



**Decreto**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**oggetto: dott.ssa Alessandra Montresor - rinnovo incarico dirigenziale Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell'Ateneo.**

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento emanato con DR. 5 dd 8 gennaio 2024;

visti principi generali contenuti nel Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento al titolo I, capo II "Dirigenza";

visto il Decreto Legislativo 8 marzo 2013 n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e, presso gli enti privati in controllo pubblico" in particolare l'art.3;

visto il Decreto Legislativo 18 luglio 2011 nr. 142 "Norme di attuazione dello Statuto Speciale per la Regione TAA recanti delega di funzioni legislative ed amministrative statali alla PAT in materia di Università degli Studi";

vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1706 di data 22 settembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione dell'Atto d'indirizzo per l'università e la ricerca 2023 - 2025 per l'Università degli Studi di Trento e assegnazione delle risorse per l'esercizio finanziario 2023", ed in particolare la sezione A, capitolo 7 "Patto di Stabilità", recante gli obblighi e vincoli a carico dell'Università degli studi di Trento per il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica;".

visto il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali emanato con D.R. n. 78 di data 31 gennaio 2012;

visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018, stipulato in data 8 luglio 2019;

visto il Contratto Collettivo Integrativo del personale dirigente dell'Università di Trento stipulato in data 7 febbraio 2018;

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato in Cda in data 30 gennaio 2024, previo parere positivo espresso dal Nucleo di Valutazione con verbale di data 25 gennaio 2024, quale testo unico di programmazione che ingloba Piano Integrato, Piano Operativo del Lavoro Agile (POLA), Piano triennale dei fabbisogni di personale, Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e Piano delle Azioni Positive;

visto il "Piano del Miglioramento Servizi erogato dalle strutture gestionali", che costituisce parte integrante del PIAO, ove viene valutata la qualità dei servizi erogati dalle strutture tecnico-gestionali e individuate azioni correttive e di miglioramento che saranno implementate nel triennio di riferimento;

vista la "Relazione sulla Performance 2023", approvata dal CdA nella seduta del 27 giugno 2024, previa validazione da parte del Nucleo di Valutazione in data 25 giugno 2024, in cui si evidenziano, a consuntivo, i risultati organizzativi



raggiunti rispetto agli obiettivi strategici programmati, così come definiti nel Piano integrato di riferimento, nonché i risultati raggiunti dalle singole strutture gestionali e, in particolare dalla Direzione Comunicazione e Relazioni esterne;

visto il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato in CdA in data 30 gennaio 2024;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 8 di data 10 aprile 2024 inerente all'organizzazione della struttura tecnico-amministrativa, nonché gli allegati A e B a tale decreto che identificano gli uffici, le afferenze del personale tecnico e amministrativo e le attribuzioni degli incarichi di responsabilità relativamente alle strutture dell'Amministrazione Centrale e a quelle di supporto a Dipartimenti e Centri;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 12 di data 5 luglio 2022, con il quale è stato prorogato l'incarico di dirigente della Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell'Ateneo alla dott.ssa Alessandra Montresor a far data dall'8 luglio 2022, per la durata di due anni, sino a 7 luglio 2024;

visto il contratto prot. n. 1.275 di data 6 luglio 2022 per l'affidamento di funzioni dirigenziali, che accede al decreto del Direttore Generale di cui al punto precedente, in scadenza il 7 luglio 2024;

preso atto della valutazione positiva dell'operato della Dirigente da parte del Direttore Generale e dei risultati nel complesso conseguiti dalla stessa nel quinquennio di affidamento dell'incarico dirigenziale, come risultanti dai colloqui di valutazione e dall'azione di monitoraggio per l'anno 2023 e precedenti;

considerato necessario garantire la continuità delle funzioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell'Ateneo", al fine del raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2022-2027, al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024;

## **Decreta**

### **Art. 1 – Conferimento dell'incarico**

In applicazione del vigente Regolamento di Ateneo per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali, d'intesa con il Rettore, è rinnovato l'incarico di Dirigente della Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell'Ateneo alla dott.ssa Alessandra Montresor, dal giorno 8 luglio 2024 al giorno 7 luglio 2029.

Con la Dirigente verrà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Università degli Studi di Trento, di durata corrispondente al rinnovo dell'incarico dirigenziale, nel quale sarà determinato il trattamento economico spettante.

### **Art. 2 – Oggetto dell'incarico e obiettivi da conseguire**

La Dirigente, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1 in riferimento alla funzione di Responsabile della Direzione Comunicazione e Relazioni esterne dell'Ateneo, assume le funzioni previste nel presente decreto, così come specificate dall'Allegato A del DDG n. 8 di data 10 aprile 2024 e successivi aggiornamenti, avente ad oggetto "Organizzazione della struttura tecnico- amministrativa":

- promozione dell'Ateneo tramite il consolidamento e l'ampliamento della partecipazione in reti e iniziative di carattere nazionale ed internazionale



- monitoraggio e sviluppo dei rapporti dell'Università con i soggetti esterni
- gestione dell'informazione politica degli organi centrali verso i media (comunicati stampa, conferenze stampa, interviste)
- gestione delle azioni finalizzate allo sviluppo delle relazioni internazionali dell'Ateneo
- definizione dei piani di comunicazione e gestione delle relative iniziative
- sviluppo del web e social media
- sviluppo di iniziative volte alla promozione di eventi e branding delle singole strutture e dell'Ateneo
- promozione di iniziative di divulgazione scientifica
- supporto nell'individuazione di nuove iniziative e strumenti di comunicazione finalizzati al reclutamento di studenti internazionali e al fundraising
- sviluppo delle relazioni tra Università e mondo del lavoro, in sinergia con le strutture accademiche dell'Ateneo
- gestione iniziative di incontro studenti, laureandi, laureati e mondo delle professioni
- gestione progetti per la promozione e sviluppo dello sport universitario
- supporto alle associazioni/gruppi costituiti e gestione delle attività a loro rivolte
- presidio adempimenti relativi al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e alla normativa sulla trasparenza
- presidio e aggiornamento degli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. n.33/2013
- gestione procedure scaturenti dall'attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e dalla normativa sulla trasparenza

Le funzioni e le attività attribuite alla Dirigente sono specificate, in particolare, nell'Allegato A al Decreto del Direttore Generale n. 8 di data 10 aprile 2024 citato in premessa, a cui si rimanda integralmente.

Con successivo decreto del Direttore Generale, potrà essere stabilita l'eventuale modifica degli ambiti di competenza della Dirigente, in relazione a eventuali revisioni o sviluppi della struttura organizzativa.

Nello svolgimento del presente incarico, la Dirigente dovrà conseguire gli obiettivi assegnati annualmente da parte del Direttore Generale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, il cui ultimo aggiornamento è stato approvato dal CdA nella seduta dd 30 gennaio 2024.

### Art. 3 - Durata dell'incarico

Il rinnovo dell'incarico ha una durata di cinque anni, a far data dal giorno 8 luglio 2024 fino al giorno 7 luglio 2029; l'incarico è rinnovabile secondo le disposizioni vigenti.

### Art. 4 - Trattamento economico

Il trattamento economico, da corrispondere alla Dirigente in relazione al presente incarico, è definito, all'interno del contratto individuale di lavoro, da stipularsi tra la medesima e l'Università di Trento, nel rispetto dell'art. 24 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, del vigente C.C.N.L. dei Dirigenti Area Istruzione e Ricerca, nonché dal Contratto Collettivo Integrativo del personale dirigente dell'Università di Trento, stipulato in data 7 febbraio 2018.



Il Direttore Generale  
dott. Alex Pellacani

Documento firmato digitalmente (ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)