

| Sede ospitante | Progetti di tirocinio | Requisiti |
|---|--|--|
| Ufficio Mobilità Internazionale Polo Città Direzione Didattica e Servizi agli Studenti | conoscere l'organizzazione della struttura ospitante ed i principali servizi offerti agli studenti con particolare riguardo ai progetti di mobilità internazionale; costruire un DB; imparare ad organizzare lo spazio di lavoro e le attività assegnate; problem solving; migliorare la capacità di lavorare in team; , | buona conoscenza lingua inglese e preferibilmente di una seconda lingua straniera, eccll (in particolare uso di word, excel, powerpoint, posta elettronica, internet), predisposizione rapporto con utenza, lavoro in gruppo |
| Dipartimento di Fisica | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante; collaborare alla gestione della mostra dei giocattoli scientifici aperta in occasione del Congresso nazionale della SIF (Società Italiana di Fisica) | Lavoro in gruppo, predisposizione a rapporto con utenza |
| Dipartimento di Lettere e Filosofia | Partecipare alle attività di laboratorio con catalogazione e documentazione di reperti archeologici | Gli studenti devono avere capacità tecniche e pratiche. Si prevede l'uso di programmi quali l'Autocad e Access/Excel |
| Dipartimento di Lettere e Filosofia | Conoscere le tecniche di documentazione fotografica di Beni Culturali con particolare riferimento agli oggetti mobili (reperti archeologici), conoscere le tecniche di gestione ed elaborazione delle immagini digitali | Conoscenze di base del digital imaging, nozioni di base sulle fotografia e uso della fotocamera digitale. Buona capacità di lavorare in gruppo |
| Dipartimento di Lettere e Filosofia: Servizio di informazione e promozione per il bilinguismo - Via Tomaso Gar 14 - Trento | Primo approccio alla ricerca sul bilinguismo; pratica relativa alla divulgazione di risultati scientifici attraverso social media | Buona conoscenza della lingua inglese; familiarità nell'uso di social media; creatività. Gradita la capacità di progettare homepage |
| Dipartimento di Lettere e Filosofia: Laboratorio di Storia Antica - Via Tomaso Gar 14 - Trento | Conoscere organizzazione, funzioni e attività della struttura ospitante, gestione di strumenti necessari alla ricerca storica, apprendere gli elementi base del lavoro di editing di testi italiani, inglesi e tedeschi | Conoscenze di inglese (livello B2), tedesco (livello B2, opzionale, o in alternativa all'inglese), greco e latino, ECDL, predisposizione al lavoro di gruppo |
| Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive - Corso Bettini 84 - Rovereto | Conoscere organizzazione della struttura ospitante; affiancamento nella progettazione e realizzazione di seminari/lezioni; editing e formattazione di materiali didattici; introduzione all'utilizzo delle risorse e delle strutture della biblioteca universitaria | Ottima conoscenza dell'inglese parlato; ottime competenze nell'utilizzo di Word e PowerPoint. Buona predisposizione alle relazioni con il pubblico |
| Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive - Laboratorio di Osservazione Diagnostici e Formazione - Via Matteo del Ben 5/b - Rovereto | Conoscere organizzazione della struttura ospitante; primo approccio alla ricerca, costruire un DB; affiancamento nell'inserimento dati e nell'applicazione di strumenti osservativi. | Conoscenza del pacchetto Office (word, excel, powerpoint), predisposizione al lavoro di gruppo |
| Dipartimento di Ingegneria Industriale: Laboratorio Polimeri e Compositi - Via Sommarive 9 a Povo - Trento | Partecipare alle attività di ricerca dei laboratori che si occupano di materiali polimerici e acquisizione delle conoscenze di base nella realizzazione di un'attività nel campo della chimica dei materiali | Conoscenze di base di chimica e di sicurezza nei luoghi di lavoro; buona conoscenza della lingua inglese |
| Dipartimento di Ingegneria Industriale: Laboratorio di Rivestimenti e Anticorrosione Industriale - Via Sommarive 9 a Povo - Trento | Partecipare alle attività di ricerca del laboratorio. Acquisizione delle conoscenze di base nella realizzazione di un'attività di ricerca nel campo della caratterizzazione di superficie dei materiali | Conoscenza di base di chimica e fisica; sufficiente conoscenza della lingua inglese |
| Dipartimento di Ingegneria Industriale: Laboratorio di Chimica dei materiali - Via Sommarive 9 a Povo - Trento | Partecipare alle attività di ricerca del laboratorio. Acquisizione delle conoscenze di base nella realizzazione di un'attività di ricerca nel campo della chimica dei materiali | Conoscenze di base di chimica e di sicurezza nei luoghi di lavoro. Buona conoscenza della lingua inglese |
| Facoltà di Giurisprudenza: segreteria e reception - Via Verdi 53 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante e partecipare alle attività degli uffici | Buone capacità di relazione; predisposizione al lavoro di gruppo; senso di responsabilità nell'esecuzione dei compiti assegnati; puntualità |
| Scuola di Studi Internazionali: segreteria organizzativa e segreteria lauree magistrali - Via Tommaso Gar 14 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante e i processi legati ad alcune attività di organizzazione e programmazione della segreteria | Buona conoscenza lingua inglese; buona conoscenza principali pacchetti informatici |
| Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale - Via Verdi 26 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante: primo approccio a una ricerca in fase di conclusione. Elaborazione di una ricerca bibliografica, utilizzo della struttura della biblioteca, redazione di brevi relazioni | Conoscenza della lingua inglese (almeno passiva per la lettura di testi specialistici). Conoscenza della storia del Novecento. Predisposizione al lavoro di gruppo |
| Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale - LaborQ - Via Verdi 26 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante. Primo approccio alla ricerca sociale: progettazione, implementazione di una web survey, raccolta ed analisi dei dati, stesura di un primo rapporto di ricerca | Buona conoscenza dell'uso del computer (videoscrittura e excel) e della lingua inglese. Un minimo di conoscenze matematico-statistiche. Predisposizione al lavoro di gruppo |
| Dipartimento di Economia e Management: Ufficio Staff di Direzione DEM e Ufficio Servizi Edilizi Economia - Via Inama 5 - Trento | Conoscere l'organizzazione del Dipartimento di Economia e Management e il funzionamento degli uffici | Utilizzo PC e conoscenza pacchetto Microsoft Office |

| Sede ospitante | Progetti di tirocinio | Requisiti |
|---|---|--|
| CIMeC - ACN Lab - Ex Manifattura Tabacchi Rovereto + laboratorio sul campo a SperimentArea | Primo approccio alla ricerca sulla mente/cervello: affiancamento dei ricercatori nell'esecuzione di esperimenti e osservazioni e analisi dei dati | E' richiesto colloquio preliminare con i candidati e/o una lettera motivazionale dei candidati che esprima l'interesse per questo tipo di tirocinio; buona conoscenza della lingua inglese |
| CIMeC 2 - Palazzo Fedrigotti - Corso Bettini 31 Rovereto | Primo approccio alla ricerca sulla mente/cervello: affiancamento dei ricercatori nell'attività di laboratorio; ricerca bibliografica | Buona conoscenza della lingua inglese; abilità di programmazione di base |
| Centro di Biologia Integrata (CIBIO): laboratorio - Via Sommarive 9 a Povo - Trento | Conoscere l'organizzazione di un Centro di ricerca universitario, avere un primo approccio agli argomenti di ricerca e alle tecnologie utilizzate per la ricerca in campo biomedico | Solo studenti che hanno terminato il 4° anno - Buona conoscenza lingua inglese e interesse per la ricerca in campo biomedico |
| Servizi Amministrativi-Contabili Polo Città Ufficio Approvvigionamenti e Contabilità - Via Verdi 26 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante; conoscenza base della contabilità pubblica | ECDL; facilità nell'utilizzo di sistemi informatici |
| Divisione Pianificazione - Via Verdi 6 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante: primo approccio alla strutturazione del budget di Ateneo, introduzione alla gestione del budget e al controllo di gestione | Buona padronanza del pacchetto Office (Word e Excel principalmente); apprezzabile capacità di lavorare in gruppo |
| Direzione Risorse Umane e Organizzazione: segreteria - Molino Vittoria - Via Verdi 6 - Trento | Conoscere i principali processi che stanno alla base della gestione delle Risorse Umane dell'Ateneo | Conoscenza pacchetto Office |
| Divisione Supporto Didattica Percorsi Internazionali e Studenti Polo Città - Staff per l'internazionalizzazione - Via Inama 5 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante e i principali servizi agli studenti gestiti dall'ufficio, in particolare affiancamento nel supporto agli studenti che partecipano ai programmi di mobilità internazionale | Buona conoscenza della lingua inglese; predisposizione al lavoro di gruppo |
| Divisione Supporto Didattica Percorsi Internazionali e Studenti Polo Città - Ufficio Offerta formativa e gestione studenti di Economia e Management, Giurisprudenza e Studi internazionali - via Inama 5 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante e i principali servizi agli studenti gestiti dall'ufficio | ECDL base; predisposizione al lavoro in team e verso l'utenza esterna |

| Sede ospitante | Progetti di tirocinio | Requisiti |
|--|--|---|
| Divisione Orientamento, Supporto allo studio, stage e lavoro - Via Verdi 6 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante e le principali attività di un career service universitario | Ottima conoscenza della lingua italiana (anche scritta) |
| Divisione Cooperazione e Accordi Internazionali - Ufficio Supporto Programmi Europei e Mobilità Internazionale - Via Verdi 6 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante, primo approccio ai principali programmi di mobilità internazionale. Affiancamento nell'organizzazione della settimana formativa dedicata a ospiti internazionali e della Summer School rivolta a studenti di università extra EU | Buona conoscenza della lingua inglese; predisposizione al lavoro di gruppo; conoscenza dei principali sistemi operativi e del pacchetto Office |
| Divisione Supporto Didattica Percorsi Internazionali e Studenti Polo Collina - Ufficio Offerta formativa e gestione studenti - Via Sommarive 5 a Povo - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante, approccio al servizio erogato agli studenti e attività di front e back office | ECDL modulo base (Word + Excel); buona predisposizione al lavoro in team; capacità utilizzo posta elettronica; buona conoscenza lingua inglese |
| Divisione Supporto Didattica Percorsi Internazionali e Studenti Polo Collina - Ufficio Staff per l'internazionalizzazione - Via Sommarive 5 a Povo - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante, approccio al servizio erogato agli studenti e attività di front e back office | ECDL modulo base (Word + Excel); buona predisposizione al lavoro in team; capacità utilizzo posta elettronica; buona conoscenza lingua inglese |
| Divisione Comunicazione ed Eventi/Periodici - Rettorato - Via Calepina 14 - Trento | Conoscere i periodici istituzionali dell'Ateneo online/cartacei e relativi target di riferimento. Apprendere come si svolge il lavoro di redazione | Ottima conoscenza della lingua italiana; conoscenza lingua inglese; buona conoscenza dell'uso del PC; interesse per giornalismo e comunicazione |
| Divisione Comunicazione ed Eventi/Web team - Rettorato - Via Calepina 14 - Trento | Apprendere la procedura di pubblicazione, promozione e gestione degli eventi e delle notizie in Ateneo attraverso il Calendario e le News. | Buona conoscenza dell'uso del PC; flessibilità; capacità di lavorare sotto scadenza |
| Divisione Comunicazione ed Eventi - Rettorato - Via Calepina 14 - Trento | Preparazione e realizzazione di un progetto fotografico finalizzato alla raccolta di materiale per il canale Instagram di Ateneo | Buona conoscenza di Instagram; ottima predisposizione alla fotografia e ai dispositivi mobili; disponibilità agli spostamenti in città e collina |
| Divisione Supporto alla Ricerca Scientifica ed al Trasferimento Tecnologico - Via Calepina 14 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante, delle politiche di finanziamento alla ricerca e dei principali strumenti di project management | Buona conoscenza lingua inglese; predisposizione al lavoro di gruppo; interesse ad approfondire struttura e funzionamento istituzioni pubbliche che finanziano ricerca |
| Ufficio Anagrafe Ricerca, Archivi, Attività Editoriale - Via Verdi 8 - Trento, via Sommarive 5 - Povo | Partecipazione a un progetto di ricerca; conoscenza del mondo editoriale; partecipazione alla gestione database gestionali | buona conoscenza lingua inglese; buona dimestichezza con Windows Office e Internet; predisposizione al lavoro di gruppo e alla collaborazione in sistema; predisposizione all'apprendimento di nuove competenze |
| Biblioteca di Lettere - Biblioteca Universitaria Centrale - Via Adalberto Libera - Trento | Acquisire confidenza con una realtà operativa e lavorativa complessa e articolata con le molteplici attività necessarie alla produzione di servizi bibliotecari moderni ed efficienti | Disponibilità a lavorare in gruppo; serietà e costanza |
| Biblioteca di Ingegneria - Dipartimento di Ingegneria - Via Mesiano 77 - Trento | Popolamento di database esistente - sistemazione spazi - approccio alla ricerca dei documenti nei cataloghi - rapporti con il pubblico | Predisposizione al lavoro di gruppo e ai rapporti con l'utenza. Gradita la conoscenza dell'inglese |
| Ufficio di Presidenza - Via Calepina 14 - Trento | Conoscere la realtà universitaria, partecipando all'organizzazione dell'Assemblea pubblica di Ateneo. | Capacità di lavorare in gruppo, predisposizione alla gestione delle relazioni anche in un contesto istituzionale |
| Direzione Patrimonio Immobiliare e Appalti - Via Rosmini 70 - Trento | Conoscere l'organizzazione della struttura ospitante. Primo approccio alla normativa vigente in materia di lavori pubblici, contratti, prevenzione corruzione. | Conoscenza degli applicativi Word, Excel, Power Point. Buona predisposizione alle relazioni interpersonali |