



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

INDICE

CAPO I – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
Art. 1 – Finalità.....	3
Art. 2 – Definizioni.....	3
Art. 3 – Ambito di applicazione.....	3
CAPO II – ORGANI DI DIPARTIMENTO E LORO FUNZIONI	4
Art. 4 – Compiti e organi del Dipartimento	4
Art. 5 – Il Direttore/La Direttrice.....	4
Art. 6 – Il/La Direttore/Direttrice Vicario/a.....	6
Art. 7 – Composizione del Consiglio di Dipartimento	6
Art. 8 – Funzionamento del Consiglio di Dipartimento	7
Art. 9 – Sedute a distanza del Consiglio di Dipartimento	9
Art. 10 – Attribuzioni del Consiglio di Dipartimento	10
Art. 11 – Giunta di Dipartimento.....	12
Art. 12 – Elezioni dei membri della Giunta di Dipartimento	13
Art. 13 – Sedute a distanza della Giunta di Dipartimento.....	14
Art. 14 – Collegio didattico di corso di studio	14
Art. 15 – Gruppo di lavoro sulla didattica	15
Art. 16 – Corsi di studio interdipartimentale e inter-ateneo	15
Art. 17 – Commissione Paritetica docenti-studenti.....	15
CAPO III – ORGANIZZAZIONE DELLA RICERCA.....	16
Art. 18 – Laboratori del Dipartimento	16
Art. 19 – Corsi di dottorato	17
Art. 20 – Affiliazione al Dipartimento	17
CAPO IV – NORME FINALI E TRANSITORIE.....	18
Art. 21 – Norme finali e transitorie.....	18



CAPO I – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

Art. 1 – Finalità

1. Il presente regolamento determina l'organizzazione del Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli studi di Trento e disciplina il funzionamento dei suoi organi e delle sue strutture organizzative interne, nel rispetto dello Statuto e dei regolamenti di Ateneo.

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intende:
 - a) per "Dipartimento", il Dipartimento di Ingegneria Industriale;
 - b) per "Direttore/Direttrice", il Direttore/la Direttrice del Dipartimento di Ingegneria Industriale;
 - c) per "Consiglio", il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Industriale;
 - d) per "Giunta", la Giunta di Dipartimento di Ingegneria Industriale;
 - e) per "Decano/Decana", il/la professore/professoressa ordinario/a del Dipartimento con la maggiore anzianità di ruolo e, a parità di anzianità di ruolo, di maggiore età anagrafica;
 - f) per "CPDS" la Commissione paritetica docenti-studenti;
 - g) per "Personale docente" si intende l'insieme dei/le professori/professoresses, dei/le ricercatori/ricercatrici del Dipartimento;
 - h) per "ricercatori/ricercatrici" si intendono i/le ricercatori/ricercatrici di ruolo, i/le ricercatori/ricercatrici senior e in tenure track che afferiscono al Dipartimento;
 - i) Per "ricercatori/ricercatrici post doc" si intendono ricercatori/ricercatrici a tempo determinato di cui all'art. 24 lett. a) L. 240/2010;
 - j) Per "personale di ricerca junior" si intendono i/le titolari di assegno di ricerca di cui i cui agli artt. 22 della L. 240/2010 nel testo vigente prima dell'entrata in vigore della L. 79/2022, e i/le titolari di contratto di ricerca, di incarico post-doc e di incarico di ricerca di cui agli artt. 22, 22bis e 22ter della L. 240/2010 nel testo vigente dopo la data di entrata in vigore della L. 79/2022.

Art. 3 – Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento si applica a tutte le strutture organizzative del Dipartimento, ai corsi di dottorato e ai corsi di studio di cui il Dipartimento è struttura responsabile, per quanto non è disposto dai rispettivi regolamenti didattici.



CAPO II – ORGANI DI DIPARTIMENTO E LORO FUNZIONI

Art. 4 – Compiti e organi del Dipartimento

1. Il Dipartimento di Ingegneria Industriale svolge le seguenti funzioni:
 - a) promuove e coordina le attività di ricerca nel settore dell'ingegneria industriale e delle discipline a essa collegate, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo/a afferente;
 - b) promuove e coordina le attività didattiche, i Corsi di studio ed i Corsi di dottorato di ricerca dei quali ha responsabilità organizzativa. In particolare, esso coordina l'utilizzazione da parte degli/delle studenti/studentesse delle strutture e dei servizi didattici annessi, fornisce un supporto per la frequenza agli studi, per lo svolgimento delle tesi di laurea e di dottorato e per l'espletamento di eventuali periodi di tirocinio pratico e di ogni attività didattica facente capo alle discipline afferenti come pure all'eventuale sperimentazione di nuove attività didattiche;
 - c) fornisce un supporto alle attività didattiche dei Corsi di studio e di dottorato qualora richiesto da altri dipartimenti o nell'ambito delle iniziative inter-ateneo;
 - d) promuove la collaborazione con analoghe strutture di ricerca in Italia e all'estero;
 - e) promuove, coordina e delibera le attività attinenti a prestazioni, contratti di ricerca, di consulenza e convenzioni di ricerca per conto terzi;
 - f) programma e delibera l'utilizzo delle risorse attribuite al Dipartimento dagli Organi di governo competenti;
 - g) concorre alla organizzazione di Corsi di specializzazione e Master, in collaborazione con gli organi direttivi dei medesimi, e di attività di formazione permanente, anche d'intesa con altri Dipartimenti;
 - h) organizza seminari, conferenze e convegni a carattere scientifico, didattico e delle attività di Terza Missione;
 - i) pubblica e diffonde i risultati conseguiti nelle ricerche degli afferenti e promuove iniziative finalizzate al trasferimento tecnologico, quali spin-off o start-up, o di incubatore tecnologico;
 - j) promuove l'aggiornamento professionale del personale tecnico ad esso assegnato.
2. Sono organi del Dipartimento: il Direttore/la Direttrice, il Consiglio, la Giunta.

Art. 5 – Il Direttore/La Direttrice

1. Il Direttore/La Direttrice:



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- a) ha la rappresentanza del Dipartimento, presiede il Consiglio e la Giunta, e cura l'esecuzione delle rispettive deliberazioni;
 - b) anche avvalendosi della collaborazione della Giunta, promuove le attività del Dipartimento;
 - c) coordina le politiche didattiche e scientifiche del Dipartimento;
 - d) è responsabile dell'attuazione del piano strategico pluriennale, approvato dal Consiglio;
 - e) cura l'attuazione delle delibere relative al piano dell'offerta formativa e alla programmazione didattica, adottando i provvedimenti necessari, compresi i bandi per l'affidamento esterno degli incarichi di didattica;
 - f) cura l'attuazione delle delibere relative alla gestione della ricerca, compresi i bandi per il personale di ricerca junior e i contratti di collaborazione;
 - g) propone al Consiglio i criteri generali per l'assegnazione delle risorse destinate alla ricerca e, una volta approvati, li applica ai fini della loro ripartizione;
 - h) è responsabile delle risorse finanziarie, strumentali e degli spazi messi a disposizione del Dipartimento, che gestisce per il raggiungimento degli obiettivi programmati, anche coadiuvato dalla Giunta e dal/la Responsabile di Staff del Dipartimento;
 - i) è responsabile della gestione del personale tecnico e amministrativo assegnato al Dipartimento;
 - j) sottoscrive le proposte di convenzioni e contratti con enti pubblici e privati;
 - k) verifica il rispetto delle norme sull'accesso ai singoli laboratori e del Dipartimento, anche in relazione alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza;
 - l) vigila sull'attività del Dipartimento e cura l'osservanza di tutte le norme concernenti l'ordinamento e il funzionamento del Dipartimento;
 - m) propone, organizza e gestisce la/le Scuola/e di Dottorato di cui è sede amministrativa, collabora con esse nel definire e perseguire gli obiettivi formativi e di ricerca, secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo in materia di Scuole di Dottorato di Ricerca.
2. Il/La Direttore/Direttrice del Dipartimento è eletto/a, a scrutinio segreto, dal Consiglio tra i professori e le professoresse di I fascia a tempo pieno o a tempo definito che si impegnino a passare a tempo pieno qualora eletti/e, afferenti al Dipartimento. Risulta eletto/a colui/colei che sia stato/a designato/a a maggioranza assoluta dei/le votanti.
- Il/La Direttore/Direttrice è nominato/a con decreto rettorale.



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

3. La convocazione dell'elezione è effettuata dal/la Decano/Decana dei/le professori/professoressa di I fascia afferenti al Dipartimento almeno trenta giorni prima dello svolgimento, che deve avvenire in una data compresa tra il 1° giugno e il 31 luglio antecedente la scadenza del mandato.
4. Nel caso di rinuncia, dimissioni o decadenza del/la Direttore/Direttrice in carica, l'indizione delle nuove elezioni è effettuata dal/la Decano/Decana entro quindici giorni; fino all'insediamento del/la nuovo/a Direttore/Direttrice, le relative funzioni sono esercitate dal/la Direttore/Direttrice Vicario/a.
5. La votazione è valida se vi abbia preso parte la maggioranza degli/delle aventi diritto.
6. Qualora risulti eletto un/a professore/professoressa con afferenza anche ad un Centro, tale afferenza è revocata per l'intera durata del mandato di Direttore/Direttrice.
7. Il/La Direttore/Direttrice resta in carica tre anni accademici ed è rieleggibile per una sola volta consecutiva.
8. Il/La Direttore/Direttrice ha la facoltà di nominare, dandone opportuna conoscenza al Consiglio di Dipartimento, suoi/sue delegati/e su specifiche funzioni; tra queste è prevista la nomina dei/le Responsabili dei corsi di studio e del/la Delegato/a alla didattica.

Art. 6 – Il/La Direttore/Direttrice Vicario/a

1. Il/La Direttore/Direttrice, una volta eletto/a, designa tra i/le professori/professoressa di ruolo di I fascia un/a Direttore/Direttrice Vicario/a che lo/la sostituisce in tutte le sue funzioni in caso di assenza o d'impedimento. Il/La Direttore/Direttrice Vicario/a è nominato/a con decreto del/della Rettore/Rettrice e permane in carica fino a revoca o fino a scadenza del mandato del/della Direttore/Direttrice.

Art. 7 – Composizione del Consiglio di Dipartimento

1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:
 - a) professori e professoressa di I fascia;
 - b) professori e professoressa di II fascia;
 - c) ricercatori e ricercatrici afferenti al Dipartimento;
 - d) due rappresentanti eletti/e da e tra i/le ricercatori/ricercatrici post doc e il personale di ricerca junior afferente al Dipartimento;
 - e) un/a rappresentante eletto/a da e tra i dottorandi e le dottorande della Scuola di dottorato con sede amministrativa presso il Dipartimento;



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- f) due rappresentanti eletti/e del personale tecnico-amministrativo assegnato al Dipartimento (uno/a eletto/a tra il personale amministrativo e uno/a eletto/a tra il personale tecnico);
 - g) una rappresentanza eletta degli/delle iscritti/e ai corsi di studio con sede amministrativa nel Dipartimento in numero pari a 1/5 rispetto a professori e professoresse di ruolo, e comunque non inferiore a 3.
2. Le elezioni delle rappresentanze di cui alle lettere d), e), f), del precedente comma sono indette dal/dalla Direttore/Direttrice con proprio decreto, che indica la data e le modalità della votazione, le modalità di presentazione delle candidature e la composizione della commissione elettorale. La commissione elettorale è composta da due componenti del personale docente, di cui uno con funzioni di presidente, e da un membro del personale tecnico e amministrativo del Dipartimento con funzione di segretario. Ogni elettore/elettore può esprimere una preferenza. Nel caso di parità prevale il/la candidato/a più anziano/a di età. La votazione è valida se vi abbia preso parte la maggioranza degli/le aventi diritto.
 3. I/Le rappresentanti di cui alle lettere d), e), f), g) di cui al precedente comma 1, durano in carica due anni. Nel caso di decadenza di singoli/e rappresentanti nel corso del biennio, subentrano a essi/e i/le primi/e non eletti/e delle rispettive liste elettorali. La mancata designazione di queste rappresentanze non pregiudica la valida costituzione del Consiglio; i/le rappresentanti restano in carica fino allo svolgimento delle elezioni per il rinnovo della rappresentanza.
 4. Partecipa al Consiglio di Dipartimento il/la Responsabile di Staff del Dipartimento o un/a suo/a sostituto/a senza diritto di voto e non concorre alla formazione del numero legale.
 5. Le riunioni del Consiglio non sono pubbliche.
 6. Possono partecipare al Consiglio di Dipartimento, senza diritto di voto e senza concorrere alla formazione del numero legale, soggetti esterni invitati dal/la Direttore/Direttrice alle discussioni di specifici argomenti all'ordine del giorno.

Art. 8 – Funzionamento del Consiglio di Dipartimento

1. Il Consiglio di Dipartimento è convocato dal/la Direttore/Direttrice, in via ordinaria, secondo il calendario stabilito con cadenza annuale all'inizio di ogni anno accademico. Il/La Direttore/Direttrice può convocare il Consiglio in via straordinaria qualora sussistano particolari ragioni di necessità o urgenza, oppure quando ne facciano richiesta almeno 1/5 dei/delle suoi/sue componenti.



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

2. La convocazione riporta l'ordine del giorno ed è effettuata a mezzo di posta elettronica almeno tre giorni prima della seduta.
3. Le sedute del Consiglio sono in presenza o in modalità a distanza come specificato dal successivo art. 9.
4. Le funzioni di Segretario/a del Consiglio sono esercitate dal/dalla professore/professoressa di ruolo di prima fascia con la minore anzianità di servizio e, in caso di pari anzianità di servizio, dal/la più giovane di età; in caso di sua assenza il/la Direttore/Direttrice nomina, seduta stante, il/la Segretario/a per la riunione; il/la Segretario/a cura, assieme al/la Direttore/Direttrice, la redazione del verbale di ogni seduta della riunione. Il/la Segretario/a è coadiuvato, per la verbalizzazione, da un/a componente del personale amministrativo del Dipartimento designato dal/la Direttore/Direttrice. Ogni componente può chiedere di riportare integralmente il proprio intervento nel verbale; in tal caso ne fornirà il testo scritto al/la Segretario/a nel corso della seduta.
5. Le riunioni sono valide quando vi partecipi la maggioranza dei/delle componenti; dal calcolo per la definizione del quorum strutturale sono esclusi/e gli/le assenti giustificati/e, che abbiano trasmesso al/la Direttore/Direttrice una motivazione scritta della propria assenza prima dell'inizio della seduta.
6. I membri del Dipartimento che afferiscono anche ad un Centro d'Ateneo hanno diritto di voto qualora mantengano un impegno didattico oppure scientifico presso il Dipartimento in misura pari o superiore al 50%; in caso contrario, essi/e non partecipano alle deliberazioni del Dipartimento. Tuttavia, per l'elezione del/la Direttore/Direttrice e l'approvazione di modifiche al Regolamento del Dipartimento, ciascun componente del Consiglio esprime un voto, a prescindere dalla eventuale doppia afferenza.
7. Il/le professori/professoresses ordinari/e partecipano a tutte le deliberazioni del Consiglio comprese quelle concernenti la destinazione a concorso e le chiamate relative a posti di professore/professoressa ordinario/a, nonché questioni relative ai/alle professori/professoresses ordinari/e; deliberano in merito al piano di reclutamento del personale docente.
8. Il/Le professori/professoresses associati/e partecipano a tutte le deliberazioni del Consiglio ad eccezione di quelle concernenti la destinazione a concorso e le chiamate relative a posti di professore/professoressa ordinario/a, nonché le questioni personali relative ai/alle professori/professoresses ordinari/e.
9. Il/Le ricercatori/ricercatrici partecipano a tutte le deliberazioni del Consiglio con le stesse limitazioni di cui al precedente comma 8, non partecipano altresì alle deliberazioni concernenti la destinazione a concorso e le chiamate relative a posti di professore/professoressa associato/a, nonché le questioni



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

personali relative ai/le professori/professoressse associati/e, le delibere per il reclutamento dei/delle ricercatori/ricercatrici e dei/le ricercatori/ricercatrici post doc.

10. I/Le rappresentanti di cui all'art. 7, comma d), e) e f) partecipano a tutte le deliberazioni del Consiglio con le limitazioni di cui al precedente comma 9; non partecipano alle deliberazioni concernenti la destinazione a concorso dei posti a ricercatore/ricercatrice e ricercatore/ricercatrice post doc e le questioni personali relative ai/le ricercatori/ricercatrici e ricercatori/ricercatrici post doc e alle deliberazioni relative alle lettere da o) a z) del successivo art. 10.
11. I/Le rappresentanti degli/le studenti/studentesse di cui all'art. 7, comma g), se non altrimenti disposto dallo Statuto e dal Regolamento generale di Ateneo, partecipano alle sedute del Consiglio limitatamente alla trattazione di temi relativi alla didattica, al diritto allo studio e ai servizi per gli/le studenti/studentesse. Gli/le stessi/e non partecipano alle deliberazioni relative alle lettere da f) a z) del successivo articolo 10.
12. Le deliberazioni sono assunte col voto favorevole della maggioranza dei/delle presenti aventi diritto al voto, salvo che una diversa maggioranza sia richiesta da specifiche disposizioni di legge, dallo Statuto o da regolamenti. Le delibere sono immediatamente esecutive, salvo che l'organo ne differisca l'esecutività. I pareri e le delibere adottati in merito a provvedimenti di competenza di altri organi o strutture, sono trasmessi all'organo o struttura competente.
13. Qualora l'ordine del giorno preveda un argomento che pone uno/a dei componenti in condizione di conflitto di interessi, questi è tenuto/a a dichiararne l'esistenza e a non partecipare alla discussione e alla votazione.

Art. 9 – Sedute a distanza del Consiglio di Dipartimento

1. La partecipazione alle sedute del Consiglio di Dipartimento, quando non avviene di persona nel luogo fisico sede dell'incontro, può avvenire secondo le seguenti modalità a distanza:
 - a) svolgimento in remoto della seduta: tutti/e i/le componenti partecipano alla seduta a distanza.
 - b) seduta telematica: i/le componenti dell'organo esprimono tramite posta elettronica istituzionale il proprio voto su una o più specifiche proposte di delibera, entro una finestra temporale definita nella convocazione. Il ricorso a questa modalità è ammesso solo nel caso in cui l'organo debba deliberare entro una scadenza stabilita e non sia possibile riunire in tempo i/le componenti in seduta fisica o da remoto.



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- c) La partecipazione in video/audio conferenza di cui al comma a) presuppone il possesso delle dotazioni informatiche necessarie nonché la responsabilità del/la partecipante circa il loro mancato o difettoso funzionamento.
- d) Le regole in merito all'utilizzo di tecnologie telematiche sono disciplinate dall'art. 38 commi 4, 5 e 6 del Regolamento generale di Ateneo.

Art. 10 – Attribuzioni del Consiglio di Dipartimento

1. Il Consiglio di Dipartimento esercita le seguenti attribuzioni:

- a) sottopone al Senato accademico una proposta di piano strategico pluriennale di Dipartimento, contenente le azioni da svolgere in ambito didattico e di ricerca e nei rapporti con l'esterno, elaborata sulla base dei criteri generali e dei vincoli definiti dal Senato accademico;
- b) sottopone al Senato accademico una proposta di piano pluriennale di reclutamento elaborata sulla base dei criteri generali e dei vincoli definiti dal Senato accademico;
- c) delibera il piano generale dell'offerta formativa e la programmazione didattica annuale;
- d) approva le proposte d'istituzione di Corsi di studio, gli ordinamenti e regolamenti didattici dei Corsi di studio e i relativi manifesti degli studi annuali;
- e) elegge il/la Direttore/Direttrice del Dipartimento;
- f) elegge i membri della Giunta di Dipartimento;
- g) formula le proposte d'istituzione e di rinnovo dei corsi di dottorato di ricerca, da sottoporre all'approvazione dell'organo di governo competente ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia;
- h) detta i criteri generali per l'organizzazione del Dipartimento;
- i) istituisce nell'ambito del Dipartimento le eventuali articolazioni organizzative quali programmi di ricerca, laboratori di ricerca e di servizi, sezioni o altro, comunque non dotate di autonomia amministrativa;
- j) detta i criteri generali per l'utilizzazione coordinata del personale, dei mezzi, compresi i locali, nonché degli strumenti in dotazione;
- k) presenta proposte di adesione ai Corsi di dottorato di ricerca aventi sede amministrativa presso altre Università, da sottoporre all'approvazione dell'organo di governo competente ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia;



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- l) presenta proposte di costituzione, di partecipazione e di adesione a Centri interdipartimentali, Centri Interuniversitari, Consorzi, da sottoporre all'approvazione dell'organo di governo competente ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia;
- m) approva le proposte di protocolli d'intesa e accordi quadro finalizzati alla realizzazione di un comune programma di collaborazione scientifica e/o didattica subordinati alla elaborazione di un programma di lavoro e di scambio;
- n) approva le proposte di contratti e convenzioni per l'attività in conto terzi;
- o) delibera l'assegnazione del carico didattico a ciascun/a docente del Dipartimento coerentemente con le linee guida stabilite dal Senato accademico, anche quando il carico didattico sia svolto in altra struttura accademica di Ateneo o inter-ateneo;
- p) coerentemente con il proprio piano di reclutamento pluriennale, delibera in merito alle proposte di reclutamento e sviluppo delle carriere del personale docente e ricercatore;
- q) delibera in merito all'attivazione delle procedure per il conferimento di incarichi didattici;
- r) delibera in merito all'attivazione delle procedure per incarichi di collaborazione all'attività di ricerca;
- s) delibera in merito all'attivazione delle procedure per il conferimento di borse di studio per neolaureati/e per attività di ricerca;
- t) delibera in merito all'attivazione delle procedure per il conferimento di borse per dottorandi/e non beneficiari/e di borsa di dottorato;
- u) approva, sulla base dei criteri proposti dal/la Direttore/Direttrice, l'assegnazione delle risorse destinate all'attività di ricerca;
- v) dà parere sulle afferenze di nuovi membri e sulla richiesta di afferenza di membri del Dipartimento ad altri Dipartimenti o a Centri;
- w) attua, in accordo con gli organi di governo dell'Università e in collaborazione con le amministrazioni internazionali, nazionali, regionali e locali, programmi di formazione finalizzati ad esigenze di qualificazione e riqualificazione professionale, di formazione di nuovi profili professionali, di alta specializzazione e di educazione permanente, ivi compresi Corsi di perfezionamento, Master universitari, assegnazione di assegni di ricerca e borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata;
- x) approva le richieste di affiliazione al Dipartimento, sentito il parere della Giunta;



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- y) propone al Senato accademico l'attivazione delle figure di professore/professoressa o ricercatore/ricercatrice con doppia afferenza, visiting professor e research fellow;
 - z) propone al Senato accademico il conferimento dei seguenti titoli: professore/professoressa onorario/a "Bruno Kessler" dell'Università degli Studi di Trento, Distinguished visiting professor dell'Università degli Studi di Trento, Professore/professoressa o Ricercatore/ricercatrice Senior dell'Università degli Studi di Trento e di Professore/professoressa emerito/a.
2. Il Consiglio si esprime in merito a tutto ciò che gli compete in base a leggi e regolamenti vigenti.
 3. Il Consiglio può nominare al suo interno Commissioni o suoi membri con delega su compiti specifici.
 4. Il Consiglio può delegare il/la Direttore/Direttrice in merito all'emanazione delle procedure di selezione per il conferimento dei contratti di cui al punto 1 lett. r), s) e t).

Art. 11 – Giunta di Dipartimento

1. È istituita la Giunta di Dipartimento quale organo esecutivo che coadiuva il/la Direttore/Direttrice.
2. La Giunta di Dipartimento è composta:
 - a) dal/la Direttore/Direttrice, che la presiede;
 - b) dal/la Direttore Vicario;
 - c) da n. 5 membri eletti dal Consiglio di Dipartimento tra i/le professori/professoresses di I fascia, i/le professori/professoresses di II fascia e i/le ricercatori/ricercatrici che afferiscono al Dipartimento.
3. La composizione della Giunta di Dipartimento è allargata, limitatamente alla trattazione delle tematiche relative alla didattica, al diritto allo studio e ai servizi a un/a rappresentante degli/le studenti/studentesse, designato/a tra i/le rappresentanti degli/delle studenti/studentesse nel Consiglio di Dipartimento dai/dalle rappresentanti stessi/e.
4. La composizione della Giunta di Dipartimento è allargata, limitatamente alla trattazione delle tematiche relative al personale amministrativo al/la rappresentante del personale amministrativo nel Consiglio di Dipartimento e limitatamente alla trattazione delle tematiche relative al personale tecnico al/la rappresentante del personale tecnico nel Consiglio di Dipartimento.
5. Partecipa alla Giunta senza diritto di voto il/la Responsabile di Staff del Dipartimento.
6. La Giunta resta in carica per la durata del mandato del/la Direttore/Direttrice.
7. In caso di dimissioni, di cessazione o d'impedimento per un periodo superiore a 30 giorni di un/a componente di cui al comma 2 lett. c) del presente articolo, il/la Direttore/Direttrice indice l'elezione per la sua sostituzione per la parte restante del mandato.



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

8. La Giunta è convocata dal/la Direttore/Direttrice ovvero su richiesta di almeno 1/3 dei membri che la compongono.
9. Per la convocazione e validità delle sedute della Giunta valgono le modalità previste per il Consiglio di Dipartimento.
10. La verbalizzazione delle sedute viene svolta da un/a componente designato dal/la Direttore/Direttrice coadiuvato/a da un'unità di personale amministrativo.
11. La Giunta ha compiti esecutivi ed istruttori e collabora con il/la Direttore/Direttrice del Dipartimento nella formulazione delle delibere da sottoporre all'approvazione del Consiglio. In particolare:
 - a) elabora le proposte di sviluppo in ambito didattico e di ricerca e nei rapporti con l'esterno e in tema di reclutamento e di sviluppo delle carriere del personale docente e ricercatore presentate dai gruppi di ricerca dipartimentali, e le trasmette in forma di progetto organico al Consiglio;
 - b) elabora la proposta del piano annuale dell'offerta formativa comprensivo delle coperture di docenza interna ed esterna da sottoporre al Consiglio e coadiuva il/la Direttore/Direttrice nella sua attuazione;
 - c) assiste il/la Direttore/Direttrice nell'approfondimento e nell'esame istruttorio degli argomenti su cui il Consiglio di Dipartimento sarà chiamato a deliberare;
 - d) manifesta il proprio parere su ogni questione di interesse del Dipartimento sottopostagli dal/la Direttore/Direttrice.
12. Su proposta del/la Direttore/Direttrice, il Consiglio di Dipartimento può delegare alla Giunta l'assunzione di decisioni su temi di sua competenza.

Art. 12 – Elezioni dei membri della Giunta di Dipartimento

1. Le elezioni dei membri della Giunta di cui all'art. 11 comma 2 lett. c) sono indette dal/la Direttore/Direttrice con proprio decreto, che indica la data delle elezioni e le modalità delle elezioni, le modalità di presentazione delle candidature e la composizione della commissione elettorale. La commissione elettorale è composta da tre persone scelte tra il personale docente e tecnico amministrativo del Dipartimento.
2. Il diritto di elettorato attivo spetta a tutti/e i/le componenti del Consiglio esclusi/e i/le rappresentanti indicati all'art. 7 lett. e), f) e g).
3. Le elezioni sono valide se vi hanno preso parte la maggioranza degli/delle aventi diritto.



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

4. Ogni elettore/elettrice può esprimere fino a cinque preferenze; nel caso di parità prevale il/la candidato/a più alto/a in ruolo, o, a parità di ruolo, con maggiore anzianità di servizio, o, a parità di anzianità di servizio, più anziano/a d'età. Possono presentare la loro candidatura anche i/le docenti che si trovano in regime di tempo definito, a condizione che si impegnino a optare, qualora eletti/e, per il tempo pieno.

Art. 13 – Sedute a distanza della Giunta di Dipartimento

1. La partecipazione alle sedute della Giunta di Dipartimento, quando non avviene di persona nel luogo fisico sede dell'incontro, può avvenire secondo le seguenti modalità:
- a) svolgimento in remoto della seduta: tutti i componenti partecipano alla seduta a distanza;
 - b) partecipazione individuale a distanza: uno/a o più componenti dell'organo collegiale, tranne il/la Direttore/Direttrice e il/la Segretario/a, partecipano alla riunione collegandosi in video-conferenza da luogo fisico diverso da quello di effettivo svolgimento della seduta, indicato quale sede dell'incontro nella convocazione;
 - c) seduta telematica: i componenti dell'organo esprimono tramite posta elettronica istituzionale il proprio voto su una o più specifiche proposte di delibera, entro una finestra temporale definita nella convocazione. Il ricorso a questa modalità è ammesso solo nel caso in cui l'organo debba deliberare entro una scadenza stabilita e non sia possibile riunire in tempo i/le componenti in seduta fisica o da remoto;
 - d) la partecipazione in video/audio conferenza di cui ai commi a) e b) presuppone il possesso delle dotazioni informatiche necessarie nonché la responsabilità del/la partecipante circa il loro mancato o difettoso funzionamento;
 - e) le regole in merito all'utilizzo di tecnologie telematiche sono disciplinate dall'art. 38 commi 3, 4 e 5 del Regolamento generale di Ateneo.

Art. 14 – Collegio didattico di corso di studio

1. Su delibera del Consiglio, possono essere costituiti collegi didattici dei corsi di studio attivi in Dipartimento. Il collegio didattico è composto da:
- a) dai/le docenti e ricercatori/ricercatrici che sono titolari di corsi di insegnamento nel corso di studio;



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- b) da un/a rappresentante degli/le studenti/studentesse designato/a tra i/le rappresentanti degli/delle studenti/studentesse membri del Consiglio di Dipartimento o componenti negli organismi di assicurazione qualità e segnalato/a dai/le rappresentanti stessi/e, con preferenza per il membro del Gruppo del Riesame del CdS.
2. Il/La Responsabile del Corso di studio convoca e presiede il collegio didattico.
3. Il collegio didattico esprime pareri e proposte, a supporto del/la Direttore/Direttrice e del Consiglio di Dipartimento, sulle questioni di carattere didattico relative al corso di studio di propria competenza.

Art. 15 – Gruppo di lavoro sulla didattica

1. I/Le Responsabili dei corsi di studio, il/la Direttore/Direttrice e il/la Delegato/a alla didattica si riuniscono periodicamente nel Gruppo di lavoro sulla Didattica (GLD) per analizzare l'andamento dell'offerta formativa del Dipartimento sulla base delle evidenze disponibili, formulando proposte ed iniziative finalizzate al miglioramento della qualità della didattica e ad aumentare l'attrattività dei corsi di studio e a supporto delle azioni del Consiglio di Dipartimento in materia di didattica.

Art. 16 – Corsi di studio interdipartimentale e inter-ateneo

1. Il Dipartimento può partecipare a proposte didattiche interdipartimentali e/o inter-ateneo; nel caso di proponente di un corso di studio, il Dipartimento diventa struttura didattica di riferimento del corso di studio interdipartimentale e/o inter-ateneo.
2. Le convenzioni alla base dei corsi inter-ateneo e i relativi regolamenti didattici indicano gli organi, le modalità di gestione dei corsi stessi, le proposte didattiche e del sistema qualità.
3. Nel caso sia struttura didattica di riferimento, il Dipartimento gestisce le attività didattiche dei corsi interdipartimentali o inter-ateneo definite nella convenzione e nei regolamenti didattici.

Art. 17 – Commissione Paritetica docenti-studenti

1. Nel Dipartimento è istituita la Commissione Paritetica docenti-studenti. Si tratta di un organismo indipendente e centrale nella valutazione della qualità dei CdS e dei servizi alla comunità studentesca ed è composta:
 - a) da uno/a studente per ciascun corso di studio con sede amministrativa nel Dipartimento, individuato/a dai rappresentanti degli/le studenti/studentesse in Consiglio di Dipartimento e segnalato/a dai/le rappresentanti stessi/e. Per garantire l'adeguata rappresentatività dei corsi di studio, i/le rappresentanti degli/elle studenti/studentesse possono indicare quali componenti della



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- Commissione Paritetica anche nominativi di studenti e studentesse non eletti/e come rappresentanti;
- b) da un egual numero di docenti e ricercatori/ricercatrici nominati/e dal Consiglio di Dipartimento su proposta del/la Direttore/Direttrice;
 - c) il ruolo di componente della CPDS è incompatibile con il ruolo di:
 - Direttore/Direttrice;
 - Delegato/a alla didattica;
 - Componenti dei gruppi di riesame.
2. La Commissione Paritetica docenti-studenti è nominata con decreto del/la Direttore/Direttrice e resta in carica due anni accademici; ciascun/a componente può essere rinnovato/a e rimanere in carica fino alla nomina della nuova Commissione Paritetica docenti-studenti.
 3. La Commissione Paritetica docenti-studenti svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli/le studenti/studentesse da parte di professori/professoressse e ricercatori/ricercatrici, e redige annualmente una relazione sullo stato e la qualità dell'attività didattica da inviare al Presidio di Ateneo per la qualità e al Nucleo di Valutazione.
 4. Per assolvere efficacemente ai compiti che le sono assegnati, la Commissione Paritetica docenti-studenti individua opportune forme di consultazione di studenti/studentesse e docenti dei singoli corsi di studio.

CAPO III – ORGANIZZAZIONE DELLA RICERCA

Art. 18 – Laboratori del Dipartimento

1. Su delibera del Consiglio, il Dipartimento può articolarsi in Laboratori di ricerca, laboratori didattici e di servizio.
2. Il Dipartimento si articola in laboratori di ricerca, privi di autonomia amministrativa e contabile, finalizzati alla realizzazione dei programmi di ricerca del Dipartimento.
3. I Laboratori di ricerca hanno come scopo quello di ottimizzare l'uso delle risorse per la realizzazione dei progetti scientifici, individuare e aggiornare gli obiettivi delle attività di ricerca.
4. La creazione di un laboratorio di ricerca con l'elenco degli/delle afferenti è deliberata dal Consiglio di Dipartimento, che ne dispone spazi e attrezzature. Nel caso di chiusura di un laboratorio, il/la



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

Direttore/Direttrice sottopone al Consiglio un piano per il riutilizzo degli spazi e delle attrezzature che vi erano assegnate.

5. I/Le responsabili di laboratorio sono nominati dal Consiglio di Dipartimento su proposta del/la Direttore/Direttrice. È data facoltà ai/alle Responsabili dei laboratori di nominare un/a sostituto/a in caso di assenza o impedimento.
6. I/Le Responsabili dei Laboratori coordinano l'attività del personale tecnico e l'uso delle attrezzature e degli spazi loro assegnati.

Art. 19 – Corsi di dottorato

1. Il Dipartimento promuove l'alta formazione universitaria e la ricerca scientifica anche attraverso Corsi di Dottorato, curandone le proposte di istituzione e rinnovo.
2. Gli organi e le modalità di gestione dei corsi di dottorato sono disciplinati dal Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca e dai regolamenti dei corsi di dottorato che sono approvati dal Consiglio di Dipartimento.

Art. 20 – Affiliazione al Dipartimento

1. L'affiliazione al Dipartimento ha lo scopo di promuovere, consolidare e favorire progetti di ricerca di interesse comune del Dipartimento e del/la richiedente.
2. Possono essere affiliati al Dipartimento docenti, ricercatori/ricercatrici ed esperti/e, esterni/e all'Ateneo, che collaborano con il Dipartimento su progetti di didattica e di ricerca, nonché ricercatori/ricercatrici e assegnisti di enti di ricerca nazionali e internazionali che operano su progetti congiunti nell'ambito di apposite convenzioni con il Dipartimento.
3. Le richieste di prima affiliazione sono presentate da un/a docente e ricercatore/ricercatrice afferente al Dipartimento, in cui è indicato il profilo, l'attività del/la candidato/a e le motivazioni di richiesta di affiliazione al Dipartimento. Le richieste sono approvate dal Consiglio, sentito il parere della Giunta di Dipartimento.
4. Il Consiglio disciplina, con proprio regolamento, l'affiliazione al Dipartimento indicando il numero massimo di affiliati/e, la durata dell'affiliazione e le modalità di rinnovo.
5. Il rinnovo è richiesto dall'affiliato/a con lettera motivata e presentazione dell'attività di ricerca svolta nel biennio con i membri del Dipartimento; per il rinnovo di affiliazione è richiesto un breve seminario dinanzi al Consiglio.



REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

6. Gli/Le affiliati/e al Dipartimento, previa approvazione del Consiglio, possono assumere ruoli di responsabilità in progetti di ricerca nell'ambito delle attività previste dal Dipartimento, nei limiti dei livelli di responsabilità scientifica e gestionale ammessi dalle norme e i regolamenti dell'Ateneo, degli enti di appartenenza e degli enti che finanziano i progetti.
7. Gli/Le affiliati/e sono tenuti/e a sottoscrivere un impegno di riservatezza per le informazioni non pubbliche delle quali potranno venire a conoscenza nei loro rapporti con il Dipartimento, nei limiti dei livelli di responsabilità scientifica e gestionale ammessi dalle norme e dai regolamenti dell'Ateneo, degli Enti di appartenenza e di eventuali Enti finanziatori, per la durata dell'affiliazione e i tre anni successivi.
8. Gli/Le affiliati/e sono tenuti a indicare l'affiliazione al Dipartimento nei prodotti delle ricerche condotte nell'ambito dei progetti congiunti.

CAPO IV – NORME FINALI E TRANSITORIE

Art. 21 – Norme finali e transitorie

1. Il presente Regolamento entra in vigore a partire dalla data del decreto rettorale con il quale viene emanato.
2. Ogni modifica al presente Regolamento deve essere deliberata a maggioranza assoluta dei membri del Consiglio di Dipartimento.