



Decreto

IL DIRETTORE GENERALE

oggetto: dott.ssa Vanessa Ravagni_ attribuzione incarico dirigenziale Direzione Servizi alla ricerca e Valorizzazione

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento emanato con DR. 167 dd 23 aprile 2012 e in particolare l'art. 32;

visti principi generali contenuti nel Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento al titolo I, capo II "Dirigenza";

visto il Decreto Legislativo 8 marzo 2013 n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e, presso gli enti privati in controllo pubblico" in particolare l'art.3;

visto il Decreto Legislativo 18 luglio 2011 nr. 142 "Norme di attuazione dello Statuto Speciale per la Regione TAA recanti delega di funzioni legislative ed amministrative statali alla PAT in materia di Università degli Studi";

vista la deliberazione della Giunta provinciale nr. 730 del 29 maggio 2020, avente ad oggetto "Approvazione dell'intesa tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Università degli Studi di Trento afferente agli obblighi e i vincoli a carico dell'università degli Studi di Trento per il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio 2020".

visto il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali emanato con D.R. n. 78 di data 31 gennaio 2012 in particolare gli artt. 1 e 4;

visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'area VII della Dirigenza Università e Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione, per il quadriennio normativo 2006-2009 e Il biennio economico 2008-2009, stipulato in data 28 luglio 2010;

visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'area Istruzione e Ricerca, per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 8 luglio 2019

visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dirigente dell'Università di Trento stipulato in data 7 febbraio 2018

visto il Piano Integrato 2021-2023, approvato in CdA il 28 gennaio 2021, che ha innovato il Piano Integrato 2020-2022, approvato in CdA il 29 gennaio 2020;

Preso atto della delibera del CdA dd 26 novembre 2020, con la quale è stato approvato lo schema generale di riorganizzazione, in cui è prevista anche la costituzione di una nuova direzione denominata "Direzione Servizi alla Ricerca e Valorizzazione;

Preso atto dei principali obiettivi in capo alla nuova direzione, di seguito indicati:

- fornire supporto al ciclo della ricerca, "dall'idea alla valorizzazione dei risultati", attraverso gruppi di lavoro omogenei che consentano di sviluppare competenze specifiche, rafforzando il presidio alle varie fasi di processo
- integrare il supporto alla ricerca con elementi che consentano di rispondere ai requisiti di Etica, Integrità, privacy ed Open Science;

- sviluppare un presidio coordinato delle pubblicazioni, banche dati e qualità della ricerca per facilitare il monitoraggio interno dei risultati, la valutazione interna ed esterna, le strategie di pubblicazione e la gestione dei dati della ricerca;
- incrementare la standardizzazione dei processi amministrativi in modo da consentire supporto efficace alle strutture accademiche al fine di valorizzare la ricerca e l'impatto sul territorio, riorganizzandoli secondo una logica di servizi integrati e garantendo livelli qualitativi omogenei.

Accertato che, nel caso di specie, per il conseguimento degli obiettivi della riorganizzazione e del potenziamento del sistema della ricerca in Ateneo sussistono le condizioni previste dal comma 2 dell'art. 1 del succitato regolamento per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali - che prevede il conferimento di incarico dirigenziale anche a personale interno all'Ateneo non appartenente al ruolo della dirigenza in possesso dei requisiti e dotato di adeguata professionalità - in quanto:

- tra i ruoli di ctg. EP interni all'Università è presente la professionalità derivante da comprovata e approfondita esperienza professionale nell'area della ricerca integrata dell'Ateneo, ritenuta imprescindibile al fine del conseguimento degli obiettivi di cui alla nuova riorganizzazione;
- all'interno dell'Università non sono presenti dirigenti di ruolo a cui affidare l'incarico in via prioritaria;
- l'attribuzione dell'incarico dirigenziale ad un soggetto dotato di comprovata professionalità e già in servizio presso l'Ateneo:
 - consente di garantire, oltre ad una maggiore flessibilità dell'apparato amministrativo, anche un obiettivo di economicità rispetto all'attivazione di un contratto dirigenziale di lavoro subordinato con un soggetto esterno all'Ateneo;
 - garantisce un presidio della funzione dirigenziale più efficace rispetto all'attuale reggenza *ad interim* da parte del Direttore Generale;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 4 dd 11 marzo 2021, avente ad oggetto "*Riorganizzazione struttura tecnico-amministrativa - Direzione Generale; Direzione Servizi alla Ricerca e Valorizzazione; Direzione Servizi Digitali e Bibliotecari; Direzione Didattica e Servizi agli Studenti; Direzione Comunicazione e Relazioni Esterne; Centro Agricoltura, Alimenti e Ambiente-C3A*", con cui si è provveduto, in attuazione dello schema generale di riorganizzazione approvato in CdA, a costituire la nuova direzione denominata "Direzione Servizi alla ricerca e Valorizzazione";

Ritenuto, d'intesa col Rettore, in applicazione di quanto disposto dall'art. 32 e 17 co.2 lett. c) dello Statuto dell'Università, nonché dall'art. 1 e 4 del Regolamento per il conferimento di funzioni dirigenziali, di individuare nella dott.ssa Vanessa Ravagni, la persona dotata di adeguata qualificazione professionale per ricoprire l'incarico di dirigente della nuova Direzione Servizi alla Ricerca e Valorizzazione, avendo la stessa dimostrato, in qualità di responsabile della Divisione "Supporto alla Ricerca Scientifica" dal 01.02.2004 (denominata Divisione Supporto alla Ricerca Scientifica e Trasferimento Tecnologico dal 11.02.2008) fino ad oggi, la comprovata competenza ed esperienza in particolare nei seguenti settori:

- supporto alle strutture accademiche in materia di finanziamento alla ricerca e supporto alla partecipazione ai bandi nazionali e internazionali per i finanziamenti di progetti di ricerca
- presentazione dei risultati e delle rendicontazioni in materia di processi di valutazione istituzionale e di valutazione della ricerca
- difesa e negoziazione della proprietà intellettuale, attività di brevettazione e licensing, supporto alla nascita di start-up e spin off universitari.

Decreta

Art. 1 – Conferimento dell’incarico

In applicazione del Regolamento di Ateneo per l’attribuzione degli incarichi dirigenziali, è attribuito d’intesa con il Rettore, alla dott.ssa Vanessa Ravagni (di seguito “la Dirigente”) l’incarico di Dirigente della Direzione Servizi alla Ricerca e Valorizzazione.

Con la Dirigente viene, quindi, stipulato dall’Università degli Studi di Trento, un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, di durata corrispondente al presente incarico, nel quale sarà determinato il trattamento economico spettante alla medesima.

Art. 2 – Oggetto dell’incarico e obiettivi da conseguire

Alla Dirigente, in riferimento alla funzione di dirigente della Direzione Servizi alla Ricerca e Valorizzazione sono assegnate le seguenti aree di presidio per la Direzione e per le singole unità di line e di staff.

- Pianificazione, programmazione e gestione delle proprie strutture
- Coordinamento e verifica delle aree presidiate dalle proprie strutture e facilitazione dell’integrazione con le altre strutture dell’Ateneo
- Supporto alla partecipazione dei Dipartimenti e Centri di Ateneo ai bandi e ai programmi di finanziamento alla ricerca locali, nazionali e internazionali
- Svolgimento delle procedure connesse alle assegnazioni dei finanziamenti per progetti di ricerca finanziata e collaborativa, al reclutamento del personale per la ricerca, alla loro gestione amministrativo-finanziaria
- Assistenza nella predisposizione delle rendicontazioni e nelle procedure di audit interno ed esterno
- Supporto allo svolgimento di attività di ricerca commissionata e collaborativa con le imprese e le istituzioni
- Tutela e valorizzazione dei risultati della ricerca attraverso opportune attività di identificazione, definizione, realizzazione e monitoraggio di iniziative di protezione della proprietà industriale e intellettuale
- Supporto alla definizione e all’implementazione delle politiche e delle procedure di Ateneo in ambito di etica e integrità della ricerca, nonché della Scienza Aperta con particolare riferimento alla gestione e alla valorizzazione dei prodotti e dei dati della ricerca, e delle iniziative editoriali di Ateneo
- Supporto ai processi di valutazione della ricerca e della terza missione, nonché ai processi di attuazione delle politiche relative, in coordinamento con gli Organi di Governo e le altre strutture dell’Ateneo
- Progettazione, sviluppo e gestione di servizi digitali orientati alla promozione, alla valorizzazione e al monitoraggio della ricerca, in coordinamento con le altre strutture dell’Ateneo.

Le funzioni e le attività attribuite alla Dirigente sono specificate, in particolare, nell’Allegato A al Decreto del Direttore Generale n. 4 dd 11 marzo 2021 citato in premessa, a cui si rimanda integralmente.

Con successivo decreto del Direttore Generale, potrà essere stabilita l’eventuale modifica degli ambiti di competenza della Dirigente, in relazione a eventuali revisioni o sviluppi della struttura organizzativa.



Nello svolgimento del presente incarico, la Dirigente dovrà conseguire gli obiettivi assegnati annualmente da parte del Direttore Generale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato dal CdA nella seduta dd 28 gennaio 2021 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico è affidato per una durata di tre anni, a far data dal 15 marzo 2021 ed è rinnovabile secondo le disposizioni vigenti. La dipendente viene collocata, ai sensi dell'art. 19 co.6 del D.Lgs. 165/2001, per tutta la durata dell'incarico, in aspettativa senza assegni nei ruoli dell'Amministrazione - Categoria EP, posizione economica EP2.

Art. 4 - Trattamento economico

Il trattamento economico, da corrispondere alla Dirigente in relazione al presente incarico, è definito, all'interno del contratto individuale di lavoro, da stipularsi tra la medesima e l'Università di Trento, nel rispetto dell'art. 24 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, del vigente C.C.N.L. dei Dirigenti area Istruzione e Ricerca nonché dal Contratto Collettivo Integrativo del personale dirigente dell'Università di Trento, stipulato in data 7 febbraio 2018.

Il Direttore Generale
dott. Alex Pellacani

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)