusione degli studi.

Le certificazioni sono in formato .pdf. Per la visualizzazione e la successiva stampa è necessario, quindi, avere installato il programma Acrobat Reader.



4 Carriera

4.1 Libretto

La sezione “Carriera” ti permette di monitorare la tua carriera universitaria attraverso la funzione “Libretto”, che mostra le attività didattiche (AD) inserite nel libretto, con le seguenti informazioni:

- appelli: un'icona segnala se vi sono appelli disponibili per la prenotazione
- anno di corso in cui è prevista l'AD
- stato: quando l'AD è stata superata, è contrassegnata da un “check” verde ✓, in caso contrario la casella rimane vuota
- anno accademico di frequenza
- peso in crediti
- data dell'esame (nel caso in cui l'esame sia stato superato)
- voto/giudizio (nel caso in cui l'esame sia stato superato)
- prove: selezionando l'icona a forma di lente di ingrandimento è possibile visualizzare il dettaglio della prova superata

Home unitn.it myunitn webmail people helpdesk

Studente

Utilità Area Riservata

- Logout
- Cambia Password

Didattica On line

Home

- Dipartimenti
- Corsi di Studio
- Anagrafica

Segreteria

- Piano di Studio
- Carriera**
- Libretto

Esami

Comunicazioni

Iniziative

- Iniziative

Mobilità Internazionale

L'Ateneo

- Offerta formativa
- Orientamento e ammissione
- Tasse e opera universitaria
- Internazionale
- Lezioni ed esami
- Presidio Didattico
- Laurea, post-laurea, placement
- Biblioteche
- Supporto al percorso Formativo
- Altri servizi

Libretto di : [MAT.]

Questa pagina visualizza le informazioni relative alle attività didattiche del libretto dello studente. Per le attività didattiche non ancora superate e frequentate è attivo il link sull'icona della sezione 'Appelli' che permette di accedere alla lista degli appelli definiti dalla segreteria didattica.

Media Ponderata degli esami: 22.32 / 30

[Visualizza Orario](#)

Appelli	Anno di Corso	Attività Didattiche	Stato	AA Freq.	Peso in crediti	Data Esame	Voto / Giudizio	Prove	Q.Val.
	1	25204 - Diritto civile		2004/2005	6	22/12/2004	19		--
	1	25000 - Istituzioni di diritto comunitario	P	2004/2005	6	25/07/2005	23		--
	1	25001 - Istituzioni di diritto privato	P	2004/2005	12	22/12/2004	23		--
	1	25002 - Istituzioni di diritto pubblico	P	2004/2005	9	22/12/2004	21		--
	1	25206 - Istituzioni di diritto romano	P	2004/2005	9	22/12/2004	22		--
	1	25004 - Sistemi giuridici comparati	P	2004/2005	12	22/12/2004	18		--
	2	25005 - Diritto commerciale	P	2004/2005	9	22/12/2004	27		--
	2	25006 - Diritto costituzionale	P	2004/2005	6	22/12/2004	26		--
	2	25008 - Diritto internazionale	P	2004/2005	9	22/12/2004	24		--
	2	25009 - Economia politica	P	2004/2005	9	22/12/2004	20		--
	2	25010 - Filosofia del diritto	P	2004/2005	9	22/12/2004	20		--
	2	25106 - Storia del diritto italiano	P	2004/2005	9				--
	3	25078 - Abilità informatiche		2004/2005	3	31/03/2006	AP		--
	3	25013 - Diritto amministrativo	P	2004/2005	9	22/12/2004	23		--
	3	25024 - Diritto canonico		2004/2005	6	14/11/2006	24		--
	3	25015 - Diritto del lavoro	P	2004/2005	9	22/12/2004	22		--
	3	25025 - Diritto ecclesiastico		2007/2008	6				--
	3	25017 - Diritto penale	P	2004/2005	9	22/12/2004	24		--
	3	25020 - Istituzioni di diritto processuale	P	2004/2005	5	20/04/2007	24		--
	3	25651 - Istituzioni di diritto processuale parte II (diritto processuale penale)		2007/2008	5				--
	3	25067 - Lingua straniera inglese (prima lingua)		2004/2005	5	01/03/2012	APPR		--
	3	25097 - Lingua Tedesca A1		2009/2010	1				--
	3	25079 - Stages		2009/2010	6				--



5 Comunicazioni

Nell'area riservata è possibile visualizzare eventuali comunicazioni inviate dall'Università; puoi accedervi dal link che visualizzi appena entri nella tua area riservata:

The screenshot shows the student dashboard with a notification box for 'Bacheca Messaggi' highlighted in red. The notification text reads: 'Sono presenti nuovi messaggi in bacheca. Per visualizzarli clicca qui.' Below the notification, there is a section for 'Informazioni sullo studente' and a table for 'Situazione iscrizioni'.

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo	Anni FC	Cond
1996/1997	02018 Giurisprudenza	1	10/10/1996	In corso	0	NO
1997/1998	02018 Giurisprudenza	2	07/10/1997	In corso	0	NO

Oppure accedendo alla sezione "Comunicazioni" >> "Messaggi":

The screenshot shows the 'Bacheca Messaggi' section with a table of messages. The 'Comunicazioni' menu item in the left sidebar is highlighted in red.

Da	Titolo	Valida Dal	Fino Al
comunicazioneinterna@unitn.it	Giornata di mobilità internazionale, 17 ottobre Facoltà di Lettere e Filosofia	28/09/2012	17/10/2013
comunicazioneinterna@unitn.it	"Università Città, Mostra per il cinquantenario"	11/01/2013	20/02/2013
comunicazioneinterna@unitn.it	Corsi UNI.Sport, avvio iscrizioni II quadrimestre	14/01/2013	04/02/2013
comunicazioneinterna@unitn.it	Programma Apple on Campus	23/01/2013	23/02/2013

Per leggerne il testo completo, seleziona il titolo del messaggio.

Ogni comunicazione ha un periodo di validità, indicato nelle due colonne di destra, al termine del quale il messaggio viene eliminato automaticamente dalla bacheca messaggi.

Il messaggio viene inviato anche alla casella di posta elettronica che hai indicato all'atto dell'immatricolazione o nella successiva modifica da te effettuata al link <http://www4.unitn.it/CheckMail>.



6 Helpdesk Utenti

Ti segnaliamo che sul portale di Ateneo, alle pagine dedicate ai Servizi Online (<http://www.unitn.it/ateneo/957/studente>), si trovano le risposte ai quesiti più frequenti (FAQ).

Cliccando la voce “Help online”, nel box “Link utili” alla pagina <http://www.unitn.it/ateneo/957/studente>, potrai ricercare in autonomia le risposte che ti servono e, se non trovi soluzione, contattare il servizio di Help Desk dedicato.

Il servizio Help Desk garantisce una risposta entro tre giorni lavorativi, salvo casi particolarmente complessi, che potrebbero richiedere un intervento strutturale sul sistema.