



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

Bando di ammissione

Master di II livello in

“Diritto e Politiche delle Migrazioni (DIRPOM)”

V Edizione

Anno Accademico 2025/2026

Sommario

Art. 1 - Oggetto	2
Art. 2 - Obiettivi formativi e sbocchi professionali	2
Art. 3 - Programma formativo e organizzazione del corso	3
Art. 4 - Requisiti di ammissione e candidatura	4
Art. 5 - Commissione, selezione e graduatoria	5
Art. 6 - Iscrizione e contributo	6
Art. 7 – Borse di studio	6
Art. 8 - Esami di profitto e prova finale	7
Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali e dichiarazioni sostitutive	7
Art. 10 - Ulteriori informazioni e riepilogo scadenze	8

Art. 1 - Oggetto

1. Presso l'Università degli Studi di Trento è indetta per l'anno accademico 2025/2026 una selezione per la formazione di una graduatoria utile per l'ammissione al **Master Universitario di II livello in "Diritto e Politiche delle Migrazioni (DIRPOM)" - V edizione** attivato dalla Facoltà di Giurisprudenza.
2. Al fine di garantire il più adeguato ed efficace svolgimento delle attività, il numero dei partecipanti è limitato a un **massimo di 25 studenti** (esclusi gli uditori). Qualora non fosse raggiunto il **numero minimo di 13 iscritti** (senza considerare eventuali laureandi) il Master non verrà attivato.
3. Il Master intende proporre a destinatari di diversa estrazione uno strumento di formazione interdisciplinare e di aggiornamento sul fenomeno migratorio nella sua accezione più ampia.

Art. 2 - Obiettivi formativi e sbocchi professionali

1. L'obiettivo del Master è quello di garantire a portatori di saperi differenti, giuristi e non giuristi, la possibilità di confrontarsi e intendersi sulla base di una comune padronanza dei temi affrontati nel percorso. La prospettiva del Master sarà quella di offrire, a chi intende affacciarsi alle professionalità legali, sociali e amministrative variamente correlate alla gestione del fenomeno migratorio, adeguate conoscenze e un efficace metodo di lavoro, trasmettendo la capacità di affrontare con la necessaria competenza trasversale i molteplici problemi posti dall'accoglienza e dall'accompagnamento delle persone migranti nelle diverse comunità territoriali.
2. L'approccio interdisciplinare costituisce la principale novità del Master e ne qualifica le finalità. La trasversalità costituisce una caratteristica tipizzante il percorso formativo come pure il suo obiettivo finale: agli studenti si intende offrire l'opportunità di acquisire una professionalità completa, complessa, multidimensionale, non schematica ma aperta alle trasformazioni, anche repentine, che caratterizzano il nostro tempo e che pongono problemi sempre nuovi, per la soluzione efficace dei quali sono richieste attitudini e qualità operative oggi purtroppo generalmente carenti.
3. Per favorire l'acquisizione delle competenze desiderate, lo staff dei formatori sarà composto sia da docenti universitari nelle diverse discipline scientifiche coinvolte, sia da esperti e specialisti di settore provenienti da realtà che operano professionalmente a contatto con il fenomeno migratorio nelle sue numerose sfaccettature. Saranno inoltre utilizzate modalità didattiche innovative e plurali, che affianchino alle tradizionali lezioni frontali e ai contesti seminariali, attività pratiche e laboratori basati sul metodo learning by doing e sull'approccio clinico al diritto.
4. Saranno inoltre sviluppate attività didattiche che tengano conto delle professionalità o delle esperienze in materia espresse dagli studenti e che ne valorizzino, pur in una dimensione di costante accrescimento e rafforzamento, le capacità già presenti, coinvolgendo, al contempo, nel percorso formativo quelle realtà istituzionali e della società civile che si occupano dei temi trattati.



5. L'offerta didattica è stata progettata in modo tale da rappresentare un ipotetico percorso migratorio e di integrazione. In particolare, i moduli affronteranno i seguenti argomenti/ambiti:
- Diritto e sociologia delle migrazioni (crash course)
 - Demografia e geografia delle migrazioni
 - Gli ingressi e gli status
 - L'inserimento dei migranti
 - Migrazioni e famiglia
 - I minori
 - La devianza
 - Le procedure di espulsione
 - La cittadinanza: profili giuridici
 - Processi di integrazione
 - Multiculturalismo e interculturalità
6. Le competenze ulteriori che si intendono sviluppare nel corso del Master, anche attraverso le esperienze di tirocinio che dovrebbero preferenzialmente svolgersi in ambienti e realtà diversi da quelli di provenienza, saranno:
- Capacità di lavorare in squadra, stabilendo e perseguendo obiettivi comuni;
 - Capacità di lavorare comunque in autonomia, nel rispetto di scadenze rigide e in contesti di forte pressione e urgenza;
 - Capacità organizzative e di iniziativa personale;
 - Capacità relazionali e comunicative;
 - Capacità di riconoscere i diversi contesti in cui ci si trova ad operare, modulando adeguatamente il proprio stile di azione;
 - Capacità di pensiero interdisciplinare.
7. I frequentanti potranno aumentare la propria attrattività e la conseguente spendibilità sul mercato del lavoro, grazie al conseguimento di competenze integrate e specifiche che li potranno distinguere all'interno della loro area di riferimento.
8. Le informazioni relative ai contenuti del Master saranno disponibili sulla pagina dedicata all'interno del sito di Ateneo nonché sul sito www.imigralab.org.

Art. 3 - Programma formativo e organizzazione del corso

1. Il Master "DIRPOM" ha una durata di 12 mesi ed è offerto in lingua italiana. L'avvio delle attività è previsto a gennaio 2026 e la conclusione entro il mese di dicembre 2026. Tutte le informazioni relative al Master saranno



disponibili all'indirizzo <https://www.unitn.it/it/master/diritto-e-politiche-delle-migrazioni-dirpom>

2. Il Master prevede il superamento di **60 crediti formativi universitari** (CFU), così attribuiti:

Tipologia di attività	Durata in ore	CFU
Docenze (didattica frontale)	180	36
Studio individuale	720	
Tirocinio o stage	400	16
Tesi finale	200	8
Totale	Totale: 1500	Totale: 60

3. Il Master richiede la frequenza per un minimo del 70% delle ore di didattica frontale. La frequenza alle attività didattiche sarà monitorata attraverso firme di presenza o attraverso un registro presenze sulla piattaforma online. La frequenza alle attività di tirocinio dovrà essere attestata dal referente di ciascuna attività.
4. Su singoli progetti di particolare pregio e in seguito ad una valutazione da parte del Consiglio Direttivo del Master, sarà possibile individuare accordi specifici in relazione alla sostituzione del periodo di tirocinio con la realizzazione di un monte ore equivalente presso l'ente o l'organizzazione presso la quale il/la partecipante svolge la propria attività lavorativa. Questa sostituzione verrà concordata preventivamente con il Consiglio Direttivo sulla base della realizzazione di un progetto *ad hoc* attinente alle tematiche del Master.
5. Le attività didattiche si terranno a Trento presso la sede della Facoltà di Giurisprudenza, del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale e del Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive.

Art. 4 - Requisiti di ammissione e candidatura

1. Possono presentare domanda di partecipazione al Master in "Diritto e Politiche delle Migrazioni (DIRPOM)" coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli:
- Laurea specialistica/magistrale o magistrale a ciclo unico;
 - Laurea vecchio ordinamento;
 - Master degree.
2. Possono inoltre presentare domanda di partecipazione al Master i laureandi che intendono conseguire il titolo di studio previsto al precedente comma 1 entro la data di inizio della didattica. In caso di superamento della prova di selezione, i laureandi che confermeranno l'iscrizione saranno ammessi a partecipare al Master "con riserva", che sarà sciolta con il conseguimento del titolo che dovrà in ogni caso avvenire entro la data di inizio della didattica. Pertanto una volta ottenuto il titolo, dovranno darne tempestiva comunicazione scrivendo una mail a masters@unitn.it per l'iscrizione definitiva e il pagamento della quota richiesta. Il mancato conseguimento del titolo

entro la scadenza indicata comporta la decadenza dalla graduatoria di merito.

3. L'iscrizione al Master è compatibile con la contemporanea iscrizione ad altro corso di studio se i due corsi rispettano i requisiti di compatibilità stabiliti dal MUR (D.M. 930/2022 artt 2 e 3). Maggiori informazioni sui requisiti e la compatibilità tra i corsi sono visibili alla pagina <https://infostudenti.unitn.it/it/contemporanea-iscrizione>.
4. È possibile partecipare al Master in qualità di uditori (massimo 12), limitatamente alla didattica frontale. Per la partecipazione in qualità di uditori non è necessario il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (art. 13 comma 3 – Regolamento di Ateneo dei Master Universitari di I e II livello).
5. L'accesso al Master è riservato a coloro che presenteranno all'Università degli Studi di Trento una richiesta di iscrizione, mediante una apposita procedura online, che raccoglierà tutti i dati necessari per una corretta valutazione delle singole domande, l'accesso alla domanda online sarà vincolato all'utilizzo di credenziali derivanti da una identità digitale (SPID/CIE). Le candidature al Master devono essere presentate esclusivamente online entro le **ore 12:00** del giorno **30 novembre 2025** accedendo all'indirizzo presente alla pagina <https://www.unitn.it/it/master/diritto-e-politiche-delle-migrazioni-dirpom>
6. Alla candidatura online vanno allegati in formato pdf:
 - Autocertificazione del titolo di laurea corredato dal voto nonché dalla lista completa degli esami universitari sostenuti (con voti e date);
 - Curriculum vitae et studiorum;
 - Lettera motivazionale (breve elaborato con cui il candidato argomenta la scelta effettuata max 250 parole);
 - Eventuali certificati linguistici posseduti (preferenziale lingua inglese B1).
7. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità e/o tempistiche diverse da quelle sopra indicate, non saranno in alcun modo tenute in considerazione.

Art. 5 - Commissione, selezione e graduatoria

1. La commissione incaricata della valutazione dei candidati sarà nominata con Decreto del Rettore su indicazione del Consiglio Direttivo del Master.
2. La selezione dei candidati ammessi avviene tramite la valutazione della documentazione presentata e lo svolgimento di un colloquio orale.
3. Al termine della procedura di selezione la Commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito secondo i seguenti criteri:



- Colloquio (fino a max 25/100 punti)
- Curriculum vitae (fino a max 60/100 punti)
- Valutazione elaborato con cui si argomenta la scelta (fino a max 15/100 punti)

Il punteggio minimo per essere idonei in graduatoria è pari a 60/100. In caso di pari merito prevale il candidato anagraficamente più giovane.

4. L'elenco dei candidati che, avendo ottenuto il punteggio minimo di 60/100, risulteranno idonei nella graduatoria di merito, sarà pubblicato entro il **15 dicembre 2025** all'indirizzo <https://www.unitn.it/it/master/diritto-e-politiche-delle-migrazioni-dirpom>
5. Per i candidati che non hanno ancora conseguito il titolo vale quanto indicato all'art. 4 comma 2 del presente bando.

Art. 6 - Iscrizione e contributo

1. I candidati ammessi dovranno procedere alla conferma del posto entro le **ore 12:00 del 9 gennaio 2026** con le modalità che saranno loro rese note.
2. I candidati ammessi sono tenuti al pagamento del contributo di iscrizione al Master fissato in euro 3.500,00 più l'imposta di bollo di euro 16,00 (totale: euro 3.516,00). Il pagamento del contributo di iscrizione dovrà essere effettuato in due rate, la prima di euro 2.016,00 al momento della conferma del posto e la seconda di euro 1.500,00 entro il 30 giugno 2026.
3. I candidati ammessi in qualità di uditori dovranno versare una quota di iscrizione pari a euro 1.000,00 (imposta di bollo euro 16,00 inclusa) al momento della conferma del posto. Al termine delle attività frontali previste dal Master verrà rilasciato loro un attestato di frequenza.
4. Il mancato pagamento di una delle due rate entro i termini prestabiliti comporta la perdita del diritto di frequentare il Master e la perdita di tutti i benefici connessi all'iscrizione.
5. Il contributo di iscrizione al Master non è rimborsabile. Il Direttore del Master può accogliere, in via eccezionale, domande di rimborso parziale dei contributi di iscrizione giustificate dalla sopravvenienza di impreviste e documentate cause di forza maggiore, che rendano impossibile la frequenza. In tali casi il rimborso non potrà comunque superare il 60% della contribuzione complessiva prevista. Non possono comunque essere accolte domande di rimborso qualora si sia svolto più di un terzo delle attività formative.

Art. 7 – Borse di studio

1. Sono previste n. 5 borse di studio del valore di € 1.500,00 cad. assegnate dal Direttore del Master ai candidati che



hanno ottenuto il miglior punteggio in fase di selezione, e che comportano l'esenzione dal pagamento della seconda rata.

2. Ulteriori borse messe a disposizione da enti esterni saranno assegnate dal Direttore e dal Coordinatore, tenendo conto del merito e del profilo dei candidati/e, d'intesa con un delegato dell'ente finanziatore.

Art. 8 - Esami di profitto e prova finale

1. L'accertamento dell'apprendimento verrà effettuato con verifica scritta/orale alla fine di ciascun modulo didattico. La valutazione sarà espressa in giudizio "approvato" o "non approvato".
2. La prova finale consiste nella redazione di un elaborato scritto su uno dei temi trattati durante il corso e/o durante l'attività di tirocinio. La valutazione sarà espressa con votazione in trentesimi (30/30).
3. Agli studenti e alle studentesse che abbiano seguito almeno il 70% delle lezioni frontali, svolto lo stage, e che abbiano superato positivamente le prove di valutazione della didattica e della prova finale, sarà rilasciato un Diploma di Master Universitario di II livello in "Diritto e Politiche delle Migrazioni (DIRPOM)".

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali e dichiarazioni sostitutive

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati e le candidate, in qualità di interessati, che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura di selezione e l'adempimento dei connessi obblighi di legge.
2. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it, ateneo@unitn.it. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) può essere contattato per avere informazioni e supporto sul trattamento dei propri dati alla seguente e-mail: rdp@unitn.it
3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.
4. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa. I dati potranno essere comunicati anche a soggetti terzi nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento della procedura e/o per l'adempimento di obblighi di legge e/o provvedimenti dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria. I dati personali non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra UE.
5. I dati raccolti saranno conservati per il periodo necessario al perseguimento della finalità sopraindicata e comunque sino all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla

normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di conservazione della documentazione amministrativa.

6. In ogni momento l'interessato/a potrà esercitare nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.
7. Le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 nr. 445 art. 47, in fase di candidatura e di iscrizione, potranno essere verificate da parte dell'Università degli Studi di Trento con controlli anche a campione secondo quanto previsto dall'art. 71. Nel caso di dichiarazioni mendaci il candidato potrà essere escluso dalla graduatoria di ammissione o in qualunque momento successivo del procedimento, anche dopo l'inizio del corso.

Art. 10 - Ulteriori informazioni e riepilogo scadenze

1. L'Università degli Studi di Trento consentirà agli iscritti al Master l'uso delle proprie biblioteche e laboratori, l'accesso ai servizi di ristorazione e in generale l'accesso alle strutture destinate agli studenti.
2. Per tutte le informazioni e gli aggiornamenti in merito all'edizione del Master si rinvia alla pagina dedicata al Master <https://www.unitn.it/it/master/diritto-e-politiche-delle-migrazioni-dirpom>
3. Ulteriori informazioni di cui al precedente comma saranno inoltre comunicate all'indirizzo e-mail istituzionale che sarà assegnato ai candidati al momento dell'immatricolazione.

Riepilogo attività e scadenze	
Domanda di ammissione online alle selezioni	entro il 30 novembre 2025 ore 12.00
Pubblicazione graduatoria di ammissione	entro il 15 dicembre 2025
Conferma del posto e pagamento I rata	entro il 9 gennaio 2026 ore 12:00
Pagamento II rata	entro il 30 giugno 2026
Inizio didattica del Master	Gennaio 2026
Chiusura Master	Dicembre 2026

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
f.to dott. Paolo Zanei