

Assicurazione Qualità

Calendario annuale delle attività

Calendario riepilogativo

Il presente calendario riporta un riepilogo delle scadenze dei diversi processi all'interno dell'anno solare. Le scadenze indicate nei primi mesi dell'anno possono, pertanto, riferirsi a processi iniziati l'anno precedente.

I processi oggetto delle scadenze sono i seguenti:

- Progettazione nuovo CdS
- Riprogettazione CdS
- Dottorato
- Relazione sulla qualità
- SUA-CdS
- Syllabi
- OpiS
- SMA-CdS
- SMA-RTM

Si ricorda che le attività di autovalutazione e di valutazione da parte rispettivamente dei Gruppi di riesame e delle CPDS richiedono un lavoro continuo e costante durante tutto l'anno, al fine di mantenere nei confronti dei CdS efficaci monitoraggi e programmazione/applicazione di azioni di miglioramento, come previsto dal sistema di Assicurazione Qualità di Ateneo.



MESE	SCADENZA	OGGETTO	PROCESSO / ATTIVITÀ	ATTORI
GENNAIO	Da nota ministeriale	Progettazione nuovo CdS	Completamento in SUA-CdS, sezione RAD Ord. Didattico	Dipartimento / Centro
	20 gennaio	Relazione qualità	Relazione annuale sulla Qualità di Dipartimento/Centro, a cura del Delegato di AQ	Dipartimento / Centro
	SA di gennaio	Progettazione Riprogettazione CdS	Approvazione Documento Politiche di Ateneo e Programmazione offerta formativa anni t+1 e t+2	Senato Accademico
FEBBRAIO	Da nota ministeriale	Progettazione nuovo CdS	Eventuale riformulazione/adeguamento ordinamento in SUA-CdS, su richiesta del CUN	Dipartimento / Centro
		Progettazione nuovo CdS	Caricamento in SUA-CdS del Parere NdV e Co.Pro.Co	NdV / Ufficio AQ
		Progettazione nuovo CdS	Completamento in SUA-CdS, campi NON RAD	Dipartimento / Centro
	Da nota ministeriale	Riprogettazione CdS	Completamento in SUA-CdS, sezione RAD Ord. Didattico	Dipartimento / Centro
	10 febbraio	Dottorato	Caricamento in aree riservate dati rilevazione OpiD, Cruscotto Ava3 e indicatori DM 226	Ufficio AQ
	28 febbraio	Riprogettazione CdS	Redazione RRC a cura del Gruppo di Riesame. Entro fine anno per la scadenza quinquennale, su richiesta NdV, etc.	Dipartimento / Centro
	28 febbraio	SUA-CdS	Aggiornamento docenza a contratto per gli insegnamenti del II semestre	Ufficio AQ / DDSS



MESE	SCADENZA	OGGETTO	PROCESSO / ATTIVITÀ	ATTORI
MARZO	Da nota ministeriale	Riprogettazione CdS	Eventuale riformulazione/adeguamento ordinamento in SUA-CdS, su richiesta del CUN	Dipartimento / Centro
	1 marzo	OpiS	Caricamento nelle aree riservate dei dati rilevazione I semestre per l'analisi del Gruppo di Riesame (rif. Relazione sulle OpiS)	Ufficio AQ
	15 marzo	Progettazione Riprogettazione CdS	Invio a PQA (tramite Ufficio AQ) dei documenti relativi alla FASE 1 per anno t+1	Dipartimento / Centro
	20 marzo	Dottorato	Redazione RRA (RRC a scadenza triennale) a cura del Coordinatore del Corso di Dottorato – Analisi indicatori, esiti OpiD, autovalutazione	Dipartimento / Centro
APRILE	15 aprile	Progettazione Riprogettazione CdS	Restituzione alle Strutture accademiche dell'analisi dei documenti relativi alla FASE 1 per anno t+1	Ufficio AQ
MAGGIO	15 maggio	OpiS	Comunicazione Presidente PQA di apertura Indagine soddisfazione studenti II semestre	Ufficio AQ
	15 maggio	SMA-RTM	Invio dati alle Strutture accademiche anno t-1	Ufficio AQ / DSRV
	SA di maggio	Progettazione Riprogettazione CdS	Approvazione in Senato accademico della FASE 1 per anno t+1	Senato accademico
GIUGNO	Da nota ministeriale	SUA-CdS	Chiusura compilazione (ad eccezione della sezione <i>Monitoraggio dei risultati</i>)	Dipartimento / Centro
		SUA-CdS	Caricamento Offerta Didattica	Ufficio AQ / DDSS
	30 giugno	Progettazione Riprogettazione CdS	Invio a PQA (tramite Ufficio AQ) dei documenti relativi alla FASE 2 per anno t+1	Dipartimento / Centro



MESE	SCADENZA	OGGETTO	PROCESSO / ATTIVITÀ	ATTORI
LUGLIO	15 luglio	Progettazione Riprogettazione CdS	Decreto Rettorale di approvazione degli ordinamenti didattici progettati / riprogettati anno t	Ufficio AQ
	15 luglio	SMA-RTM	Invio a PQA (tramite Ufficio AQ) dei relativi documenti anno t-1	Dipartimento / Centro
	31 luglio	Syllabi	Stesura e compilazione syllabi degli insegnamenti per anno t+1	Dipartimento / Centro
AGOSTO	31 agosto	SMA-RTM	Restituzione alle Strutture accademiche delle osservazioni da parte del PQA	Ufficio AQ / DSRV
SETTEMBRE	1 settembre	OpiS	Caricamento nelle aree riservate dei dati rilevazione II semestre per l'analisi del Gruppo di Riesame (rif. Relazione sulle OpiS)	Ufficio AQ
	15 settembre	SUA-CdS	Compilazione anno t-1 – Sezione <i>Monitoraggio dei risultati</i>	Dipartimento / Centro
	15 settembre	SUA-CdS	Aggiornamento docenza a contratto per gli insegnamenti del I semestre	Ufficio AQ / DDSS
	30 settembre	SMA-RTM	Invio a PQA (tramite Ufficio AQ) della versione definitiva del testo del commento anno t-1	Dipartimento / Centro
	30 settembre	Progettazione Riprogettazione CdS	Restituzione alle Strutture accademiche dell'analisi del PQA sui documenti relativi alla FASE 2 anno t+1	Ufficio AQ
OTTOBRE	31 ottobre	SUA-CdS	Avvio nuova scheda per anno t+1	Ufficio AQ
	31 ottobre	SMA-CdS	Invio a PQA (tramite Ufficio AQ) dell'Analisi preliminare di commento anno t-1	Dipartimento / Centro



MESE	SCADENZA	OGGETTO	PROCESSO / ATTIVITÀ	ATTORI
NOVEMBRE	Nota ministeriale	SUA-CdS	Verifica <i>ex post</i> su docenti di riferimento	Ufficio AQ
	15 novembre	SMA-CdS	Caricamento commento in SUA-CdS su anno t-1	Dipartimento / Centro
	15 novembre	Progettazione Riprogettazione CdS	Invio a PQA (tramite ufficio AQ) dei documenti finali della FASE 2 per anno t+1	Dipartimento / Centro
	15 novembre	OpiS	Comunicazione Presidente PQA di apertura Indagine soddisfazione studenti I semestre	Ufficio AQ
	30 novembre	Progettazione Nuovo CdS	Parere del Nucleo di Valutazione per anno t+1	NdV
	30 novembre	Progettazione Nuovo CdS	Invio a PQA (tramite Ufficio AQ) dei documenti relativi alla FASE 0 per anno t+2	Dipartimento / Centro
DICEMBRE	15 dicembre	CPDS	Relazione annuale	Dipartimento / Centro
	SA dicembre	Progettazione Riprogettazione CdS	Approvazione in Senato accademico della FASE 2 anno t+1	Senato accademico