



**Manuale per la  
Gestione dei nomi a dominio su Internet  
Versione Maggio 2012<sup>(\*)</sup>**

(\*) nota prot. Nr. 10199 del 22 maggio 2012 - Dirigente SISTI



## 1. Premessa

I nomi a dominio in Internet hanno la funzione di identificare univocamente e rendere accessibili dei servizi e dei nodi di rete (es: portali e siti web, server applicativi, servizi di comunicazione, spazi di archiviazione e condivisione, banche dati, periferiche, etc.).

La gestione dei domini o *naming* è basata sul principio di titolarità e responsabilità di chi ne richiede l'assegnazione e sul rispetto delle regole tecniche volte a garantire il funzionamento del sistema globale di indirizzamento.

L'Università di Trento, attraverso il *naming*, garantisce la visibilità sulla rete e la raggiungibilità dei contenuti informativi e servizi applicativi svolti nell'ambito dei fini istituzionali (vd. Appendice A).

Si distinguono:

- A. Domini relativi a delle strutture organizzative, di didattica e di ricerca, per i cui indirizzi Internet l'Università ha un completo controllo gestionale, dalla fase di registrazione al successivo mantenimento (normalmente del tipo *dominio.unitn.it*).
- B. Domini che puntano a risorse fisiche presenti sull'intranet dell'Università di Trento, registrati autonomamente dagli interessati e per i quali deve esserne comunicata funzione ed utilizzo all'Ateneo.

Tutti i domini attivi sia di tipo A che B sono inseriti nel "Registro dei Nomi Assegnati" (RNA) di Unitn, disponibile pubblicamente in forma elettronica e contenente le informazioni relative al naming attivo sulla rete d'Ateneo.



## **2. Gestione dei nomi a dominio di tipo “unitn”**

### **i. Nomi a dominio di primo livello**

La gestione dell'indirizzamento di domini di primo livello (es: unitn.it, unitn.eu) è riservato alla Direzione Sistemi Informativi, Servizi e Tecnologie Informatiche cui compete il supporto tecnico amministrativo all'intero servizio del naming d'Ateneo.

### **ii. Nomi a dominio di secondo livello**

La gestione dell'indirizzamento di domini di secondo livello - direttamente collegati ai domini istituzionali d'Ateneo (es: dominio.unitn.it oppure dominio.unitn.eu) - viene effettuata:

- d'ufficio, per le strutture dotate di autonomia gestionale (Es: Dipartimenti, Centri di Ricerca) e per le altre entità istituite dall'Ateneo e per le quali risulti necessaria una visibilità esterna diretta (es: Dottorati, Master, Convegni, Associazioni, Progetti finalizzati);
- sulla base di una richiesta contenente i motivi per i quali viene avanzata la domanda e la scelta del nome stesso, nel caso di altre strutture o iniziative.

### **iii. Nomi a dominio di terzo o più livello**

La gestione dell'indirizzamento di domini di terzo o più livello viene effettuata a richiesta del responsabile del dominio da cui esso dipende (es: per un laboratorio/struttura di un Dipartimento da parte del Direttore di Dipartimento).

### **iv. Gestione di nomi di dominio interno che puntano a risorse esterne**

Nel caso di domini interni che indirizzino oggetti (server, servizi applicativi, database, etc.) esterni all'Ateneo, si applicano le medesime regole dei commi precedenti.



### **3. Gestione dei nomi a dominio esterno**

Chiunque effettui una registrazione di un dominio esterno il quale indirizzi oggetti (server, servizi applicativi, database, etc.) presenti sull'Intranet d'Ateneo, deve comunicarne tipologia e funzionalità connesse al fine di:

- garantire una gestione puntuale e responsabile delle risorse e dei servizi della rete d'Ateneo basata sulla conoscenza degli effettivi utilizzi, una pianificazione dello sviluppo dei sistemi ed una efficace e costante protezione della sicurezza generale;
- beneficiare di un adeguato supporto tecnico nello svolgimento di attività dichiarate istituzionali;
- permettere la conoscenza dei servizi offerti dall'Ateneo e della modalità con cui questi si presentano all'esterno, attraverso l'aggiornamento del "Registro dei Nomi Assegnati".

Non viene garantito il funzionamento dei servizi legati ai domini esterni che non siano stati comunicati, in quanto gli stessi potranno risultare filtrati attivamente dai sistemi di protezione di frontiera d'Ateneo.

L'Ateneo si riserva ogni azione a propria tutela in relazione ad eventuali danni derivanti dall'utilizzo di domini esterni non comunicati.



## **4. Compiti della Direzione Sistemi Informativi, Servizi e Tecnologie Informatiche**

Alla Direzione Sistemi Informativi, Servizi e Tecnologie Informatiche (Direzione SISTI) è assegnata:

- la gestione amministrativa del naming, il supporto degli utenti ed il rapporto con le Autorità e gli Enti esterni interessati (es: GARR, Registro Italiano dei domini, ecc.);
- la conduzione tecnica dei sistemi, applicazioni e servizi relativi al naming ed il loro costante adeguamento alle normative e alle regole tecniche generali;
- la manutenzione e aggiornamento del database "Registro dei Nomi Assegnati" (RNA) disponibile pubblicamente in forma elettronica e contenente le informazioni relative al naming attivo sulla rete d'Ateneo;
- la pubblicazione on line della documentazione di servizio e dei moduli per la registrazione dei domini.

La Direzione SISTI può non rilasciare, motivando tale decisione, dei nomi a dominio:

- perché considerati riservati all'Ateneo in quanto già utilizzati in passato o di utilizzo generale anche futuro;
- relativi a sigle ufficiali di servizi o protocolli di rete (All.to 1);
- non adeguatamente motivati.

La Direzione SISTI può inoltre sospendere temporaneamente la raggiungibilità di un dominio o dei nodi di rete e servizi collegati in caso di:

- rischio o danno alla funzionalità dei servizi di rete e alla loro sicurezza;
- violazione accertata delle Acceptable User Policy GARR;
- inosservanza del Regolamento per l'accesso e l'utilizzo della Rete di Ateneo.

Nel caso di gravi violazioni si potrà procedere ad una revoca definitiva ed ad una eventuale segnalazione alle autorità competenti.

In caso di conflitti, difficoltà di attribuzione o altri contenziosi relativi ad una richiesta di registrazione o alla sospensione dei servizi, la Direzione SISTI agirà in conformità alle indicazioni del Rettore o suo Delegato e del Direttore Generale.



## **5. Documentazione per l'assegnazione di un nome a dominio**

La richiesta di un nuovo nome a dominio avviene attraverso la compilazione di un modulo elettronico contenente:

- la dichiarazione che il dominio verrà utilizzato per attività che rientrano tra i fini istituzionali dell'Ateneo;
- i dati tecnici necessari alla funzionalità ed operatività del dominio;
- l'assunzione di responsabilità da parte dell'assegnatario dell'uso del nome a dominio stesso, alla luce dell'art. 6 – Attività vietate - del regolamento “Norme relative all'accesso ed all'uso della Rete informatica e telematica d'Ateneo”, anche per gli abusi che potranno essere commessi attraverso l'utilizzo dello specifico servizio di naming.

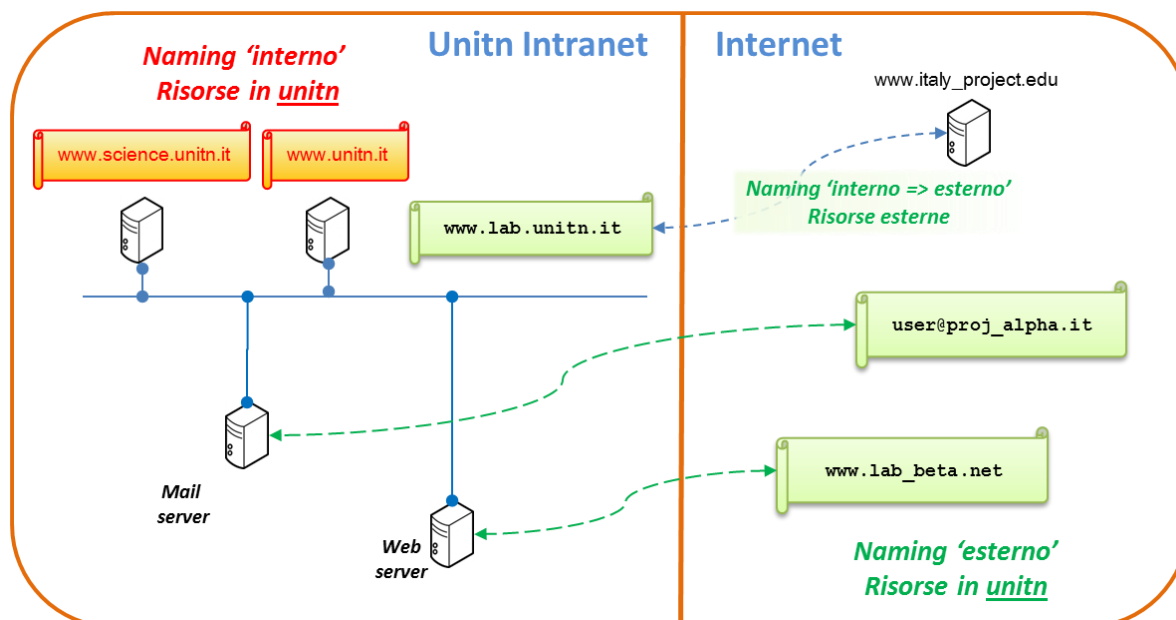
## Appendice A

Unitn e GARR

L'Università degli Studi di Trento (Unitn) è membro del GARR, la rete dedicata alla Comunità Italiana delle Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, connessa al Sistema Pubblico di Connettività (SPC) e parte integrante del sistema mondiale delle reti della Ricerca e dell'Istruzione (DANTE, TERENA, Internet2, ...).

Unitn ospita un POP GARR (Point of Presence) e possiede uno spazio di indirizzamento pubblico (IPv4 e IPv6) assegnato all'infrastruttura di rete di sua competenza: tutti i nodi della rete sono tenuti perciò a rispettare le AUP GARR (Acceptable User Policy, <http://www.garr.it/utenti/regole-di-accesso/acceptable-use-policy-aup>) ed il Regolamento sulle "Norme relative all'accesso ed all'uso della rete informatica e telematica d'ateneo" ([http://www.unitn.it/files/download/3778/acc\\_uso\\_rete\\_inf\\_tele.pdf](http://www.unitn.it/files/download/3778/acc_uso_rete_inf_tele.pdf)).

Unitn ha individuato, come previsto dalle regole del Consortium GARR, all'interno della Direzione SISTI le due figure dell'APA (Access Port Administrator) e dell'APM (Access Port Manager) per la gestione amministrativa e tecnica del POP e dei servizi di accesso, tra cui la gestione dei domini.

Schema del Naming



### All.to 1 - Nomi riservati (\*)

dechnet	osi
dns	ping
dsa	pop
e-mail	registration-authority
extranet	registrationauthority
finger	rlogin
ftam	slip
ftp	smtp
gopher	sna
internet	talk
intranet	tcpip
ldap	telnet
mail	uucp
mime	wais
naming-authority	whois
namingauthority	www
news	x25
nic	x400
nis	x42d
noc	x500

(\*) Vd: Registration Authority Italiana, <http://netregister.it/nomiriservati5.htm>