UNIVERSITÀ
DI TRENTO

Bando di ammissione

Master di I livello

in

GESTIONE DELLE DIVERSITÀ: INCLUSIONE ED EQUITÀ (GeDIE)

V Edizione - Anno Accademico 2024-2025

UNIVERSITÀ
DI TRENTO

Art. 1 – Oggetto

1. È disposta l'emanazione del presente bando di selezione per la formazione di una graduatoria utile per l'ammissione al Master Universitario di I livello in "Gestione delle Diversità: Inclusione ed Equità", V edizione - Anno Accademico 2024-2025, attivato dal Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università degli Studi di Trento.
2. Al fine di garantire il più adeguato ed efficace svolgimento delle attività, il numero dei/lle partecipanti è limitato a un massimo di 18. Qualora non fosse raggiunto il numero minimo di 7 iscritti/e il Master non verrà attivato.
3. Il Master intende fornire conoscenze, competenze e strumenti multidisciplinari utili per riconoscere, interpretare, gestire e valorizzare le diversità (di genere, età, orientamento sessuale, religione, cultura, etnia o abilità), anche nelle loro intersezioni, tramite la progettazione di misure e strategie efficaci a livello professionale e socio-culturale.

Art. 2 – Obiettivi formativi e organizzazione

1. L'obiettivo formativo del Master di primo livello in Gestione delle Diversità: Inclusione e Equità è di fornire competenze di analisi, di progettazione e di attuazione di azioni e politiche volte alla promozione dell'equità e del rispetto delle differenze di genere nonché al contrasto e alla prevenzione delle discriminazioni legate alle differenze di genere, di orientamento sessuale, di identità di genere, di razza/etnia, di disabilità; tutte caratteristiche inscritte nell'identità di una persona e che dunque attraversano le società, le culture e le relazioni tra individui anche all'interno dei contesti professionali. Il master adotta un approccio intersezionale in cui le politiche di equità e le differenze di genere sono analizzate nei loro intrecci con le altre caratteristiche identitarie sopra menzionate.
2. Ogni modulo didattico e laboratoriale è pensato come un intreccio tra tematiche e argomenti che per la loro complessità richiedono una trattazione specialistica all'interno di un quadro multidisciplinare rappresentato dai concetti di genere, diversità, inclusione ed equità. Adottando tale approccio, il Master GeDIE mira a fornire conoscenze, competenze e strumenti utili per riconoscere, interpretare, gestire e valorizzare le diversità, anche nelle loro intersezioni, tramite la progettazione di misure e strategie efficaci a livello professionale e socio-culturale.

3. Al termine del Master, i/le partecipanti avranno acquisito le conoscenze e competenze multidisciplinari per analizzare, all'interno di organizzazioni complesse e differenziate, o rispetto all'eterogeneità dei contesti, le differenze di genere anche nelle loro intersezioni, gestirle e valorizzarle, al fine di costruire contesti inclusivi e vettori di benessere lavorativo e sociale in generale.

4. Il Master è finalizzato a preparare figure competenti nel campo del diversity management, dell'equità e dell'inclusione in differenti contesti di lavoro, pubblici e privati. Le figure professionali formate dal Master potranno svolgere funzioni manageriali in enti pubblici, all'interno di organizzazioni sindacali e associazioni di categoria o in centri di formazione e orientamento professionale; potranno essere impiegati/e come esperti/e nella gestione delle risorse umane oppure nell'attività libero-professionale di progettazione e consulenza, in un'ottica di valorizzazione delle diversità. Il Master si propone inoltre di formare figure esperte in grado di operare nell'ambito della gestione delle Risorse Umane e in particolare di strutture quali i Diversity Office, sempre più presenti, anche in Italia, in contesti lavorativi pubblici e privati.

5. I risultati dell'apprendimento attesi consistono nell'acquisizione delle seguenti conoscenze e competenze:

    - capacità di progettazione e attuazione di azioni volte a promuovere il rispetto delle differenze di genere in chiave intersezionale, l'inclusione e l'equità all'interno di contesti professionali, nella società, nella cultura e nelle relazioni fra individui;
    - capacità di gestire progetti di innovazione e cambiamento in un'ottica di *diversity management* attraverso l'acquisizione di competenze di ricerca e di *project management*;
    - capacità di intervenire in contesti di discriminazione da una prospettiva multidisciplinare (socio-psicologica, economico-organizzativa, politico-legislativa e storico-culturale);
    - capacità di analisi intersezionale di contesti di discriminazione e pregiudizio legati alle differenze di genere rispetto alla norma dominante;
    - conoscenze e capacità di analisi critica dei concetti di genere, diversità, inclusione ed equità, nella loro complessità e nelle loro interrelazioni;
    - autonomia d'analisi e progettuale;
    - capacità di progettazione in rete e di progettare azioni efficaci a lungo termine.

6. Il Master in "Gestione delle Diversità: Inclusione ed Equità" ha una durata di 12 mesi ed è offerto in lingua italiana. L'avvio delle attività è previsto il 18 ottobre 2024 e la conclusione entro il mese di ottobre 2025 (tutte le informazioni relative alle attività del Master saranno disponibili in dettaglio all'indirizzo https://www.unitn.it/ateneo/200/master).

7. Il Master richiede la frequenza obbligatoria di tutte le attività didattiche previste, per un **minimo del 70%** delle ore di didattica frontale e laboratoriale.

8. Il Master prevede l'acquisizione di **60 crediti formativi universitari** (CFU), così suddivisi:

Tipologia di attività	**Durata in ore**	**CFU**
Docenze (didattica frontale)	180	
Studio individuale	945	45
Laboratori (didattica non frontale)	25	1
Tirocinio o *Stage*	225	9
Tesi finale *(Project Work)*	125	5
	Totale: 1500	Totale: 60

9. Le attività didattiche si svolgeranno prevalentemente online in modalità sincrona nelle giornate del venerdì pomeriggio (17-20) e del sabato (mattina e pomeriggio) per complessive dieci ore settimanali. Sono previsti degli incontri periodici in presenza (una volta ogni 30-45 giorni circa). Tali attività didattiche in presenza si terranno presso la sede del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale a Trento, sempre nelle giornate del venerdì pomeriggio e del sabato, per un massimo di complessive quattordici ore settimanali.

10. Le attività didattiche sono suddivise in 5 moduli multidisciplinari (didattica frontale) in cui si affronteranno temi legati alle diversità di genere in ottica intersezionale, all'inclusione e all'equità dalle prospettive storico-culturale, socio-psicologica, economico-organizzativa, politico-legislativa e metodologico-progettuale. Sono inoltre previste attività laboratoriali (didattica non frontale) per lo sviluppo di competenze su temi specifici (promozione della parità di genere, scrittura di project work, competenza narrativa e comunicativa).

11. Il Master prevede 225 ore di tirocinio di tipo attivo presso enti o aziende, anche al di fuori del territorio provinciale trentino. Per chi ha un'occupazione, lo stage potrà essere svolto presso la sede di lavoro qualora fosse coerente con le finalità del Master. Le attività di tirocinio saranno supervisionate da supervisor di tirocinio e seguite da tutor aziendali e universitari/e.

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Art. 3 – Requisiti e candidatura

1. Possono presentare domanda di partecipazione al *Master in Gestione delle Diversità: Inclusione ed Equità* coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli:

   - laurea triennale;
   - laurea magistrale o magistrale a ciclo unico;
   - laurea vecchio ordinamento;
   - bachelor of arts conseguito dopo 3 anni, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

2. Possono inoltre presentare domanda di partecipazione al Master i/le laureandi/e che intendono conseguire il titolo di studio previsto al precedente comma 1 entro il 30 settembre 2024. In caso di superamento della selezione, i/le laureandi/e che confermeranno l'iscrizione saranno ammessi/e a partecipare al Master "con riserva" che sarà sciolta con il conseguimento del titolo che dovrà in ogni caso avvenire entro il 30 settembre 2024. Pertanto una volta ottenuto il titolo dovranno darne tempestiva comunicazione scrivendo una mail a masters@unitn.it per l'iscrizione definitiva e il relativo pagamento della quota richiesta. Il mancato conseguimento del titolo entro la scadenza indicata comporta la decadenza dalla graduatoria di merito.

3. L'iscrizione al Master è compatibile con la contemporanea iscrizione ad altro corso di studio se i due corsi rispettano i requisiti di compatibilità stabiliti dal MUR (D.M. 930/2022 artt 2 e 3). Maggiori informazioni sui requisiti e la compatibilità tra i corsi sono visibili alla pagina https://infostudenti.unitn.it/it/contemporanea-iscrizione.

4. L'accesso al Master è riservato a coloro che presenteranno all'Università degli Studi di Trento una richiesta di iscrizione, mediante una apposita procedura online, che raccoglierà tutti i dati necessari per una corretta valutazione delle singole domande, l'accesso alla domanda online sarà vincolato all'utilizzo di credenziali derivanti da una identità digitale (SPID/CIE). Le candidature al Master devono essere presentate esclusivamente online **entro le ore 12.00 del 6 settembre 2024** accedendo all'apposita application dalla pagina del Master presente all'indirizzo https://www.unitn.it/gedie. Alla candidatura online andranno inoltre allegati in formato pdf:

   - curriculum vitae et studiorum, in formato europeo completo di eventuali pubblicazioni e/o esperienze lavorative;

- autocertificazione del titolo di laurea corredato dal voto e dal titolo della tesi di laurea, nonché dalla lista completa degli esami sostenuti;
- lettera di auto-presentazione e di motivazione della scelta effettuata (max 1000 parole).

5. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità e/o tempistiche diverse da quelle sopra indicate, non saranno in alcun modo tenute in considerazione.
6. Non sono previsti/e candidati/e uditori/uditrici.

Art. 4 – Commissione, selezione e graduatorie

1. La commissione esaminatrice che effettuerà la selezione sarà nominata con Decreto del Rettore su indicazione del Consiglio Direttivo del Master.
2. La selezione consiste nella valutazione del Curriculum Vitae et Studiorum e della lettera motivazionale dei/delle candidati/e che avranno dimostrato il possesso dei titoli minimi per l'ammissione.
3. La graduatoria sarà definita sulla base dei seguenti criteri:

Curriculum Vitae et Studiorum	Max 50 punti
Lettera motivazionale	Max 50 punti
Totale	**Max 100 punti**

4. Per conseguire l'idoneità è necessario ottenere un punteggio finale maggiore o uguale a **60/100**.
5. In caso di ex aequo verrà data la priorità al candidato o alla candidata anagraficamente più giovane. L'elenco dei/delle candidati/e che, avendo ottenuto il punteggio minimo di 60/100, risulteranno idonei/e nella graduatoria di merito sarà pubblicato all'indirizzo https://www.unitn.it/gedie **entro il 23 settembre 2024.**

Art. 5 – Iscrizioni

1. I/Le candidati/e risultati/e ammessi/e dovranno procedere alla conferma del posto **entro le ore 12.00 del 30 settembre 2024** secondo le modalità che saranno loro rese note al momento della pubblicazione della graduatoria.

2. Tutti/e i/le partecipanti sono tenuti/e al pagamento del contributo di iscrizione al Master pari a 2.000,00 euro che dovrà essere effettuato in due rate:
   - la prima rata pari a 1.000,00 euro (imposta di bollo 16,00 euro inclusa), il cui pagamento dovrà essere effettuato entro e non oltre il 30 settembre 2024;
   - la seconda rata di 1.000,00 euro dovrà essere versata entro il 15 gennaio 2025.
3. Eventuali candidati ripescati sono tenuti al pagamento del contributo di iscrizione al Master **entro cinque giorni dalla conferma del posto**.
4. Il contributo di iscrizione al Master non è rimborsabile. La Direttrice del Master può accogliere, in via eccezionale, domande di rimborso parziale dei contributi di iscrizione giustificate dalla sopravvenienza di impreviste e documentate cause di forza maggiore, che rendano impossibile la frequenza. In tali casi il rimborso non potrà comunque superare il 60% della contribuzione complessiva prevista. Non possono comunque essere accolte domande di rimborso qualora si sia già svolto oltre un terzo delle attività formative.
5. Il mancato pagamento di una o di entrambe le rate entro i termini sopra indicati comporta l'espulsione dal Master e il ripescaggio automatico dei/lle candidati/e idonei/ee successivi/e in graduatoria.

Art. 6 – Esami di profitto e prova finale

1. L'accertamento dell'apprendimento verrà effettuato con verifica scritta o orale per i moduli didattici e laboratori e verifica scritta e orale per il *Project Work*. La valutazione sarà espressa in giudizio "approvato" o "non approvato".
2. La prova finale consiste nella consegna di un elaborato scritto denominato "*Project Work*" e nella sua discussione orale davanti a un'apposita commissione valutatrice, composta da almeno 3 docenti, nominata dal Direttore del Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università di Trento, su indicazione del Consiglio Direttivo del Master.
3. Agli studenti e alle studentesse che abbiano partecipato con regolarità alle attività del Master e che abbiano superato positivamente le prove di valutazione della didattica, dello stage e della prova finale, sarà rilasciato, nell'apposita sessione di conferimento, un Diploma di Master Universitario di I livello in "*Gestione delle Diversità: Inclusione ed Equità*".

4. Nel caso in cui un/a corsista non superi le verifiche dell'apprendimento, potrà ripetere gli esami entro tre mesi dalla data prevista per le prime verifiche. In caso di mancato superamento non è possibile accedere al conseguimento del Master.

5. Nel caso in cui un/a corsista non sia ammesso/a alla discussione finale (discussione orale del project work), potrà completare l'esame finale entro tre mesi dalla data prevista per la discussione del project work.

6. Agli/lle studenti/esse che non abbiano raggiunto la frequenza minima richiesta e/o che non abbiano superato le prove di verifica previste per l'acquisizione del numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo potrà essere rilasciato soltanto un attestato dal quale risulti la frequenza effettivamente acquisita, l'elenco delle attività didattiche frequentate e gli esiti delle eventuali prove superate.

Art. 7 – Dichiarazioni e Informativa sul trattamento dei dati

1. Le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 nr. 445 art.47, in fase di candidatura e di iscrizione, potranno essere verificate da parte dell'Università degli Studi di Trento con controlli anche a campione secondo quanto previsto dall'art. 71. Nel caso di dichiarazioni mendaci il candidato potrà essere escluso dalla graduatoria di ammissione o in qualunque momento successivo del procedimento, anche dopo l'inizio del corso.
2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i dati personali nell'ambito dei propri compiti istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR).
3. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it, ateneo@unitn.it. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è la persona fisica designata dal Titolare o dal Responsabile del trattamento per assolvere a funzioni di supporto e controllo, consultive, formative e informative relativamente all'applicazione del GDPR. I dati di contatto del RPD sono: rpd@unitn.it e dpo@unitn.it.
4. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. I dati

raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati in esecuzione di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria.

5. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
6. In ogni momento l'interessato potrà esercitare nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Art. 8 – Ulteriori informazioni e riepilogo scadenze

1. L'Università degli Studi di Trento consentirà agli/lle iscritti/e al Master l'uso delle proprie biblioteche e laboratori, l'accesso ai servizi di ristorazione e, in generale, l'accesso alle strutture destinate agli/lle studenti/esse.
2. Per tutte le informazioni e gli aggiornamenti a uso degli/delle interessati/e in merito al presente bando e che discendono dalla partecipazione al bando stesso si rinvia unicamente alle pagine dedicate al Master https://www.unitn.it/gedie.

Riepilogo attività e scadenze	
Candidatura online	Entro le ore 12.00 del 6 settembre 2024
Pubblicazione graduatoria	entro il 23 settembre 2024
Conferma del posto e pagamento I rata	entro le ore 12.00 del 30 settembre 2024
Avvio didattica Master	18 ottobre 2024
Conclusione Master	entro il mese di ottobre 2025

Per il Rettore
Il Responsabile
della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
F.to dott. Paolo Zanei