



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO**

**Norme attuative
della**

**Scuola di dottorato in
Ingegneria
Civile, Ambientale e Meccanica**



**Approvate dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria civile,
ambientale e meccanica il 19 dicembre 2012**



**UNIVERSITY
OF TRENTO - Italy**

**Executive Regulations
of the**

**Doctoral School in
Civil, Environmental and
Mechanical Engineering**



**Approved by the Committee of the Department of Civil,
Environmental and Mechanical Engineering
on December 19th, 2012**

Norme attuative	Executive Regulations
<p>Art. 1: Istituzione e denominazione della Scuola di dottorato</p> <p>Presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica (nel seguito "DICAM") dell'Università degli studi di Trento viene istituita l'omonima Scuola di Dottorato in Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica (nel seguito "la Scuola")</p>	<p>Art. 1: Institution and denomination of the Doctoral School</p> <p>The "Doctoral School in Civil, Environmental and Mechanical Engineering (hereinafter "the School") is established within the Department of Civil, Environmental and Mechanical Engineering (hereinafter also "DICAM") at the University of Trento.</p>
<p>Art. 2: Obiettivi principali</p> <p>Le presenti Norme attuative, redatte a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento di ateneo in materia di Scuole di dottorato di ricerca (nel seguito "il Regolamento"), regolano l'attività della Scuola con particolare riferimento agli obiettivi generali, definiti di intesa con il DICAM, all'organizzazione interna e alle regole comportamentali dei dottorandi che la frequentano.</p> <p>Esse si applicano a tutto il personale docente e ricercatore che fa parte della Scuola e agli studenti iscritti fino al conseguimento del titolo.</p> <p>La Scuola ha come obiettivo generale la formazione di giovani ricercatori nel campo dell'ingegneria, dell'architettura e delle scienze applicate, attraverso l'acquisizione e lo sviluppo di conoscenze, capacità e competenze nei settori di ricerca di interesse della Scuola. L'attività è organizzata in corsi avanzati (prevalentemente durante il primo anno di corso) e ricerca sull'argomento scelto per la tesi di dottorato.</p> <p>Gli obiettivi dell'attività di ricerca, all'interno dello specifico tema prescelto dal candidato, rientrano in quattro indirizzi principali:</p> <p>a. Civile e Ambientale. Progettazione, monitoraggio e gestione di infrastrutture civili in ambito urbano ed extraurbano; dinamiche urbane e territoriali; uso efficiente delle risorse; Meccanica dei fluidi nell'ambiente; meccanica dei mezzi granulari; morfodinamica</p>	<p>Art. 2: Main objectives</p> <p>These Executive Regulations, redacted pursuant to the entrance into force of the University Regulations for Doctoral Schools (hereinafter "the Regulations"), regulate the activities of the School with particular reference to the general objectives - defined together with the DICAM - the internal organization and the code of conduct of the doctoral students enrolled in the programmes of the school.</p> <p>They apply to the teaching staff and all researchers who are members of the School and the students enrolled until doctoral degree conferment.</p> <p>The mission of the School is training young researchers in Engineering, Architecture and Applied Science, through the acquisition and development of knowledge, capabilities and skills in the research fields embraced by the School.</p> <p>The activity is organized in advanced courses (mainly during the first year of the programme) and research on the theme chosen for the Doctoral Thesis.</p> <p>The objectives of the research activity in the specific topic selected by the candidate fall into four main categories:</p> <p>a. Civil and Environmental. planning, monitoring and management of civil infrastructures in urban and suburban areas; urban dynamics; efficient use of natural resources; Environmental fluid mechanics; mechanics of granular media; river morphodynamics; transport</p>

fluviale; processi di trasporto in mezzi naturali ed artificiali eterogenei; idrologia superficiale e sotterranea; processi atmosferici; impatto delle variazioni climatiche sulle risorse dell'ambiente; dinamica degli agenti contaminanti nell'aria, nei suoli e nei corpi idrici; rischio idrogeologico.

- b. Meccanica, Materiali ed Energia. Meccanica dei mezzi continui solidi e fluidi e delle strutture, con applicazioni ai biomateriali e nanomateriali, alle micro e macro strutture intelligenti, ai geomateriali e ai mezzi plurifase, al controllo e monitoraggio. Tensioni residue e trattamenti superficiali di dispositivi e componenti meccanici; materiali per l'ingegneria; materiali innovativi, con particolare riguardo alle applicazioni per l'energia; processi e sistemi di conversione dell'energia, in particolare quelli innovativi che utilizzano fonti rinnovabili (quali solare termico, fotovoltaico e termodinamico, biomasse, energia eolica e idroelettrica, geotermia, rifiuti urbani), nonché quelli per la distribuzione (smart grids) e lo stoccaggio dell'energia stessa.
- c. Modellazione e Simulazione. Modellazione matematica e fisica e simulazione numerica di sistemi complessi multiscala, solidi e fluidi. Nanostrutture bioispirate. Tecniche di simulazione atomistica. Tecniche computazionali per la scienza dei materiali. Validazione dei modelli e quantificazione dell'incertezza. Sviluppo di algoritmi numerici basati sugli elementi finiti e al contorno e su metodologie Lagrangiane meshless. Metodi ai volumi finiti per la risoluzione di leggi di conservazione iperboliche.
- d. Architettura e Pianificazione. Trasformazione dell'ambiente fisico in luoghi dell'abitare. Analisi morfologica e storica come sintesi tra fenomeni apparenti e processi generativi. Progettazione di soluzioni spaziali e funzionali, estetiche e costruttive, strutturali e infrastrutturali nel senso della configurazione e della connessione. Gestione delle fasi attuative del progetto, controllo dei processi edilizi e indirizzamento dei saperi tecnici e socio-economici coinvolti nella realizzazione dell'opera. Valutazione ambientale strategica, integrazione dei servizi ecosistemici nella pianificazione fisica, strumenti a supporto di decisioni di piano, analisi multicriteriale per decisioni ambientali; Sviluppo locale e pianificazione fisica; pianificazione ambientale; pianificazione e progettazione urbana; analisi e valutazione delle trasformazioni fisiche; Pianificazione e progettazione in un'ottica di sostenibilità; approcci partecipativi al

processes in heterogeneous and disordered media; surficial and subsurficial hydrology; atmospheric processes; impact of climate change on environmental resources; ecohydrology; dynamic of contaminants in the air, soil and water bodies; dynamics of water bodies and atmosphere; control systems and protection against extreme natural events; waste water treatment; solid waste treatment.

- b. Mechanics, Materials and Energy. Continuum mechanics in solid and fluid media, as well as in structures, with applications to biomaterials and nanomaterials, micro- and macro- smart structures, geomaterials and multiphase media, control and monitoring. Residual stresses and surface treatments of mechanical components and devices; engineering materials; innovative materials, with special attention to applications for energy; energy conversion systems and processes, with emphasis on innovation in the use of renewable sources (e.g., thermal, thermodynamic and photovoltaic solar devices, biomasses, eolic and hydroelectric energy, geothermy, urban wastes) and in the distribution (smart grids) and storage of energy.
- c. Modelling and Simulation. Mathematical and physical modelling and numerical simulation of complex solid and fluid multiscale systems. Bioinspired nanostructures. Atomistic simulation techniques. Computational materials science. Model validation and quantification of uncertainties. Development of numerical algorithms based on finite elements and contour conditions and on meshless Lagrangian methodologies. Finite volume methods for the solution of hyperbolic conservation laws.
- d. Architecture and Planning. Transformation of the physical environment in places of living. Morphological and historic analysis synthesis of apparent phenomena and generative processes. Design of spatial and functional, aesthetic and constructive, structural and infrastructural solutions in the sense of configuration and connection. Management of executive project, control of building processes and addressing of socio-economic and technical skills involved in the creation of the work. Strategic environmental assessment; integration of ecosystem services into spatial planning; spatial decision support tools and multi-criteria analysis for environmental decisions. Local development and spatial planning; environmental planning; urban planning and design; land

<p>piano e al progetto; pianificazione urbana e territoriale nei paesi in via di sviluppo.</p> <p>Il risultato dell'attività di ricerca deve concretizzarsi in una tesi dai contenuti originali e innovativi.</p> <p>Alla fine del corso di dottorato lo studente deve inoltre aver sviluppato la capacità di svolgere attività di ricerca in modo autonomo nonché la capacità di comunicare efficacemente i risultati e i metodi utilizzati a un pubblico internazionale, sia in forma orale sia scritta. Il candidato deve sviluppare le capacità necessarie alla formulazione di progetti di ricerca e alla loro gestione in contesti nazionali e internazionali, acquisendo gli strumenti necessari a svolgere il lavoro di ricerca individuale e di gruppo.</p> <p>L'attività dottorale mira infine allo sviluppo di un approccio esplorativo alle tematiche di ricerca e al trasferimento dei risultati di rilevanza e qualificazione scientifica a problemi e contesti applicativi, nella prospettiva di rafforzare i legami fra ricerca di base e applicata nell'ambito di tematiche prioritarie per la società, che richiedono lo sviluppo di tecnologie, metodi e soluzioni ad alto contenuto innovativo.</p>	<p>use change analysis and assessment. Sustainable planning and design; participatory approaches in planning and design; town and country planning for developing countries.</p> <p>The output of the research activity must be an original and innovative piece of work.</p> <p>For the purposes of the doctoral programme, the student must also have developed the ability to conduct research autonomously and effectively communicate the results and methods used to an audience of international experts, both orally and in writing. The candidate must develop the skills necessary to formulate research projects and manage them in national and international contexts, while acquiring the tools necessary to conduct the research work individually and in groups.</p> <p>The doctoral course also aims at developing an exploratory approach to the themes of research and transfer of important and specialized scientific results to problems and applied contexts, with a view to reinforcing the ties between basic and applied research in environmental studies which are important for the society and call for the development of highly innovative technologies, methods, and solutions.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 3: Caratteristiche generali</p> <p>La Scuola organizza un corso di dottorato di durata triennale per un numero annuo di posti non inferiore a sedici, di cui almeno la metà con borsa di studio. Ogni anno vengono emessi uno o più bandi per la selezione pubblica dei candidati, dove sono specificati il numero dei posti e delle borse previsti.</p> <p>La Scuola favorisce la partecipazione degli studenti maggiormente qualificati indipendentemente dal loro sesso, età, nazionalità, religione, etnia e classe sociale.</p> <p>Lingua ufficiale della scuola è l'inglese.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 3: General characteristics</p> <p>The School organizes a three-year doctoral programmes for an annual number of no fewer than fifteen students, of which at least twelve receive a study grant. Each year, one or more announcements are published for the public selection of candidates, specifying the maximum number of students that can be enrolled and the number of study grants offered.</p> <p>The School seeks to enrol the most qualified students regardless of sex, age, nationality, religion, race or social status.</p> <p>The official language of the School is English.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 4: Indirizzi specialistici</p>	<p style="text-align: center;">Art. 4: Specializations</p>

<p>La Scuola si articola in indirizzi specialistici, la cui denominazione viene riportata nel titolo di Dottore di ricerca, che vengono attivati secondo le prescrizioni previste dall'Handbook of studies, approvato annualmente dal Collegio dei docenti.</p>	<p>The School offers specialized programmes which will be incorporated into the title of the doctoral degree awarded. Such programmes are subject to change and should therefore be verified through the Handbook of studies each academic year.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 5: Il Collegio dei docenti</p> <p>Il Collegio dei docenti è composto da professori ordinari e associati e da ricercatori, almeno 8 dei quali in ruolo presso l'Università di Trento. L'adesione al Collegio avviene tramite presentazione di apposita domanda, sentito il parere del DICAM, e viene valutata sulla base di una comprovata attività nell'ambito dei settori di ricerca del dottorato, documentata dalla produzione scientifica dell'ultimo quinquennio.</p> <p>I rappresentanti dei dottorandi, eletti come previsto dal Regolamento Generale di ateneo in materia di scuole di dottorato, possono partecipare alle riunioni del Collegio dei docenti quando vengono affrontate questioni riguardanti l'andamento generale del dottorato e i percorsi formativi.</p> <p>Su invito del Coordinatore, altre persone possono assistere alle sedute del Collegio dei docenti o alla discussione di punti specifici ma senza diritto di voto.</p> <p>Il Collegio dei docenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. organizza le attività formative e di ricerca della Scuola di Dottorato e ne definisce gli indirizzi specialistici; b. cura annualmente la predisposizione dell'Handbook of studies contenente tutte le attività didattiche e il relativo calendario; c. segue i progressi dell'attività di formazione e ricerca di ogni dottorando; d. approva il programma individuale di studi presentato da ciascun dottorando all'inizio di ogni anno accademico, stabilendo tempi e modalità per la presentazione e la verifica di eventuali elaborati intermedi; e. individua un supervisore, interno o esterno al Collegio dei docenti, per ciascun dottorando; 	<p style="text-align: center;">Art. 5: The Doctoral School Committee</p> <p>The Doctoral School Committee consists of full and associate professors and of researchers, at least 8 of which hold tenure with the University of Trento. Admission to the Committee is on request, and is evaluated by the Committee taking into account the opinion of DICAM. The members of the committee should be active in research, as documented by their CV and by the scientific production of the last five years.</p> <p>Representatives of the doctoral students, elected according to the Regulations, can take part in the meetings of the Doctoral School Committee when issues concerning the general performance of the School and the training courses are in the agenda.</p> <p>Other persons may assist, without the right to vote, in Doctoral School Committee meetings or discussion of specific matters if invited by the Head.</p> <p>The Doctoral School Committee:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. organizes the training and research activities of the School and defines its specialization programmes; b. organizes the redaction of the Handbook of studies each year, including all the teaching activities and the course calendar; c. supervises the progress of the training and research activity of each doctoral student; d. approves the individual syllabus of the students at the beginning of each academic year, establishing the dates and methods for submission and verification of intermediate reports; e. identifies a supervisor, internal or external to the Doctoral School Committee, for each doctoral student;

<ul style="list-style-type: none"> f. autorizza i dottorandi a recarsi fuori sede per periodi di formazione, stage e ricerca presso soggetti pubblici o privati, italiani o stranieri, per periodi superiori a sei mesi; g. approva, al termine dell'anno accademico, l'ammissione dei dottorandi all'anno successivo; h. approva l'ammissione all'esame finale dei dottorandi a conclusione del corso; i. prepara un giudizio sulle attività di ciascun dottorando da presentare alla Commissione per l'esame finale; j. può istituire il Comitato Esecutivo e designare eventuali responsabili degli indirizzi specialistici; k. può delegare membri del Collegio per specifiche attività di funzionamento della Scuola; l. approva la relazione annuale predisposta dal Coordinatore; m. dichiara l'idoneità o meno dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione al concorso di dottorato per il quale il candidato ha presentato domanda; n. propone al Rettore i nominativi dei membri delle commissioni per l'esame di ammissione alla Scuola di dottorato e per l'esame finale; o. promuove iniziative di collegamenti con altre Università o Enti di ricerca italiani e stranieri, pubblici e privati, ai fini di un migliore svolgimento dell'attività di ricerca. <p>Per la validità delle sedute è richiesta la presenza della metà più uno dei componenti del Collegio, sottratti gli assenti giustificati.</p> <p>L'assenza ingiustificata di un membro del Collegio a più di tre sedute consecutive comporta la decadenza dal Collegio.</p> <p>Le delibere vengono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Coordinatore</p>	<ul style="list-style-type: none"> f. approves participation of the students in training periods, work placements and research organized at Italian and foreign public bodies or private organizations if the study session is to last longer than six months; g. approves advancement of the doctoral student from one year to the subsequent year; h. approves the admission of the doctoral students to the final examination at the end of the course; i. submits an opinion on the work done by each student to the Examination Committee; j. can set up the Executive Committee and designate persons in charge of the specialization curricula; k. can delegate members of the School Committee for specific tasks relevant to the functioning of the School; l. approves the annual report drawn up by the Head; m. declares whether degrees obtained abroad are acceptable for the sole purposes of admission to the competitive selection for the doctoral programme in which the candidate intends to participate; n. submits to the Rector the names of the members of the Admission Committee to the School and of the Examination Committee; o. promotes partnerships with other Italian and foreign universities as well as public bodies and private organizations in order to improve the research activities. <p>Meetings have a quorum when at least half plus one of the members of the Doctoral School Committee is present, minus any justified absences.</p> <p>More than three consecutive unjustified absences at the meetings will result in removal from the Committee.</p> <p>Resolutions are adopted with the favourable opinion of the majority of those presents. In the event of a tie, the Head shall have the final vote.</p>
<p>Art. 6: Il Coordinatore</p>	<p>Art. 6: The Head of the School</p>

Il Coordinatore è eletto dal Collegio dei Docenti, tra i professori di prima e di seconda fascia del Collegio stesso che siano in servizio presso l'Università degli Studi di Trento. Egli è il responsabile della Scuola, ne indirizza le attività e la rappresenta. La durata del mandato è triennale.

Il Coordinatore:

- a. coordina e organizza le attività formative e amministrative del Dottorato;
- b. convoca e presiede il Collegio dei docenti e ne cura l'esecuzione delle delibere;
- c. autorizza i dottorandi, in accordo con i relativi supervisori, a recarsi fuori sede per attività di formazione, stage e/o ricerca, in Italia e all'estero, per periodi inferiori ai sei mesi;
- d. segnala agli uffici competenti eventuali comportamenti dei dottorandi non adempienti ai doveri di cui all'art. 24 del Regolamento di Ateneo, per la messa in atto dei provvedimenti necessari (sospensione della borsa, espulsione, etc.);
- e. redige annualmente, alla conclusione dell'anno accademico, una relazione particolareggiata sulle attività dell'anno appena trascorso che va sottoposta al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo;
- f. designa un Vice-Coordinatore in grado di sostituirlo in caso d'impedimento o malattia;

Per l'espletamento dei compiti amministrativi il Coordinatore è aiutato dall'Assistente del Dipartimento e/o da un'apposita segreteria, in particolare per quel che riguarda la stesura dei verbali e della documentazione, le relazioni internazionali, l'organizzazione delle selezioni e degli esami finali, i rapporti con gli altri uffici dell'ateneo.

L'Assistente e/o il personale della segreteria possono quindi essere invitati a partecipare alle riunioni del Collegio dei docenti assumendo la funzione di segretario verbalizzante ma senza diritto di voto.

The Head is elected by the Doctoral School Committee among Full and Associate Professors of the Committee and in service at the University of Trento. The Head is responsible for the School, steers its work and represents it. The Head remains in office for three years.

The Head:

- a. co-ordinates and organizes the training and administrative work of the School;
- b. calls and chairs meetings of the Doctoral School Committee and implements the respective resolutions;
- c. authorizes doctoral students, in agreement with the respective supervisors, to leave the university to conduct further research work or work placements at Italian or foreign universities for periods of less than six months;
- d. reports to the competent Administrative Offices in cases where doctoral students do not fulfil their obligations under Art. 24 of the Regulations and implements the appropriate disciplinary measures (suspension of payment of the grant or expulsion of the student from the School);
- e. at the end of every academic year, redacts a detailed report on the status of the School that year, which will be submitted to the University Internal Evaluation Committee;
- f. designates a Deputy-Head who will stand in for him or her in the event of illness or impediment.

In order to carry out his/her administrative duties, the Head can be aided by the Department Assistant and/or a secretariat; in particular, the Assistant or secretariat personnel draws up the minutes and other documentation, handles international relations, organizes the selections and the final examinations, and handles relations with other offices in the university.

The Assistant and/or secretariat personnel may be invited to participate in the meetings of the Doctoral School Committee without voting rights, assuming the function of secretary and taking the minutes.

Art. 7: Supervisor

Art. 7: Supervisor

<p>Ogni studente è seguito da un docente supervisore scelto durante il primo anno di corso fra i professori e ricercatori di ruolo interni al Collegio dei docenti o comunque afferenti al DICAM.</p> <p>Il docente supervisore, che svolge anche la funzione di tutore, accompagna il dottorando nella scelta del piano formativo individuale e nell'individuazione delle tematiche della sua attività di ricerca.</p> <p>Egli ha la responsabilità di seguirlo nello svolgimento della ricerca mediante incontri periodici, con l'obiettivo primario di promuovere la progressiva acquisizione di autonomia da parte del dottorando nello svolgimento dell'attività di ricerca scientifica, ivi compresa la pubblicazione scritta e orale dei risultati della ricerca, la preparazione e la gestione di parti di progetti di ricerca e il suo inserimento nel circuito scientifico internazionale.</p> <p>Il supervisore si impegna ad aiutare lo studente nella definizione del piano di studi e delle tematiche della tesi. Il supervisore deve comunicare al Collegio i casi in cui il lavoro di ricerca non sia corrispondente agli standard della Scuola. Il supervisore, inoltre, assiste lo studente durante l'attività di ricerca e assicura che la sua condotta sia rispettosa del regolamento della Scuola, in quanto elemento fondamentale per il valore della Scuola e per la crescita scientifica e professionale del dottorando.</p> <p>Il Collegio dei docenti può revocare l'incarico di supervisore qualora i succitati obblighi non vengano ottemperati.</p> <p>Il Collegio dei docenti può assegnare al dottorando uno o più co-supervisori, anche esterni al DICAM.</p>	<p>Each doctoral student is assigned a supervisor, appointed during the first year of study, chosen among the professors and researchers in the Doctoral School Committee or belonging to the DICAM.</p> <p>The supervisor, who also fulfils the role of tutor, assists the doctoral student in the choice of the individual training programme and in choosing the topics for his/her research activity.</p> <p>The supervisor guides the student in his/her research activity through periodic meetings. The primary objective is to promote the doctoral student's gradual acquisition of autonomy in carrying out scientific research activity, written and oral presentation of the results of the research, preparation and management of parts of research projects and his/her insertion in the international scientific circuit.</p> <p>The supervisor should assist the student in defining her/his study plan as well as in defining the content of the thesis. The supervisor should report to the Committee cases in which the research work does not meet the standards of the School. In addition, the supervisor advises the student during the research activity and ensures that her/his conduct is respectful of the regulations of the School, since they are considered fundamental for the value of the School and for scientific and professional growth of the doctoral students.</p> <p>The Doctoral School Committee can remove the supervisor from her/his responsibility whenever she/he does not fulfill her/his obligations.</p> <p>The Doctoral School Committee may assign the doctoral student one or more co-supervisor<u>s</u>, also not belonging to the DICAM.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 8: Attività formative</p> <p>Ogni anno la Scuola organizza una serie di attività formative che vengono presentate all'inizio dell'anno accademico nell'Handbook of studies nel quale viene anche fornita una descrizione delle modalità di svolgimento.</p> <p>Durante l'intero anno accademico, inoltre, la Scuola organizza corsi, seminari, incontri ed eventi correlati alla ricerca anche in collaborazione con partner esterni.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 8: Courses</p> <p>The School offers a series of courses each year which are presented at the start of the academic year in the Handbook of studies, together with a description of how each course is carried out.</p> <p>Furthermore, the School organizes courses, seminars, meetings and additional research events in collaboration with external partners and for the length of the academic year.</p>

<p>Tutti i dettagli relativi al numero di crediti da conseguire sono riportati nell'Handbook of studies.</p>	<p>Details relating to the number of credits to be obtained are specified in the Handbook.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 9: Handbook of Studies</p> <p>Prima dell'inizio di ogni anno accademico, il Collegio dei docenti approva l'Handbook of studies, che viene quindi pubblicato online sul sito web della Scuola.</p> <p>L'Handbook contiene tutte le informazioni pratiche sulla Scuola e sulle attività formative.</p> <p>In particolare, l'Handbook contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il calendario delle principali scadenze per ogni anno di corso - una breve descrizione dei corsi e delle altre attività formative offerte dalla Scuola - una descrizione dettagliata di ogni corso (<i>Manifesto degli studi</i>) - modalità di svolgimento delle attività di studio e ricerca svolte sia in sede sia fuori sede - modalità di valutazione e verifica dell'attività formativa e di ricerca - modalità di riconoscimento dei crediti - istruzioni generali sul programma di dottorato e Codice di onore. 	<p style="text-align: center;">Art. 9: Handbook of Studies</p> <p>Prior the beginning of each academic year, the Doctoral School Committee approves the Handbook of studies, which is then published online on the web site of the School.</p> <p>The Handbook contains all the practical information concerning the School and its activities.</p> <p>In particular, the Handbook contains:</p> <ul style="list-style-type: none"> - calendar of the main deadlines for each year of studies - a brief outline of courses and other teaching activities offered by the School - a detailed description of each course (<i>Manifesto of studies</i>) - information concerning research and study activities, also conducted abroad. - information regarding exams and other forms of evaluation of performance - information regarding the recognition of credits - general instructions concerning the doctoral programme and the Honour Code.
<p>Art. 10: Requisiti di ammissione e modalità di selezione</p> <p>I requisiti di ammissione alla Scuola sono quelli previsti dalla normativa vigente.</p> <p>L'ammissione al corso di dottorato avviene attraverso una procedura selettiva i cui criteri sono specificati nel bando.</p> <p>La commissione esaminatrice per l'ammissione alla Scuola viene designata dal Collegio dei docenti e nominata dal Rettore.</p> <p>Al termine della procedura di selezione, la commissione stila una graduatoria di merito dei partecipanti. L'ammissione viene garantita fino al raggiungimento del numero di posti stabiliti nel bando.</p> <p>Le informazioni relative alla comunicazione della graduatoria e ai casi</p>	<p>Art. 10: Admission requirements and selection procedure</p> <p>Admission requirements are the ones indicated by the law into force.</p> <p>Admission to the School is performed through a selective procedure, whose criteria are specifically described in the call.</p> <p>The committee assessing admission to the School is designated by the Doctoral School Committee and nominated by the Rector.</p> <p>After the selective procedure, the admission committee produces a ranking of the applicants. Admission is granted until the number of positions set in the call has been reached.</p> <p>Information relative to communication of the list and cases of</p>

di decadenza, rinuncia ed esclusione sono indicate nel bando.	forfeiture, decline and exclusion are indicated in the call.
<p style="text-align: center;">Art. 11: Ammissione agli anni successivi al primo</p> <p>Al termine di ciascun anno accademico il dottorando deve sostenere un esame orale, con presentazione in inglese dell'attività di ricerca svolta. Per tale compito il Collegio può delegare apposite commissioni di docenti del Collegio.</p> <p>In caso di comprovata negligenza e inoperosità dello studente, il Collegio può proporre al Rettore dell'Università di Trento l'esclusione dal proseguimento del corso di dottorato in qualsiasi momento dell'anno.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 11: Admission to the 2nd and 3rd years of the Doctoral programme</p> <p>At the end of each academic year, the doctoral student must take an exam consisting in the presentation in English of the research work carried out. The Doctoral School Committee can delegate a commission of its members to examine the students.</p> <p>At any moment, if there is documented proof that the student was negligent or neglectful in his/her studies, the Doctoral School Committee can suggest the Rector of the University of Trento to exclude him/her from continuing in the doctoral course.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 12: Diritti e doveri dei dottorandi</p> <p>Gli iscritti alla Scuola hanno gli obblighi, i diritti e i doveri previsti dal relativo articolo del Regolamento, che si applica anche per quanto non espressamente previsto dalle presenti Norme attuative.</p> <p>Eventuali ulteriori disposizioni potranno essere introdotte e saranno riportate nell'Handbook of studies (Codice d'onore).</p>	<p style="text-align: center;">Art. 12: Rights and duties of doctoral students</p> <p>Students enrolled in the School have the rights, duties and responsibilities described under the relevant article of the Regulations, which apply for anything not expressly foreseen by these Executive Regulations.</p> <p>Other provisions may be introduced and will be specified in the Handbook of Studies (Honour Code).</p>
<p style="text-align: center;">Art. 13: Conseguimento del titolo</p> <p>Il Collegio dei docenti designa la Commissione Giudicatrice per il conseguimento del titolo, osservando al riguardo quanto previsto dal Titolo V del vigente Regolamento.</p> <p>Condizione determinante per il conseguimento del titolo è che l'attività di ricerca del candidato dia luogo a risultati originali e di rilevante valore scientifico documentati dalla dissertazione finale.</p> <p>Entro la conclusione del corso i dottorandi iscritti all'ultimo anno devono presentare al Collegio dei docenti la domanda di ammissione alla prova finale. Per poter accedere a tale esame di conseguimento del titolo, ciascuno studente deve superare un esame di ammissione, per il</p>	<p style="text-align: center;">Art. 13: Doctoral degree award</p> <p>The Doctoral School Committee designates the Examination Committee to confer the doctoral degree, observing the matters laid down under Title V of the existing Regulations.</p> <p>A basic prerequisite for doctoral degree conferment is that the research activity carried out by the candidate leads to original and scientifically valuable results documented in the final dissertation.</p> <p>By the end of the course, the doctoral students enrolled in the final year must submit to the Doctoral School Committee an application for admission to the final exam. To be admitted to this exam awarding the Diploma, each student must first pass an admission examination; the</p>

<p>quale il Collegio può delegare apposite commissioni composte da docenti del Collegio.</p> <p>Il Collegio dei docenti, acquisito il parere della commissione di esame di ammissione e del/i supervisore/i in ordine alla tesi elaborata dal dottorando, delibera relativamente all'ammissione all'esame finale formulando contestualmente un parere articolato concernente l'attività svolta dal candidato.</p> <p>Il parere del Collegio, integrato dalla presentazione del/i supervisore/i, è allegato alle copie della tesi inviate ai componenti della Commissione giudicatrice.</p> <p>Solo in caso di valutazione positiva della tesi da parte del Collegio dei docenti il dottorando viene ammesso all'esame finale.</p> <p>L'esame finale si svolge davanti alla Commissione giudicatrice e consiste nella discussione pubblica della tesi.</p>	<p>Doctoral School Committee can delegate a commission of its members to assess the admission requirements.</p> <p>The Doctoral School Committee, considering the result of the admission examination, requests the opinion of the supervisor/s on the quality of the dissertation written by the doctoral student and then decides on his/her admission to the final exam, concurrently formulating a detailed opinion concerning the work done by the candidate.</p> <p>The opinion of the Doctoral School Committee, supplemented by the presentation of the supervisor/s, is attached to the copies of the thesis sent to the components of the Examination Committee.</p> <p>The doctoral student is admitted to final examination when the Doctoral School Committee issues a positive opinion on the dissertation.</p> <p>The final examination is conducted before the Examination Committee and entails a public discussion of the dissertation.</p>
<p>Art. 14: Sistema di valutazione dei requisiti della Scuola</p> <p>Il Collegio dei docenti, anche per tramite del Coordinatore e della segreteria della Scuola, opera un costante controllo e monitoraggio di tutte le attività svolte e attiva gli opportuni strumenti di autovalutazione.</p> <p>Tali attività di autovalutazione viene regolarmente comunicata al Nucleo di Valutazione ed è riportata nella documentazione richiesta dai vari organi di gestione dell'ateneo e dal ministero competente.</p>	<p>Art. 14: Evaluation of the prerequisites of the School</p> <p>The Doctoral School Committee, also through the Head of the School and the Secretariat, monitors constantly all activities of the School, and takes all the necessary actions for a self-assessment.</p> <p>Results of the self-assessment activity are regularly communicated to the Evaluation Committee, and is part of reports required by the controlling bodies and competent Ministry.</p>
<p>Art. 15: Modifica delle Norme attuative</p> <p>Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento, ogni modifica da apportare alle presenti Norme Attuative deve essere approvata dal DICAM ed entra in vigore dalla data di pubblicazione nel sito web della Scuola.</p>	<p>Art. 15: Amendments to the Executive Regulations</p> <p>According to Art. 8, paragraph 4, of the Regulations, any change to the current Executive Regulations must be approved by DICAM. Executive Regulations are in force from the date of publication on the web site of the School.</p>

Art. 16: Norma di rinvio	Art. 16: Cross references
<p>Per quanto non espressamente menzionato nelle presenti Norme attuative vale quanto stabilito nella vigente normativa nazionale e nel Regolamento.</p>	<p>For all else not expressly mentioned in these Executive Regulations, the provisions established by Italian law and the Regulations shall apply.</p>