



BANDO DI CONCORSO

**Ammissione al Corso di Dottorato in
STUDI GIURIDICI COMPARATI ED EUROPEI**

38° ciclo

Anno Accademico 2022/2023

Sommario

ART. 1 – OGGETTO.....	2
ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE	3
ART. 3 – PROGRAMMA DEL DOTTORATO	4
ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	4
ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE	7
ART. 6 – GRADUATORIA	8
ART. 7 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO.....	8
ART. 8 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI DOTTORATO	9
ART. 9 – DOTTORATO EUROPEO	9
ART. 10 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI	9
ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	10
ART. 12 - NORME DI RINVIO.....	10



Art. 1 – OGGETTO

Presso l'Università degli Studi di Trento è indetta la selezione pubblica per l'ammissione al 38° ciclo (a.a. 2022/2023) del Dottorato di Ricerca in "Studi Giuridici Comparati ed Europei".

Il Corso di Dottorato opera in collaborazione con numerosi enti, istituti ed università straniere. L'elenco aggiornato è consultabile alla pagina web: <https://www.unitn.it/drgsce/28/soggetti-partecipanti>.

Posti a concorso: n. 9

Borse di studio disponibili: n. 7 finanziate dall'Università degli Studi di Trento

I posti con borsa di studio o coperti da eventuali altre forme di sostegno finanziario potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti erogati da altre università, enti pubblici di ricerca o da qualificate strutture produttive private, che si rendessero disponibili dopo l'emanazione del presente bando e prima della valutazione del progetto. Di tale incremento sarà data comunicazione esclusivamente alla [pagina web del concorso](#).

Informazioni borsa di dottorato: <http://www.unitn.it/node/362/>

Scadenza presentazione domande: ore 16.00 (ora italiana) del 30 giugno 2022

Durata del Corso di Dottorato: triennale

Inizio dell'anno accademico: 1° novembre 2022

Coordinatore: prof. Gian Antonio Benacchio
(tel. +39 0461 283895; e mail: g.benacchio@unitn.it)

Informazioni sul Dottorato: <http://web.unitn.it/drgsce>

Informazioni sul concorso: <http://www.unitn.it/node/708/>

Diritti e doveri dei/le dottorandi/e: <http://www.unitn.it/node/52918/>

Lingua ufficiale del Corso: italiano

Curricula attivati:

Il Corso di Dottorato si articola in cinque curricula che includono diverse aree disciplinari.

- 1) Curriculum in **"Diritto privato, privato comparato e commerciale"**, comprendente quattro aree disciplinari:
Diritto privato
Diritto privato comparato
Analisi economica del diritto
Diritto commerciale
- 2) Curriculum in **"Diritto amministrativo, costituzionale e internazionale"**, comprendente tre aree disciplinari:
Diritto amministrativo
Diritto costituzionale
Diritto internazionale
Diritto Tributario
- 3) Curriculum in **"Diritto e procedura penale e Filosofia del diritto"**, comprendente tre aree disciplinari:
Diritto penale
Diritto processuale penale
Filosofia del diritto
- 4) Curriculum in **"Storia del diritto romano e del pensiero giuridico europeo"**, comprendente due aree disciplinari:
Diritto romano
Storia del pensiero giuridico europeo
- 5) Curriculum in **"Diritto sostanziale e processuale del lavoro"**, comprendente due aree disciplinari:
Diritto del lavoro



Diritto processuale civile

Settori scientifico - disciplinari:

IUS/01 DIRITTO PRIVATO
IUS/02 DIRITTO PRIVATO COMPARATO
IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE
IUS/05 DIRITTO DELL'ECONOMIA
IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO
IUS/08 DIRITTO COSTITUZIONALE
IUS/09 ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO
IUS/12 DIRITTO TRIBUTARIO
IUS/13 DIRITTO INTERNAZIONALE
IUS/15 DIRITTO PROCESSUALE CIVILE
IUS/16 DIRITTO PROCESSUALE PENALE
IUS/17 DIRITTO PENALE
IUS/18 DIRITTO ROMANO E DIRITTI DELL'ANTICHITÀ
IUS/19 STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO
IUS/20 FILOSOFIA DEL DIRITTO
IUS/21 DIRITTO PUBBLICO COMPARATO

IMPORTANTE

I risultati della selezione (intermedi e finali), l'elenco dei candidati e delle candidate (identificati/e tramite ID) che, a seguito della verifica formale, non risulteranno ammessi/e alla selezione (esclusione d'ufficio) e l'elenco dei candidati e delle candidate il cui titolo accademico conseguito all'estero non sia stato riconosciuto idoneo dalla Commissione giudicatrice saranno pubblicati alla [pagina web del concorso](#).

La pubblicazione sul portale vale a tutti gli effetti come notifica: non saranno inviate comunicazioni personali.

Fermo restando quanto disposto ai successivi artt. 5 co. 6 e 6 co. 3 del presente bando, eventuali avvisi relativi al concorso saranno trasmessi tramite posta elettronica all'indirizzo email personale associato all'account registrato dal sistema al momento della chiusura della domanda. Per i/le candidati/e che hanno una carriera attiva o appena conclusa presso l'Università degli Studi di Trento, si prega di verificare la correttezza di tale indirizzo email personale al link: [Gestione dati account](#). Qualora si rendesse necessaria la modifica del contatto personale dopo la chiusura della domanda, si consiglia di inviare anche una comunicazione alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione - Polo Città (phd.office-cssh@unitn.it).

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca di cui al precedente articolo, senza limiti di sesso, di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso di:
 - a) laurea specialistica o magistrale o laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, modificato con D.M.22 ottobre 2004 n. 270;
 - b) oppure titolo accademico di secondo livello rilasciato da istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);
 - c) oppure equivalente titolo accademico conseguito all'estero (*Master's degree*) presso un'istituzione accademica ufficialmente riconosciuta, che ammetta al Dottorato di Ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali), che sia equiparabile per durata, livello e campo disciplinare¹ al titolo italiano richiesto e che sia valutato idoneo² dalla commissione giudicatrice ai soli fini dell'accesso al Corso di Dottorato.
2. Potranno presentare domanda anche coloro che non possiedono il titolo accademico richiesto, ma lo **conseguiranno** entro e non oltre il **30 settembre 2022**. L'ammissione alla selezione, in tal caso, verrà disposta **con riserva**; **entro** e non oltre il **4 ottobre 2022** dovrà essere trasmesso alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto (tramite fax al numero: +39 0461 282191 o tramite email all'indirizzo phd.office-cssh@unitn.it), il certificato relativo al titolo conseguito o l'autocertificazione (vedi [Allegato A](#)), pena l'esclusione.

¹ Per maggiori informazioni sul sistema universitario italiano: <http://www.studiare-in-italia.it/study/new-degrees.html>

² L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla commissione giudicatrice nel rispetto della normativa vigente e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.



3. È interesse del candidato o della candidata fornire tutti gli elementi utili alla valutazione soprattutto se il sistema di istruzione del Paese dove è stato conseguito il titolo non è comparabile con quello italiano.

La Commissione giudicatrice si riserva di richiedere ulteriore documentazione, se ritenuto necessario ai fini del riconoscimento dell'idoneità.

4. I candidati e le candidate che hanno già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca possono essere ammessi/e a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un secondo corso di Dottorato purché le tematiche e i settori scientifico-disciplinari prevalenti siano differenti da quelli relativi al precedente Dottorato per il quale è stato conseguito il titolo. Qualora si fosse già beneficiato, anche parzialmente, di una borsa di dottorato, la partecipazione al nuovo Corso di Dottorato non potrà essere coperta da borsa³.
5. Alla pagina web del concorso verrà pubblicato l'elenco dei candidati e delle candidate (identificati tramite ID) il cui titolo accademico conseguito all'estero **non** sia stato riconosciuto idoneo dalla commissione giudicatrice.

Art. 3 – PROGRAMMA DEL DOTTORATO

1. Nel primo anno di corso si prevede lo svolgimento di incontri scientifici per almeno 60 ore, organizzati sulla base di cicli di seminari interdisciplinari e divisi tra le seguenti tematiche: Interpretazione giuridica; Scienza e metodo della comparazione giuridica; Diritto Europeo; Modulo libero.
2. Il programma degli anni secondo e terzo si articola per curricula, attraverso iniziative seminariali e brevi cicli tematici. In particolare, nel secondo anno è prevista la partecipazione di ciascun/a dottorando/a a seminari ed incontri scientifici per un totale di 40 ore complessive (di cui almeno 15 organizzate dal Corso di dottorato); il/la dottorando/a dovrà inoltre organizzare all'interno del Corso un seminario avente ad oggetto un tema attinente alla propria tesi di dottorato. Nel terzo anno è prevista la partecipazione di ciascun/a dottorando/a a seminari ed incontri scientifici per un totale di 20 ore complessive (di cui almeno 15 organizzate dal Corso di dottorato). Alle ore di didattica interna andranno ad aggiungersi le ore di partecipazione a convegni o seminari di studio esterni all'offerta didattica (interni o esterni al Dipartimento) a scelta del/la dottorando/a, previo accreditamento.
3. A partire dal secondo anno è altresì richiesto ai/dai dottorandi/e lo svolgimento di uno o più periodi di studio all'estero per almeno sei mesi complessivi, non necessariamente continuativi, salvo deroghe a tale obbligo per coloro che non usufruiscono di borsa di studio o per altri particolari motivi.
4. Per i dettagli in merito al percorso formativo del Corso di Dottorato si veda la pagina web: <https://www.unitn.it/drsgce/51/percorso-formativo>.

Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata **entro le 16.00 (ora italiana) del giorno 30 giugno 2022** utilizzando esclusivamente la procedura online accessibile dalla pagina: <http://www.unitn.it/apply/dott>.

È possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi⁴:

- accesso con **SPID**: per accedere alle procedure di iscrizione è consigliato usare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispone un account di tipo @unitn.it. Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/riciedi-spid>
- accesso con **account UniTrento**: chi non possiede SPID ma dispone già di un account rilasciato dall'Ateneo può accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in suo possesso (del tipo nome.cognome@guest.unitn.it oppure nome.cognome@unitn.it). Se si dispone di un account UniTrento ma non si ricorda la password: <https://icts.unitn.it/password>. Per approfondimenti su username e password UniTrento: <https://icts.unitn.it/account-password>.
- registrazione di **account "guest"** UniTrento: chi non dispone di identità SPID né di un account rilasciato dall'Ateneo può registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it. Per registrare un account guest: <https://webapps.unitn.it/Registration/>.

2. La domanda è soggetta al pagamento di un contributo di partecipazione al concorso (Application Fee) - non rimborsabile - pari a **Euro 15,00** da versare **tramite PagoPA**⁵, secondo le indicazioni riportate nell'apposita sezione dell'application online

³ Parere del CUN dd 20/03/2008 (Sessione n. 19 del 18/03/2008); Nota MIUR dd 14/09/2010 n. 1746; art. 6 co. 2 della legge n. 398 del 1989 "Norme in materia di borse di studio universitarie".

⁴ Si consiglia di effettuare la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. Per il rilascio delle credenziali possono essere infatti necessari fino a tre giorni lavorativi.

⁵ Maggiori informazioni sul sistema PagoPA alla pagina: <https://www.unitn.it/phd-pagopa>



("Contributo di partecipazione al concorso").

3. **È responsabilità dei candidati e delle candidate verificare la corretta conclusione della procedura** (accertarsi di aver ricevuto via email la notifica di chiusura definitiva della domanda).

L'Amministrazione non risponde di eventuali domande di partecipazione (application online) non correttamente chiuse dai/le candidati/e.

4. Non sono valide ai fini della partecipazione al concorso e saranno, conseguentemente, escluse d'ufficio, le domande che risultino incomplete nella compilazione e/o prive di allegati obbligatori, irregolari o mancanti del pagamento del contributo di partecipazione e che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel presente articolo.
5. Tutti i candidati e le candidate sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.
L'Università degli Studi di Trento si riserva di effettuare controlli anche a campione secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.
6. Qualora il titolo di studio prodotto non sia conforme ai requisiti di cui all'art. 2 o le dichiarazioni rilasciate in sede di domanda non risultino veritiere, l'Università disporrà in qualunque momento del procedimento, anche dopo l'iscrizione e l'inizio del Corso di dottorato, l'esclusione dalla procedura selettiva o dal Dottorato.
7. Ai sensi della Legge 104/92, art. 20, nonché della Legge 68/99, art. 16 comma 1, i candidati e le candidate con disabilità e/o affetti da Disturbi specifici dell'Apprendimento (DSA) potranno fare, in relazione al proprio deficit, esplicita richiesta, nella domanda di ammissione al concorso, di ausili e di tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere la prova. A tale riguardo i dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 11 del presente bando).
8. La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come un'autocertificazione dei dati anagrafici e dei titoli dichiarati.
9. A pena di esclusione, la domanda deve essere presentata per uno solo dei curricula attivati dal Corso di Dottorato.
10. **ALLEGATI OBBLIGATORI** (la mancanza di uno o più allegati obbligatori comporta l'esclusione d'ufficio dalla presente selezione⁶):

a) **Documento identificativo:** copia della **carta d'identità** (per cittadini/e comunitari/ie) o del **passaporto**, limitatamente alle pagine con la fotografia, i dati anagrafici, la firma, il numero, luogo e data di rilascio, e la data di scadenza;

b) **Copia del titolo accademico:**

• **per candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio in Italia:**

- autocertificazione resa mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche (redatta utilizzando l'Allegato A), attestante il possesso del titolo di studio (si veda Art. 2); la classe di Laurea; la data di conseguimento; l'Università che lo ha rilasciato; la votazione finale; l'elenco degli esami sostenuti, riportando data di superamento, crediti (laddove previsti) e voto. Qualora il titolo sia stato rilasciato dall'Università degli Studi di Trento va solo dichiarata la data di conseguimento; le altre informazioni saranno acquisite d'ufficio.

Se il titolo non è stato ancora conseguito:

- autocertificazione resa mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche, con esami sostenuti, crediti e voti, e la data presunta per l'esame di laurea, redatta utilizzando l'Allegato A. I/Le laureandi/e dell'Università di Trento dovranno solo dichiarare la data presunta di conseguimento del titolo; le altre informazioni saranno acquisite d'ufficio.
- una dichiarazione da parte del relatore della tesi o di altro responsabile accademico, nella quale sia precisato che si prevede l'acquisizione del titolo accademico da parte dello/a studente/ssa entro 30 settembre 2022.

• **per candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:**

- certificato attestante l'ottenimento del titolo universitario di secondo livello (v. art. 2 co. 1 lett. c), emesso dall'istituzione che lo ha rilasciato, che specifichi la tipologia del diploma, la data di conseguimento e la relativa votazione;

⁶ Sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unitn.it/node/708/>, verrà pubblicato l'elenco dei/le candidati/e (identificati tramite ID) non ammessi/e per domanda incompleta.



- elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del titolo di accesso al Dottorato (*academic transcript of records di Master's degree*) con relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione; se il percorso universitario si articola in primo e secondo livello vanno allegati preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) e l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del relativo titolo (*academic transcript of records di Bachelor's degree*).

Qualora i predetti documenti fossero redatti in lingua diversa dall'inglese, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana o inglese effettuata, in via provvisoria, dal candidato/dalla candidata che si assume la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità al testo originale.

Inoltre, se disponibile, anche la seguente documentazione:

- *Diploma accademico ("pergamena")* del titolo di Master (Master of Science/Arts o equivalente), in lingua originale;
- *Diploma Supplement (DS)*⁷ (redatto secondo il modello sviluppato dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES) oppure;
- *Dichiarazione di valore in loco*⁸ che dovrà certificare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione ad un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (terzo livello dell'istruzione superiore in base al Bologna Process - European Higher Education Area; livello 8 EQF) oppure;
- *Attestato di comparabilità del titolo universitario estero*⁹ rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA) che contenga tutte le informazioni necessarie per la valutazione del titolo di studio.

Se il titolo accademico straniero è già stato dichiarato **equipollente**¹⁰ a un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane, andrà allegato, nell'apposita sezione della domanda online, il provvedimento di equipollenza (Decreto Rettorale).

Se il **titolo non è stato ancora conseguito**:

- certificato di iscrizione a un corso di studio che consenta l'accesso al Dottorato (v. art. 2 co. 1 lett. c), con l'indicazione degli esami sostenuti, dei relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione (*academic transcript of records*); se il percorso universitario si articola in I e II livello vanno allegati preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) nonché l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del suddetto titolo (*academic transcript of records di Bachelor's degree*).

Qualora la lingua nella quale sono emessi i certificati sia diversa dall'inglese, la documentazione dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana o inglese effettuata, in via provvisoria, dal candidato/dalla candidata che si assume la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità al testo originale.

- una dichiarazione da parte del relatore della tesi o di altro responsabile accademico, nella quale sia precisato che si prevede l'acquisizione del titolo accademico da parte dello/a studente/ssa **entro il 30 settembre 2022**.

c) **Attestazione di conoscenza di una lingua straniera tra l'inglese, il francese, il tedesco e lo spagnolo**, livello minimo B2 (con riferimento al Common European Framework – CEFR)¹¹.

Si dovrà allegare:

- un certificato emesso da un ente riconosciuto internazionalmente¹²;
- oppure un certificato attestante il livello linguistico richiesto emesso da un ente certificatore o istituto universitario;
- oppure una dichiarazione emessa dall'Ateneo che ha rilasciato il titolo accademico (L e/o LM; Bachelor e/o Master Degree) attestante che il percorso di studio concluso ha come lingua di insegnamento ufficiale una di quelle sopra indicate.

Chi è in possesso della cittadinanza di un Paese in cui la lingua ufficiale è una di quelle sopra indicate o chi ha come madrelingua l'inglese o il francese o il tedesco o lo spagnolo dovrà dichiarare tale *status* nell'apposita sezione dell'application online "Conoscenze linguistiche".

⁷ Il Diploma Supplement (DS) è un documento integrativo del titolo di studio ufficiale conseguito al termine di un corso di studi in una università o in un istituto di istruzione superiore emanato dalla stessa istituzione che ha rilasciato il titolo. Per ulteriori approfondimenti:

<https://europa.eu/europass/en/diploma-supplement>;

<http://www.cimea.it/it/servizi/il-sistema-italiano-di-istruzione-superiore/diploma-supplement.aspx>

⁸ Si veda: <http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html>; <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx>

⁹ L'Università degli Studi di Trento ha sottoscritto una convenzione con l'Associazione CIMEA per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma *Diplome*. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>

¹⁰ Per maggiori informazioni visita la pagina web <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/procedure-di-riconoscimento-accademico-dei-titoli.aspx> - Punto 3) "Conseguimento dei titoli universitari italiani (equipollenza)".

¹¹ <https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference>

¹² <https://www.cla.unitn.it/en/780/certificates-do-you-have-a-certificate>



Il/La candidato/a dovrà presentare un'unica proposta di **progetto di ricerca** attraverso la compilazione dell'apposita sezione "*Curriculum specialistico e Progetto di ricerca*" dell'application online seguendo scrupolosamente il seguente schema:

- titolo del progetto (max 500 caratteri, spazi inclusi);
- abstract (max 1.500 caratteri, spazi inclusi);
- obiettivo del progetto (max 5.000 caratteri, spazi inclusi);
- stato delle ricerche nel campo e caratteri di originalità del proprio progetto rispetto all'esistente (max 8.000 caratteri, spazi inclusi);
- metodologia e tempistica della ricerca (max 3.000 caratteri, spazi inclusi);
- bibliografia essenziale (max 5.000 caratteri, spazi inclusi).

11. **ALLEGATI FACOLTATIVI:**

certificazioni attestanti la conoscenza di altre lingue straniere, rispetto alla certificazione richiesta negli allegati obbligatori (art. 4, comma 10, lettera c).

Qualora, successivamente alla chiusura definitiva della domanda di partecipazione al concorso, si rendessero necessarie integrazioni alla propria candidatura, sarà necessario far pervenire **entro la data di scadenza del bando** il materiale aggiuntivo, all'indirizzo di posta elettronica ateneo@unitn.it (**indicare nell'oggetto**: "ID della domanda – Cognome Nome – Dottorato in Studi Giuridici Comparati ed Europei - 38° ciclo - integrazione domanda").

Integrazioni fatte pervenire con modalità diverse da quella descritta non saranno accettate.

Art. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La valutazione è effettuata da una commissione esaminatrice, nominata dal Rettore, composta da un minimo di tre membri scelti tra docenti e tra ricercatori di enti italiani o stranieri, qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche e i curricula del Corso di Dottorato. Può essere, inoltre, integrata da non più di due esperti/e, anche internazionali, scelti nell'ambito delle strutture pubbliche e private di ricerca.
2. Le prove di esame sono intese ad accertare la preparazione del candidato/della candidata e la sua attitudine alla ricerca scientifica con specifico riferimento al curriculum prescelto.
3. La selezione si svolge con le seguenti modalità:
 - la valutazione della proposta di progetto di cui all'art. 4 co.10 del presente bando. La Commissione prenderà in considerazione, in particolare, le capacità analitiche e metodologiche del/della candidato/a, la chiarezza e coerenza del progetto con l'obiettivo perseguito, il rigore dell'esposizione e del linguaggio, la capacità di svolgere un ragionamento critico che possa indicare attitudine alla ricerca, la corretta impostazione metodologica del progetto, l'individuazione dei principali riferimenti bibliografici, l'attenzione ai profili della comparazione giuridica.
 - la conoscenza di eventuali ulteriori lingue straniere come da documentazione facoltativa allegata secondo quanto indicato all'art. 4, co. 11;
 - un colloquio, inteso ad accertare le conoscenze, le esperienze di ricerca pregresse e le motivazioni dei/delle candidati/e e potrà riguardare tanto il progetto di ricerca presentato, quanto una delle materie del curriculum prescelto. Sarà oggetto di discussione e di valutazione anche la tesi di laurea, la metodologia seguita e i risultati ottenuti. Il colloquio si svolgerà, a discrezione del/la candidato/a, in lingua italiana o in lingua inglese. Il Corso di dottorato è svolto prevalentemente in italiano; ai/alle candidati/e di madre lingua diversa dall'italiano è richiesta la conoscenza della lingua italiana, che sarà verificata in sede di prova orale.
4. La Commissione giudicatrice ha a disposizione 120 punti così ripartiti:
 - 35 punti per la valutazione del progetto presentato;
 - 5 punti per la valutazione delle eventuali conoscenze linguistiche ulteriori rispetto a quella richiesta all'art. 4, co. 10, lett. c);
 - 80 punti per il colloquio.

Per essere ammessi/e al colloquio i/le candidati/e devono conseguire, nella valutazione del progetto di ricerca e per le eventuali conoscenze linguistiche ulteriori rispetto a quella richiesta all'art. 4, co. 10, lett. c), un punteggio non inferiore a 25/40.

La prova orale s'intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 45/80.



5. Gli esiti della valutazione del progetto di ricerca, delle eventuali conoscenze linguistiche ulteriori rispetto a quella richiesta all'art. 4, co. 10, lett. c) e della prova orale saranno pubblicati alla pagina web del concorso¹³.
6. Il colloquio potrà svolgersi, a scelta¹⁴ del/la candidato/a, tramite due modalità:
 - a) presso l'Università degli Studi di Trento.
Per sostenere la prova i/le candidati/e dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento. L'assenza del/la candidato/a al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa;
 - b) in videoconferenza attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video che consentano la corretta identificazione dei/le partecipanti (attraverso una webcam) e lo svolgimento della prova orale in forma pubblica.
L'orario di inizio dei colloqui sarà stabilito dalla Commissione. La/Il candidato/o dovrà esibire preliminarmente il medesimo documento di identità allegato alla domanda di concorso. Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione del documento identificativo, costituiscono cause di esclusione dal concorso. L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento della prova orale.

L'indicazione della data e dell'ora e del luogo (sede dell'Università degli Studi di Trento, se in presenza) in cui si terranno le prove orali sarà resa nota almeno 20 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato in Internet, al [sito web del concorso](#).

Eventuali variazioni della data di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicate alla medesima pagina web.

Art. 6 – GRADUATORIA

1. Espletate le prove di concorso, la Commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai/le candidati/e nella valutazione del progetto, nelle eventuali conoscenze linguistiche ulteriori rispetto a quella richiesta all'art. 4, co. 10, lett. c) e nella prova orale.
2. Le borse sono assegnate a coloro che risultano idonei in base alla posizione in graduatoria.
3. La graduatoria di merito sarà resa pubblica alla [pagina web del concorso](#).
Mediante tale avviso si intende assolto l'adempimento relativo alla pubblicità degli atti. Non saranno inviate comunicazioni personali.

Art. 7 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO

1. L'ammissione al Corso di Dottorato avviene secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.
2. In caso di pari merito: per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e successive modificazioni e integrazioni; per l'assegnazione dei posti senza borsa di studio prevale la minore età.
3. In corrispondenza di eventuale rinuncia dell'avente diritto prima dell'inizio del corso (1 novembre 2022), subentra altro/a candidato/a secondo l'ordine della graduatoria.

Tale candidato/a sarà tenuto/a a confermare l'accettazione del posto entro **8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione da parte della Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto.

In caso di rinuncia o di esclusione del/la vincitore/trice nel primo trimestre del primo anno di corso, è facoltà del Collegio dei Docenti valutare l'opportunità di coprire il posto vacante con un altro/un'altra candidato/a secondo l'ordine della graduatoria.

4. I/Le candidati/e vincitori/trici dovranno confermare l'accettazione del posto utilizzando l'apposita procedura online (istruzioni disponibili alla pagina web: <http://www.unitn.it/node/601/>):
 - **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale alla pagina web del concorso se vincitori/trici di un posto coperto da borsa di studio;
 - **entro 14 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale alla pagina web del concorso se vincitori/trici di un posto NON coperto da borsa di studio.

¹³ I risultati verranno associati all'ID della domanda, attraverso il quale ogni candidato/a potrà identificarsi.

¹⁴ La scelta dovrà essere effettuata in fase di compilazione dell'application online, nell'apposita sezione ("Prova orale").



5. //Le vincitori/trici in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia, dovranno presentare alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione-Polo Città e Rovereto, anticipandoli via fax (+39 0461 282191) o email (phd.office-cssh@unitn.it) qualora non lo avessero già fatto in fase di candidatura ex art. 4, entro **l'8 novembre 2022** i seguenti documenti:

- il Diploma di Master (Master of Science/Arts o equivalente) in originale (o copia autenticata) unitamente all'*Academic Transcript of Records*, con allegate eventuali relative traduzioni¹⁵ e legalizzazioni¹⁶ o timbro "apostille" (*si prega di verificare attentamente gli adempimenti richiesti in base al Paese dove è stato conseguito il titolo*);
- il *Diploma Supplement* (se previsto dall'Università che ha rilasciato il titolo; solitamente è utilizzato nei Paesi dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore);
oppure
- la *Dichiarazione di valore* redatta dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese di appartenenza dell'ordinamento di riferimento dell'istituzione che l'ha rilasciato;
oppure
- l'*Attestato di comparabilità del titolo rilasciato da centri ENIC-NARIC in Italia, CIMEA*¹⁷).

Se il Diploma Supplement o la Dichiarazione di Valore o l'Attestato di comparabilità di cui sopra non sono ancora disponibili alla data indicata, dovrà essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio sia stata sottoposta all'Università/o alla Rappresentanza diplomatica/o al centro ENIC-NARIC di competenza. Coloro che non provvedessero a consegnare la documentazione entro l'8 novembre 2022 sono iscritti/e con riserva e decadranno dal Corso di Dottorato, qualora:

- non provvedano ad esibire tale documentazione entro 6 mesi dall'inizio del Corso;
- a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 2

La decadenza dal Corso comporterà l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite.

Art. 8 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI DOTTORATO

1. L'immatricolazione al Corso di Dottorato dei/le vincitori/trici che avranno accettato il posto con le modalità di cui sopra, sarà automaticamente formalizzata non appena concluso l'iter disposto dal Ministero per la prosecuzione del Corso di Dottorato per l'a.a. 2022/2023.

In caso di mancata conferma dell'accreditamento sarà data tempestiva comunicazione via email ai/le candidati/e che hanno accettato il posto e la Tassa per il Diritto allo Studio (TDS) sarà rimborsata.

2. Per perfezionare l'immatricolazione, chi ha conseguito il titolo all'estero, all'arrivo in Italia, dovrà esibire i documenti ufficiali (in originale o copia conforme all'originale), relativi al percorso accademico, già anticipati in forma scansionata in fase di ammissione alla selezione o in fase di accettazione del posto, per consentire le opportune verifiche della validità dei titoli, anche attraverso i centri nazionali d'informazione sul riconoscimento dei titoli esteri appartenenti alla rete ENIC-NARIC. Fino a tale momento i candidati e le candidate sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi se non hanno i requisiti richiesti.

Art. 9 – DOTTORATO EUROPEO

1. Il Dottorato prevede la possibilità di conseguire il riconoscimento di carattere europeo a condizione che rispetti i requisiti richiesti dalla dichiarazione della conferenza dei Rettori dell'Unione Europea, formulata al Congresso di Salamanca del 1991.

In particolare, in questi casi:

- a) la tesi dottorale dovrà essere approvata da almeno due docenti, di almeno due istituzioni di istruzione superiore appartenenti a due Stati europei diversi dallo Stato in cui la tesi sarà discussa;
- b) almeno uno dei membri della Commissione giudicatrice sarà un/una professore/ssa di uno dei due Stati europei diversi dallo Stato in cui la tesi sarà discussa;
- c) almeno una parte della discussione della tesi avverrà in una lingua ufficiale diversa da quella dello Stato in cui ha luogo l'esame finale;
- d) la preparazione della tesi avrà luogo con attività di ricerca che preveda la permanenza all'estero in uno Stato europeo, per almeno un trimestre, presso le strutture universitarie e di ricerca che hanno aderito o dichiarato la disponibilità alla collaborazione con il Dottorato.

Art. 10 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI

1. Ferma restando la normativa italiana sul diritto d'autore (D.lgs. 633/1941 e ss.mm.), i diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal/la dottorando/a, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni

¹⁵ Si veda: <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti.html>;

¹⁶ Si veda: <https://www.studiare-in-italia.it/studying/info-13.html>

¹⁷ Per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma *Diplome* si veda: <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>



industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con università, imprese o enti coinvolti ¹⁸.

2. Prima dell'inizio dell'attività di ricerca, il dottorando/la dottoranda è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione di impegno alla riservatezza in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università. Qualora la ricerca sia finanziata da soggetti privati o soggetti pubblici diversi dall'Ateneo, il/la dottorando/a è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione, per consentire all'Ateneo il rispetto degli obblighi in materia di proprietà intellettuale verso l'ente finanziatore ed eventualmente un Accordo di riservatezza con l'ente finanziatore, ove richiesto.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) si informano i candidati e le candidate che l'Università tratterà i loro dati personali nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di selezione.
2. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it
3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, non eccedenza e riservatezza.
4. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti dell'Università degli Studi di Trento diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione, la limitazione del trattamento nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
5. L'informativa completa relativa al trattamento dei dati personali è visionabile al seguente indirizzo: <https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>

Art. 12 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nella legge n. 398 del 30 novembre 1989, all'art. 4 della Legge n. 210 del 3 luglio 1998 come modificato dall'articolo 19, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, al Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021, al Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 250 del 11 marzo 2022, al Codice Etico dell'Università degli Studi di Trento, al Codice d'Onore degli studenti emanato con Decreto Rettorale n. 416 del 13 giugno 2016, al Regolamento interno del Corso di Dottorato in Studi Giuridici Comparati ed Europei approvato dal Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza il 18 maggio 2022 e successive modifiche, nonché alle altre disposizioni impartite in materia alla normativa vigente.
2. Il presente bando, unitamente alla versione inglese, sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Trento, sul sito europeo Euraxess e su quello del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
3. Eventuali variazioni o integrazioni del bando saranno rese note alla [pagina web del concorso](#) indicata all'art. 1 del presente bando.

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
F.to dott. Paolo Zanei

¹⁸ Si veda: <https://www.unitn.it/ricerca/95385/protezione-e-valorizzazione-della-proprietà-intellettuale>