

Bando del Programma “POC by Trentino - Test Your Idea”

Premesse

Fondazione Bruno Kessler (FBK) e **Università degli Studi di Trento (UniTrento)**, nell’ambito delle rispettive iniziative rivolte alla valorizzazione della ricerca, promuovono congiuntamente il Bando **“POC by Trentino - Test Your Idea”** (di seguito **“Bando”**) strutturato in linee di finanziamento dedicate ai proponenti delle singole istituzioni, con uniformi modalità di presentazione dei progetti, scadenza dei termini, modalità di valutazione e concessione del finanziamento.

Il Bando è promosso nell'ambito della Convenzione Quadro UniTrento-FBK vigente e degli Accordi di Programma dei due enti con la Provincia Autonoma di Trento, ed è coerente:

- con il Piano di Mandato di FBK 2024–2027;
- con il Piano Strategico di UniTrento 2022-2027;
- con le strategie in materia di trasferimento tecnologico, imprenditorialità accademica e valorizzazione della ricerca dei due enti;
- con l’ecosistema della Trentino Startup Valley di Trentino Sviluppo.

Il Bando è sostenuto dal **finanziamento della Provincia Autonoma di Trento** e dal contributo di importanti **istituzioni del sistema territoriale**, tra cui **Camera di Commercio di Trento, Federazione Trentina della Cooperazione, Fondazione Caritro e Dolomiti Energia**.

Art. 1 – Finalità e obiettivi del Programma

Il Bando nasce con l’obiettivo di sostenere e valorizzare **idee ad alto potenziale di innovazione**, provenienti dalla ricerca della **Fondazione Bruno Kessler** e dell’**Università di Trento**, incentivando **ricercatori/trici e dottorandi/e** ad adottare una visione **imprenditoriale** e ad affrontare progetti a maggiore rischio tecnologico.

Il Bando ha come **obiettivo prioritario** la selezione e il supporto di iniziative di ricerca che presentino **concrete prospettive di valorizzazione diretta sul mercato**, offrendo strumenti concreti per trasformare risultati scientifici in soluzioni applicative e modelli di business sostenibili, in particolare tramite:

- creazione di startup/spin-off;
- ingresso nel percorso della Trentino Startup Valley;
- accordi di collaborazione industriale;

- licensing della proprietà intellettuale.

Lo sviluppo di brevetti, l'aumento del Technology Readiness Level (TRL) e altri KPI di maturazione tecnologica sono considerati obiettivi complementari, funzionali alla valorizzazione diretta.

Per farlo, il bando sostiene lo sviluppo di Proof of Concept finalizzati a ridurre il rischio tecnologico e di mercato, validare l'applicazione industriale o commerciale, costruire o rafforzare il team imprenditoriale e definire un percorso solido di accesso al mercato.

Art. 2 – Dotazione finanziaria e durata

La dotazione finanziaria che FBK e UniTrento destinano rispettivamente a ciascun Progetto finanziato di propria competenza è compresa tra 30.000 euro e 80.000 euro.

L'ammontare di tale finanziamento deve essere richiesto in relazione al Piano delle attività dettagliato, facente parte del Progetto di valorizzazione. La congruità di tale importo sarà valutata e approvata dalla Commissione di selezione. Potranno essere destinati fondi aggiuntivi rispetto alle somme sopra indicate, tenendo in considerazione: a) lo stato di maturazione dell'idea / tecnologia, b) il campo di applicazione, c) la complessità della tecnologia stessa. Il Piano delle attività deve prevedere la durata massima di 8 (otto) mesi dalla data di assegnazione del finanziamento, a valle del Pitch day.

Per gli aspetti amministrativi e di rendicontazione si rinvia ai regolamenti interni dei due Enti, ciascuno per i beneficiari di propria afferenza.

Art. 3 – Soggetti proponenti

Possono partecipare al Bando, in team o singolarmente:

Per FBK

- Ricercatori/ricercatrici e tecnologi/tecnologhe e personale tecnico di laboratorio.
- Post-doc;
- Dottorandi/e;

Per UniTrento

- Ricercatori/ricercatrici e professori/professoresses;
- Personale tecnico con ruolo attivo nello sviluppo tecnologico.
- Contrattisti/e di ricerca;
- Dottorandi/e;

Per ogni team dovrà essere individuato un Responsabile di progetto in sede di presentazione della domanda.

Il Responsabile del team è autorizzato a presentare una sola domanda di partecipazione, mentre è possibile partecipare a più team in qualità di Membri.

- per UniTrento il Responsabile di progetto dovrà essere personale dell'Università che rientra tra le figure di Professore di I fascia, Professore di II fascia, Ricercatore a tempo indeterminato, Ricercatore a tempo determinato;

- per FBK il Responsabile di progetto dovrà essere personale di FBK che rientra tra le figure di Ricercatori/ricercatrici, tecnologi/tecnologhe, personale tecnico di laboratorio o post-doc.

È ammessa la partecipazione di soggetti esterni a FBK e UniTrento come parte del team per le sole fasi di affiancamento (art. 9), fermo restando che tali soggetti non assumono la qualifica di beneficiari del finanziamento e non sono titolari di diritti sui risultati del Progetto, salvo diverso accordo formalmente approvato.

Art. 4 – Progetti congiunti FBK–UniTrento

Si considerano team congiunti quelli formati da almeno una persona con il ruolo di Contrattista di ricerca, Ricercatore/ricercatrice e professore/professoressa, Personale tecnico con ruolo attivo nello sviluppo tecnologico di UniTrento e almeno una persona con il ruolo di Post-doc, Ricercatore/ricercatrice e tecnologo/tecnologa e personale tecnico di laboratorio di FBK.

In fase di presentazione della candidatura, i team congiunti composti da Fondazione Bruno Kessler e Università degli Studi di Trento sono tenuti a presentare due distinti budget, rispettivamente destinati alla copertura delle attività di competenza di FBK e di UniTrento. L'importo complessivo del finanziamento richiesto, risultante dalla somma dei due budget, dovrà essere compresa tra 30.000 euro e 80.000 euro.

Art. 5 – Attività di scouting e animazione

Prima e durante l'apertura del Bando, FBK e UniTrento attiveranno attività di **scouting proattivo**, che potranno includere:

- presentazioni locali presso dipartimenti, centri e sedi dei due Enti;
- incontri informativi dedicati;
- inviti mirati alla presentazione di progetti di valorizzazione;
- supporto preliminare alla definizione delle idee progettuali.

Le modalità operative dello scouting, in collaborazione con HIT, potranno differire tra i due Enti, mantenendo criteri comuni di selezione.

Art. 6 – Modalità di presentazione dei Progetti

La candidatura avviene mediante presentazione di un **Progetto di valorizzazione**, redatto secondo il template disponibile ai seguenti link: per FBK (<https://howto.fbk.eu/documenti/test-your-idea-il-programma-poc-by-trentino-2026/>) e per UniTrento (<https://www.unitn.it/it/terza-missione/valorizzazione-ricerca/unitrento-innovazione/PoC-by-Trentino-2026>)

La candidatura dovrà essere inviata, pena l'irricevibilità della stessa, a partire **dalle ore 9:00 del giorno 5 marzo 2026, e fino alle ore 23:00 del giorno 5 maggio 2026.**

Le domande di partecipazione di team composti esclusivamente da personale di FBK dovranno essere inviate mediante compilazione del Form, disponibile al seguente link: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd0eSFQyukBwtSR2tWZqLLImHUr6TMkWJ1tIfgntYppOpv1A/viewform?usp=dialog>

Le domande di partecipazione di team composti esclusivamente da personale di UniTrento dovranno essere inviate mediante compilazione del Form, disponibile al seguente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfnBbYkh7iUSfYI_n6GVr0qTdFSbPsQIX-htl4WoKN2eJPXA/viewform?usp=header

Le domande di partecipazione di team congiunti dovranno essere inviate mediante compilazione del Form dell'ente di appartenenza del responsabile di progetto.

Le candidature potranno essere predisposte in italiano o in inglese.

Art. 7 – Commissione di valutazione

La selezione dei Progetti è affidata a una Commissione di valutazione multidisciplinare, composta da rappresentanti del mondo accademico, dell'innovazione e dello sviluppo territoriale. La Commissione di valutazione è nominata congiuntamente dal Rettore di UniTrento e dal Presidente di FBK.

In particolare, la Commissione di valutazione è composta da:

- 3 esperti esterni indipendenti (industria, venture capital, trasferimento tecnologico) espressi congiuntamente da FBK e da UniTrento, tra i quali è designato il/la presidente;
- almeno 1 rappresentante espresso da FBK;
- almeno 1 rappresentante espresso da UniTrento.

Nelle operazioni di valutazione delle candidature la Commissione sarà supportata da personale degli uffici di trasferimento tecnologico di FBK e UniTrento che svolgerà la funzione di segreteria della Commissione di valutazione.

La Commissione di valutazione durante la selezione dei progetti di valorizzazione e durante il pitch day potrà avvalersi del supporto di Hub Innovazione Trentino.

Art. 8 – Criteri di valutazione

I Progetti di Valorizzazione verranno valutati dalla Commissione di selezione che procederà all'apertura, all'esame e alla selezione assegnando i relativi punteggi secondo i criteri indicati di seguito:

Criteri e pesi per un massimo di 60 punti

Qualità e maturità della soluzione (21 punti)

- Stato dell'arte e vantaggio competitivo
- Livello di maturità della soluzione proposta
- Proteggibilità (IP)

Impatto e mercato (21 punti)

- Chiarezza del problema e dei beneficiari
- Conoscenza del contesto di applicazione (mercato, stakeholder)
- Coerenza con S3

Qualità e coerenza del Piano di attività (18 punti)

- Fattibilità tecnica e roadmap di sviluppo
- Piano delle attività coerente
- Adeguatezza del budget

È prevista una premialità specifica per progetti congiunti FBK–UniTrento di +5 punti.

La Commissione di valutazione selezionerà, tra i Progetti di Valorizzazione che avranno ottenuto un punteggio di almeno 35 punti, fino a 30 progetti di valorizzazione che saranno ammessi al Percorso di affiancamento. La graduatoria finale dei progetti finanziati sarà definita dopo il Pitch Day (Articolo 8).

Art. 9 – Percorso di affiancamento

Il percorso di affiancamento si articola in due fasi successive, finalizzate a supportare i team nello sviluppo imprenditoriale e nella valorizzazione dei risultati progettuali.

I servizi di formazione imprenditoriale, formazione specialistica e mentoring saranno erogati da Hub Innovazione Trentino, in collaborazione con esperti esterni di settore. I servizi di coaching saranno erogati da Hub Innovazione Trentino in collaborazione con UniTrento e FBK

Fase 1 - (2 mesi)

- formazione imprenditoriale erogata attraverso workshop settimanali;
- coaching con esperti di Trasferimento Tecnologico;
- preparazione al Pitch Day.

La partecipazione almeno al 70% dei workshop della fase 1 di accompagnamento di almeno 1 membro del team (anche a rotazione) è un requisito necessario per l'accesso al Pitch day.

Fase 2 – (8 mesi)

- formazione specialistica erogata attraverso workshop mensili;
- coaching con esperti di Trasferimento Tecnologico;
- mentoring con esperti di settore;
- connessione con attori dell'ecosistema industriale e finanziario

Il percorso di affiancamento potrà essere adattato e rimodulato, previo coordinamento con i team partecipanti, al fine di garantirne la coerenza con lo stato di avanzamento dei progetti e le esigenze di valorizzazione, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi generali del Bando.

Art. 10 – Pitch Day e graduatoria

La partecipazione al 'Pitch Day' è un requisito essenziale per poter accedere al finanziamento, conseguentemente la mancata partecipazione comporta l'impossibilità di ottenere il finanziamento.

La Commissione di Selezione valuterà i pitch dei team e il lavoro svolto nella prima fase di affiancamento assegnando i relativi punteggi secondo i criteri indicati di seguito:

Criteri e pesi per un massimo di 40 punti

Team, competenze e ingaggio (10 punti)

- Competenze tecniche e complementarietà del team
- Impegno e motivazione del team
- Esperienze pregresse in attività di trasferimento tecnologico

Qualità e coerenza del Piano di attività (10 punti)

- Roadmap di sviluppo tecnologico

- Chiarezza e coerenza del piano di valorizzazione
- Piano delle attività coerente e adeguatezza del budget

Qualità e chiarezza della presentazione (10 punti)

Qualità delle slide

Chiarezza e coerenza della presentazione orale

Capacità di rispondere alle domande di approfondimento

Evoluzione nella comprensione del Technology-Market-Fit (10 punti)

Value Proposition

Benchmark competitor

TAM, SAM

È prevista una premialità specifica per progetti di Valorizzazione che includano un piano di sviluppo consistente della start-up/spin-off al termine del programma PoC di +5 punti.

La Commissione di selezione redige una graduatoria, sulla base della sommatoria dei punteggi ottenuti per il Pitch presentato con quelli già ottenuti per la valutazione della qualità dei Progetti di valorizzazione, per un punteggio massimo di 100 punti (escluse le premialità). Tutti i Progetti di Valorizzazione che hanno ottenuto un punteggio di almeno 65 punti sono finanziabili

La Commissione di selezione redige quindi la graduatoria dei Progetti di valorizzazione finanziabili, ordinati in ordine decrescente in base al punteggio complessivo, determinando l'ammontare del finanziamento per ciascun Progetto di valorizzazione giudicato finanziabile, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, secondo l'ordine della graduatoria. La commissione di selezione si riserva la facoltà di modificare l'importo richiesto, sia in aumento che in diminuzione, previa adeguata motivazione che verrà condivisa con il proponente.

Art. 11 – Finanziamenti promossi dai partner sostenitori del programma

Al programma partecipano come partner sostenitori i seguenti enti e aziende: **Camera di Commercio di Trento, Federazione Trentina della Cooperazione, Fondazione Caritro e Dolomiti Energia.**

I team che verranno giudicati finanziabili potranno essere finanziati o co-finanziati dai partner del programma sulle tematiche d'interesse dei partner sostenitori, a copertura totale o parziale del budget richiesto nel Progetto di Valorizzazione. L'assegnazione dei finanziamenti dei partner sostenitori verrà effettuata dalla Commissione, supportata da un rappresentante del partner, che valuterà la coerenza con la tematica d'interesse proposta e l'affinità con i settori di mercato d'interesse.

Qualora il budget del team approvato dalla Commissione risulti superiore al budget messo a disposizione dal partner, tale budget potrà essere integrato con risorse dell'ente di riferimento del proponente, a condizione che il team si collochi in una posizione utile nella graduatoria dei team finanziabili che gli garantirebbe l'accesso al finanziamento.

Durante la seconda fase del percorso di affiancamento i partner saranno facilitati nell'interazione con i Team assegnatari del finanziamento dei partner, al fine di valutare possibili collaborazioni e attività congiunte di sviluppo tecnologico o di business.

Si precisa che l'accettazione del finanziamento del partner non rappresenta un obbligo per i Team Proponenti, bensì una loro scelta discrezionale.

Art. 12 – Finanziamento e modalità di erogazione

- I fondi sono gestiti separatamente da FBK e UniTrento.
- Ogni Ente finanzia i beneficiari di propria afferenza.

Per ciascun progetto selezionato è previsto un finanziamento fino a 80.000 euro, un programma intensivo di formazione e coaching della durata di otto mesi, oltre all'accesso ai laboratori, ai servizi e alle infrastrutture di FBK e UniTrento.

Il finanziamento è erogato per stati di avanzamento, legati al raggiungimento di milestone finanziarie e progettuali concordate e definite nel Progetto di Valorizzazione: 40% all'avvio del progetto finanziato, 30% previa valutazione al termine del mese 3 (Step di valutazione 1) e 30% previa valutazione al termine del mese 6 (Step di valutazione 2) della Fase 2 – Sviluppo PoC, sulla base dei criteri sopra esposti.

Art. 13 – Attività finanziabili e spese ammissibili

Il *Piano delle attività dei Progetti finanziati* può prevedere una serie di attività finanziabili che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, includono:

- attività finalizzate a testare, sperimentare, dimostrare e validare idee e soluzioni innovative, sostenendo lo sviluppo di ulteriori ricerche per l'applicazione commerciale o sociale e affrontando eventuali criticità emerse durante le verifiche;
- verifica della fattibilità tecnica e operativa delle idee e soluzioni innovative, con attenzione alle problematiche tecniche e alla definizione della direzione strategica del *Progetto finanziato*;
- sviluppo di prototipi per testare l'idoneità dell'idea o soluzione innovativa rispetto alle esigenze del mercato;
- definizione e consolidamento della posizione relativa ai diritti di proprietà intellettuale associati al Progetto finanziato e definizione delle strategie di valorizzazione del Progetto finanziato, del Background e del Foreground, attraverso – ad esempio – strategie di licensing o cessione dei diritti IP;
- supporto alla pianificazione del budget e alla gestione delle discussioni commerciali o di altro tipo con potenziali investitori e partner sostenitori;
- finanziamento delle spese relative alla redazione e alla formalizzazione di contratti e accordi legali volti alla valorizzazione e commercializzazione dell'idea progettuale;
- analisi comprensiva della raccolta di dati sul potenziale di mercato, identificazione dei segmenti di clientela target, valutazione della concorrenza e delle tendenze di settore;

Per la implementazione del *Piano delle attività* saranno ammesse le seguenti tipologie di spese:

- Costi per il coinvolgimento di fornitori o consulenti esterni, ove necessario: rientrano in questa voce i costi sostenuti per attività specialistica e/o tecnologica connessa ad innalzare il livello di maturità tecnologica e/o commerciale del progetto in modo da favorirne il trasferimento tecnologico verso le imprese (es. sviluppo business plan, consulenza, promozione dell'iniziativa, reingegnerizzazione e sviluppo di software etc.), spese per la protezione della proprietà intellettuale;
- Costi di acquisto di beni e materiali, ad esempio macchinari, attrezzature, consumabili e licenze software: rientrano in questa voce le spese per beni funzionali alla realizzazione dell'attività dimostrativa e prototipale o altre spese strettamente funzionali alle attività riconducibili al *Progetto finanziato*.
- Eventuali altre spese ammissibili, direttamente connesse alla realizzazione delle attività del *Progetto finanziato*;
- Costi relativi al personale: rientrano in questa voce le spese per ricercatori, tecnici e altro personale di supporto. Nel caso di UniTrento i costi relativi al personale sono ammissibili purché il personale sia impegnato nelle attività riconducibili al progetto e non inserito a tempo indeterminato nell'organico;
- Costi di mobilità – rientrano in questa voce i costi sostenuti per missioni e partecipazioni a eventi e fiere nazionali ed internazionali, strettamente funzionali alle attività riconducibili al progetto.

Art. 14 – Proprietà dei risultati

La proprietà dei risultati, inclusi tutti i relativi diritti di Proprietà Intellettuale, generati nell'ambito del Progetto da team composti esclusivamente da membri della Fondazione Bruno Kessler (FBK) spetterà in via esclusiva a FBK.

La proprietà dei risultati, inclusi tutti i relativi diritti di Proprietà Intellettuale, generati nell'ambito del Progetto da team composti esclusivamente da membri dell'Università degli Studi di Trento (UniTrento) spetterà in via esclusiva a UniTrento.

Per i team congiunti composti da membri di FBK e di UniTrento, la proprietà dei risultati, inclusi i relativi diritti di Proprietà Intellettuale, sarà congiunta tra FBK e UniTrento e attribuita in proporzione all'apporto inventivo rispettivamente sostenuto da ciascuna istituzione di ricerca nell'ambito del Progetto, salvo diverso accordo scritto tra le due istituzioni.

Qualora i risultati di un progetto congiunto tra FBK e UniTrento fossero oggetto di protezione o valorizzazione della Proprietà Intellettuale, le modalità di tutela, gestione, sfruttamento e valorizzazione della relativa Proprietà Intellettuale saranno disciplinate mediante specifici accordi di gestione.

Per i team finanziati, in tutto o in parte, da partner sostenitori, la titolarità dei diritti di Proprietà Intellettuale sui risultati generati spetterà a FBK e/o UniTrento, in conformità all'apporto inventivo di ciascuna istituzione per lo svolgimento delle attività progettuali.

Il *Background IP* utilizzato nell'ambito del Progetto rimane di esclusiva proprietà dell'ente che ne è titolare, ossia FBK o UniTrento, e non è in alcun modo trasferito o concesso, se non nei limiti eventualmente previsti da specifici accordi di licenza.

Qualora il Background IP utilizzato nel Progetto sia condiviso tra più enti, inclusi FBK, UniTrento e/o soggetti terzi, il finanziamento del Progetto è subordinato alla previa acquisizione della disponibilità all'uso del Background IP da parte di tutti i soggetti titolari dei relativi diritti. Durante la prima fase del percorso di affiancamento, i team saranno supportati da personale degli uffici di trasferimento tecnologico di FBK e UniTrento per la verifica della titolarità del background IP.

Le licenze alle startup costituite in seguito al successo del progetto di valorizzazione dell'IP associata al progetto, saranno regolate secondo i regolamenti vigenti dell'istituzione proprietaria della relativa IP.

Art. 15 – Obblighi dei partecipanti

Tutti i Partecipanti ammessi al Percorso di affiancamento sono tenuti a:

- partecipare attivamente alle attività formative e di coaching previste in entrambe le fasi del Percorso di affiancamento, partecipando almeno al 70% dei workshop con almeno 1 membro del team (anche a rotazione);
- rispettare le tempistiche e le modalità operative stabilite per lo svolgimento del Percorso di affiancamento;
- partecipare attivamente al 'Pitch Day';
- collaborare con gli Uffici di Trasferimento Tecnologico/Valorizzazione della Ricerca per tutte le attività necessarie alla protezione e valorizzazione della Proprietà Intellettuale;
- rendersi disponibili, qualora richiesto, a partecipare a eventi di presentazione del programma e contribuire alla realizzazione di materiali di comunicazione;

Inoltre, i soli Partecipanti ammessi al finanziamento sono tenuti a:

- rispettare le scadenze e le modalità operative concordate per l'implementazione del progetto nel piano delle attività;
- rendicontare le attività svolte e i progressi ottenuti, secondo le tempistiche e le modalità stabilite dalla Fondazione Bruno Kessler e dall'Università di Trento, collaborando attivamente per il monitoraggio continuo del Progetto finanziato;
- rispettare i vincoli amministrativi e di rendicontazione dei regolamenti interni dei due Enti, ciascuno per il proprio Ente di propria afferenza.

In caso di mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, la Fondazione Bruno Kessler e l'Università di Trento si riservano la facoltà di sospendere o revocare il finanziamento concesso.

Qualora al termine del programma o nei 3 anni successivi i partecipanti intendano procedere alla costituzione di una nuova impresa avente ad oggetto la valorizzazione dei risultati, delle tecnologie o della proprietà intellettuale sviluppati nell'ambito del progetto finanziato, gli stessi si impegnano a richiedere il riconoscimento formale della nuova impresa come spin-off/startup accademico dell'ente promotore, secondo le procedure e i regolamenti vigenti al momento della costituzione.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - Informazioni sul trattamento dei dati personali – si informa che UniTrento, FBK e Hub Innovazione Trentino – sono Contitolari del trattamento dei dati personali come disciplinato da apposito accordo di contitolarità, che delinea le rispettive responsabilità in merito al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 26 del GDPR. I contenuti dell'Accordo sono riassunti nella presente informativa. Una copia dell'Accordo di Contitolarità può essere fornita su richiesta.

I dati verranno trattati per le finalità di gestione delle domande di ammissione al bando e relativa valutazione di merito, nonché - nelle fasi successive - per lo svolgimento delle attività formative e mentoring e valutazione della qualità dei progetti. L'informativa estesa sul trattamento dati sarà resa disponibile prima dell'accesso alle rispettive piattaforme di UniTrento, FBK e Hub Innovazione Trentino. I contitolari forniranno agli interessati un'informativa congiunta sul trattamento dei dati personali per quanto concerne i propri trattamenti.

UniTrento, FBK e Hub Innovazione Trentino visioneranno i dati relativi alla gestione del procedimento, necessarie per adempiere alle funzioni istituzionali ed agli obblighi normativi e contrattuali correlati all'attuazione del presente Bando.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali trasmessi con le domande di partecipazione al Bando, avverrà, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR e, in particolare, delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui alla normativa vigente, esclusivamente per le finalità di svolgimento della procedura di valutazione dei Progetti di valorizzazione e della gestione del presente Bando, a cura delle persone preposte alla procedura selettiva di ciascun Ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accesso ai propri dati personali (ricorrendone le condizioni), il diritto di chiederne la rettifica, la cancellazione (ove quest'ultima non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, l'Università, la Fondazione ed i professionisti che li hanno trattati) o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione delle disposizioni del Regolamento europeo hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie, secondo la normativa vigente.

I dati verranno conservati, in formato cartaceo e digitale, per tutto il tempo necessario al raggiungimento delle sopraindicate finalità, in conformità della normativa nazionale ed europea (Regolamento (UE) Generale sulla protezione dei dati).

I Responsabili della Protezione dei Dati (RPD) sono contattabili attraverso i seguenti recapiti:

- Per Università degli Studi di Trento, con sede in Via Calepina, 14, 38122 Trento TN, email: dpo@unitn.it.
- Per Fondazione Bruno Kessler, con sede in via Sommarive, 18, 38123 Trento, email: privacy@fbk.eu
- Per Hub Innovazione Trentino Fondazione (HIT), con sede in Piazza Mancini, 17, 38123 Povo (TN); email: privacy@trentinoinnovation.eu

Art. 17 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Bando si rinvia ai regolamenti interni di FBK e UniTrento.

Nel caso una o più delle condizioni contenute nel presente Bando risultassero nulle, invalide o inapplicabili, in tutto o in parte, tale circostanza non pregiudicherà la validità e l'efficacia delle restanti disposizioni. Le clausole invalide o inapplicabili dovranno essere interpretate o sostituite in modo tale da rispettare quanto più possibile l'intento originario degli Organizzatori e gli obiettivi dell'Iniziativa come descritto nel presente Bando.