



## decreto

IL DIRETTORE GENERALE

**numero:** 27 - DG  
**data:** 12 dicembre 2017  
**oggetto:** Organizzazione Direzione Patrimonio Immobiliare e Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione

---

### IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento emanato con DR. 167 dd 23 aprile 2012;

Visti i principi generali contenuti nel D.lgs. 33 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento al titolo I, capo II "Dirigenza";

Visto il CCNL relativo al personale dell'area VII della Dirigenza Università ed Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione, per il quadriennio normativo 2002-2005 e 2006-2009 e il biennio economico 2008-2009, stipulato in data 28 luglio 2010;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti del comparto Università, stipulato in data 16 ottobre 2008 e informate le OO.SS e R.S.U. come previsto dall'art. 6 del citato CCNL;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo stipulato in data 21 febbraio 2014;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 9 di data 12 giugno 2017 avente ad oggetto "Adeguamento struttura tecnico-amministrativa: Rettorato, Direzione Generale, Direzione Sistemi Informativi, Servizi e Tecnologie Informatiche, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Pianificazione Amministrazione e Finanza", nonché gli allegati A e B a tale decreto che, a far data dal 19 giugno 2017 identificano gli uffici, le afferenze del personale tecnico e amministrativo e le attribuzioni degli incarichi di responsabilità relativamente alle strutture dell'Amministrazione Centrale e a quelle di supporto a Dipartimenti e Centri;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 28 di data 12 dicembre 2017, avente ad oggetto "Incarico dirigenziale Direzione Patrimonio Immobiliare, a decorrere dal 14 dicembre 2017;

In considerazione di quanto previsto dalla lettera f) della delibera della Giunta provinciale di Trento, n. 830 del 26 Maggio 2017 avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di intesa tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Università degli Studi di Trento afferente gli obblighi e i vincoli a carico dell'Ateneo al fine di assicurare il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio 2017", secondo cui, ove sussistano condizioni di efficacia, economicità e standard compatibili, l'Ateneo dovrà avvalersi dei servizi offerti dalle agenzie e dagli enti strumentali della Provincia di cui agli art. 32 e 33 della Legge Provinciale 16 giugno 2006, n.3 e nelle more della definizione di un modello di aggregazione e centralizzazione della domanda degli acquisti di beni e servizi omogenei, anche all'interno del sistema pubblico provinciale;

Ritenuto opportuno, per esigenze di funzionalità dei servizi, rivedere l'assetto organizzativo della Direzione Patrimonio Immobiliare e Appalti, in particolare trasferendo le competenze relative al servizio Acquisti direttamente in staff alla Direzione Pianificazione Amministrazione e Finanza (rinominata in Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione), attribuendole anche compiti relativi alla gestione del servizio gare e appalti;

Preso atto del parere conforme del Delegato ai rapporti per il personale tecnico - amministrativo e alla contrattazione collettiva integrativa, prof. Giorgio Bolego, nonché del Responsabile della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, dott. Mario Depaoli;

Tutto ciò premesso;

**DECRETA**



a far data dal 14 dicembre 2017

- la Direzione Pianificazione Amministrazione e Finanza viene rinominata "Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione"
- la funzione "Gare Appalti e Acquisti" viene trasferita, dall'attuale Direzione Patrimonio Immobiliare e Appalti, direttamente in staff alla Direzione Pianificazione, Approvvigionamenti e Amministrazione
- la Direzione Patrimonio Immobiliare e Appalti viene rinominata "Direzione Patrimonio Immobiliare"

Le competenze attribuite a ciascuna struttura, nonché le relative afferenze e incarichi di responsabilità, sono riportati negli allegati A e B al presente decreto.

Il Direttore Generale  
dott. Alex Pellacani