



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

## **BANDO DI AMMISSIONE**

---

**Corso di perfezionamento universitario 'Leadership per una scuola inclusiva'**

**ANNO ACCADEMICO 2021-2022**



Sommario:

<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 1 – DESCRIZIONE DEL CORSO, NUMERO POSTI .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 2 – OBIETTIVI DEL CORSO .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 – ARTICOLAZIONE DEL CORSO .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 5 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI SCADENZA.....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 7 - TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLE GRADUATORIE DI AMMISSIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 8 – GRADUATORIE DEGLI AMMESSI E ISCRIZIONI.....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 9 - DICHIARAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI .....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 10 - CONTATTI UTILI.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 11 - RIEPILOGO SCADENZE .....</b>	<b>8</b>
<b>Nota 1 – Modalità di accesso e autenticazione .....</b>	<b>9</b>
<b>Nota 2 – Informativa sul trattamento dei dati.....</b>	<b>10</b>



## PREMESSA

---

Le denominazioni riferite a persone, riportate nel seguente testo solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

## Art. 1 – DESCRIZIONE DEL CORSO, NUMERO POSTI

---

1. È indetta la selezione per soli titoli per l'accesso al Corso di perfezionamento "Leadership per una scuola inclusiva", istituito presso questa Università nell'anno accademico 2021/2022.
2. Il Corso di perfezionamento è articolato in un duplice percorso, uno dedicato agli insegnanti con funzioni di sistema all'interno delle istituzioni scolastiche e uno riservato ai dirigenti delle istituzioni scolastiche, in cui sono previsti momenti formativi volti all'acquisizione e condivisione di strumenti e prospettive innovative sulle tematiche della 'scuola inclusiva' dedicati a ciascun percorso, e momenti formativi comuni per la condivisione di, e il confronto su, tematiche produttivamente affrontate integrando prospettive e visioni professionali complementari.
3. Il Corso di perfezionamento prevede l'acquisizione rispettivamente di 48 CFU per il percorso rivolto agli insegnanti e di 25 CFU per il percorso rivolto ai dirigenti delle istituzioni scolastiche.
4. Il numero di posti disponibili per i due percorsi è il seguente:
  - **Percorso per insegnanti** **n. 30 posti**
  - **Percorso per dirigenti delle istituzioni scolastiche** **n. 20 posti**
5. Il Corso non sarà attivato in caso di un numero di iscritti inferiore a 30 unità, con un minimo di 20 iscritti per il Percorso per insegnanti ed un minimo di 10 per il Percorso per dirigenti delle istituzioni scolastiche.

## Art. 2 – OBIETTIVI DEL CORSO

---

L'esigenza di una formazione integrata per insegnanti e dirigenti nasce principalmente dalla necessità di promuovere una scuola inclusiva che si evolva sempre di più dalla prima idea di integrazione, nella quale l'obiettivo era integrare gli alunni con bisogni educativi speciali nella classe, e si orienti verso la creazione di un ambiente, un contesto, una comunità di apprendimento che sappiano valorizzare le capacità e le specificità di tutti gli alunni. Il Corso intende proporre un approccio didattico e organizzativo aperto, flessibile, plurale nei modi e negli strumenti che dia la possibilità a tutti i discenti di raggiungere il massimo potenziale di apprendimento e di partecipazione.

Per questo il Corso di perfezionamento intende promuovere una formazione che si sviluppi toccando diversi ambiti disciplinari, aspetti trasversali e differenti livelli di azione: dalla scuola come organizzazione alla classe come ambiente sociale e contesto di apprendimento, dalla didattica (quale insieme delle scelte metodologico/didattiche che siano coerenti con le finalità educative dell'istituzione) al territorio del quale fa parte la scuola.

## Art. 3 – ARTICOLAZIONE DEL CORSO

---

1. Le attività didattiche, in forma di lezione, conferenza, attività seminariale e di laboratorio avranno luogo



indicativamente nel periodo da fine gennaio 2022 a febbraio 2023 presso le strutture dell'Ateneo, prevalentemente presso la sede di Rovereto, con cadenza ogni due settimane, di norma nelle giornate di venerdì pomeriggio e di sabato. Potranno altresì essere previsti momenti di formazione intensivi.

2. I 48 CFU acquisiti attraverso la frequenza del Percorso per insegnanti corrispondono, indicativamente, a 175 ore accademiche di lezioni frontali e 50 ore di laboratorio, oltre a 50 ore relative alle attività di gruppo e individuali del project work e alle ore di preparazione per la prova finale. I 25 CFU acquisiti attraverso la frequenza del Percorso per dirigenti corrispondono a 100 ore accademiche di lezioni frontali e a 30 ore di project work, oltre alla preparazione per la prova finale.

Informazioni di dettaglio relative all'offerta didattica e al calendario delle lezioni saranno pubblicate sulla pagina web dedicata alla Formazione Insegnanti di UniTrento [corso-di-perfezionamento-leadership-scuola-inclusiva](#)

3. Il diploma di perfezionamento è rilasciato al termine del corso, previo raggiungimento della percentuale minima di frequenza obbligatoria pari al 75% delle lezioni e al superamento dell'esame finale.

#### **Art. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

---

1. Alla selezione per l'accesso al Corso di perfezionamento – Percorso per Insegnanti - sono ammessi esclusivamente gli insegnanti in servizio a tempo indeterminato in istituzioni scolastiche del primo e del secondo ciclo e in possesso di laurea magistrale o laurea quinquennale a ciclo unico ex DM 270/2004, laurea specialistica o laurea quinquennale a ciclo unico ex DM 509/1999 o laurea ante riforma, oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato che dia accesso all'insegnamento in una delle classi di concorso previste dal DM 259/2017.
2. Alla selezione per l'accesso al Corso di perfezionamento – Percorso per dirigenti delle istituzioni scolastiche - sono ammessi i dirigenti in servizio in istituzioni scolastiche del primo e del secondo ciclo.
3. Tenuto conto che uno degli obiettivi principali del corso è di sviluppare e potenziare le competenze di management e di middle-management delle Scuole, la richiesta di partecipazione degli insegnanti dovrà essere controfirmata dal dirigente della Scuola quale nulla-osta alla candidatura per l'ammissione al percorso e qualora ammessi, quale autorizzazione allo svolgimento di attività di formazione pratica nella Scuola stessa.  
Inoltre, per favorire e costruire una rete di collaborazione tra le scuole del territorio, avranno precedenza le candidature di insegnanti e dirigente appartenenti alla stessa istituzione scolastica.  
Infine, per favorire reti di collaborazione con e fra scuole di province diverse da quella di Trento, la candidatura da parte di insegnanti in servizio in istituzioni scolastiche diverse da quella di Trento è vincolata alla contestuale candidatura del dirigente dell'istituto scolastico di appartenenza.
4. Il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 sono autocertificati, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n.183, attraverso la procedura online di cui al successivo articolo 5.
5. I titoli di accesso ai corsi devono essere posseduti entro il termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione indicato nel successivo articolo.



6. La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso è effettuata dall'Università di Trento. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'Università può in ogni caso adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'immatricolazione, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per la partecipazione.

## **Art. 5 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI SCADENZA**

---

1. La partecipazione alla selezione è subordinata, pena l'esclusione, all'iscrizione tramite procedura online, come specificato al successivo comma 2, nonché al pagamento del contributo di iscrizione, come disciplinato al successivo comma 3.
2. L'iscrizione va effettuata esclusivamente con procedura online (non va consegnata né spedita), all'indirizzo <https://webapps.unitn.it/Apply/it/Web/Home/ammissione> **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 gennaio 2022** e va accompagnata dal pagamento di un contributo di € 15,00 con le modalità indicate nell'applicativo online (carta di credito). Dopo tale termine, la procedura online sarà disattivata e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate. All'interno della procedura i candidati dovranno provvedere a dichiarare i seguenti dati:

- dati anagrafici;
- dichiarazione dello status di insegnante in servizio a tempo indeterminato o di dirigente delle istituzioni scolastiche in servizio;
- requisiti di accesso posseduti (titolo di studio);
- curriculum vitae ed elenco dei titoli culturali valutabili e dei titoli professionali;
- lettera motivazionale di cui al successivo art. 7 c. 4, utilizzando il fac-simile allegato al presente bando (Allegato 1);
- solo per i candidati al percorso rivolto agli insegnanti, modulo di consenso firmato dal dirigente dell'istituzione scolastica di appartenenza, compilato utilizzando il fac-simile allegato al presente bando (Allegato 2);
- solo per i candidati al percorso rivolto agli insegnanti che prestano servizio fuori dalla Provincia di Trento, modulo di consenso firmato dal dirigente dell'istituzione scolastica di appartenenza, compilato utilizzando il fac-simile allegato al presente bando (Allegato 2) e attestazione della candidatura anche da parte del dirigente al Percorso per dirigenti.

Poiché la domanda online una volta confermata non potrà essere modificata, si raccomanda di porre particolare attenzione nell'inserimento dei dati.

Si potrà accedere alla procedura online di iscrizione alle prove selettive in uno dei seguenti modi:

- tramite **identità SPID**
- tramite **carta di identità elettronica (CIE)**
- tramite **username di tipo @unitn.it**
- tramite **username temporaneo di tipo @guest.unitn.it** da creare sul portale UniTN inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo email di riferimento. In tal caso si consiglia di



creare l'account almeno tre giorni lavorativi prima della scadenza fissata per la presentazione della domanda di ammissione. In caso contrario non potrà essere garantita l'assistenza per la risoluzione di eventuali problemi tecnici che dovessero insorgere in fase di registrazione.

Per tutti i dettagli tecnici su come ottenere o usare un'identità SPID e CIE, recuperare un account @unitn.it o registrare un account @guest.unitn.it si veda la **Nota 1** del presente Bando.

3. Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione e/o il mancato pagamento del contributo di iscrizione alle prove di selezione determinano la non ammissione alla selezione.
4. A seguito del completamento e dell'inoltro della procedura di iscrizione online, il candidato riceverà una comunicazione e-mail di conferma dell'iscrizione, effettuata correttamente, con il riepilogo dei dati inseriti.

## **Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

---

La commissione esaminatrice preposta alla selezione è nominata con Decreto Rettorale ed è composta da almeno 3 docenti dell'Ateneo.

## **Art. 7 - TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLE GRADUATORIE DI AMMISSIONE**

---

1. La graduatoria di ammissione sarà formulata con punteggio espresso in **sessantesimi**, con un punteggio minimo di idoneità pari a **30/60**, tenendo conto dei seguenti parametri.
2. Fino a un massimo di **20 punti** per i titoli culturali (dottorato di ricerca, seconda laurea, corsi di specializzazione universitaria, master universitari di I o di II livello, corsi di perfezionamento universitario.)
3. Fino a un massimo di **30 punti** per il CV, le esperienze professionali (partecipazione a progetti, incarichi e funzioni strumentali di sistema svolte a scuole, attività di formazione svolta in qualità di formatore...) ed eventuali pubblicazioni.
4. Fino a un massimo di **10 punti** per la lettera motivazionale, obbligatoria, della lunghezza massima di una cartella, in cui ai candidati è richiesto di esprimere le motivazioni professionali della candidatura alla partecipazione al Corso di perfezionamento e le applicazioni-ricadute nel proprio contesto scolastico attese a seguito della frequenza del Corso.

## **Art. 8 – GRADUATORIE DEGLI AMMESSI E ISCRIZIONI**

---

1. Le graduatorie degli ammessi al Corso di perfezionamento sono formulate per ciascuno dei due percorsi e per un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili indicati all'art. 1 del presente bando.

In caso di parità di punteggio nelle graduatorie di ammissione, sarà data la precedenza ai candidati più giovani.

2. I candidati ammessi collocati in posizione utile dovranno iscriversi entro i termini indicati al momento della



pubblicazione delle graduatorie. Eventuali posti resisi disponibili a seguito di rinuncia espressa o tacita, saranno assegnati mediante scorrimento degli elenchi. Gli eventuali candidati aventi diritto al subentro saranno tempestivamente avvisati dall'Ufficio Formazione Insegnanti e informati sulle modalità e termini per il perfezionamento dell'iscrizione. Tutte le informazioni in merito alle modalità di iscrizione al Corso saranno disponibili all'atto della pubblicazione delle graduatorie di ammissione sulla pagina web [corso-di-perfezionamento-leadership-scuola-inclusiva](#)

3. L'iscrizione al Corso, secondo l'ordine della graduatoria, si perfeziona con il pagamento da parte della persona utilmente collocata in graduatoria di un importo a titolo di tassa e contributo di iscrizione pari a € **2.500,00** (duemilacinquecento) per il Percorso riservato agli insegnanti e pari a € **1.500,00** (millecinquecento) per il Percorso riservato ai dirigenti delle istituzioni scolastiche, da versare in **due rate di pari importo**, di cui la prima all'atto dell'iscrizione. Le informazioni relative al pagamento delle tasse saranno disponibili sulla pagina web [corso-di-perfezionamento-leadership-scuola-inclusiva](#)
4. La frequenza del Corso di perfezionamento di cui al presente bando è incompatibile con l'iscrizione contestuale ad altri corsi di studio di livello universitario ferma restando, ove prevista, la concessione dell'autorizzazione da parte dell'organo di gestione del corso di studio. In ogni caso il presente corso non può essere sospeso con diritto di posticipare frequenza e/o sostenimento degli esami e pertanto l'eventuale sopraggiunta mancata frequenza del corso e/o mancato sostenimento degli esami comporta la decadenza dello status di iscritto al Percorso.
5. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei Corsi saranno comunicati in seguito sulla pagina web [corso-di-perfezionamento-leadership-scuola-inclusiva](#)

## Art. 9 - DICHIARAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI

---

1. Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 nr. 445 art. 47, rese in fase di iscrizione saranno puntualmente verificate. In caso di dichiarazioni mendaci i candidati potranno essere esclusi dall'ammissione ai test o, in caso di verifica successiva all'immatricolazione, dal corso di studio.
2. I dati personali forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 come specificato nella **Nota 2** del presente Bando).

## Art. 10 - CONTATTI UTILI

---

- **Ufficio Formazione Insegnanti**

Per informazioni relative alla procedura di ammissione e sul Corso di perfezionamento

Mail: [uff.formazioneinsegnanti@unitn.it](mailto:uff.formazioneinsegnanti@unitn.it)

Tel.: +39 0464 808422 – 808420 - 808641

- **Account**

Per questioni inerenti alla registrazione in fase di iscrizione

Mail: [account.help@unin.it](mailto:account.help@unin.it)

Sito web: <https://icts.unitn.it/account-unitn>



## Art. 11 - RIEPILOGO SCADENZE

---

- **Presentazione candidature con procedura online:** entro il 14 gennaio 2022 ore 12.00
- **Pubblicazione elenco ammessi:** entro il 31 gennaio 2022 alla pagina web: [corso-di-perfezionamento-leadership-scuola-inclusiva](#)
- **Immatricolazione al Corso di perfezionamento:** entro i termini indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie alla pagina web: [corso-di-perfezionamento-leadership-scuola-inclusiva](#)

Per il Rettore

F.to Il Responsabile della Direzione Didattica e

Servizi agli Studenti

- Dott. Paolo Zanei –

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)



## Nota 1 – Modalità di accesso e autenticazione

---

### Accesso con SPID

Per accedere alle procedure di iscrizione è consigliato usare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispose un account di tipo @unitn.it

- Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

### Accesso con CIE

- La carta di identità elettronica permette la registrazione in autonomia per tutti i servizi relativi ad Ammissione, immatricolazione e servizi agli studenti. Maggiori informazioni sulla CIE disponibili sul sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>

### Accesso con account UniTrento

Chi non possiede SPID ma dispone già di un account rilasciato dall'Ateneo può accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in suo possesso (del tipo [nome.cognome@guest.unitn.it](mailto:nome.cognome@guest.unitn.it) oppure [nome.cognome@unitn.it](mailto:nome.cognome@unitn.it)).

- Se si dispone di un account UniTrento ma non si ricorda la password: <https://icts.unitn.it/password>
- Per saperne di più su username e password UniTrento: <https://icts.unitn.it/account-password>

### Registrazione di account “guest” UniTrento

Chi non dispone di identità SPID né di account rilasciato dall'Ateneo può registrare un account temporaneo come “guest”. Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it

- Per registrare un account guest: <https://webapps.unitn.it/Registration/>



## Nota 2 – Informativa sul trattamento dei dati

---

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR), l'Università degli Studi di Trento le fornisce, prima di procedere alla compilazione della domanda, le seguenti informazioni.

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it); [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it)

### 2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo email: [rp@unitn.it](mailto:rp@unitn.it)

### 3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università di Trento tratterà i dati personali raccolti nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di selezione ai corsi di specializzazione. I dati relativi alla salute dei candidati con disabilità, DSA e altri Bisogni Educativi Speciali, se forniti, saranno trattati esclusivamente per garantire la fruizione dei servizi di inclusione nell'ambito dello svolgimento delle prove.

### 4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della procedura di selezione ed il mancato conferimento ne preclude la partecipazione. Il conferimento dei dati relativi alla salute è facoltativo ma il mancato conferimento determina l'impossibilità di poter beneficiare dei servizi, supporti e/o agevolazioni richieste.

### 5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. Non sarà attuato nessun processo decisionale automatizzato.

### 6. Categorie di destinatari ed eventuale trasferimento all'estero

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento della procedura. In particolare, i dati personali saranno comunicati alla società/ente preposto ai servizi connessi alle procedure di selezione per la condivisione dei dati relativi agli iscritti alle prove selettive.

Resta salva la comunicazione di dati personali a soggetti terzi in adempimento di obbligo di legge e/o provvedimenti dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria.

I dati raccolti nell'ambito della presente procedura non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue.

### 7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati



per il tempo stabilito dalla normativa vigente in tema di conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa.

## **8. Diritti degli interessati**

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, ricorrendone i presupposti, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati sono reperibili alla seguente pagina:

<https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>





**Allegato 2**

MODULO DI CONSENSO FIRMATO DAL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA DI APPARTENENZA DI CUI ALL'ART.5 C. 2 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Dirigente dell'istituzione scolastica \_\_\_\_\_

autorizza la candidatura e la eventuale partecipazione al Corso di perfezionamento 'Leadership per una scuola inclusiva' dell'insegnante \_\_\_\_\_

in servizio a tempo indeterminato presso questa istituzione scolastica.

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_