



BANDO DI CONCORSO

**Ammissione al Corso di Dottorato in
FORME DEL TESTO E DELLO SCAMBIO CULTURALE**

38° ciclo

anno accademico 2022/2023

Sommario

Art. 1 – OGGETTO	2
Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.....	3
Art. 3 – PROGRAMMA DEL DOTTORATO.....	3
Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	4
Art. 5 – RITIRO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI.....	7
Art. 6 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE.....	7
ART. 7 – GRADUATORIA	8
Art. 8 – AMMISSIONE IN SOVRANNUMERO	8
Art. 9 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO.....	9
Art. 10 - IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI DOTTORATO	10
Art. 11 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI	10
Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	10
Art. 13 - NORME DI RINVIO.....	11



Art. 1 – OGGETTO

Presso l'Università di Trento è indetta la selezione pubblica per l'ammissione al 38° ciclo (a.a. 2022/2023) del Corso di Dottorato di Ricerca in "Forme del testo e dello scambio culturale".

Scadenza presentazione domande: ore 16.00 (ora italiana) del 15/06/2022

Posti a concorso: n. 7

Borse di studio disponibili:

n. 7 finanziate dall'Università di Trento;

Posti in sovrannumero n. 1 (riservato a candidati/e in possesso dei requisiti indicati all'art. 8)

Informazioni sulla borsa di dottorato: <https://www.unitn.it/node/362/>

I posti con borsa di studio, o coperti da eventuali altre forme di sostegno finanziario, potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti erogati da altre università, enti pubblici di ricerca o da qualificate strutture produttive private che si rendessero disponibili dopo l'emanazione del presente bando e prima dell'inizio della prova orale. Di tale incremento sarà data comunicazione esclusivamente alla [pagina web del concorso](#).

Durata del Corso di Dottorato: triennale

Inizio dell'anno accademico: 1° novembre 2022

Lingua ufficiale del Corso: italiano

Coordinatore: prof. Fulvio Ferrari - Tel. +39 0461 282709 - E-mail: fulvio.ferrari@unitn.it

Sito web del Corso (per informazioni sul Programma di Dottorato e sulle modalità di ammissione agli anni successivi e all'esame finale): <https://www.lettere.unitn.it/3121/forme-del-testo-e-dello-scambio-culturale>

Pagina web del concorso: <http://www.unitn.it/node/1620>

Pagina web dei Diritti e doveri dei dottorandi e delle dottorande: <http://www.unitn.it/node/52918/>

Settori scientifico - disciplinari:

L-ANT/02 STORIA GRECA

L-FIL-LET/04 LINGUA E LETTERATURA LATINA

L-FIL-LET/08 LETTERATURA LATINA MEDIEVALE E UMANISTICA

L-FIL-LET/09 FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA

L-FIL-LET/10 LETTERATURA ITALIANA

L-FIL-LET/11 LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA

L-FIL-LET/12 LINGUISTICA ITALIANA

L-FIL-LET/13 FILOLOGIA DELLA LETTERATURA ITALIANA

L-FIL-LET/14 CRITICA LETTERARIA E LETTERATURE COMPARATE

L-FIL-LET/15 FILOLOGIA GERMANICA

L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA

L-LIN/02 DIDATTICA DELLE LINGUE MODERNE

L-LIN/03 LETTERATURA FRANCESE

L-LIN/04 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE

L-LIN/05 LETTERATURA SPAGNOLA

L-LIN/07 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA SPAGNOLA

L-LIN/10 LETTERATURA INGLESE

L-LIN/12 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE

L-LIN/13 LETTERATURA TEDESCA

L-LIN/14 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA TEDESCA

L-LIN/15 LINGUE E LETTERATURE NORDICHE

L-LIN/21 SLAVISTICA



IMPORTANTE

Alla [pagina web del concorso](#) saranno pubblicati, utilizzando come riferimento solo l'**ID della domanda**: i risultati della selezione (intermedi e finali); l'elenco dei candidati e delle candidate che, a seguito della verifica formale, non risultano ammessi/e alla selezione (esclusione d'ufficio); l'elenco dei candidati e delle candidate il cui titolo accademico conseguito all'estero non sia stato riconosciuto idoneo dalla Commissione giudicatrice.

La pubblicazione sul portale vale a tutti gli effetti come notifica ufficiale e non saranno inviate comunicazioni personali.

Fermo restando quanto disposto ai successivi art. 6 co. 4 e art. 7 co. 5 del presente bando, eventuali avvisi relativi al concorso saranno trasmessi tramite posta elettronica all'indirizzo email personale associato all'account registrato dal sistema al momento della chiusura della domanda. Per i/le candidati/e che hanno una carriera attiva o appena conclusa presso l'Università degli Studi di Trento, si prega di verificare la correttezza di tale indirizzo email personale al link: [Gestione dati account](#). Qualora si rendesse necessaria la modifica del contatto personale dopo la chiusura della domanda, si consiglia di inviare anche una comunicazione alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione - Polo Città (phd.office-cssh@unitn.it).

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca di cui al precedente articolo, senza limiti di sesso, di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso di:
 - a) Laurea specialistica o magistrale o laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, modificato con D.M. 22 ottobre 2004, n. 270
 - b) oppure titolo accademico di secondo livello rilasciato da istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);
 - c) oppure equivalente titolo accademico conseguito all'estero (*Master's degree*) presso un'istituzione accademica ufficialmente riconosciuta, che:
 - consenta l'ammissione al Dottorato di Ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali),
 - sia equiparabile per durata, livello e campo disciplinare al titolo italiano richiesto¹,
 - sia valutato idoneo² dalla Commissione giudicatrice ai soli fini dell'accesso al Corso di Dottorato.
2. Potranno presentare domanda anche coloro che non possiedono il titolo accademico richiesto, ma lo conseguiranno **entro il 15/06/2022**.
L'ammissione delle candidature al concorso avverrà, in tal caso, **con riserva ed entro e non oltre il 21/06/2022** dovrà essere trasmesso alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto (tramite fax al numero: +39 0461 282191 o tramite email all'indirizzo phd.office-cssh@unitn.it), il certificato relativo al titolo conseguito o l'autocertificazione (vedi [Allegato A](#)), **pena l'esclusione**.
3. È interesse del candidato o della candidata fornire tutti gli elementi utili alla valutazione soprattutto se il sistema di istruzione del Paese dove è stato conseguito il titolo non è comparabile con quello italiano.
La Commissione giudicatrice si riserva di richiedere ulteriore documentazione, se reputato necessario ai fini del riconoscimento dell'idoneità.
4. I candidati e le candidate che hanno già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca possono essere ammessi/e a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un secondo corso di Dottorato purché le tematiche e i settori scientifico-disciplinari prevalenti siano differenti da quelli relativi al precedente Dottorato per il quale è stato conseguito il titolo. Qualora si fosse già beneficiato, anche parzialmente, di una borsa di dottorato, la partecipazione al nuovo Corso di Dottorato non potrà essere coperta da borsa³.
5. Alla [pagina web del concorso](#) verrà pubblicato l'elenco dei candidati e delle candidate (identificati tramite ID) il cui titolo accademico conseguito all'estero non sia stata riconosciuto idoneo dalla commissione giudicatrice.

Art. 3 – PROGRAMMA DEL DOTTORATO

1. Il Dottorato è centrato sullo studio dei testi letterari e dei fenomeni culturali secondo due prospettive fra loro complementari:
 - a. lo studio del testo in una prospettiva storica, linguistica e filologica, con particolare attenzione ai processi di produzione, trasmissione e fruizione nelle diverse epoche storiche e alle differenti problematiche interpretative del testo;

¹ Per maggiori informazioni sul sistema universitario italiano: <http://www.studiare-in-italia.it/study/new-degrees.html>

² L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla Commissione giudicatrice nel rispetto della normativa vigente e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

³ [Parere del CUN dd 20/03/2008](#) (Sessione n.19 del 18/03/2008); Nota MIUR dd 14/09/2010 n. 1746; art. 6 co. 2 della legge n. 398 del 1989 "Norme in materia di borse di studio universitarie".



- b. lo studio degli scambi interculturali applicati alle discipline linguistiche, letterarie, filologiche, storiche e storico-artistiche, con specifica attenzione alle dimensioni dello scambio culturale tra aree limitrofe, in chiave sincronica e diacronica (antico/medievale/moderno).
2. Attraverso la combinazione di queste due linee di ricerca il Dottorato si propone di fornire le più ampie e approfondite competenze scientifiche, che permettano ai/le futuri/e studiosi/e e ricercatori/trici di indagare i testi e i fenomeni culturali con una metodologia di ampio spettro, aperta al confronto e rappresentativa di diversi interessi e orientamenti.
3. Il Corso propone di conseguenza un'offerta formativa pluridisciplinare e interdisciplinare, ma al tempo stesso specialistica, secondo le prospettive sopra indicate, avvalendosi del contributo dei docenti e delle docenti del Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università di Trento coinvolti nel progetto e di altri/e docenti, italiani/e e stranieri/e, membri del Collegio Docenti. Al progetto contribuiranno inoltre i 4 laboratori creati all'interno del Centro di Alti Studi Umanistici del Dipartimento (CeASUm): Laboratorio Letterario (LaborLET); Laboratorio Lingue e Linguaggio (LaLL); Laboratorio di Scienze dell'Antichità (LabSA) e Laboratorio di Studi Umanistici sugli scambi culturali in e con la Mitteleuropa (SUMMit), oltre al Gabinetto di fonetica, mettendo inoltre a disposizione le attività dei laboratori e gli strumenti informatico-umanistici presenti presso il Dipartimento stesso.
4. Il Corso propone annualmente un'offerta formativa mirata a fornire avanzate competenze sia nel campo degli studi letterari, linguistici e filologici, sia in quello degli studi sugli scambi interculturali. L'offerta formativa si compone di una serie di attività seminariali specifiche proposte da docenti dell'Università di Trento e da docenti internazionali attivi/e presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia. Tali attività seminariali prevedono la partecipazione attiva dei dottorandi e delle dottorande che, contribuendo al lavoro seminariale con proprie relazioni, avranno modo di affinare gli strumenti di ricerca e di esposizione dei risultati della ricerca stessa. Fanno inoltre parte integrante dell'attività formativa del Corso le attività collaterali (convegni e conferenze) organizzati dall'Università di Trento, e in particolare dal CeASUm e dalle Università con cui sono stati stipulati accordi di collaborazione formativa e scientifica.
5. **L'offerta didattica** è specificata con titoli e calendario di corsi e seminari nel Manifesto degli Studi e si articola secondo le seguenti tipologie:
 - a) corsi di metodologia della ricerca negli ambiti specifici previsti dal Dottorato;
 - b) corsi trasversali alle diverse discipline per la formazione alla ricerca e la comunicazione della ricerca;
 - c) seminari tematici e disciplinari;
 - d) seminari di presentazione e discussione dei progetti di ricerca nella loro progressione;
 - e) corsi e seminari presso altre Istituzioni in Italia o all'estero;
 - f) partecipazione a convegni, seminari, workshop sia in sede che presso altri enti.
6. Il Dottorato promuove e sostiene le attività di ricerca dei dottorandi e delle dottorande all'estero in tutti quei casi in cui un periodo di studi presso un'istituzione estera sia coerente con il progetto di ricerca.
7. Sono promosse le iniziative che conducano ad accordi di co-tutela di tesi con istituzioni universitarie straniere.
8. La dimensione internazionale del Dottorato è inoltre garantita dalla presenza di membri di istituzioni estere di ricerca all'interno del Collegio Docenti, dagli accordi di cooperazione formativa e scientifica stipulati con università straniere e dalle iniziative didattiche congiunte tra Dottorato e istituzioni straniere.

Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata e inviata **entro le 16.00 (ora italiana) del 15/06/2022** utilizzando esclusivamente la procedura online: <http://www.unitn.it/apply/dott>
2. È possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi⁴:
 - accesso con **SPID**: per accedere alle procedure di iscrizione è consigliato usare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispone un account di tipo @unitn.it. Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spil>
 - accesso con **account UniTrento**: chi non possiede SPID ma dispone già di un account rilasciato dall'Ateneo può accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in suo possesso (del tipo nome.cognome@guest.unitn.it oppure nome.cognome@unitn.it).
Se si dispone di un account UniTrento ma non si ricorda la password: <https://icts.unitn.it/password>.
Per approfondimenti su username e password UniTrento: <https://icts.unitn.it/account-password>.

⁴ Si consiglia di effettuare la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. Per il rilascio delle credenziali possono essere infatti necessari fino a tre giorni lavorativi.



- registrazione di account "guest" UniTrento: chi non dispone di identità SPID né di un account rilasciato dall'Ateneo può registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it.
Per registrare un account guest: <https://webapps.unitn.it/Registration/>
3. La domanda è soggetta al pagamento di un contributo di partecipazione al concorso (*Application Fee*) - non rimborsabile - pari a **Euro 15,00** - da versare **tramite il servizio PagoPA⁵**, secondo le indicazioni riportate nell'apposita sezione dell'application online ("Contributo di partecipazione al concorso").
 4. **È responsabilità dei candidati e delle candidate verificare la corretta conclusione della procedura (accertarsi di aver ricevuto via email la notifica di chiusura definitiva della domanda).**
L'Amministrazione non risponde di eventuali application online non correttamente chiuse.
Non sono valide ai fini della partecipazione al concorso e saranno, conseguentemente, escluse d'ufficio, le domande che risultino incomplete nella compilazione e/o prive di allegati obbligatori, irregolari o mancanti del pagamento del contributo di partecipazione e che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel presente articolo.
Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e al concorso **con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.**
L'Università di Trento si riserva di effettuare controlli anche a campione secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.
Qualora il titolo di studio prodotto non sia conforme ai requisiti di cui all'art.2 o le dichiarazioni rilasciate in sede di domanda non risultino veritiere, l'Università disporrà in qualunque momento del procedimento, anche dopo l'iscrizione e l'inizio del Corso di Dottorato, l'esclusione dalla procedura selettiva o dal Dottorato.
 5. Ai sensi della Legge 104/92, art. 20, nonché della Legge 68/99, art. 16 comma 1, i/le candidati/e con disabilità e/o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) potranno fare, in relazione al proprio deficit, esplicita richiesta, nella domanda di ammissione al concorso, di ausili e di tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere la prova. A tale riguardo, i dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali (vedi art. 12 del presente Bando).
 6. La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come un'autocertificazione dei dati anagrafici e dei titoli dichiarati.
 7. **ALLEGATI OBBLIGATORI** (la mancanza di uno o più allegati obbligatori comporta l'esclusione d'ufficio dalla presente selezione)⁶:
 - a) **Documento identificativo:** copia della **carta d'identità** (per cittadini/e comunitari/e) o del **passaporto**, in particolare le pagine con la fotografia, i dati anagrafici, la firma, il numero, luogo e data di rilascio, la data di scadenza;
 - b) **Copia del titolo accademico:**
 - **Per i/le candidati/e che hanno conseguito o conseguiranno il titolo di studio italiano:**
 - autocertificazione resa mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche (redatta utilizzando l'**Allegato A**), attestante:
 - il titolo di studio conseguito o da conseguire;
 - la classe di Laurea;
 - la data di conseguimento e la votazione finale (se già conseguito) o la data presunta di conseguimento titolo (se da conseguire);
 - l'Università di rilascio;
 - l'elenco degli esami sostenuti, riportando data di superamento, crediti acquisiti e voto.
 - Qualora il titolo sia stato rilasciato dall'Università di Trento va dichiarata solamente la data di conseguimento. Le altre informazioni saranno acquisite d'ufficio.
 - **Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:**
 - Certificato attestante l'ottenimento del titolo universitario di secondo livello (v. art. 2 co. 1 lett. c), emesso dall'istituzione che lo ha rilasciato, che specifichi la tipologia del diploma, la data di conseguimento e la relativa votazione.
 - Elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del titolo presentato in sede di candidatura ai fini dell'accesso al Dottorato (*Academic Transcript of Records of the Master's degree*) con relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione. Se il percorso universitario si articola in primo e secondo livello, va allegato preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) e

⁵ Maggiori informazioni sul sistema PagoPA alla pagina: <https://www.unitn.it/phd-pagopa>

⁶ Alla [pagina web del concorso](#) verrà pubblicato l'elenco dei candidati (identificati tramite ID) non ammessi per domanda incompleta.



l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del relativo titolo (*Academic Transcript of Records of the Bachelor's degree*).

Qualora i predetti documenti fossero redatti in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di valutarne l'idoneità, dovrà essere presentata una traduzione in lingua inglese o italiana effettuata, in via provvisoria, dal/la candidato/a stesso/a che si assume la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità al testo originale.

Inoltre, se disponibile, anche la seguente documentazione:

- Diploma accademico ("pergamena") del titolo di Master (*Master of Science/Arts o equivalente*), in lingua originale;
- *Diploma Supplement (DS)*⁷ (redatto secondo il modello sviluppato dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES); in alternativa al DS:
- *Dichiarazione di valore in loco*⁸ che dovrà certificare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione ad un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (terzo livello dell'istruzione superiore in base al Bologna Process - European Higher Education Area; livello 8 EQF), oppure:
- *Attestato di comparabilità del titolo universitario estero*⁹ rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA) che contenga tutte le informazioni necessarie per la valutazione del titolo di studio.

Se il titolo accademico straniero è già stato dichiarato **equipollente**¹⁰ a un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane, andrà allegato, nell'apposita sezione della domanda online, il provvedimento di equipollenza (Decreto Rettorale).

• **Se il titolo non è stato ancora conseguito:**

- certificato d'iscrizione a un corso di studio, che consenta l'accesso al Dottorato (v. art. 2 co. 1 lett. c), con l'indicazione degli esami sostenuti, dei relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione (*Academic Transcript of Records*).

Se il percorso universitario si articola in I e II livello vanno allegati preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) nonché l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del suddetto titolo (*Academic Transcript of Records di Bachelor's degree*).

Qualora la lingua nella quale sono emessi i certificati sia diversa dall'italiano o dall'inglese la documentazione dovrà essere corredata da una traduzione in lingua inglese o italiana effettuata dal medesimo candidato/dalla medesima candidata sotto la propria responsabilità.

c) **Riassunto** della tesi di laurea, scritto in italiano o in inglese, articolato secondo: motivazioni della tesi, metodi di indagine, risultati ottenuti (max. 5.000 caratteri, spazi inclusi).

d) **Curriculum vitae et studiorum** (su [modello Europass](#)) in cui siano specificati eventuali skills di ricerca acquisite e titoli riferiti ad altre carriere universitarie (eventuali master di II livello, Dottorato di Ricerca, specializzazioni, corsi di alta formazione, etc.);

e) **Progetto di ricerca** scritto in italiano o in inglese.

Il Progetto deve essere redatto secondo il seguente schema:

- titolo del progetto;
- obiettivo del progetto (max. 1.000 caratteri, spazi inclusi);
- stato delle ricerche nel campo e caratteri di originalità del proprio progetto rispetto all'esistente (max. 5.000 caratteri, spazi inclusi);
- metodologia e tempistica della ricerca (max. 3.000 caratteri, spazi inclusi);

⁷ Il Diploma Supplement (DS) è un documento integrativo del titolo di studio ufficiale conseguito al termine di un corso di studi in una università o in un istituto di istruzione superiore emanato dalla stessa istituzione che ha rilasciato il titolo. Per approfondimenti si veda la pagina: <http://www.cimea.it/it/servizi/il-sistema-italiano-di-istruzione-superiore/diploma-supplement.aspx>

⁸ Vedi: <http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html>; <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx> ;

⁹ L'Università di Trento ha sottoscritto una convenzione con l'Associazione CIMEA per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma *Diplome*. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>

¹⁰ Per maggiori informazioni <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/procedure-di-riconoscimento-accademico-dei-titoli.aspx> - Punto 3) "Conseguimento dei titoli universitari italiani (equipollenza)".



- bibliografia essenziale e ragionata (max. 6.000 caratteri, spazi inclusi).

È possibile indicare, inoltre, iniziative che si intendono organizzare all'interno del Corso di Dottorato sul tema, es. seminari, convegni, ricerche (max. 3.000 caratteri, spazi inclusi).

Ciascun/a candidato/a può presentare un'unica proposta di progetto di ricerca.

8. **ALLEGATI FACOLTATIVI:**

- eventuali **pubblicazioni scientifiche** prodotte, corredate da relativo elenco. Le pubblicazioni dovranno essere **allegate in formato elettronico alla domanda online**. Nel caso di monografie, pubblicazioni voluminose o non disponibili in formato elettronico, si potrà presentarle separatamente facendole pervenire **entro la data di scadenza del Bando** via posta al seguente indirizzo:

Al Magnifico Rettore dell'Università di Trento, Via Calepina, 14 – 38122 Trento (specificando sulla busta “Concorso di ammissione al Dottorato in Forme del testo e dello scambio culturale – 38° ciclo - Pubblicazioni”);

- eventuale certificato attestante la conoscenza di una seconda lingua con livello minimo B2¹¹ (italiano solo per coloro di diversa madrelingua);
- altri documenti utili ad attestare la capacità di ricerca del/la candidato/a (documentazione relativa a premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea, ecc.).

Qualora, successivamente alla chiusura definitiva della domanda di partecipazione al concorso, si rendessero necessarie integrazioni alla propria candidatura, sarà necessario far pervenire **entro la data di scadenza del Bando** (ultima data utile per l'accettazione della domanda) il materiale aggiuntivo, all'indirizzo di posta elettronica ateneo@unitn.it (**indicare nell'oggetto**: “ID della domanda – Cognome Nome – Dottorato in Forme del testo e dello scambio culturale - 38° ciclo - integrazione domanda”). Integrazioni fatte pervenire con modalità diverse da quella descritta non saranno accettate.

Art. 5 – RITIRO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI

1. I titoli e le pubblicazioni presentate su supporto cartaceo in sede di candidatura potranno essere ritirati dopo 90 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie ed entro i due mesi successivi a tale termine, salvo eventuale contenzioso in atto. La documentazione potrà essere ritirata o spedita, su richiesta dell'interessato/a e con spese a carico dello/a stesso/a. Decorsi cinque mesi dalla pubblicazione delle graduatorie, l'Università non sarà più tenuta alla restituzione della documentazione suddetta.

Art. 6 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La valutazione è effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Rettore, composta da un minimo di tre membri scelti tra il personale docente e ricercatore di enti italiani o stranieri, qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche del Corso di Dottorato. Può essere, inoltre, integrata da non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito delle strutture pubbliche e private di ricerca.
2. Le prove di esame sono intese ad accertare la preparazione del candidato/della candidata e la sua attitudine alla ricerca scientifica.
3. La selezione si svolge con le seguenti modalità:
 - la valutazione del curriculum, dei titoli e del progetto di ricerca di cui all'art. 4 del presente bando sulla base dei criteri stabiliti a priori dalla commissione esaminatrice;
 - prova orale.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per valutazione dei titoli;
- 30 punti per la valutazione del progetto di ricerca;
- 50 punti per la prova orale.

Per l'ammissione alla prova orale è necessario conseguire nella valutazione dei titoli e del progetto di ricerca un punteggio pari o superiore a 30 punti.

4. Gli esiti della valutazione dei titoli saranno pubblicati alla [pagina web del concorso](#)¹².

¹¹ Vedi: <https://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr>

¹² I risultati verranno associati all'ID della domanda, attraverso il quale sarà possibile identificarsi.



5. La prova orale è intesa a verificare il livello delle conoscenze possedute nell'ambito disciplinare di riferimento del progetto di ricerca presentato, può essere svolta in italiano o in inglese. In ogni caso, i/le candidati/e dovranno dimostrare una buona competenza linguistica in una lingua a loro scelta, tra francese, inglese, italiano, spagnolo e tedesco, diversa da quella in cui si è sostenuto il colloquio.
 6. Il colloquio potrà svolgersi, a scelta¹³ del/la candidato/a, tramite due modalità:
 - a) presso l'Università di Trento. Per sostenere la prova i/le candidati/e dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento. L'assenza del/la candidato/a al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa;
 - b) in videoconferenza attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video che consentano la corretta identificazione dei/le partecipanti (attraverso una webcam) e lo svolgimento della prova orale in forma pubblica.
- La prova orale s'intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 30 punti.
L'orario di inizio dei colloqui sarà stabilito dalla Commissione. La/Il candidata/o dovrà esibire preliminarmente il medesimo documento di identità allegato alla domanda di concorso. Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione del documento identificativo, costituiscono cause di esclusione dal concorso. L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento della prova orale.
7. L'indicazione della data, dell'ora e del luogo (sede dell'Università di Trento, se in presenza) in cui si terranno le prove orali sarà resa nota almeno 20 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato in Internet, al [sito web del concorso](#).
Eventuali variazioni della data di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicate alla medesima pagina web.

ART. 7 – GRADUATORIA

1. Espletate le prove di concorso, la Commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai/le candidati/e nella valutazione dei titoli, del progetto e nella prova orale.
2. Le borse sono assegnate ai/le candidati/e idonei/e in base ai seguenti criteri:
 - a) la posizione in graduatoria;
 - b) per le eventuali borse a tematica vincolata aggiunte dopo l'emanazione del presente bando e prima dell'inizio della prova orale, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero. Per l'assegnazione di tali borse è determinante la valutazione di idoneità espressa dalla Commissione giudicatrice in merito alla congruità del profilo formativo del candidato.
3. Il/La vincitore/trice di un'eventuale borsa associata ad una specifica tematica sarà tenuto/a ad accettarla in quanto la richiesta dell'eventuale assegnazione di una borsa a tematica vincolata effettuata in fase di candidatura o presentata alla Commissione prima della valutazione dei titoli, implica la preferenza del/la candidato/a per l'attribuzione di quella specifica borsa rispetto alle altre borse.
La rinuncia alla borsa di studio a tematica vincolata comporta la decadenza del/la vincitore/trice dal diritto all'iscrizione al Corso di Dottorato.
4. La mancata attribuzione delle eventuali borse relative alla lett. b del precedente co. 2 comporta la riduzione delle posizioni previste a bando.
5. La graduatoria di merito sarà resa pubblica (**associando il punteggio finale all'ID della domanda di ciascun/a candidato/a**) alla [pagina web del concorso](#).
Mediante tale avviso si intende assolto l'adempimento relativo alla pubblicità degli atti.
Ai/le vincitori/trici NON saranno inviate comunicazioni personali.

Art. 8 – AMMISSIONE IN SOVRANNUMERO

1. In base all'art. 18, comma 3 del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca possono essere ammessi/e in sovrannumero senza borsa di studio dell'Università, previo superamento delle prove di ammissione, **fino a n. 1 candidato/a** che rientri in una delle seguenti tipologie:
 - a) di nazionalità estera, idonei/e nella graduatoria generale di merito, che risultino assegnatari/ie di borsa di studio a qualsiasi titolo conferita;

¹³ La scelta dovrà essere effettuata in fase di compilazione dell'application online, nell'apposita sezione.



- b) appartenenti a Paesi con i quali esista uno specifico accordo intergovernativo seguito da apposita convenzione con l'Ateneo, senza oneri finanziari obbligatori per l'Università;
 - c) titolari di assegni di ricerca alla data di inizio del Corso di Dottorato, la cui durata prevista si protragga per un periodo non inferiore ai ventiquattro mesi successivi, previa verifica della congruità del tema di ricerca con il programma dottorale da parte del Collegio dei Docenti;
 - d) dipendenti pubblici o in regime di diritto pubblico. L'ammissione è subordinata al collocamento in aspettativa o in congedo straordinario, ai sensi dell'articolo 2 della legge 13.08.1984, n. 476 e successive modificazioni¹⁴.
2. I/le candidati/e che intendono far valere i propri requisiti per l'ammissione in sovrannumero devono presentare alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione-Polo Città e Rovereto (email phd.office-cssh@unitn.it – fax +39-0461-282191) apposita istanza corredata di idonea documentazione comprovante il loro status **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale.
 3. L'ammissione in sovrannumero è disposta nel limite dei posti indicati all'art. 1 secondo l'ordine della graduatoria finale.
 4. Previa verifica della documentazione di cui al precedente comma 2, i/le candidati/e che saranno ammessi/e in sovrannumero ne riceveranno conferma via email da parte della Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto e dovranno provvedere all'accettazione del posto, utilizzando l'apposita procedura online (vedi art. 9, co. 4), **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della suddetta comunicazione.

Art. 9 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO

1. L'ammissione al Corso di Dottorato avviene secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.
2. In caso di pari merito: per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e successive modificazioni e integrazioni.
3. In corrispondenza di eventuale rinuncia dell'avente diritto **prima dell'inizio del corso (1° novembre 2022)**, subentra altro/a candidato/a secondo l'ordine della graduatoria, che sarà tenuto/a a confermare l'accettazione del posto entro 8 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione da parte della Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto.
In caso di rinuncia o di esclusione del/la vincitore/trice nel primo trimestre del primo anno di corso, è facoltà del Collegio dei Docenti valutare l'opportunità di coprire il posto vacante procedendo alla chiamata secondo l'ordine della graduatoria.
4. I/le vincitori/trici, dovranno confermare l'accettazione del posto utilizzando l'apposita procedura online (istruzioni disponibili alla [pagina web dedicata](#) all'immatricolazione) **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale alla pagina web del concorso.
5. I/le vincitori/trici in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia, dovranno presentare alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione-Polo Città e Rovereto, anticipandoli via fax (+39 0461 282191) o via email (phd.office-cssh@unitn.it), i seguenti documenti **entro l'8 novembre 2022**:
 - Diploma di Master (*Master of Science/Arts* o equivalente) in originale (o copia autenticata) unitamente all'*Academic Transcript of Records*, con allegate eventuali relative traduzioni¹⁵ e legalizzazioni¹⁶ o timbro "apostille" (si prega di verificare attentamente gli adempimenti richiesti in base al Paese dove è stato conseguito il titolo).
 - *Diploma Supplement* (se previsto dall'Università che ha rilasciato il titolo, solitamente utilizzato nei Paesi dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore);
oppure
 - *Dichiarazione di valore* redatta dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese di appartenenza dell'ordinamento di riferimento dell'istituzione che l'ha rilasciato;
oppure
 - *Attestato di comparabilità del titolo universitario estero* rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA)¹⁷.

¹⁴ Non hanno diritto al congedo straordinario, con o senza assegni, i pubblici dipendenti che hanno già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca, né i pubblici dipendenti che siano stati iscritti a corsi di dottorato per almeno un anno accademico, beneficiando di detto congedo, a prescindere dall'ambito disciplinare.

¹⁵ Si veda: <https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti/>;

¹⁶ Si veda: <https://www.studiare-in-italia.it/studying/info-13.html>;

¹⁷ Si veda: <http://www.cimea.it/it/servizi/attestati-di-comparabilita-e-certificazione-dei-titoli/attestati-comparabilita-certificazione-titoli-overview.aspx>. Per il rilascio dei certificati ENIC-NARIC, l'Università di Trento ha attivato una collaborazione con CIMEA. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>.



Se il Diploma Supplement o la Dichiarazione di Valore o l'Attestato di comparabilità di cui sopra non sono ancora disponibili alla data indicata, dovrà essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio sia stata sottoposta all'Università/o alla Rappresentanza diplomatica/o al centro ENIC-NARIC di competenza.

Coloro che non provvedessero a consegnare la documentazione richiesta entro l'8 novembre 2022 sono iscritti/e con riserva e decadono dal corso di dottorato, qualora:

- non provvedano ad esibire tale documentazione entro 6 mesi dall'inizio del Corso;
- a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 2.

La decadenza dal Corso comporterà l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite.

Coloro che non confermano l'accettazione del posto nei termini e secondo le modalità indicate al comma 4 del presente articolo sono considerati rinunciari e i posti corrispondenti sono messi a disposizione dei/le candidati/e classificatisi idonei/e, secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 10 - IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI DOTTORATO

1. L'immatricolazione al Corso di Dottorato di coloro che hanno accettato il posto con le modalità di cui sopra, sarà automaticamente formalizzata non appena concluso l'iter disposto dal Ministero per la prosecuzione del Corso di Dottorato per l'a.a. 2022/2023. In caso di mancata conferma dell'accREDITAMENTO sarà data tempestiva comunicazione via email ai/le candidati/e che hanno accettato il posto e la Tassa per il Diritto allo Studio (TDS) sarà rimborsata.
2. Per perfezionare l'immatricolazione, chi ha **conseguito il titolo all'estero**, all'arrivo a Trento, dovrà esibire i documenti ufficiali (in originale o copia conforme all'originale), relativi al percorso accademico, già anticipati in forma scansionata in fase di ammissione alla selezione o in fase di accettazione del posto, per consentire le opportune verifiche della validità dei titoli, anche attraverso i centri nazionali d'informazione sul riconoscimento dei titoli esteri appartenenti alla rete ENIC-NARIC. Fino a tale momento i candidati e le candidate sono ammessi/e al corso con riserva e potranno essere esclusi se non hanno i requisiti richiesti.

Art. 11 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI

1. Ferma restando la normativa italiana sul diritto d'autore (D.lgs. 633/1941 e successive modifiche), i diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal/la dottorando/a (inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati) sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed, eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti¹⁸.
2. Prima dell'inizio dell'attività di ricerca, il dottorando/la dottoranda è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione, di impegno alla riservatezza in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università. Qualora la ricerca sia finanziata da soggetti privati o soggetti pubblici diversi dall'Ateneo, il/la dottorando/a è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione, per consentire all'Ateneo il rispetto degli obblighi in materia di proprietà intellettuale verso l'ente finanziatore ed eventualmente un Accordo di riservatezza con l'ente finanziatore, ove richiesto.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) si informano i candidati e le candidate, in qualità di interessati, che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura di selezione e l'adempimento dei connessi obblighi di legge.
2. Il Titolare del trattamento è l'Università di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. Il responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato al seguente indirizzo email: rpdp@unitn.it.
3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata e/o telematica da parte del personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla

¹⁸ Si veda: <https://www.unitn.it/ricerca/95385/protezione-e-valorizzazione-della-proprietà-intellettuale>



procedura e il mancato conferimento ne preclude la partecipazione. Il conferimento dei dati relativi allo stato di salute (per candidati con disabilità) è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere agli strumenti di supporto richiesti.

4. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione, la limitazione del trattamento nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
5. L'informativa completa relativa al trattamento dei dati personali è visionabile al seguente indirizzo <https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>

Art. 13 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento nelle norme contenute nella Legge n. 398 del 30.11.1989, all'art. 4 della Legge n. 210 del 3.07.1998 come modificato dall'articolo 19, comma 1 della Legge n. 240 del 30.12.2010, al Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021, al Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 250 del 11 marzo 2022, al Codice Etico dell'Università di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 285 del 29 maggio 2014, al Codice d'Onore degli studenti emanato con Decreto Rettorale n. 416 del 13 giugno 2016, al Regolamento interno del Corso di Dottorato in Forme del testo e dello scambio culturale approvato dal Consiglio di Dipartimento di Lettere e Filosofia il 27 aprile 2022, emanato con Decreto del Direttore del Dipartimento n. 70 del 29 aprile 2022, nonché alle altre disposizioni impartite in materia alla normativa vigente.
2. Il presente bando, unitamente alla versione inglese, sarà pubblicato sul sito web dell'Università di Trento, sul sito europeo Euraxess e su quello del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
3. Eventuali variazioni o integrazioni del bando saranno rese note alla [pagina web del concorso](#) indicata all'art. 1 del presente bando.

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
f.to dott. Paolo Zanei