



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

**SCUOLA DI STUDI INTERNAZIONALI**

**REGOLAMENTO DELLA PROVA FINALE**

**PER IL CONSEGUIMENTO DELLA**

**LAUREA MAGISTRALE IN  
EUROPEAN AND INTERNATIONAL STUDIES**

Emanato con D.R. n. 458 del 24 giugno 2020



**INDICE**

---

Art. 1 – Obiettivi .....	3
Art. 2 – Relatore.....	3
Art. 3 – Tesi in lingua straniera.....	3
Art.4 – Deposito del titolo della tesi di laurea .....	3
Art. 5 – Presentazione domanda di laurea .....	3
Art. 6 – Nomina delle Commissioni di laurea.....	3
Art. 7 – Consegna della tesi di laurea.....	4
Art. 8 – Valutazione della prova finale di laurea .....	4



**Art. 1 – Obiettivi**

1. Obiettivo della prova finale è valutare la capacità dello studente di padroneggiare i metodi della ricerca economica, giuridica, politologia, sociologica e storica. Verranno valutati il grado di autonomia conseguito dal candidato nel trattare un argomento rilevante per il percorso di studi scelto e la capacità critica e di analisi.
2. A tale scopo è richiesta l'elaborazione di una tesi scritta riguardante uno dei temi di studio del percorso magistrale. L'elaborato può riguardare specifici progetti svolti durante un'esperienza di tirocinio o altre esperienze formative, anche durante periodi trascorsi all'estero nell'ambito di accordi internazionali.
3. L'elaborato può affrontare temi di natura teorica e pratica. Il lavoro deve presentare spunti di originalità.

**Art. 2 – Relatore**

1. Relatore/trice può essere un/a docente o ricercatore/trice dell'Università di Trento.

**Art. 3 – Tesi in lingua straniera**

1. La tesi può essere scritta in italiano, in inglese o, previo accordo con il relatore/trice, in altra lingua dell'Unione Europea.

**Art.4 – Deposito del titolo della tesi di laurea**

1. Lo/a studente/ssa deve depositare il titolo della tesi almeno quattro mesi prima della data di proclamazione.
2. Il deposito titolo può avvenire in via telematica secondo le procedure stabilite dalla struttura.

**Art. 5 – Presentazione domanda di laurea**

1. Per essere ammesso/a all'esame di laurea, lo/la studente/ssa deve aver superato tutti gli esami previsti dal Regolamento didattico dell'anno di immatricolazione e, nel caso di studenti/esse che si sono iscritti/e a partire dall'anno accademico 2010/11, deve aver dimostrato di possedere la conoscenza della lingua italiana a livello A2, presentando la relativa certificazione rilasciata dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA).
2. Il/la laureando/a deve iscriversi all'esame di laurea tramite Esse3 seguendo le indicazioni, disponibili sul sito internet della Scuola di Studi Internazionali, almeno quattro settimane prima della proclamazione.
3. In caso di rinuncia alla laurea, lo/la studente/ssa dovrà presentare una dichiarazione scritta all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti Economia e Management, Giurisprudenza e Scuola Studi Internazionali di Via Inama, 5 - Trento.
4. La dichiarazione potrà anche essere inviata all'indirizzo [supportostudentiecogiursi@unitn.it](mailto:supportostudentiecogiursi@unitn.it).
5. Per iscriversi ad un successivo appello di laurea, lo/la studente/ssa dovrà presentare una nuova domanda di laurea, rispettando i termini previsti dall'art. 5 comma 1.

**Art. 6 – Nomina delle Commissioni di laurea**

1. Scaduto il termine di presentazione delle domande di laurea, l'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti Economia e Management, Giurisprudenza e Scuola Studi Internazionali invia al Direttore della Scuola di Studi Internazionali l'elenco dei/le laureandi/e e dei rispettivi relatori/trici.
2. Il Direttore della Scuola di Studi Internazionali nomina Commissioni composte da almeno cinque membri, fra i quali il relatore/trice e il correlatore/trice, assicurando la presenza di docenti di diverse discipline.
3. Fra tali membri il Direttore nomina il Presidente, responsabile della procedura.
4. La Commissione può essere integrata da ulteriori docenti esterni, esperti o tutor, anche in veste di secondo relatore/trice.
5. A ciascun membro della Commissione viene inviata copia del decreto di nomina, riportante data e luogo in cui si svolgerà la discussione della tesi.
6. Copia del decreto viene pubblicata sul sito internet della Scuola di Studi Internazionali.



**Art. 7 – Consegna della tesi di laurea**

1. Almeno due settimane prima della proclamazione il/la laureando/a deve:
  - a) caricare in Esse3 il file della tesi di laurea definitiva in formato PDF/A dopo aver confermato la domanda;
  - b) inviare tramite email il file PDF della tesi di laurea definitiva al/la relatore/trice, al/la correlatore/trice e al Presidente della Commissione. Deve inoltre inviare tramite email agli altri due membri della Commissione un riassunto in italiano e in inglese, integrato della bibliografia.

**Art. 8 – Valutazione della prova finale di laurea**

1. La Commissione di laurea si riunisce in seduta aperta al pubblico nella data fissata e, dopo aver discusso con il/la laureando/a la tesi di laurea, assegna un punteggio da 0 a 8 punti per l'elaborato scritto e la discussione.
2. Eccezionalmente, in casi di emergenza che impediscano la partecipazione dei membri della Commissione e dei candidati in sede, la discussione della tesi di laurea può svolgersi con tutti i partecipanti collegati in videoconferenza.
3. Laddove sussistano ragioni di necessità e urgenza, il Direttore può autorizzare singoli membri della Commissione a partecipare tramite collegamento da remoto.
4. Tenuto conto del voto per l'elaborato, delle votazioni conseguite nel biennio magistrale, della regolarità degli studi e di eventuali ulteriori attività (stage e crediti sovranumerari), la Commissione compila il verbale dell'esame di laurea, riportando il punteggio assegnato all'elaborato e il voto finale di laurea.
5. Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi ed è determinato aggiungendo alla media dei voti relativi agli esami sostenuti nel biennio magistrale sia il punteggio assegnato dalla commissione per la tesi di laurea e la sua discussione (fino a un massimo di 8 punti), sia il punteggio assegnato dal Presidente del Corso di Laurea per le eventuali ulteriori attività di cui sopra (fino a un massimo di 2 punti).
6. Nel caso di voto pari a 110/110, su proposta unanime della commissione di laurea, può essere attribuita la lode.
7. Il Presidente della commissione di laurea esprime il voto finale in centodecimi ed eventuale lode e proclama il/la candidato/a dottore magistrale.
8. Il verbale di laurea viene trasmesso al Presidio Didattico.