



Direzione Risorse Umane e Organizzazione

Trento, 17 marzo 2006

Prot. nr. 5487
Pos. nr. PND 9-9

Al Personale Amministrativo e Tecnico
dell'Università degli Studi di Trento

Alle Organizzazioni Sindacali

Oggetto: Note relative alla fruizione delle ferie (congedo ordinario)

La Direzione Risorse Umane e Organizzazione informa che, ai sensi della normativa vigente (CCNL 09.08.2000, art. 28), le ferie vanno fruito nel corso di ciascun anno solare, secondo le richieste del dipendente, tenuto conto delle esigenze di servizio; in caso di comprovata impossibilità di usufruire delle ferie nel corso dell'anno, queste dovranno essere fruito entro il 1° semestre dell'anno successivo.

Al riguardo si anticipa che nella bozza del nuovo biennio economico del CCNL (art. 10 comma 1) è previsto che il comma 12 dell'art. 28 del CCNL 09.08.2000, in applicazione dell'art. 1, lettera d) del D. Lgs. n. 213/2004, sia così sostituito:

"12. Nel caso si renda impossibile per il lavoratore la fruizione dell'intero periodo di ferie nel corso dell'anno di maturazione, lo stesso ha diritto a procrastinarne due settimane nei 18 mesi successivi al termine dell'anno di maturazione."

Ai sensi di quanto stabilito dalla normativa, si prevede di conseguenza quanto segue:

1. I giorni di congedo ordinario previsti per l'anno 2006 dovranno essere fruito entro la fine dell'anno assicurando il godimento, se richiesto dal dipendente, di almeno due settimane consecutive nel periodo 1° giugno – 30 settembre. Nel caso di comprovata impossibilità, il dipendente potrà usufruire di un massimo di 10 giorni entro il 30.06.2008.

Quindi:

- massimo 10 giorni del 2006 possono essere procrastinati fino al 30.06.2008
- i restanti 22 giorni (o 20 in base all'anzianità di servizio) del 2006 devono essere usufruiti entro il 31.12.2006

2. Eventuali giorni di congedo ordinario maturati nell'anno 2005 e non ancora fruiti dovranno essere goduti, nel limite massimo di 10 giorni, entro il 30.06.2007. Per l'anno 2006, le eventuali giornate di ferie residue del 2005 potranno essere godute entro il 30.06.2006 (termine previsto dall'ancora vigente C.C.N.L.). A tale data, le eventuali giornate residue eccedenti le 10 giornate procrastinabili fino al 30.06.2007 verranno fatte confluire nel saldo ferie pregresse (cod. 43).

Quindi:

- massimo 10 giorni del 2005 possono essere procrastinati fino al 30.06.2007
- eventuali giorni di ferie eccedenti il limite delle 10 giornate del 2005 vanno ad aggiungersi al monte ferie pregresse

3. L'utilizzo di eventuali ferie pregresse (maturate precedentemente al 1.01.2005) è subordinato alla completa fruizione delle giornate di ferie spettanti per il 2006 ed eventualmente di quelle residue del 2005. Vale a dire che prima di attingere dal "Fondo ferie pregresse" (ante 01.01.2005 - cod. 43), devono essere consumati i giorni di ferie maturati nell'anno 2006 ed eventualmente anche quelli residui del 2005, tenendo comunque presente che le ferie maturate nel corso del 2006 devono essere fruito entro la fine dell'anno.

Quindi:

- terminati i 22 giorni di congedo ordinario del 2006 (o 20 in base all'anzianità di servizio), per ulteriori ferie nel 2006 il dipendente potrà utilizzare quelle residue del 2006 o le eventuali 10 giornate procrastinate dal 2005, per poi attingere dal monte ferie pregresse (codice "43")

Si fa presente che tale disposizione ha valore transitorio, in attesa di addivenire ad apposito accordo in materia che regolamenti l'utilizzo delle ferie pregresse.

4. Dal 01.01.2006 è necessario pertanto attivare 3 contatori per il congedo ordinario, i cui codici andranno riportati nell'apposito modulo quindicinale:
 - codice "21" (congedo ordinario): da utilizzare per la fruizione delle ferie dell'anno 2006
 - codice "28" (congedo ordinario anno precedente): da utilizzare per la fruizione delle ferie dell'anno 2005
 - codice "43" (congedo ordinario anni pregressi): da utilizzare per la fruizione delle ferie maturate antecedentemente l'anno 2005.

Qualsiasi richiesta di chiarimento può essere inoltrata all'indirizzo presenze@amm.unitn.it

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti

f.to Il Dirigente
- dott. Paolo Mezzena -