



## **decreto**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**numero:** 18  
**data:** 26 ottobre 2012  
**oggetto:** **Organizzazione struttura tecnico-amministrativa**

---

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento, emanato con Decreto Rettorale n. 167 di data 23 aprile 2012;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"

Visto il D. Lgs. 142/2011 "Norme di attuazione dello statuto speciale per la Regione Trentino-Alto Adige recanti delega di funzioni legislative ed amministrative statali alla Provincia di Trento in materia di Università degli studi";

Visto il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del comparto Università per il quadriennio 2006-2009 e informate le OO.SS e R.S.U. in merito al processo di riorganizzazione nelle riunioni del 18 luglio, 2 ottobre e 25 ottobre 2012;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo stipulato in data 21.12.2001;

Visti il Decreto del Direttore Generale n. 5 di data 25 gennaio 2008 e successive integrazioni e modifiche, aventi ad oggetto la riorganizzazione degli uffici tecnici e amministrativi dell'Università degli Studi di Trento, nonché la determinazione delle afferenze del personale alle nuove strutture organizzative;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con DR n.421 del 1° ottobre 2012;

Visto lo schema generale di organizzazione della struttura gestionale e dei servizi di Ateneo, presentato in Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 settembre 2012;

Visto il Piano della Performance 2011-2013 e Piano Operativo 2012, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 13 aprile 2012;



Visto il verbale della Commissione Strutture dell'Università degli Studi di Trento, n. 2 di data 28 giugno 2012 con cui sono stati istituiti i nuovi Centri e Dipartimenti dell'Ateneo (ai sensi dell'art. 46, comma 7 del citato Statuto);

Considerato necessario, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Statuto, procedere all'adeguamento della struttura tecnico-gestionale e al riordino delle funzioni di supporto alla ricerca e alla didattica, al fine di migliorare l'efficacia dei servizi a supporto delle attività istituzionali dell'Ateneo;

Preso atto del parere conforme del Prorettore per i rapporti con il personale tecnico-amministrativo e per la contrattazione collettiva integrativa, prof. Alberto Molinari;

Tutto ciò premesso;

## **DECRETA**

Con decorrenza 5 novembre 2012 gli uffici tecnici e amministrativi presso le Direzioni Centrali, i Dipartimenti e i Centri dell'Università degli Studi di Trento sono strutturati secondo l'allegato A al presente documento.

Con medesima decorrenza, le afferenze del personale tecnico e amministrativo e le attribuzioni degli incarichi di responsabilità relativamente alle strutture dell'Amministrazione Centrale e a quelle di supporto a Dipartimenti e Centri, sono identificate secondo l'allegato B al presente documento.

Ogni modifica organizzativa alle strutture gestionali e tecniche di cui al presente Decreto dovrà essere formalizzata con decreto del Direttore Generale.

La mobilità interna ai Centri di Responsabilità, nonché la nomina di nuovi responsabili di funzione già esistenti, avverrà con provvedimento del Responsabile degli stessi Centri di Responsabilità; le suddette nomine dovranno essere concordate con la Direzione Risorse Umane e Organizzazione.

Ogni trasferimento di personale tra Centri di Responsabilità diversi, che comporti o meno attribuzioni di una responsabilità di funzione, dovrà essere formalizzato con provvedimento del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione.

Il presente decreto annulla e sostituisce il decreto n. 5 del 25 gennaio 2008 e successive integrazioni e modifiche, nonché i successivi provvedimenti relativi a nomine, afferenze e trasferimenti interni di personale.

Il Direttore Generale  
dott.ssa Giancarla Masè