

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FUSI PAOLA
Indirizzo Ufficio	Via Calepina, 14 - 38122 Trento
Telefono	+ 39 0461 283213
Fax	+ 39 0461 282899
E-mail	paola.fusi@unitn.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	11-04-1970

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da — a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

febbraio 2008 — in corso

Università degli Studi di Trento

Università pubblica

Funzionario di categoria Elevate Professionalità

Responsabile Divisione Comunicazione ed Eventi

Il ruolo prevede il coordinamento, lo sviluppo e la gestione della comunicazione di Ateneo ed in particolare dei seguenti ambiti: ufficio stampa, comunicazione interna, recruiting internazionale degli studenti, portale UNITN, pubblicità, periodici istituzionali, eventi convegni e manifestazioni di Ateneo, identità visiva, pubblicazioni istituzionali, gestione tipografia di Ateneo.

Il ruolo prevede il coordinamento della comunicazione del Collegio di Merito Bernardo Clesio e del network UNI.Sport.

Il ruolo prevede altresì il coordinamento dello staff di comunicazione di Polo (polo di città, polo di Rovereto, Polo di collina) a supporto delle strutture di Dipartimento/centro per le attività di comunicazione e dello staff per l'editoria del Polo di città.

- Date (da — a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

gennaio 2000 — febbraio 2008

Università degli Studi di Trento

Università pubblica

Responsabile Divisione Comunicazione ed Orientamento

Il ruolo prevede il coordinamento e la gestione delle attività di orientamento d'Ateneo pre e post universitario e dei seguenti ambiti della comunicazione: periodici istituzionali, pubblicazioni, portale UNITN, pubblicità, recruiting internazionale degli studenti.

Principali iniziative avviate:

- Fiera Orienta (orientamento pre-universitario)
- periodico Unitrentomagazine (orientamento pre-universitario)
- Corso di orientamento UNITN - Scuola Normale Superiore di Pisa (orientamento)

pre-universitario)

- Pubblicazioni istituzionali UNITN

- Date (da — a) **gennaio 2002 — gennaio 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *varie collaborazioni per corsi di formazione sul tema della “comunicazione efficace con power point”*

- Date (da — a) **luglio 1997 — gennaio 2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Università degli Studi di Trento*
- Tipo di azienda o settore *Università pubblica*
- Tipo di impiego *Funzionario (VIII livello)*
- Principali mansioni e responsabilità *Analista funzionale gruppo di lavoro di Ateneo “Il nuovo sistema informativo per la gestione della didattica e delle carriere degli studenti”: analisi di processi di gestione delle carriere degli studenti e di organizzazione della didattica, analisi interfacce utente per lo sviluppo del nuovo sistema informativo.*

ALTRE ESPERIENZE

PROFESSIONALI

- Date (da — a) **novembre 2012 — in corso**
- Ente/Soggetto di riferimento *AICUN — Associazione Italiana Comunicatori d'Università (www.aicun.it)*
- Tipo di attività *Direttivo Nazionale — membro eletto*
- Principali mansioni e responsabilità *Membro del direttivo nazionale con incarico della gestione e dello sviluppo della comunicazione dell'Associazione.
Membro della commissione per gli esami e la verifica della certificazione professionale.*

- Date (da — a) **marzo 2010 — novembre 2012**
- Ente/Soggetto di riferimento *AICUN — Associazione Italiana Comunicatori d'Università (www.aicun.it)*
- Tipo di attività *Commissione Premio di laurea sulla comunicazione universitaria*
- Principali mansioni e responsabilità *membro della commissione di valutazione delle tesi di laurea (Premio annuale AICUN)*

- Date (da — a) **marzo 2003 — febbraio 2006**
- Ente/Soggetto di riferimento *AICUN — Associazione Italiana Comunicatori d'Università (www.aicun.it)*
- Tipo di attività *Direttivo Nazionale — membro eletto*
- Principali mansioni e responsabilità *Organizzazione iniziative formative per gli associati, esami di professionalizzazione interna (albo socio professionista AICUN), convegni sul tema della comunicazione.
Gestione sito web*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da — a) **febbraio 2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *AICUN — Associazione Italiana Comunicatori d'Università*
- Qualifica conseguita *Esame di qualifica socio professionista — albo comunicatori d'università*

- Date (da — a) **marzo 1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli Studi di Trento – programma Leonardo da Vinci per il personale tecnico-amministrativo presso “Ferrero France”.*
- Tema: *“La gestione di progetti nel settore pubblico e nel settore privato. Una comparazione”.*

- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Trento
 - Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio, tesi in economia aziendale sul marketing delle università.
Durante il percorso formativo: 1 anno di Erasmus in Francia e 3 mesi di stage in Irlanda.

- Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Tecnico e Commerciale "Fontana" - Rovereto
 - Qualifica conseguita Diploma di ragioniere

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

ITALIANO

Inglese – BUONO (letto, scritto, parlato)

Francese – BUONO (letto, scritto, parlato)

USO PROGRAMMI SOFTWARE

Pacchetto Office – buono [word, excel, exchange, project] ; ottimo uso programma power point.

Programmi di impaginazione e grafica professionale: Indesign (buono), Photoshop (buono)

Programmi di sviluppo web: Dreamweaver (discreto), basi di html

Uso dei programmi sia su pc che su Mac.

Aggiornato al 15/03/2013