



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Facoltà di Giurisprudenza

**REGOLAMENTO LLP-ERASMUS  
STUDENT MOBILITY PLACEMENT  
DELLA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA**  
(approvato dal Consiglio di Facoltà in data 21 ottobre 2009)

### **1. OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento ha ad oggetto la mobilità degli studenti della Facoltà di Giurisprudenza e dei dottorandi regolarmente iscritti alla Scuola di Dottorato in Studi Giuridici Europei e Transnazionali nell'ambito del programma comunitario LL-Erasmus "Student Mobility Placement" (di seguito SMP).

Il Programma SMP permette agli studenti e dottorandi di cui sopra di svolgere tirocini presso imprese ed altre organizzazioni presenti in uno dei Paesi partecipanti al programma.

Il tirocinio è quell'esperienza formativa che permette allo studente/dottorando di approfondire, attraverso un esercizio pratico, le conoscenze apprese durante gli studi universitari e di orientarne le future scelte professionali. Esso consiste in un periodo di formazione trascorso presso soggetti (enti, aziende, studi professionali, istituzioni od altre organizzazioni) che esercitano le loro funzioni in un altro Stato membro ad integrazione del percorso di studi dello studente/dottorando.

Lo studente LLP-Erasmus riceve per il periodo di tirocinio un contributo comunitario ad hoc.

Il Programma SMP è gestito per la Facoltà dai Responsabili LLP-Erasmus nominati dal Consiglio di Facoltà.

### **2. ATTIVITÀ AMMISSIBILI ALL'ESTERO**

Le borse di tirocinio possono essere utilizzate per effettuare un'esperienza di formazione non retribuita ed a tempo pieno indicata come parte integrante del programma di studi, presso un soggetto convenzionato con sede in uno degli Stati membri (vd. art. 5 per ammissibilità soggetti). Il programma di tirocinio dovrà consistere in attività coerenti con il proprio corso di studio in maniera tale da consentire ai beneficiari di acquisire una professionalità in linea con la loro formazione accademica.

Le borse non possono essere utilizzate per effettuare attività di studio. In casi eccezionali, l'attività di ricerca è ammessa per i dottorandi, previo parere favorevole del Responsabile LLP Erasmus e del Coordinatore del Dottorato e qualora non sia già finanziata nell'ambito di altri programmi comunitari.

I partecipanti al LLP-Erasmus Placement potranno conseguire la laurea o il dottorato solo al termine del tirocinio.

### **3. DESTINATARI DELLE BORSE LLP-ERASMUS PER TIROCINIO**

Le borse di tirocinio sono assegnabili a:

- studenti del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza che abbiano conseguito almeno 180 crediti;
- studenti del Corso di Laurea Specialistica;
- dottorandi iscritti almeno al II anno del dottorato di ricerca.

I beneficiari devono iniziare e concludere il tirocinio nella condizione di studente/dottorando universitario regolarmente iscritto e non devono aver rinunciato precedentemente ad una borsa LLP-Erasmus per studio o per tirocinio senza aver rispettato la tempistica corretta o senza valide motivazioni, salvo diversa valutazione del Responsabile LLP-Erasmus.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Facoltà di Giurisprudenza

Sono requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- la conoscenza della lingua straniera richiesta dal soggetto ospitante attestata preferibilmente da un livello B1;
- la coerenza tra il Programma LL-Erasmus Placement e il percorso di studio/dottorato.

#### 4. DURATA

La durata del tirocinio può essere di minimo 3 mesi e massimo 12 mesi ed è precisata nel bando "LLP-Erasmus Placement" predisposto annualmente.

I tirocini devono concludersi obbligatoriamente entro il 30 settembre di ogni anno accademico. Le date di avvio e di conclusione devono essere preventivamente concordate con l'azienda ospitante e l'Università degli Studi di Trento. Eventuali riduzioni di durata della borsa sono possibili solo per gravi motivazioni o nel caso in cui sia l'azienda stessa a non poter garantire la durata dello stage previsto.

#### 5. SOGGETTI OSPITANTI AMMISSIBILI

Il soggetto ospitante è normalmente individuato previamente nel bando ma è possibile un'individuazione autonoma da parte del candidato.

Possono essere ammessi ad ospitare un tirocinio nell'ambito del Programma tutti gli **enti, aziende, studi professionali od altre organizzazioni** (centri di formazione, centri di ricerca, fondazioni camere di commercio, associazioni, Istituti di istruzione superiore del settore pubblico o privato).

Non sono ammessi invece le istituzioni europee, gli organismi che gestiscono programmi europei, le rappresentanze diplomatiche nazionali (ambasciate, consolati, Istituti di cultura, ecc.) italiane nel Paese ospitante, le filiali estere di aziende con statuto italiano e gli Uffici Relazioni Internazionali presso gli Istituti di Istruzione Superiore.

Eventuali ulteriori vincoli o requisiti possono essere stabiliti nei bandi pubblicati annualmente.

#### 6. BANDI, ASSEGNAZIONI ED INFORMAZIONI PRE-PARTENZA

Indicativamente a novembre di ogni anno l'Ufficio LLP-Erasmus predispone i bandi ed i moduli di candidatura per la partecipazione degli studenti al Programma LL-Erasmus Placement.

Il bando contiene:

- le disposizioni generali;
- il numero di borse e la durata di ciascuna di esse;
- il Paese (oppure l'area linguistica) e l'ambito di attività dell'impresa ospitante e il profilo richiesto;
- eventuali note (conoscenza linguistica, conoscenza informatica, ecc.);
- la data di scadenza per la presentazione delle domande di candidatura;
- la data indicativa di pubblicazione dell'elenco degli studenti selezionati;
- altro (a discrezione dell'Ufficio LLP-Erasmus e/o delle Facoltà).

Le domande di candidatura vengono redatte su appositi moduli, i quali assieme ai relativi allegati vanno consegnati all'Ufficio Erasmus della Facoltà entro il termine indicato nel bando.

In sede di domanda di candidatura può essere prodotta anche eventuale documentazione attestante i contatti avviati dal candidato stesso con un possibile organismo ospitante, nel caso in cui questo sia già stato



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Facoltà di Giurisprudenza

individuato autonomamente dall'interessato. Da tale dichiarazione deve risultare, oltre alla disponibilità della stessa ad accogliere il candidato quale borsista LLP-Erasmus, la durata, la data di decorrenza dello stage, il tutor d'impresa ed il programma di attività concordato con l'impresa stessa.

## 7. SELEZIONI E GRADUATORIA

Le candidature sono valutate da una apposita Commissione sulla base dei seguenti requisiti.

- A. Titoli posseduti (30% della valutazione) secondo il curriculum accademico: numero di esami sostenuti, crediti acquisiti, media, eventuali altri titoli.
- B. Colloquio (70% della valutazione), che avverrà nella lingua straniera richiesta, volto a verificare:
  - le motivazioni, determinazioni ed aspettative specifiche del candidato;
  - la conoscenza linguistica;
  - la rispondenza ai profili richiesti dagli enti partner;
  - l'eventuale progetto di tirocinio, redatto in collaborazione con l'organismo ospitante.

Al termine delle selezioni, la Commissione stila un elenco degli idonei e dei vincitori delle borse con specificate le destinazioni ammesse.

La graduatoria dei vincitori assegnatari predisposta dalla Commissione selezionatrice al termine del colloquio verrà opportunamente pubblicizzata secondo le modalità e i termini meglio precisati nel bando.

## 8. ACCETTAZIONE DELLA BORSA

Il vincitore deve far pervenire all'Ufficio Erasmus di Facoltà una email o un fax di accettazione senza riserve della borsa medesima.

## 9. RINUNCIA

Lo studente che decide di rinunciare alla borsa LLP-Erasmus Placement vinta deve farlo tempestivamente presentando all'Ufficio Erasmus di Facoltà l'apposito modulo debitamente compilato e firmato (con specifica indicazione delle motivazioni).

## 10. PERFEZIONAMENTO DEGLI ACCORDI CON L'IMPRESA E CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO

Successivamente all'accettazione, i vincitori devono perfezionare, con il supporto dell'Ufficio LLP-Erasmus centrale e di Facoltà, gli accordi sia con la sede ospitante sia con l'Università di appartenenza producendo tutti i documenti in originale, come meglio precisato nel bando annuale di riferimento.

## 11. RICONOSCIMENTO CREDITI

Il periodo di tirocinio all'estero dà diritto al riconoscimento di massimo 9 crediti formativi: tale riconoscimento sarà deliberato dal Consiglio di Facoltà, su proposta del Responsabile LLP-Erasmus di Facoltà.

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si rimanda al Regolamento LLP-Erasmus SMS nonché alle disposizioni di cui al Bando predisposto annualmente a cura dell'Ufficio LLP-Erasmus centrale.