UNIVERSITÀ DI TRENTO

Decreto

IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Approvazione dell'aggiornamento del Manuale di Gestione documentale dell'Università di Trento

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento, emanato con Decreto Rettorale n. 5 di data 8 gennaio 2024;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 421 del 1° ottobre 2012 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico sulla documentazione amministrativa";

Visto il D. Lgs. n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

Visto il D. Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

Visto il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 contenente le Regole tecniche per il protocollo informatico;

Viste le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate con Determinazione n. 407/2020, e aggiornate con determinazione n. 371/2021 (in vigore dal 1° gennaio 2022) che abrogano, tra gli altri, parte del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 sul protocollo informatico;

Visto il Regolamento UE (eIDAS) n. 910/2014, in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno;

Vista la Legge n. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'art. 2, co. 1, lett. o, dove viene attribuita al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo;

Visto il Regolamento UE 2016/679 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), come da ultimo modificato e adeguato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

Visto il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con Decreto Rettorale n. 281 del 6 aprile 2021;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 7 di data 17 luglio 2015, con il quale vengono attribuiti gli incarichi di Responsabile della gestione documentale e Responsabile della conservazione;

Preso atto che, ai sensi della normativa vigente, al Responsabile della gestione documentale spetta il compito di predisporre, d'intesa con il Responsabile della conservazione, il Responsabile per la transizione digitale e acquisito il parere del Responsabile della protezione dei dati personali, il Manuale di gestione documentale;

Visto lo schema di Manuale di gestione documentale predisposto dal Responsabile della gestione documentale d'intesa con il Responsabile della conservazione e con il Responsabile per la transizione digitale;

Acquisito il parere del Responsabile della Protezione dei Dati con prot. n. 47280 di data 27/10/2026

Tutto ciò premesso;

DECRETA

- di approvare il Manuale di Gestione documentale dell'Università degli Studi di Trento, accluso – con i suoi allegati – al presente decreto quale parte integrante e sostanziale del medesimo, il quale aggiorna e sostituisce la precedente versione del Manuale;
- di pubblicare il Manuale di gestione documentale nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trento.

Il Direttore Generale

dott. Alex Pellacani

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).